

RAPORT DE ACTIVITATE 2024

Zi de zi alături de tine!



VITAL S.A.

RAPORT DE ACTIVITATE

2024

1. PREZENTARE VITAL S.A.

VITAL S.A. este operatorul regional de servicii publice de alimentare cu apă și canalizare în județul Maramureș.

De-a lungul anilor întreprinderea „VITAL” a funcționat ca unitate independentă sau comasat cu alte unități cu profil de servicii publice, atât la nivel de municipiu cât și la nivel de județ. Alimentarea cu apă potabilă, colectarea și epurarea apelor menajere și industriale au cunoscut o continuă dezvoltare în paralel cu evoluția social-economică.

Documentele atestă existența primelor obiective componente ale sistemului de alimentare cu apă și canalizare în Baia Mare în jurul anului 1910. Crearea unei întreprinderi cu un specific gospodăresc, bine definit, a fost înregistrată la 31 octombrie 1950 prin înființarea unei întreprinderi noi sub denumirea de „Întreprinderea Edilitară Regională Nr. 1”, care în anul 1952 devine „**Întreprinderea Comunală Baia Mare**”.

VITAL S.A. s-a înființat ca societate comercială, în vara anului 1997 în urma reorganizării R.A.S.P. URBIS R.A., în baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Baia Mare 131/1997, păstrându-și profilul de activitate: distribuția apei potabile la utilizatori casnici și industriali, colectarea și epurarea apelor uzate menajere și industriale. A fost înființată ca societate comercială pe acțiuni, cu acționar unic - Municipiul Baia Mare prin Consiliul Local, care avea calitatea de Adunare Generală a Acționarilor (AGA).

În vederea extinderii operării la nivel regional, în septembrie 2005, AGA prin Hotărârea nr. 4/2005 aprobă majorarea capitalului social prin cooptarea de noi acționari, respectiv județul Maramureș prin Consiliul Județean Maramureș și 9 orașe ale județului prin Consiliile locale, respectiv: Sighetul Marmației, Baia Sprie, Borșa, Cavnic, Seini, Șomcuta Mare, Târgul Lăpuș, Tăuții Măgherauș și Vișeu de Sus.

În cursul anului 2012 Consiliul Local Borșa s-a retras din Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ADI-Maramureș și ca urmare începând cu 1 noiembrie 2012 VITAL S.A. a încetat să mai opereze în orașul Borșa. Acțiunile deținute de Consiliul Local Borșa au fost redistribuite celorlalți acționari în cursul anului 2013 conform statutului.

Structura acționariatului VITAL S.A. la 31.12.2024:

• Municipiul Baia Mare,	87,768 %
• Județul Maramureș,	3,476 %
• Municipiul Sighetu Marmației,	2,630 %
• Orașul Baia Sprie,	0,876 %
• Orașul Cavnic,	0,876 %
• Orașul Seini,	0,876 %
• Orașul Șomcuta Mare,	0,876 %
• Orașul Târgu Lăpuș,	0,876 %
• Orașul Tăuții Măgherauș,	0,876 %
• Orașul Vișeu de Sus,	0,870 %

Consiliul de Administrație al VITAL S.A. este format din nouă membri numiți prin Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr. 5 din data de 03.11.2022, respectiv: d-na Alexandrina Sonia Nicoleta Bancoș, d-na Luca Cornelia, dl. Biru Adrian, dl. Mircea Ioan Mecea, dl. Anton Ardelean, d-na Grama Elena, d-na Ghețe Eleonora, dl. Rusu Tudor, dl. Spătar Cornel.

Prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 13 din 09.11.2022 se numește în funcția de președinte al Consiliului de Administrație al VITAL S.A., d-na Elena Grama.

Administrarea executivă a societății este încredințată prin mandatul și aprobarea Consiliului de Administrație al VITAL S.A. conform Hotărârii nr. 15 din 14.12.2022, Directorului General al societății, d-na Bancoș Alexandrina Sonia Nicoleta, pe o perioadă de 4 ani.

2. CADRUL LEGAL

Serviciul public de alimentare cu apă și canalizare ca și componenta majoră a serviciilor economice de interes general este reglementat prin:

- Legea nr.51/2001 - Legea serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, republicata;
- Legea nr.241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și canalizare, cu modificările și completările ulterioare, republicata;
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 88/2007 pentru aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 90/2007 pentru aprobarea Contractului cadru de furnizare/prestare a serviciului de apă și de canalizare;
- Hotărârea ADI Maramureș nr. 1/2013 privind Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de alimentare cu apă potabilă și de canalizare pentru județul Maramureș.
- O.U.G. nr. 109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice

Organizarea, funcționarea precum și activitatea VITAL S.A. sunt reglementate prin Actul constitutiv aprobat prin H.C.L. Baia Mare nr.131/1997 cu modificările și completările ulterioare. Actul constitutiv al VITAL S.A. a fost modificat și respectă exigențele și cerințele POS Mediu.

3. ORGANIZAREA INSTITUȚIONALĂ

Construcția instituțională are la bază trei piloni importanți:

- Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI Maramureș)
- Operatorul regional (VITAL SA)
- Contractul de Delegare a Gestunii Serviciilor

În prezent, există o relație de natură contractuală între comunitățile locale beneficiare ale serviciilor furnizate/prestate, grupate în Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru apă-canal Maramureș și VITAL S.A., care are la bază Contractul de Delegare a gestiunii serviciilor de apă- canal, aprobat prin Hotărârea ADI Maramureș Nr. 15/2008.

Extinderea ariei de delegare a VITAL S.A. s-a realizat prin atribuirea directă a serviciilor de apă și canalizare de către UAT-urile semnatare a contractului de delegare a gestiunii.

La finalul anului 2024 aria de delegare a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare cuprindea localități din 2 municipii: Baia Mare, Sighetu Marmăției, 8 orase: Vișeu de Sus, Baia Sprie, Cavnic, Seini, Tăuții Măgherauș, Târgu Lăpuș, Ulmeni, Șomcuta Mare și 10 comune: Recea, Groși, Dumbrăvița, Copalnic Mănăstur, Coaș, Săcălășeni, Coltău, Mireșu Mare, Satulung și Bocicoiu Mare.

Operarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare se realizează prin intermediul agențiilor existente la nivelul orașelor din aria de delegare. Preluarea în operare a serviciilor de apă și canalizare

din aceste unități administrativ teritoriale semnatare inițiale ale contractului de delegare a gestiunii s-a efectuat etapizat astfel:

1. Baia Mare contract de delegare	17.11.2008
2. Baia Sprie	01.02.2009
3. Seini	01.03.2009
4. Tăuții Măgherauș	01.03.2009
5. Târgu Lăpuș	01.04.2009
6. Vișeu de Sus	01.05.2009
7. Cavnic	01.04.2010
8. Ulmeni	01.05.2010
9. Sighetu Marmăției	01.08.2010
10. Șomcuta Mare	01.07.2013

Extinderea ariei de delegare a continuat prin preluarea serviciului de alimentare cu apă și canalizare în comunele semnatare ale contractului de delegare a gestiunii, după cum urmează:

1. Recea începând cu data de	01.02.2011
2. Groși	01.03.2011
3. Dumbrăvița	01.05.2011
4. Copalnic Mănăștur	01.07.2011
5. Coaș	01.01.2012
6. Săcălășeni	01.10.2013
7. Coltău	01.07.2017
8. Satulung	01.02.2018
9. Mireșu Mare	01.02.2018 în coordonarea Agenției Șomcuta Mare
10. Bocicioiu Mare	22.06.2022 în coordonarea Agenției Sighetu Marmatiei

Cu excepția comunei Mireșu Mare și Bocicioiu Mare, celelalte comune se află în administrarea Agenției Baia Mare, aprovizionarea cu apă potabilă fiind asigurată din sistemul zonal de alimentare cu apă Baia Mare.

VITAL SA operează pe sistemul public de alimentare cu apă și canalizare în localitățile deservite având Licența clasa 2 nr. 5132/16.11.2020, emisa prin ORDIN al președintelui A.N.R.S.C. nr.477/16.11.2020 pentru serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare cu valabilitate până în 15.12.2025;

VITAL SA își desfășoară activitatea în baza următoarelor autorizații și avize:

- Autorizații sanitare de funcționare pentru instalațiile de: captare, tratare apă în scop potabil, distribuție apă potabila, colectare ape uzate, epurare ape uzate pentru toate agențiile, conform Anexei nr.1
- Autorizații de gospodărire a apelor, conform Anexei nr.2
- Autorizații de mediu, conform Anexei nr.3

VITAL SA este certificată pentru sistemul integrat calitate – mediu - sănătate și securitate ocupațională după cum urmează:

- Certificat SRAC ISO 9001:2015 nr.2042/11.11.2022;
- Certificat SRAC ISO 14001:2015 nr.208/11.11.2022;
- Certificat SRAC SR ISO 45001:2018 nr.401/11.11.2022.

4. SITUATIA RESURSELOR UMANE

Organigrama VITAL SA aprobată prin Hot.C.A. nr 11/28.06.2024 și implementată cu data de 01.07.2024 a fost valabilă pe toată perioada rămasă până la sfârșitul anului 2024.

La 31.12.2024 își desfășurau activitatea în cadrul VITAL SA un număr de 652 salariați, față de 657 la final de 2023.

Nr. crt.	Agentie / Localitate	Angajati			din care:		
		Tesa	Muncitori	Total	Apa	Canal	Ind prod.
1	Baia Mare	226	221	447	134	64	249
2	Sighetu Marmatiei	23	44	67	24	14	29
3	Baia Sprie	6	15	21	13	2	6
4	Cavnic	5	8	13	7	1	5
5	Seini	4	7	11	4	4	3
6	Șomcuta Mare	3	8	11	5	2	4
7	Târgu Lăpuș	9	22	31	15	9	7
8	Tăuții-Măgherauș	4	8	12	8	-	4
9	Ulmeni	2	6	8	5	-	3
10	Vișeu De Sus	7	24	31	13	9	9
Total		289	363	652	228	105	319

Analizând angajații VITAL S.A. din punct de vedere al categoriilor de personal și nivelului de studii, respectiv pregătire profesională, la data de 31.12.2024 situația pe agenții se prezintă astfel:

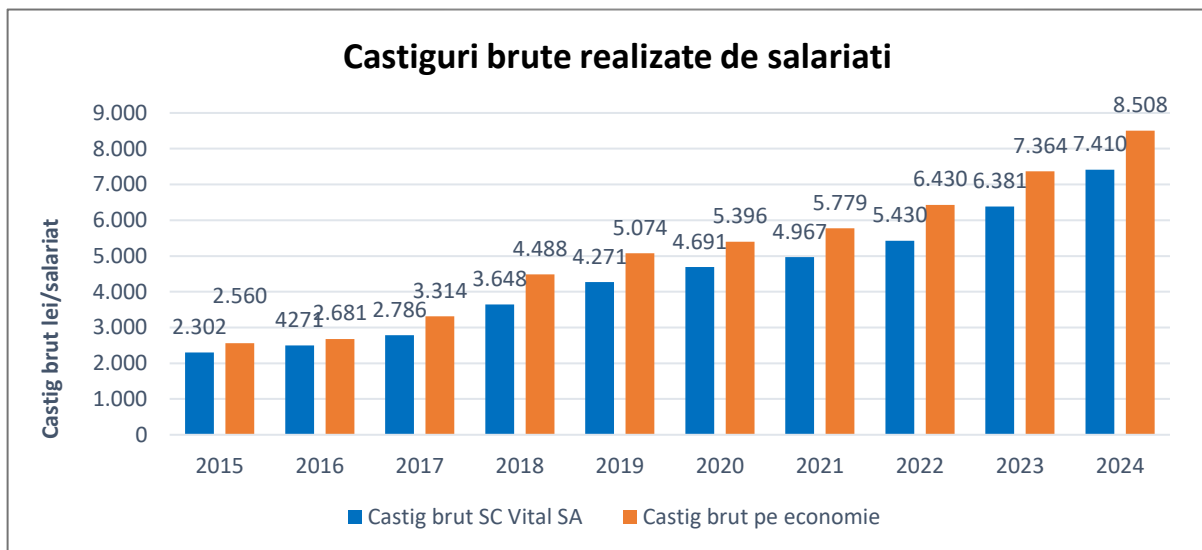
Nr. crt.	Agentie / Localitate	Angajati				Total
		Studii superioare	Studii medii	Muncitori calificati	Muncitori necalificati	
1	Baia Mare	143	83	169	52	447
2	Sighetu Marmatiei	10	13	32	12	67
3	Baia Sprie	1	5	12	3	21
4	Cavnic	1	4	8	-	13
5	Seini	2	2	6	1	11
6	Șomcuta Mare	1	2	5	3	11
7	Târgu Lăpuș	3	6	20	2	31
8	Tăuții-Măgherauș	1	3	6	2	12
9	Ulmeni	1	1	5	1	8
10	Vișeu De Sus	2	5	21	3	31
Total		165	124	284	79	652

Suma alocată pentru pregătirea profesională a angajaților a fost de 257.217,01 lei, sumă care reprezintă 0,49% din fondul de salarii realizat pe anul 2024. S-a asigurat participarea angajaților la programe de perfecționare profesională în domeniile economic, metrologie, SSM, autorizare ISCIR.

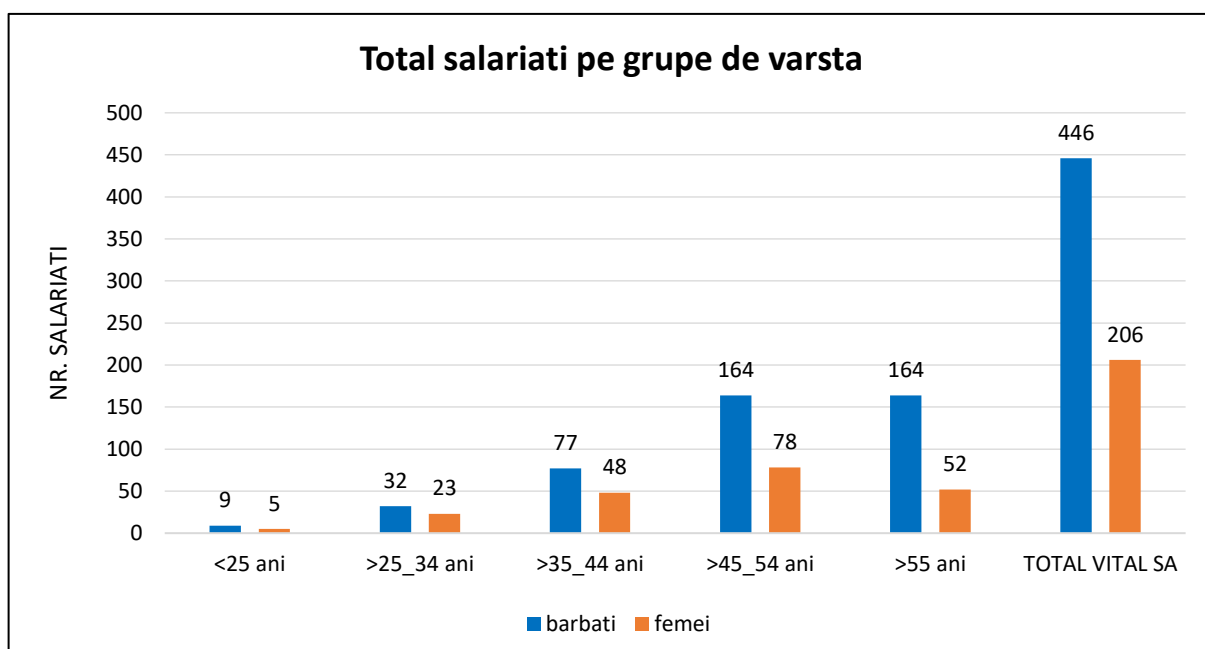
De asemenea, un număr de 22 angajați au urmat cursul de „Operator la tratarea și epurarea apelor uzate”, 15 angajați au urmat cursul „Expert Achizitii Publice” și 18 angajați au participat la cursul Manager de Proiect”

Reprezentanții ai societății au participat la seminarii și cursuri de pregătire profesională organizate de către Centrul de pregătire de pe lângă Asociația Română a Apei.

Câștigul mediu brut pe salariat a fost de 7.410 lei, inclusiv tichetele de masă, (8.508 lei pe economia națională) iar venitul mediu net de 4.547 lei (5.197 lei pe economia națională).



Din punct de vedere al vârstei angajaților, la data de 31.12.2024 situația se prezintă astfel:



Nu s-au înregistrat întârzieri la plata salariilor. Au fost acordate toate drepturile prevăzute în Contractul colectiv de muncă, respectiv: tichete de masă, tichete cadou și premii cu ocazia sărbătorilor de Paști și Crăciun.

Nu s-au înregistrat datoriile la bugetul de stat, bugetele locale, bugetul asigurărilor sociale și de sănătate sau la redevența aferentă contractului de delegare.

Contractul Colectiv de Muncă înregistrat la ITM Maramureș cu nr.26/06.03.2023 a fost valabil pe tot parcursul anului 2024.

5. INDEPLINIREA ATRIBUTIILOR ȘI SARCINILOR SPECIFICE

5.1 ALIMENTAREA CU APĂ POTABILĂ ȘI CANALIZAREA

Evaluarea modului de îndeplinire a cerințelor asumate prin Contractul de Delegare, a calității serviciilor furnizate utilizatorilor, respectarea normelor de exploatare și a protecției mediului în aria de operare sunt evidențiate în urma activităților de monitorizate realizate de ADI Maramureș pe parcursul anului 2024.

Optimizarea continuă a activităților de exploatare și întreținere s-a realizat prin:

- exploatarea sistemelor de alimentare cu apă, respectiv a sistemelor de canalizare în condiții de siguranță și eficiență tehnico-economică, cu respectarea tehnologiilor și a instrucțiunilor tehnice de exploatare;
- monitorizarea parametrilor de funcționare a sistemului de alimentare și a calității apei potabile pe întreg sistemul de tratare și distribuție, precum și a apelor uzate colectate și epurate;

Activitatea agențiilor, compartimentelor funcționale și a secțiilor de producție s-a desfășurat în condiții corespunzătoare.

Sediile agențiilor au fost în continuare modernizate, dotate cu mobilier, calculatoare, telefoane mobile pentru personalul operativ, internet, autovehicule, scule, echipamente de lucru și a fost perfecționat sistemul informatic unic.

Pentru rezolvarea unor probleme pe rețelele de apă sau canal, la solicitare, agențiile au beneficiat prin detașare de la Baia Mare de utilaje, autospeciale și personal de specialitate.

Sistemul informatic EMSYS implementat furnizează date privind serviciile delegate oferind rezultate financiare pe centre de cost: calculul financiar, calculul costurilor, facturarea, veniturile, bugetul, salariile, resursele umane, contractele și indicatorii de performanță.

Au fost preluate în operare investiții realizate prin programul POS Mediu, finanțat din fonduri europene, ce vizează reabilitări și extinderi de rețele de apă și canalizare cu branșamente de apă, racorduri de canalizare, stații de pompare apă potabilă și apă uzată aferente sistemelor, precum și stații de tratare apă potabilă și stații de epurare, beneficiari fiind majoritatea orașelor din aria de operare a Vital SA.

Situația privind cantitatea de apă potabilă, respectiv apă uzată preluată și epurată facturată în perioada 2014 - 2024:

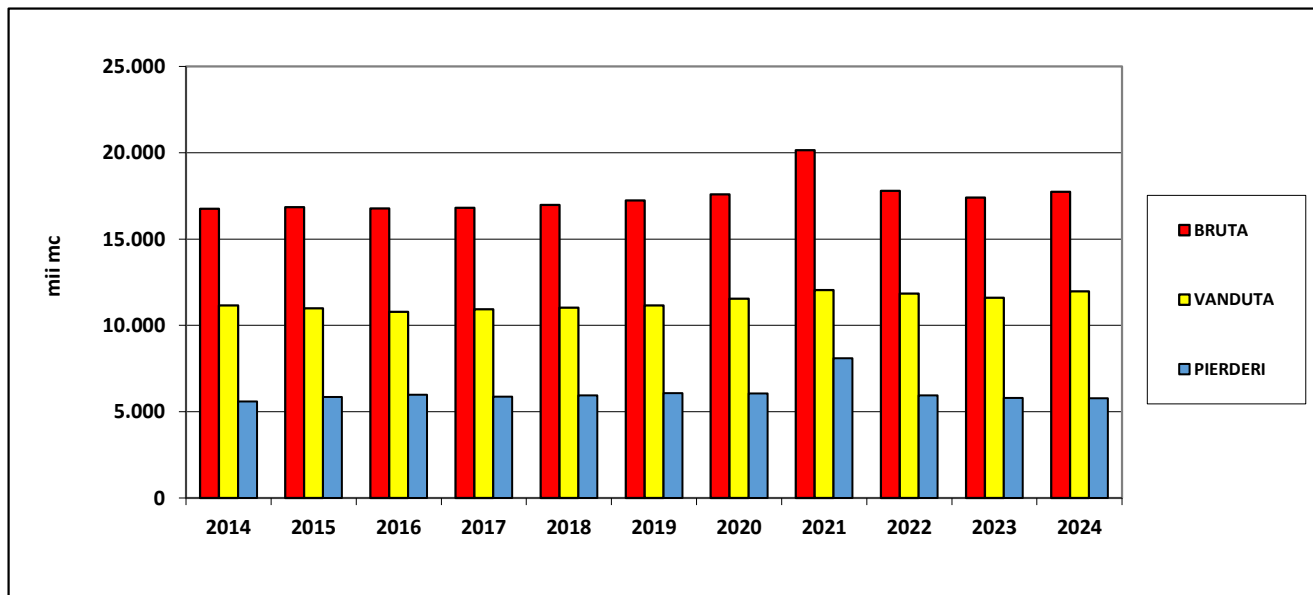
An / Servicii	Apă potabilă facturată [mii mc]	Canal facturat [mii mc]	din care:	
			Apă uzată menajeră [mii mc]	Canal meteo [mii mc]
2024	11.965	10.473	8.989	1.484
2023	11.600	10.522	8.726	1.796
2022	11.841	10.368	8.664	1.704
2021	12.050	10.578	8.697	1.881
2020	11.541	10.315	8.471	1.844
2019	11.164	9.582	8.294	1.288
2018	11.019	10.040	8.205	1.835
2017	10.924	10.194	8.077	2.117
2016	10.780	9.350	7.814	1.536
2015	10.987	9.330	7.967	1.361
2014	11.155	9.317	8.247	1.072

Apă brută cumpărată, apă potabilă vândută și pierderi:

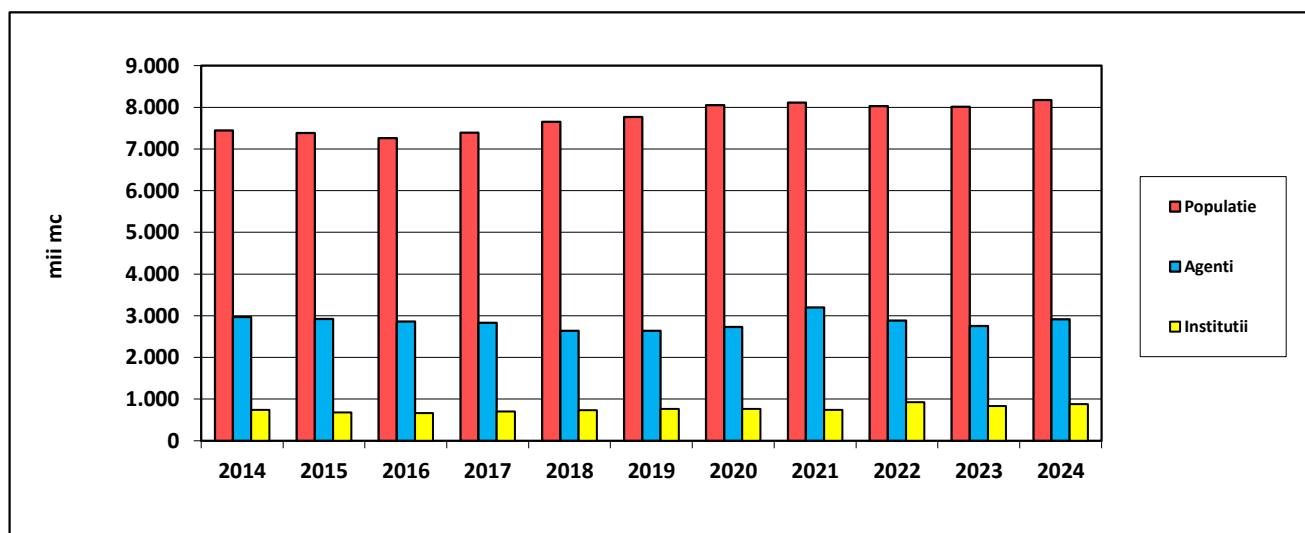
Debitele de apă la sursă au fost suficiente pentru a asigura cerința de apă la captare, necesarul de apă potabilă fiind distribuit la toți utilizatorii din aria de operare.

Cantitatea de apă vândută (facturată) în anul 2024 de 11.965 mii mc a crescut față de anul precedent cu 365 mii mc, respectiv cu 3,15%, față de anul precedent. Se constată de asemenea o creștere a cantității de apă brută prelevată pentru tratare cu 346 mii mc (2%), respectiv până la nivelul de 17.744 mii mc. Pierderile de apă din sistem de 32,57% (33,33% în anul anterior) nu depășesc 35%, nivelul cotei pierderilor de apă din aria de operare aprobată de ADI Maramureș pentru anul 2024 prin Hotărârea nr.6/2024.

Evoluția apei potabile vândute (facturate):



Balanța consumului de apă pe categorii de consumatori:



Categoria principală de utilizatori o reprezintă populația cu 68,33% din total, constatându-se o ușoară scădere față de anul 2023 (69,1%). Cantitatea de apă potabilă facturată agenților economici este în ușoară creștere, respectiv cu 5,93% comparativ cu anul precedent, de la 2.750 mii mc în 2023 la 2.913 mii mc în 2024, reprezentând 24,35% din total apă facturată. În cazul instituțiilor publice, ponderea este de 7,32% din total apă facturată pentru anul 2024, înregistrând o ușoară creștere față de cea a anului precedent (0,14%).

Apa uzată facturată:

Cantitățile de apă uzată menajeră care se facturează utilizatorilor sunt în corelare cu cantitățile de apă potabilă facturată, reprezentând 98% din cantitatea de apă potabilă facturată la populație și 100% sau negociat cu agenții economici conform proceselor tehnologice specifice.

Cantitatea de apă uzată facturată în 2024 a fost de 10.473 mii mc, reprezentând o ușoară scădere cu 0,47% față de anul 2023, când s-a înregistrat o cantitate de 10.522 mii mc apă uzată facturată.

Infrastructura de apă și canalizare în aria de operare la 31.12.2024:

- nr. surse de captare: 30 din care: 13 surse de suprafața și 17 surse subterane
- nr. stații de tratare apă: 12
- nr. rezervoare apă potabilă: 66 cu o capacitate totală de 56.680 mc
- nr. stații de pompare apă potabilă: 178
- lungime totală rețele apă: 1.348 km
- nr. de bransamente: 104.069
- nr. de racorduri de canalizare: 83.656
- lungime rețea canalizare: 883 km
- nr. stații de pompare apă uzată: 192
- nr. stații de epurare: 17

Situația rețelelor de distribuție apă și canalizare pe UAT-uri la 31.12.2024:

Nr. Crt.	UAT	Lungime rețea apă (km)	Nr. bransamente (buc)	Gradul de contorizare %	Lungime rețea canalizare (km)	Nr. racorduri (buc)
1	Baia Mare	419,15	60.246	99,94	346,20	58.776
2	Baia Sprie	55,21	5.233	99,01	27,34	4.028
3	Bocicioiu Mare	29,50	1.146	85,42	0,00	0
4	Cavnic	21,29	1.518	91,48	12,93	1.205
5	Coaș	16,40	539	100,00	14,13	120
6	Coltau	13,48	680	100,00	4,81	77
7	Copalnic Mănăștur	55,31	364	100,00	12,29	28
8	Dumbrăvița	61,58	1.701	99,94	40,11	574
9	Groși	50,53	1.669	100,00	19,17	423
10	Miresu Mare	6,35	122	100,00	21,77	197
11	Recea	48,08	2.631	99,89	29,92	1.096
12	Satulung	26,78	671	100,00	0,00	0
13	Săcălășeni	31,22	996	99,70	21,90	652
14	Seini	50,94	2.259	100,00	35,88	1.707
15	Sighetu Marmăției	127,06	8.960	98,27	114,35	7.077
16	Somcuta Mare	50,49	2.436	99,46	25,68	1.056
17	Tăuții Măgherauș	95,49	3.803	100,00	75,87	1.842
18	Târgu Lăpuș	78,46	2.621	100,00	31,46	1.311
19	Ulmeni	45,09	1.489	99,93	6,00	438
20	Vișeu de Sus	65,87	4.985	99,00	43,41	3.049
Total arie de operare		1.348,25	104.069	99,41	883,21	83.656

Extinderea ariei de delegare in 2024:

- preluare in operare a retelelor de alimentare cu apa in localitatile Curtuiusu Mic 6.570 ml si Carpinis 9.663 ml - UAT Copalnic Manastur 01.07.2024
- preluare extinderi retele de alimentare cu apa in UAT Grosi, loc.Grosi str.Dealu Mare 814 ml.
- preluare extinderi retele de alimentare cu apa in UAT Recea:
 - loc.Recea str. Macului, Toamnei si Nufarului, 1.877 ml;
 - loc.Sasar str. Papadiiei, Sub Dura si Primaverii, 3.620 ml.
- preluare in operare retele de canalizare in loc. Rus, Sindresti, Unguras si Carbutari, 22.420 ml – UAT Dumbravita 01.06.2024

Situația privind asigurarea serviciilor de apă și canalizare în aria de delegare la 31.12.2024:

Nr. Crt.	UAT	Populație UAT recensamant 2021	Populație în aria de delegare recensamant 2021	Utilizatori apă categoria „populație”	Utilizatori canal categoria „populație”
1	Baia Mare	108.759	108.759	55.948	55.767
2	Baia Sprie	14.329	13.777	5.219	3.978
3	Bocicoiu Mare	4.260	3.419	1.114	0
4	Cavnic	4.264	4.264	1.460	1.184
5	Coaş	1.342	1.276	525	113
6	Coltau	3.106	3.106	654	70
7	Copalnic Mănăştur	5.242	1.154	349	27
8	Dumbrăvița	4.107	4.107	1.643	563
9	Groși	3.641	3.641	1.618	416
10	Miresu Mare	5.030	2.715	438	316
11	Recea	6.642	6.642	2.527	1.077
12	Satulung	6.376	2.324	660	0
13	Săcălășeni	2.438	2.438	961	630
14	Seini	8.198	8.198	2.644	1.542
15	Sighetu Marmăției	32.793	32.106	13.629	12.016
16	Somcuta Mare	7.703	6.260	2.285	907
17	Tăuții Măgherauș	8.463	7.260	3.846	1.968
18	Târgu Lăpuș	11.163	8.172	2.263	1.359
19	Ulmeni	7.110	5.062	1.379	416
20	Vișeu de Sus	15.349	15.349	4.714	2.868
Total		260.315	240.092	103.876	85.217
Grad de acoperire cu servicii %				83	63

Întreruperi temporare, dar în limitele prevăzute în contractele cu utilizatorii, au existat ca urmare a lucrărilor de întreținere programate, din cauza avariilor apărute pe rețelele încă nereabilitate sau din cauza avariilor produse de constructorii care efectuau lucrări pe infrastructura altor deținători de utilități. La rețele de canalizare s-au înregistrat numeroase sesizări privind colmatarea unor racorduri sau tronsoane de canalizare în primul rând din cauza debitelor reduse de apă uzată transportată și care nu asigură viteza de autocurățire, din cauza rugozității interioare mari a tuburilor realizate din beton dar și din cauza exploatarii necorespunzătoare a instalațiilor interioare a utilizatorilor.

La dispeceratul central au fost înregistrate sesizările și reclamațiile utilizatorilor, situația pe agenții fiind prezentată în continuare:

Nr. crt.	Agenții	Apă	Canal	Total agenție
1	Baia Mare	3.035	2.508	5.543
2	Baia Sprie	84	117	201
3	Cavnic	119	65	184
4	Seini	380	440	820
5	Sighetu Marmației	393	339	732
6	Șomcuta Mare	530	103	633
7	Tăuții Măgherauș	104	7	111
8	Târgu Lăpuș	68	131	199
9	Ulmeni	136	58	194
10	Vișeu de Sus	225	115	340
	TOTAL	5.074	3.883	8.957

În cadrul Agenției Baia Mare în cursul anului 2024 au fost efectuate intervenții și lucrări de exploatare specifice pe sistemul de alimentare cu apă potabilă după cum urmează:

Nr. crt.	Tip intervenții	Nr. intervenții	Valoare [lei fara TVA]
1	Intervenții bransamente	202	724.551
2	Intervenții pe conducte de distribuție, transport și aducțiuni ale apei potabile	136	653.230
3	Intervenții hidranți	16	71.153
4	Intervenții camine de vane	43	182.609
5	Cuplari	5	27.070
6	Intervenții comune, sate	266	747.340
7	Intervenții cismele	0	0
8	Intervenții hidrofoare	1	7.358
	TOTAL	669	2.413.312

Pentru întreținerea sistemului de canalizare, în Agenția Baia Mare, au fost efectuate următoarele intervenții și lucrări de exploatare specifice:

Nr. crt.	Tip intervenții	Nr. intervenții	Valoare [lei fara TVA]
1	Intervenții guri de scurgere	20	51.465
2	Montat placa beton pe camine	29	63.104
3	Intervenții în camine de vizitare	17	47.069
4	Intervenții pe conducte de colectoare	46	215.742
5	Intervenții comune, sate	6	11.449
6	Intervenții SPAU	1	4.049
	TOTAL	119	392.878

Totodată au fost monitorizați un număr de 156 agenți economici potențiali poluatori, astfel:

- Agenția Baia Mare	111
- Agenția Baia Sprie	2
- Agenția Cavnic	1
- Agenția Seini	4
- Agenția Sighetu Marmației	19
- Agenția Tăuții Măgherauș	8
- Agenția Târgu Lăpuș	5
- Agenția Vișeu de Sus	7

Activitatea **Laboratorului de apă Potabila** se desfășoară zilnic la cel mai înalt nivel de competență profesională în conformitate cu cerințele SR EN ISO 17025:2018, ca dovadă laboratorul este **înregistrat la Ministerul Sănătății** - "Certificat nr. 563 în vigoare" (reînnoit periodic tot la doi ani din anul 2010) și **acreditat RENAR** din anul 2012.

În decursul anului 2024 s-a realizat extinderea laboratorului de apă potabilă cu laboratorul de apă uzată, în scopul reducerii cheltuielilor generate ca urmare a evaluărilor anuale.

Certificatul de acreditare nr. LI 955, reînnoit la data de 11.08.2024 are în prezent două anexe :

- a) anexa 1 la certificatul menționat conține 15 parametri pentru laboratorul de apă potabilă;
- b) anexa 2 la certificatul menționat conține 9 parametri pentru laboratorul de apă uzată.

Pentru un control riguros și sigur a calității apei brute, produse și distribuite s-a dispus conform Ordonanței 7/2023, efectuarea a unui număr foarte mare de parametri chimici și microbiologici, pentru fiecare agenție din cadrul VITAL SA. Calitatea apei potabile produsă în stațiile de tratare corespunde cerințelor actuale.

Laboratorul de apă potabilă oferă zilnic Direcției Producție, informații privind calitatea apei și transmite periodic rezultatele analizelor sub formă de "Rapoarte de încercări". Toate informațiile privind rezultatele analizelor efectuate și prezentate sub formă de rapoarte de încercări, pot fi accesate de către consumatorii noștri de pe site-ul www.vitalmm.ro-informații utile- buletin de analiză a apei.

În ceea ce privește cerința referitoare la activitatea curentă și condițiile de mediu, managementul de vîrf a asigurat resursele necesare pentru dotarea laboratorului cu un autoturism pentru prelevarea probelor de apă, respectiv înlocuirea geamurilor pentru menținerea temperaturilor optime de lucru.

Marca de acreditare RENAR a fost aplicată pe un număr de 968 de "Rapoarte de încercări".

Numărul analizelor efectuate de Laboratorul de Apă Potabilă în 2024:

Nr. crt.	Proveniența probei	Nr. probelor prelevate	Nr. analize chimice	Nr. analize microbiologice	Total analize
1.	Agenția Baia Mare	19882	43113	17143	60256
2.	Agenția Baia Sprie	30	199	156	355
3.	Agenția Târgu Lăpuș	43	300	187	487
4.	Agenția Tăuții Măghereuș	44	339	226	565
5.	Agenția Vișeu de Sus	17	110	75	185
6.	Agenția Ulmeni	17	124	56	180
7.	Agenția Cavnic	21	130	92	222
8.	Agenția Seini	22	133	88	221
9.	Agenția Sighetu Marmăției	38	181	165	346
10.	Agenția Șomcuta Mare	17	138	74	212
Total analize efectuate pentru monitorizare operațională		20131	44767	18262	63029
11.	Comenzi efectuate la cererea Direcției Producție	73	344	412	756
12.	Comenzi externe	17	92	55	147
Total analize efectuate în laborator		20221	45203	18729	63932

Activitatea **Laboratorului de apă Uzată** se desfășoară zilnic la cel mai înalt nivel de competență profesională în conformitate cu cerințele SR EN ISO 17025:2018, ca dovadă laboratorul este **acreditat RENAR** din anul 2019. Din anul 2024 laboratorul de apă uzată este extindere a laboratorului de apă potabilă cu certificatul de acreditare nr. LI 955. Pe tot parcursul anului, managementul de vîrf a asigurat în permanență alocarea resurselor necesare pentru buna desfășurare a activității zilnice, laboratorul fiind dotat cu un autoturism pentru prelevarea probelor de apă uzată și un distilator.

În cadrul **Laboratorului de Apă Uzată**, pe baza comenzilor venite din partea clienților interni și externi, se monitorizează calitatea apelor uzate și a nămolurilor provenite din fluxurile tehnologice ale stațiilor de epurare, rețele de canalizare, vidanaje, etc., urmărindu-se totodată încadrarea acestora în normativele NTPA-001 și NTPA-002 din HG.188 din 2002, cu completările și modificările HG.352 din 2005.

Numărul analizelor efectuate de Laboratorul de apă uzată în 2024:

Nr. crt.	Denumire	Nr. probe prelevate	Total analize
1	Agenția Baia Mare	1926	10649
2	Agenția Cavnic	24	216
3	Stație epurare Dănești	6	54
4	Stație epurare Dumbrăvița	4	108
5	Stație epurare Merișor	24	216
6	Stație epurare Mireșu Mare	6	54
7	Stație epurare Recea (Lăpușel)	22	198
8	Stație epurare Săcălășeni	22	198
9	Stație epurare Săsar	22	198
10	Agenția Seini	24	216
11	Agenția Sighet	26	317
12	Agenția Șomcuta	36	360
13	Agenția Tg. Lăpuș	22	418
14	Agenția Ulmeni	24	216
15	Stație epurare Viile Apei	24	216
16	Agenția Vișeu	24	336
17	Ape tehnologice	39	156
18	Vidanaje	1254	5016
19	Agenți economici	615	3865
20	Comenzi externe și interne (la cerere)	60	845
21	Ape de mină	10	70
TOTAL		4214	23922

Marca de acreditare RENAR a fost aplicată pe un număr de 2722 de „Rapoarte de încercări”.

Prin **Serviciu Mecano-Energetic, Managementul Activelor și Laborator Metrologie** sunt încheiate, monitorizate și negociate contractele de servicii privind furnizarea de energie electrică, gaze naturale, telefonie, deratizare și dezinsecție, întreținere utilaje care intra sub incidența ISCIR, servicii de asigurări RCA și CASCO la autovehicule, clădiri, laborator, servicii de management energetic, servicii centrale consumatoare de gaz și centrale electrice, aparate aer condiționat, centrale telefonice precum și contracte de închiriere spații și terenuri.

La finalul anului 2024 existau un număr de 460 puncte de consum (locatii) de energie electrică.

Consumuri si cheltuieli directe cu energia electrica din SEN si gaze naturale:

Baia Mare

cheltuieli fara TVA

Loc de consum	Energie electrica				Gaze naturale			
	2024		2023		2024		2023	
	Mwh	Mii lei	Mwh	Mii lei	Mwh	Mii lei	Mwh	Mii lei
Statii de hidrofor	544,22	465,43	532,24	493,48	-	-	-	-
Sedii (Sincai 21, Cladire Corp E, Casierie republ 62, Casierie Republ 20 Alecsandri 4, Radvior)	149,02	130,57	162,62	144,62	432,70	128,72	447,27	140,44
Uzina de Apa	211,61	155,25	325,89	303,01	344,53	100,15	350,04	109,20
Statia de Epurare	2447,61	1813,35	2.862,95	2.467,48	-	-	-	-
Total Baia Mare	3352,46	2564,60	3883,70	3408,59	777,23	228,87	797,31	249,64

Localitati (UAT-uri)

cheltuieli fara TVA

Loc de consum		Energie electrica				Gaze naturale			
		2024		2023		2024		2023	
		Mwh	Mii lei	Mwh	Mii lei	Mwh	Mii lei	Mwh	Mii lei
Baia Sprie+Satu Nou de Sus	Apa	172,84	135,63	176,69	157,70	32,39	6,56	28,61	6,09
Tautii Magheraus	Apa	242,94	222,6	268,27	236,39	-	-	-	-
	Canal	440,11	362,47	599,24	577,68	-	-	-	-
Cavnic	Apa	72,06	61,91	77,10	68,46	5,77	1,99	6,98	2,15
	Canal	146,03	117,78	151,74	137,20	-	-	-	-
Seini	Apa	183,16	156,29	167,10	145,92	21,10	6,91	21,16	6,47
	Canal	340,12	278,57	274,30	250,08	-	-	-	-
Tg, Lapus	Apa	109,25	97,78	99,47	101,99	-	-	29,31	9,07
	Canal	69,33	67,01	182,35	156,84	-	-	-	-
Ulmeni	Apa	133,34	96,07	183,21	153,85	14,51	1,95	14,84	2,05
	Canal	62,30	79,35	69,90	62,96	-	-	-	-
Sighetu Marmatiei	Apa	2129,86	1506,4	2.084,41	1.886,88	27,92	8,80	29,92	9,17
	Canal	652,24	475,25	705,53	683,67	98,40	29,06	104,52	31,56
Viseu de Sus	Apa	454,94	353,63	435,90	428,67	-	-	-	-
	Canal	264,93	196,56	379,10	384,62	-	-	-	-
Berinta	Apa	160,08	143,14	190,59	169,21	-	-	-	-
Dumbravita	Apa	430,75	296,94	396,47	357,37	-	-	-	-
	Canal	16,81	15,29	34,67	36,12	-	-	-	-
Grosi	Apa	37,98	35,36	43,98	37,93	-	-	-	-
	Canal	23,55	23,11	39,30	37,99	-	-	-	-
Recea	Canal	79,71	72,75	89,37	78,84	-	-	-	-
Coas	Apa	47,82	41,9	62,83	49,27	-	-	-	-
	Canal	0,65	0,57	0,40	0,41	-	-	-	-
Somcuta Mare	Apa	152,03	138,18	143,64	126,33	16,29	4,76	20,81	6,63
	Canal	75,18	65,87	85,95	86,63	-	-	-	-
Sacalاسeni	Apa	68,82	62,68	83,98	85,98	-	-	-	-
	Canal	45,90	43,63	69,25	64,81	-	-	-	-
Satulung	Apa	34,47	32,51	19,80	20,04	-	-	-	-
Miresu Mare	Apa	1,75	1,13	17,98	18,41	-	-	-	-
	Canal	35,40	39,32	18,98	17,51	-	-	-	-
		6684,35	5219,68	7151,50	6619,76	216,38	60,03	256,15	73,19

Consumuri de energie electrica din alte surse:

	2024	
	Mwh	Mii lei
Refacturare Urbis Baia Mare	21,88	24,17
Apele Romane Baia Mare	62,34	67,32
Refacturare Somcuta	2,78	2,42
Refacturare Baia Sprie (Spriana)	9,76	6,10
Refacturare Ulmeni	2,28	0,75
Refacturare PPC	22,80	26,86
TOTAL	121,84	127,62

Consumuri de energie electrica din Panouri Fotovoltaice 2024:

Denumire loc consum	En. Electr. produsa prin celule fotovoltaice (Mwh)	En. Electr. consumata din celulele fotovoltaice (Mwh)	En. Electr. injectata in retea (Mwh) - furnizor GETICA
Sediul Vital str. Sincai nr. 21 CORP A	37,47	17,84	19,63
Sediul Vital str. Sincai nr. 21 CORP E	18,67	12,29	6,38
Uzina de Apa Baia Mare	231,25	89,28	141,97
Statia de Epurare Baia Mare	442,17	439,93	2,24
TOTAL	729,56	559,34	170,22

Situatia comparativa a consumurilor de energie electrica:

2024		2023	
Energie electrica (MWh)	Energie electrica (mii lei)	Energie electrica (MWh)	Energie electrica (mii lei)
10.717,99	7.911,90	11.035,20	10.028,35

In anul 2024 consumul de energie electrica a scazut pe tot conturul energetic cu aproximativ **3%** exprimat in MWh in timp ce cheltuielile au scazut cu aproximativ **21%** ca urmare a instalarii centralelor fotovoltaice pentru 4 locatii si a plafonarii preturilor la energia electrica si gaze naturale.

Este de remarcat că pe parcursul anului 2024 Stația de Epurare Baia Mare și-a asigurat din producția de biogaz 100% din energia termică necesară, iar din producția de energie electrica din celulele fotovoltaice si-a asigurat **18%** din totalul de energie electrică necesară. La Uzina de Apa Baia Mare din energia electrica produsa din celulele fotovoltaice s-a acoperit cca **42%** din energia electrica necesara. La sediul Vital SA din energia electrica produsa din celule fotovoltaice s-a acoperit acoperit cca **25%** din energia electrica necesara. Surplusul de energie electrica produsa din sistemele fotovoltaice care nu a fost consumat in procesul de productie a fost injectat in SEN.

La sfarsitul anului 2024 s-a pus in functiune o centrala fotovoltaica la frontul de captare Craciunesti care este cel mai mare consumator de energie electrica din zona Sighet, care va asigura o parte importanta din totalul de energie electrica necesara.

Situatia comparativa a consumurilor de gaze naturale:

2024		2023	
Gaze naturale (Mwh)	Gaze naturale (mii lei)	Gaze naturale (Mwh)	Gaze naturale (mii lei)
993,61	288,90	1053,46	322,83

Alte cheltuieli cu pondere semnificativa au fost cele legate de asigurari:

- RCA 135 in valoare de	157.475,46 lei
- CASCO 22 in valoare de	48.347,47 lei
- Cladiri, 1 in valoare de	8.335,00 lei
- Laborator, 2 in valoare de	672,00 lei

În cadrul Compartimentului **Managementul Activelor** s-au desfășurat activitățile specifice prevazute in procedura legate de extinderea ariei de operare astfel:

- preluare in operare retele de alimentare cu apa in localitatile Curtiusu Mic, 6.570 ml si Carpinis, 9.663 ml.
- preluare extinderi retele de alimentare cu apa in Grosi, str. Dealu Mare, 814 ml.
- preluare extinderi retele de alimentare cu apa in Recea str. Macului, Toamnei si Nufarului, 1.877 ml; Sasar str. Papadiei, Sub Dura si Primaverii, 3.620 ml.
- preluare retele de canalizare in Rus, Sindresti, Unguras si Carbutari, 22.420 ml.

S-au incheiat protocoale de colaborare cu UAT-urile in vederea realizarii in comun a unor lucrari de extindere ale retelelor de alimentare cu apa in localitatile Coas- 2.075 ml, Somcuta Mare – 300 ml, Tautii Magheraus, Ulmeni-Somes Uileac -statie de pompare.

In cadrul activitatilor specifice Compartimentului MA s-au intocmit documentele de receptie pentru un numar de 61 active achizitionate din fonduri proprii, insumand o valoare de 698.500 lei.

S-au monitorizat si urmarit executia contractelor pentru servicii de reparare, reglare si intretinere aparatura de laborator in domeniul maselor, debitelor si a altor marimi fizico-chimice. Este in curs de elaborare noul Manual al Calitatii pentru Laboratorul de metrologie in conformitate cu cerintele noului standard SREN ISO/IEC 17025:2018

Pentru evaluarea si autorizarea anuala a laboratorului metrologic, reavizarea activitatii de montare si reparare contoare s-au intocmit documentatiile necesare de catre responsabilul RTAM.

În cadrul activităților specifice departamentului s-a realizat inventarierea anuala a bunurilor aparținând domeniului public și privat, finalizată cu scoaterea din uz și casarea obiectelor propuse și înaintate spre aprobare CA.

S-a continuat completarea bazei de date cu situația la zi a rețelelor și a intervențiilor efectuate utilizând platforma electronica de management a activelor. Toate proiectele tehnice si avizele definitive sunt scanate si introduse in baza de date de pe platforma „presiuni.vitalmm.ro/gis” oferind astfel acces la datele actualizate privitoare la situatia retelelor tuturor compartimentelor din cadrul societatii.

În cadrul **Laboratorului de Metrologie** s-au supus verificării 2400 contoare de apă rece pentru repunerea lor în uz, conform cerințelor metrologice și tehnice. Nu s-au înregistrat abateri și reclamații în ceea ce privește timpul de execuție și calitatea verificărilor metrologice.

Prin Programul de supraveghere s-au monitorizat respectarea prevederilor reglementărilor de metrologie legala în vigoare, aplicabile prin testarea a 348 de mijloace de măsurare de lucru verificate de personalul din cadrul laboratorului de metrologie și nu s-au constatat neconformități, astfel încât s-a păstrat nivelul redus de supraveghere.

Etaloanele, echipamentele de verificare si instalatia indeplinesc cerintele din specificatiile laboratorului si sunt mentinute in conformitate cu specificatiile relevante pentru efectuarea verificarilor metrologice. Etalonarea si verificarile intermediare a echipamentelor de verificare, mijloacelor de măsurare de lucru și instalațiilor a fost efectuată conform programelor anuale de etalonare și de verificari intermediare.

Personalul este pregatit profesional cu autoritate și resurse necesare realizării sarcinilor. S-au urmarit dezvoltarea aptitudinilor, a cunostintelor sau competentelor pentru identificarea necesitatilor de instruire si relevanta sarcinilor curente si pentru cele anticipate ale laboratorului cu scopul obtinerii nivelului dorit de performanta in activitatea desfasurata. Ca urmare a instruirii si verificarii cunostintelor, s-a constatat increderea in statutul personalului.

Personalul laboratorului este autorizat sa efectueze verificari metrologice asupra mijloacelor de masurare conform autorizatiilor de verificador metrolog cu nr. CJ-124-24/23.08.2024 si nr. CJ-125-24/23.08.2024, emise de BRML-DRML Cluj-Napoca (valabilitate de 2 ani), acoperitoare pentru toate sortimentele laboratorului.

În perioada 14.05.2024-16.05, s-a desfășurat reevaluarea laboratorului în vederea menținerii autorizației laboratorului, certificându-se îndeplinirea cerințelor legislative și conformitatea cu cerințele SR EN ISO 17025:2018. Laboratorul funcționează în baza Autorizației Nr. 013-23/04.05.2023.

La sfârșitul anului 2024 parcul auto aflat în coordonarea **Serviciului Transport** era compus din 141 vehicule față de 137 la final de 2023. S-au înregistrat următoarele consumuri de carburanți (fără agregate de sudură, motopompe, maiuri compactoare, tăietoare de asfalt):

	2023	2024	Diferențe	Diferențe %
Consum benzina [l]	2.414,58	2457.46	42,88	+ 1,77%
Consum motorina [l]	244.154,4	258.937.45	14.783,05	+ 6,05%
Parcurs [km]	1.510.376	1.539.753	29377	+1,94%
Ore lucru utilaje [h]	5.376,5	5995,5	619	+11,51%
Cheltuieli reparații [RON]	1.007.995,34	1.081.071.60	73.076,26	+ 7,24%
Cheltuieli combustibil [RON]	1.562.839,94	1,689.843,84	127.003,9	+ 8,12%
Cheltuieli totale [RON]	2.570.835,28	2.770.915.47	200.080,19	+ 7,78%

După cum se observă din situația comparativă, cheltuielile totale au crescut cu 7,78%, în condițiile în care parcul auto a crescut cu 4 unități.

Cheltuielile cu combustibilii au crescut cu 8,12%.

S-au parcurs cu 29.377 mai mulți kilometri față de anul anterior, iar numărul orelor de lucru la utilaje a crescut cu 619.

Cheltuielile cu reparațiile au crescut cu 7,24%, dar trebuie luate măsuri de întreținere în continuare a parcului auto, deoarece acesta îmbătrânește și cu cât autovehiculele sunt mai vechi cu atât ele trebuie reparate mai des.

Prin **Serviciul Tehnic** au fost procesate și s-au eliberat 2.186 avize (față de 1.952 avize în 2023), respectiv 19 autorizări/reautorizări pentru constructorii care pot desfășura lucrări pe infrastructura de apă-canal administrată de SC Vital SA. Structura pe categorii de avize se prezintă astfel:

- avize de principiu	604
- avize definitive (bransare/racordare, extinderi, devieri rețele apă-canal)	484
- avize definitive instalații individuale la blocuri de locuințe	63
- avize de amplasament	1.006
- autorizări firme	19
- avize cereri interne	10
Total avize 2024	2.186

De asemenea s-a răspuns la un număr de 99 solicitări, adrese, sesizări, etc. solicitări care nu fac obiectul procedurii de avizare.

Prin compartimentul de Strategie și dezvoltare regională din cadrul serviciului s-a asigurat:

- colectarea, centralizarea și transmiterea datelor primare privind indicatorii de performanță ai VITAL SA, pentru realizarea împreună cu Asociația Română a Apei - Centrul de Excelență pentru Benchmarking, a exercițiului de benchmarking pentru anul 2023.
- colectarea, agregarea datelor și raportarea către BERD a îndeplinirii condiționalităților din contractul de împrumut în cadrul Proiectului POS Mediu;

În urma solicitărilor au fost realizate în cadrul compartimentului Proiectare un număr de 426 proiecte de extinderi de rețele de apă și canalizare, bransare/racordare și contorizări individuale (407 proiecte în 2023).

Pentru lucrările și investițiile derulate din surse proprii ale societății au fost întocmite 6 proiecte tehnice și s-a acordat asistența tehnică în perioada de execuție pentru toate investițiile aflate în implementare care au avut proiectele tehnice realizate în cadrul biroului.

Prin acest compartiment au fost elaborate documentații pentru certificate urbanism, autorizații de construire și avize aferente investițiilor, au fost rulate situații de lucrări la solicitarea Direcției Producție și agenții, au fost desenate și multiplicare documentații pentru Unitatea de Implementarea Proiectelor.

Activitățile principale ale **Serviciului de Management Calitate - Mediu - Securitate și Sănătate în muncă – Situații de urgență** au constat din:

- raportări specifice privind modul de realizare a cerințelor nominalizate în licența nr.5132/16.11.2020 ANRSC București pentru serviciul de alimentare cu apă-canalizare-epurare la nivel de operator general,
- raportari specifice privind modul de realizare a cerințelor nominalizate în Nota de control ANRSC 2023.
- pregătire și întocmire documentații pentru mentinerea sistemului de management integrat prin audit extern SRAC București:
 - Certificat SRAC ISO 9001:2015 nr.2042/11.11.2022;
 - Certificat SRAC ISO 14001:2015 nr.208/11.11.2022;
 - Certificat SRAC OHSAS 45001:2018 nr.401/11.11.2022.
- identificarea prin analiza SWOT a punctelor tari, punctelor slabe, a oportunităților, amenințărilor în realizarea obiectivelor strategice la nivelul anului 2024 și propuneri pentru anul 2025 pentru toate departamentele societății,
- elaborarea planurilor de siguranță a apei pentru toate sursele de apă aferente Agențiilor VITAL SA (Baia Mare, Baia Sprie, Sighetu Marmatiei, Tg. Lapus, Viseu de Sus, Ulmeni, Somcuta Mare, Seini, Cavnic și Tautii Magheraus).
- evaluarea satisfacției consumatorilor prin studiu de satisfacție client
- evaluarea satisfacției angajaților prin studiu de consultare angajați în domeniul SMI
- obținerea vizelor anuale pentru autorizații sanitare de funcționare existente pentru a 29 de sisteme de alimentare cu apă, prezentate în Anexa nr.1
- s-au efectuat acțiuni de îndrumare, verificare și control precum și audit intern SSM SU în toate departamentele VITAL SA;
- pentru prevenirea incendiilor s-au efectuat simulări de stingere a incendiului - instructaj utilizare folosire stingătoare;
- în colaborare cu medicina muncii s-a planificat și urmărit efectuarea controlului medical periodic în vederea obținerii fișei de aptitudine pentru toți angajații VITAL SA, și analizelor medicale în baza contractelor încheiate la început de an;
- s-au programat și urmărit efectuarea analizelor coprobacteriologice și coproparazitologice pentru personalul care lucrează în domeniul apei potabile;
- s-a organizat și s-a efectuat evaluarea psihologică a unor anumite categorii de angajați (conform Legii 319/2006 actualizată privind Sănătatea și Securitatea în Muncă și a H.G. 1169/2011 – anexa 1);
- s-a planificat și urmărit efectuarea testării psihologice și analizelor medicale pentru siguranța circulației, a șoferilor din cadrul Serviciului Transport, precum și a șoferilor de la agenții;
- s-au făcut demersuri pentru autorizarea electricienilor care exploatează instalații electrice de joasă tensiune la Vital SA, conform NSSM nr. 65/2002 și Ordinului nr. 90/2009 privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea personalului care proiectează, execută, verifică și exploatează instalații electrice din sistemul electroenergetic;
- pentru noii angajați s-a completat fișa de expunere la riscuri profesionale, s-a efectuat instruirea introductivă generală SSM și SU la angajare.
- s-a continuat activitatea de vizare și urmărire a referatelor de necesitate și a bonurilor de consum întocmite de către departamentele societății pentru echipamente individuale de protecție, materiale igienico-sanitare și alimentație de protecție;
- s-au întocmit și transmis tematicile SSM și SU pe anul 2024;
- s-a colaborat cu instituțiile de control: ITM, ISU, MAPN, DSP;
- s-a întocmit planul de prevenire și protecție;
- conform procedurii: „participare consultare angajați” s-au transmis chestionare consultare angajați

catre diverse compartimente;

- s-au incheiat conventii privind securitatea in munca cu diferite firme care presteaza servicii specifice societatii;

In vederea obtinerii autorizatiilor de gospodarire a apelor s-au realizat urmatoarele:

- s-au solicitat autorizarea/reautorizarea unui numar de 6 autorizatii de gospodarire a apelor la urmatoarele agentii: Agentia Seini; Agentia Baia Mare- Cartier Firiza; Com. Miresul Mare- loc. Lucacesti si Danestii Chioarului; Agentia Somcuta Mare- loc. Buciumi si Valeni Somcutei; Com. Gros, Sacalaseeni, Coltau si Coas; Agentia Sighetul Marmatiei.
- s-au emis de catre ABA Somes – Tisa/SGA Maramures 4 autorizatii de gospodarire a apelor la agentiile: Agentia Tautii Magheraus; Agentia Seini; Agentia Baia Mare- cartier Firiza; Agentia Somcuta Mare – com. Miresul Mare, loc. Lucacesti si Danestii Chioarului.

In vederea revizuirii / obtinerii vizei anuale la autorizatiile de mediu s-au solicitat:

- viza anuala pentru un numar de 20 autorizatii de mediu la urmatoarele agentii: Baia Mare - comun Recea; Baia Mare – Vidanjare, transport si descarcare ape uzate; Targu Lapus; Baia Mare; Cavnic; Seini; Baia Mare - comuna Sacalaseeni, comuna Grosi, comuna Coltau; Baia Mare – comuna Coas; Tautii Magheraus; Baia Mare – comuna Dumbravita; Sighetu Marmatiei; Somcuta Mare – comuna Miresu Mare, loc. Miresu Mare; Viseul de Sus; Seini – loc. Viile Apei; Somcuta Mare – comuna Miresu Mare, Lucacesti si Danestii Chioarului; Baia Sprie; Baia Mare – comuna Copalnic Manastur; Ulmeni si au fost vizate toate cele 20 autorizatii de mediu.

In cursul anului 2024 s-au efectuat urmatoarele controale:

- 3 note de constatare intocmite Garda Nationala de Mediu – Comisariatul Judetean Maramures, urmare a sesizarilor primite din partea cetatenilor, la urmatoarele agentii: Agentia Targu Lapus PV 3217/02.07.2024 Agentia Tautii Magheraus PV 4393/11.09.2024; Agentia Tautii Magheraus PV 5004/14.10.2024;
- 10 rapoarte de inspectie intocmite de Garda Nationala de Mediu – Comisariatul Judetean Maramures, la urmatoarele agentii: Agentia Cavnic PV 1286/19.03.2024; Agentia Seini PV 1329/20.03.2024; Agentia Seini- Viile Apei PV 1330/20.03.2024; Agentia Tautii Magheraus PV 4688/02.10.2024; Agentia Viseu de Sus PV 211/22.10.2024; Agentia Sighetu Marmatiei PV 5588/07.11.2024; Agentia Somcuta Mare- loc. Lucacesti si Danestii Chioarului PV 402/26.11.2024; Agentia Somcuta Mare PV 402/26.11.2024; Agentia Ulmeni PV 113/26.11.2024; Agentia Baia Mare PV 6267/09.12.2024.
- 3 controale efectuate de catre SGA Maramures/ ABAST Cluj – Napoca in vederea emiterii autorizatiilor de gospodarire a apelor (procese verbale de reautorizare) la agentiile: Agentia Tautii Magheraus PV 174/15.01.2024; Agentia Baia Mare- Cartier Firiza PV 4081/01.10.2024; Agentia Somcuta Mare- loc. Lucacesti si Danestii Chioarului PV 4126/04.10.2024.
- 4 procese verbale de control efectuate de catre SGA Maramures/ ABAST Cluj – Napoca: Agentia Targu Lapus PV 487/28.02.2024; Agentia Tautii Magheraus PV 2874/12.06.2024; Agentia Cavnic PV 184/20.06.2024; Agentia Baia Mare PV 45/17.07.2024.

In anexele 1-3 se regasesc situatiile cu autorizatiile sanitare, de gospodarire a apelor si de mediu la data de 31.12.2024.

Prioritățile **Serviciul IT si Administrativ** s-au concretizat prin mentenanța și optimizarea infrastructurii de telecomunicații din cadrul VITAL SA la nivel logic si fizic.

S-au alocat resursele necesare functionarii in parametri normali pentru sistemele GIS, ORACLE, CISCO si SCADA si s-a asigurat posibilitatea continuarii activitatii in cazul avariei modulelor Blade pe care ruleaza.

În vederea creșterii securității in sistemele de transmisii de date s-a optimizat separarea rețelelor de pe partea de comunicații SCADA față de celelalte rețele.

Cu ajutorul echipamentului de retea combinat activ de tip firewall Cisco s-a asigurat scanarea traficului de date in cadrul rețelei și au fost evidențiate vulnerabilitățile la nivel de calculator si servere in cazul atacurilor cibernetice.

S-a continuat protectia serverului e-mail si posibilitatea filtrarii e-mailurilor primite prin utilizarea resurselor unui dispozitiv de tip E-MAIL GATEWAY (BARRACUDA) pus la dispozitie de catre furnizorul de servicii de telecomunicatii.

Ca urmare a maririi spatiului de stocare in anul 2024 s-a pus in functiune un server de transfer fisiere mari intre Vital S.A. si parteneri (echivalentul lui We Transfer).

S-au implementat cerintele tehnice IT conforme ISO-27001 pentru securizarea datelor departamentului UIP (stocarea unei copii arhivei electronice pe un suport de tip NAS diferit si in alta locatie decat a celei curente si sincronizarea ei in timp real). S-a achizitionat si configurat un storage Synology pe care se fac in mod automat salvari a tuturor datelor de pe serverele SAMBA utilizate in cadrul societatii (aproximativ 10 Terabytes).

S-a automatizat procedura de salvare automata zilnica a bazei de date ORACLE atat pe serverul local cat si in alta locatie conform ISO-27001 si prin aceasta s-a asigurat faptul ca, in caz de avarie hardware sau software a sistemelor existente, continuarea activitatii specifice (ERP si UTILITATI) poate fi reluata in cel mai scurt timp posibil (aproximativ 24 de ore) la parametri minimi pana la remedierea defectiunilor.

S-a facut un inventar pt stabilire necesar pt acest an la toate compartimentele in urma caruia au rezultat peste 100 de referate cu achizitii necesare pt functionarea in parametrii a retelei de calculatoare Vital SA (statii, multifunctionale, patch-corduri, switchuri, memorii, harduri SSD, cabluri video, scule, UPS-uri, monitoare, etc).

Alte actiuni interprinse pentru buna functionare a echipamentelor IT:

- s-au instalat aproximativ 90 de statii cu win 10 PRO si 11 PRO, sunt pregatite pt a inlocui Linux 18 pt casierii, inca 9 sunt rezerva, toate cu win 11 PRO;
- s-au instalat 140 licente office 2021 Profesional;
- s-au integrat in sistemul Esset aprox 200 statii;
- s-a refacut reseaua de la Ulmeni;
- s-au instalat 20 multifunctionale;
- s-a renovat birou lucru IT si dotat cu cele necesare pt a se putea desfasura activitatea in conditii optime;
- s-au creat in jur de 200 de useri cu credentiale pt intarirea securitatii
- s-a actualizat permanent lista de mail-uri Vital;
- s-au pus UPS-uri la Financiar, Resurse Umane, Achizitii...aprox 12
- s-a facut un minim inventar la echipamentele de rezerva Birou It si sala servere impreuna cu reamenajare;
- s-au schimbat patch corduri in rack-uri (2 sala servere, 1 hol financiar, 1 dispecerat, 1 juridic)
- s-au schimbat peste 50 monitoare;
- s-a dus la bun sfarsit achizitia si instalarea echipamentelor si licentelor prevazute in lista de investitii pe anul 2024
- s-au configurat cele doua NAS-uri nivel enterprise Thecus si Synology pt realizarea de backp-uri periodice precum si un storage Synology de volum mai mic;
- s-au facut backup-uri la toate serverele virtuale, in doua locatii Green si Sediu
- se reface in mod organizat si periodic inventarul consumabilelor pt imprimante
- s-au facut backup -uri pentru toate switchurile cu management din Sediu

Au beneficiat de schimb echipamente : Laborator Uzina de Apa, Garaj, Financiar, Resurse Umane, Relatii cu publicul, Achizitii, Aprovizionare, Juridic, Recuperari Creante, Apometre, Comercial. Toate agentiile au schimbat echipamentele IT de lucru in proportie de 90 la suta.

Activitatea **Serviciului G.I.S.-S.C.A.D.A.** este într-o continuă dezvoltare, având un rol tot mai pronunțat în desfășurarea activității societății pentru o mai bună supraveghere a întregului sistem de alimentare cu apă potabilă, respectiv tratare ape uzate în județul Maramureș, scopul urmărit fiind de a reduce costurile de exploatare pe termen mediu și lung.

Departamentul **G.I.S.** a realizat urmatoarele actiuni pe parcursul anului 2024 :

- identificarea, verificarea si ridicarea topo cu GPS in Sistem de coordonate Stereo 70 camine canal, racorduri canal, retele apa, camine apa si bransamente.

- intocmirea hartilor cu retelele de apa si canalizare in format dwg si pdf, editarea si trasarea in aplicatia HomeERP (retea apa Seini, Mires ,Dumbravita ,Ulmeni, Manau, Ticau, Tohat, Vicea, Tautii Magheraus)
- realizarea As-build urilor(reabilitari apa si canalizare) pe strazile : Baia Mare: Simion Barnutiu, Nisiparilor, Oltului, Cuprului, Metalurgiei, Runcului, Atletilor, Anton Pan, V.Alecsandri (intre Reconstructiei si Cehov), Ciresilor, Ciocarliei, Trandafirilor, Emil Racovita; Baia Sprie: str. Paraului, Satu Nou de Jos: str. Fantanele.
- intocmirea hartilor cu retelele de apa si canalizare in format (dwg, dxf, shp, pdf), editarea si trasarea in portalul HomeERP .
- realizarea planuri de situatie pentru reabilitari, extinderi si devieri retea apa sau canalizare in judetul Maramures (extindere retele Tautii Magheraus, Seni, Mires, Denestii Chioarului, Ulmeni);
- detectarea pierderilor de apa ascunse au reprezentat o alta activitate a acestui birou. sondarea acustica, corelatoare, camere de inspectie video bransamente, autolaboaratoare, loggeri zgomot, loggeri de presiune, detectoare feromagnetice, locatoare traseu conducta ,debitmetre , grafice , masuratori si analiza de date fac parte din activitatea zilnica desfasurata iar rezultatele se observa in solutionarea in totalitate a comenzilor primite. Statiile de pompare apa potabila au fost monitorizate pe tot parcursul anului. Toate pierderile ascunse cu avariile aferente au fost raportate si documentate in aplicatia HomeErp.

Activitatea departamentului **SCADA** este intr-o continua dezvoltare, avand un rol tot mai pronuntat in desfasurarea activitatii societatii pentru o mai buna supraveghere a intregului sistem de alimentare cu apa potabila, respectiv tratare ape uzate in judetul Maramures, scopul urmarit fiind de a reduce costurile de exploatare pe termen mediu si lung.

Versiunile aplicatiei SCADA REGIONAL, pentru calculator (desktop) cat si cea pentru terminale mobile, sunt imbunatatite constant pentru o monitorizare mult mai eficienta a sistemului de alimentare cu apa potabila si reseaua de canalizare. Accesul de la distanta, in aplicatie, pe terminalele mobile se face printr-o retea securizata VPN (Virtual Private Network).

Au fost instalate tablouri noi de automatizare model WILOTRANS la statii de apa potabila si integrate in SCADA Regional:

- *) SP Nistru Tauti Hosteze 1 - TM_.SP_.000002
- *) SP Nistru Tauti Hosteze 2 - TM_.SP_.000003
- *) PMN Coas - CO_.PMN_.000001

Au fost introduse localitati noi in SCADA Regional cu statii sau puncte de masura:

- *) Dumbravita: - SP 6 Carbunari - DBR.SP_.000006
- *) Satulung: - PMN Bazin Hideaga - STL.PMN_.000001
- SP Hideaga - STL.SP_.000001
- *) Sacalasseni: - SP Culcea – SC_.SP_.000001
- *) Grosi: - SP 5 Grosi - GR_.SP_.000001

S-au mai efectuat:

- introducerea de informatii noi(poze, coordonate) de la statiile/punctele de masura presiune, clor, nivel din teren si actualizarea continua a acestora in baza de date;
- imbunatatirea/modificarea rapoartelor existente in functie de necesitatile noi aparute in utilizarea aplicatiei SCADA si dezvoltarea de rapoarte noi.

In cursul anului 2024 au fost efectuate un numar de 4.484 de interventii asupra apometrelor aflate in intretinerea si administrarea **Serviciului Apometre**, din care un numar de 3.918 in Baia Mare iar 566 in localitatile limitrofe. Aceste interventii au constat in:

- a) receptii bransamente noi in numar total de 2.032 din care 1.620 in Baia Mare si 412 in localitatile limitrofe, astfel:

Nr. crt.	Localitatea	Nr. bransamente noi
1	Baia Mare	1620
2	Recea	148
3	Dumbravita	23
4	Firiza	18
5	Sacalasseni	21
6	Coas	2
7	Coltau	19
8	Satulung	16
9	Grosi	20
10	Copalnic Manastur	115

b) inlocuiri contoare din diverse alte motive: scadente din punct de vedere metrologic, la cererea utilizatorului, blocate sau deteriorate in numar total de 2.452 din care:

- demontari contoare la cerere: **63**
- demontari contoare ca urmare a cererilor de reziliere contract: **152**
- remontari la cererea abonatului: **97**
- demersuri pentru verificarea metrologica a contoarelor in urma unui numar de **59** de cereri inregistrate in anul 2024.

Alte activitati desfasurate in cursul anului 2024:

- intretineri camine de apometre care constau in diferite lucrari de curatare, canalizare, sapare, refacere planseu, diverse operatii de intretinere si reparatie. In acest sens, in anul 2024 s-a intervenit la un numar de 24 camine de apometre. La un numar de 35 de camine au fost montate capace/plansee noi.
- inlocuiri distribuitoare si/sau reparatii la distribuitoare. Intr-un numar de 57 camine de apometre au fost schimbate distribuitoarele si robinetii pe distribuitor.
- au fost efectuate 340 verificari in teren pentru stabilirea locului de amplasare a caminelor si tipului de apometru necesar ca urmare a cererilor de aviz de principiu depuse de viitorii utilizatori.
- Pentru stabilirea posibilitatilor de montare a unor apometre noi in camine existente au fost efectuate un numar de 88 verificari.
- vanzari contoare simple si cu modul precum si camine echipate cu contoare de diferite dimensiuni inclusiv contoare mari achizitionate pe baza de comanda ferma din partea cumparatorului. In 2021 s-au achizitionat in vederea revanzarii un numar de 764 apometre si 10 camine echipate cu apometre.
- verificari si reparatii contoare. Astfel, in anul 2024, in cadrul Atelierului de reparatii contoare s-a intervenit asupra unui numar de 3.056 contoare. In urma verificarilor au fost propuse spre casare un numar de 499 contoare.

In cursul anului 2024 au fost preluate si solutionate un numar total de **2.850** solicitari, sesizari, reclamatii provenite din Dispeceratul unitatii, Biroul Relatii cu Publicul, Serviciul Comercial sau direct de la abonati, de tipul:

- verificari contoare si/sau camine cu utilizatorii
- lipsa presiune,
- curge apa in camin,
- lipsa apa,
- camine inundate,
- robinet defect,
- de inchis/deschis robineti, etc.

Termenele de interventie (rezolvare) a solicitarilor (reclamatiiilor) au fost de maxim 2 ore de la primirea lor cu exceptia cazurilor in care a fost necesara confectionarea de piese sau alocarea de utilaje si autospeciale.

În cursul anului 2024 **Serviciul Comercial** a încheiat / reactualizat un număr 6.063 de contracte de furnizare / prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare. Aceste contracte s-au încheiat ca urmare a preluării în sistem a noilor utilizatori, precum și a continuării acțiunii de reactualizare a contractelor de furnizare și prestare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare:

Nr. crt.	Localitate	Populație	Agenți economici	Instituții publice	Total
1	Baia Mare	3389	149	4	3542
2	Baia Sprie	335	4	1	340
3	Cavnic	42	4	1	47
4	Seini	85	4	2	91
5	Sighetu Marmației	611	32	3	646
6	Șomcuta Mare	83	1	0	84
7	Tăuții Măgherauș	282	2	0	284
8	Târgu Lăpuș	136	1	1	138
9	Ulmeni	52	0	0	52
10	Vișeu de Sus	183	6	4	193
11	Coaș	13	0	0	13
12	Coltău	28	0	0	28
13	Copalnic Mănăstur	108	0	2	110
14	Dumbrăvița	39	1	0	40
15	Groși	99	3	0	102
16	Recea	214	7	0	221
17	Mireșu Mare	18	0	0	18
18	Satulung	20	0	1	21
19	Săcălășeni	42	2	0	44
20	Bocicoiu Mare	49	0	0	49
	TOTAL	5.828	216	19	6.063

Situația utilizatorilor la data de 31.12.2024, respectiv numărul utilizatori cărora li s-au emis facturi pentru serviciile de apă și/sau canalizare în cursul anului 2024, defalcată pe unități administrativ-teritoriale și categorii de utilizatori se prezintă astfel:

Nr. crt.	UAT	Număr utilizatori la sfârșitul anului 2024				Număr utilizatori cărora li s-a emis cel puțin o factură pe parcursul anului 2024			
		Total, din care:	Agenți economici	Instituții publice	Populație	Total, din care:	Agenți economici	Instituții publice	Populație
1	Baia Mare	60982	3590	444	56939	48764	3284	417	45063
2	Baia Sprie	5396	136	32	5228	4098	106	25	3967
3	Cavnic	1694	57	17	1620	1260	51	17	1192
4	Seini	2931	97	51	2783	1796	64	36	1696
5	Sighetu Marmației	14522	641	110	13771	10651	613	109	9929
6	Șomcuta Mare	2437	95	57	2285	1818	70	45	1703
7	Târgu Lăpuș	2458	138	57	2263	1732	111	50	1571
8	Tăuții-Măgherauș	3999	86	67	3846	2922	64	56	2802
9	Ulmeni	1508	83	33	1392	1176	57	27	1092
10	Vișeu De Sus	5013	236	62	4715	3071	146	52	2873
11	Coaș	539	6	8	525	467	6	8	453
12	Coltău	680	12	14	654	564	9	14	541
13	Copalnic-Mănăstur	364	4	11	349	297	4	11	282
14	Dumbrăvița	1704	36	25	1643	1341	21	21	1299

15	Groși	1675	45	10	1620	1298	43	10	1245
16	Mireșu Mare	448	3	7	438	300	2	7	291
17	Recea	2633	68	35	2530	2159	56	31	2072
18	Satulung	672	6	6	660	565	4	6	555
19	Săcălășeni	999	22	15	962	770	19	12	739
20	Bocicioiu Mare	1132	9	9	1114	875	7	7	861
Total		111786	5370	1070	105337	85924	4737	961	80226

VITAL SA se preocupă permanent de diversificarea modalităților de încasare a facturilor emise pentru serviciile de alimentare cu apă potabilă și de canalizare în vederea stimulării încasării acestora. Sunt utilizate următoarele modalități de plată:

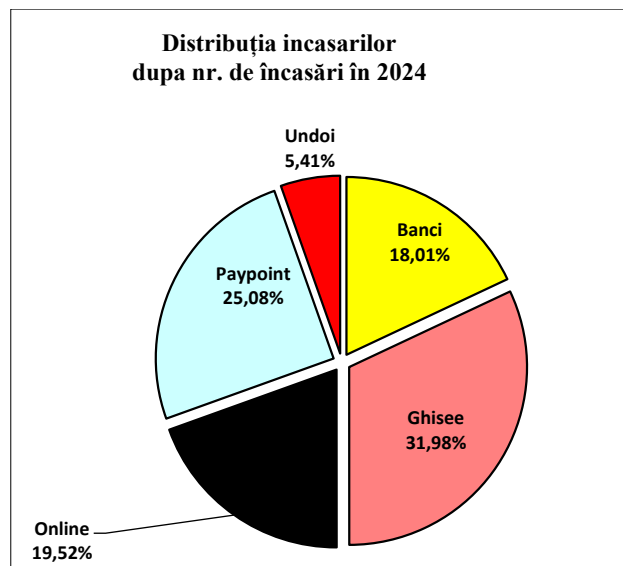
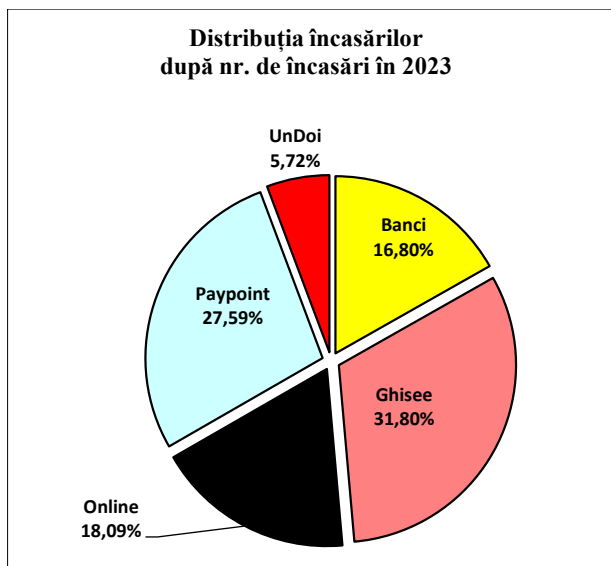
- plata în numerar și cu cardul la terminalele POS din casieriile proprii,
- plata în numerar la comercianții care au afișată sigla Paypoint și UnDoi, metoda care este disponibilă tuturor utilizatorilor din toate localitățile urbane și aproape toate localitățile rurale din județul Maramureș,
- plata prin Direct Debit și Internet Banking efectuate prin bănci,
- plata în numerar și cu cardul prin scanarea codurilor de bare la ghișeele băncilor sau terminale de plată (tip ROBOTEL sau FACTUREL) (Banca Transilvania, Banca Română de Dezvoltare, Banca Romaneasca),
- plata cu cardul online prin portalul www.vitalmm.ro;
- plata cu cardul online prin portalul www.farahartii.vitalmm.ro, metoda promovată prin tipărirea unor flayere care au fost distribuite fiecărui utilizator odată cu factura pentru serviciile prestate;

În cursul anului au fost create un număr de 3.862 de conturi de utilizator, iar la sfarsitul anului 2024 exista un numar total de 26.979 de conturi de utilizator. Odată cu crearea unui cont de utilizator, clientul poate opta și pentru primirea facturii în format electronic, metoda ce aduce mari avantaje atât companiei noastre cât și utilizatorului.

Situația utilizatorilor care au optat pentru factura în format electronic în cursul anului 2024:

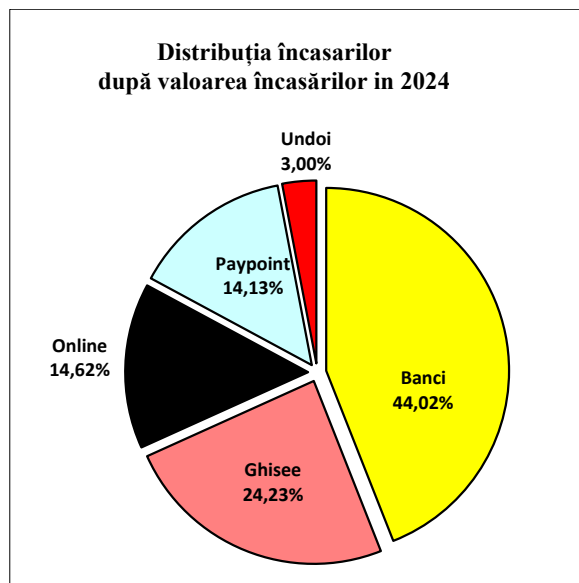
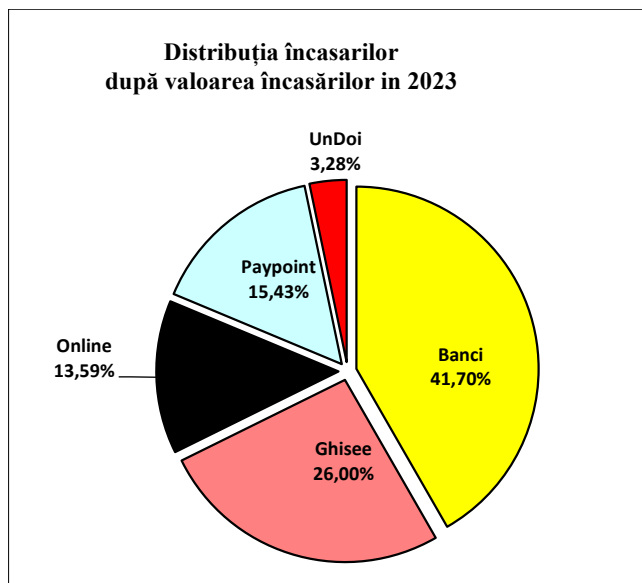
Nr. crt.	Localitate	Populație	Agenți economici	TOTAL
1	Baia Mare	1525	228	1753
2	Baia Sprie	102	3	105
3	Cavnic	21	1	22
4	Seini	29	4	33
5	Sighetu Marmației	187	35	222
6	Șomcuta Mare	23	2	25
7	Tăuții Măgherauș	94	3	97
8	Târgu Lăpuș	39	15	54
9	Ulmeni	10	3	13
10	Vișeu de Sus	36	13	49
11	Coaș	11	0	11
12	Coltău	18	0	18
13	Copalnic Mănăstur	4	1	5
14	Dumbrăvița	28	0	28
15	Groși	66	3	69
16	Recea	99	0	99
17	Săcălășeni	31	0	31
18	Mireșu Mare	8	0	8
19	Satulung	8	0	8
20	Bocicioiu Mare	8	0	8
TOTAL		2332	312	2644

Distribuția încasărilor după numărul de încasări pe parcursul anului 2024 comparativ cu anul 2023 se prezintă astfel:



S-a constatat o scădere a plăților efectuate prin Paypoint față de anul 2023 și respectiv o creștere la numărul plăților efectuate prin celelalte modalități de plată.

Distribuția încasărilor după valoarea acestora pe parcursul anului 2024 se prezintă astfel:



Gradul de încasare a facturilor emise în aria de operare a VITAL SA pentru anul 2024 a fost de 94.58% sensibil mai mare decât cel realizat în anul 2023 (94,51%).

Distribuția gradului de încasare pe unități administrativ-teritoriale se prezintă astfel:

Nr.crt.	UAT	Procent %
1	Baia Mare	95.31
2	Baia Sprie	97.49
3	Cavnic	97.82
4	Seini	98.32
5	Sighetu Marmăției	90.85
6	Șomcuta Mare	88.69
7	Tăuții Măgherauș	98.89

8	Târgu Lăpuș	95.29
9	Ulmeni	97.41
10	Vișeu de Sus	90.61
11	Coaș	98.92
12	Coltău	96.04
13	Copalnic Mănăstur	47.08
14	Dumbrăvița	97.98
15	Groși	97.42
16	Mireșu Mare	95.11
17	Recea	97.40
18	Satulung	95.34
19	Săcălășeni	97.07
20	Firiza	98.28
21	Bocicioiu Mare	85.89
Total		94.58

Serviciul Relații cu Publicul reprezintă interfața dintre client și societate și are rolul de a coordona și eficientiza modul de înregistrare, procesare și soluționare a cererilor și reclamațiilor adresate societății și de a asigura comunicarea cu utilizatorii prin toate mijloacele de comunicare existente (corespondență, apeluri telefonice, fax, e-mail).

În cadrul Biroului de Relații cu Publicul se pun la dispoziția utilizatorilor informații legate de tarifare, facturare, încasare, contractare și alte informații solicitate. Problemele întâmpinate de către client se rezolvă prompt și într-un mod profesionist.

Pe parcursul anului 2024 s-au înregistrat 17.326 solicitări, dintre care: 2275 cereri avize, 8441 cereri diverse, 861 sesizări și reclamații, 5632 informații și 117 servicii diverse (transport apă, analize laborator, desfundare rețea de canalizare interioară).

În perioada ianuarie - decembrie 2024 s-au întocmit în cadrul Biroului Relații cu Publicul 4.019 de contracte de furnizare a serviciilor de apă și de canalizare pentru persoane fizice și juridice, din care:

- Contracte - persoane fizice: 3747
- Acte aditionale personae fizice: 214
- Contracte - persoane juridice: 272
- Acte aditionale personae juridice: 66

În anul 2024 s-au întocmit și transmis către agenți economici și instituții 48 invitații pentru actualizarea contractului de furnizare a serviciilor de apă și de canalizare.

Cu privire la modalitatea de transmitere a reclamațiilor și sugestiilor către societate, numărul de solicitări prin intermediul online (e-mail) este în creștere față de anul 2024 (1919) – anul 2025 (2535).

Existența unui sistem modern de facturare și deschiderea pentru plata online prin portalul www.vitalmm.ro face ca numărul clienților cu conturi de utilizator de internet să fie în permanentă creștere ceea ce duce implicit și la creșterea numărului de solicitări venite pe e-mail.

Totodată pentru a veni în întâmpinarea atât a utilizatorilor VITAL SA care nu doresc să se deplaseze la sediul nostru din anumite motive cu data de 26.08.2020 s-a lansat un program – platforma CENTRUL FARA HARTII.

Platforma CENTRUL FARA HARTII este un serviciu on-line pus la dispoziția utilizatorilor care permite să semneze electronic documente fără a se deplasa la sediul VITAL SA. În prezent, cu ajutorul portalului se pot încheia sau actualiza contractul de furnizare a serviciului de apă și canalizare, se pot plăti facturile de apă și taxa de remontare contor, se poate depune cerere de nefacturare estimativă a consumului, cerere de revenire la facturarea lunară, cerere de demontare a contorului de apă și cerere de remontare a contorului de apă. Scopul platformei este o administrare cât mai rapidă și facilă a contractelor și solicitărilor în format electronic, fără a mai fi nevoie de utilizarea hirtiei. De asemenea, permite vizualizarea istoricului facturilor și plata celor restante.

În cursul anului 2024, prin intermediul Platformei Centrul Fara Hartii s-au validat 80 de clienți, s-au întocmit și finalizat 36 contracte.

Serviciul Control Intern Managerial si Financiar

În temeiul prevederilor art. 4 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern managerial și control financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare, VITAL SA, dispune de un sistem de control intern managerial a cărui concepere și aplicare permit conducerii să furnizeze o asigurare rezonabilă că fondurile publice gestionate în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice au fost utilizate în condiții de legalitate, regularitate, eficiență, eficacitate și economicitate.

Au fost implementate toate cele 16 standarde de control intern/managerial respectând prevederile Ordinului 600/2018, cu completările și modificările ulterioare. Au fost întocmite proceduri operaționale pe fiecare compartiment în parte și difuzate electronic.

Această declarație se întemeiază pe o apreciere realistă, corectă, completă și demnă de încredere asupra sistemului de control intern managerial al entității, formulată în baza autoevaluării acestuia. Sistemul de control intern/managerial cuprinde mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor privind creșterea eficacității acestuia are la bază evaluarea riscurilor. În acest caz, se menționează următoarele:

- Comisia de monitorizare este funcțională;
- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial este implementat și actualizat anual;
- Procesul de management al riscurilor este organizat și monitorizat;
- Procedurile documentate sunt elaborate în proporție de 95 % din totalul activităților procedurale inventariate;

Pe baza rezultatelor autoevaluării, se apreciază că la data de 31 decembrie 2024, sistemul de control intern managerial al VITAL SA este conform cu standardele cuprinse în Codul controlului intern managerial.

Organizarea controlului financiar preventiv în cadrul VITAL SA are drept scop verificarea sistematică a operațiunilor care fac obiectul acestuia, din punct de vedere al:

- a) respectării tuturor prevederilor legale care le sunt aplicabile, în vigoare la data efectuării operațiunilor (control de legalitate);
- b) îndeplinirii sub toate aspectele a principiilor și a regulilor procedurale și metodologice care sunt aplicabile categoriilor de operațiuni din care fac parte operațiunile supuse controlului (control de regularitate);
- c) încadrării în limitele și destinația creditelor bugetare și/sau de angajament, după caz (control bugetar).

Controlul financiar preventiv al operațiunilor se exercită pe baza actelor și/sau documentelor justificative certificate în privința realității, regularității și legalității, de către conducătorii compartimentelor de specialitate emitente.

În anul 2024 au fost supuse vizei un număr total de 3261 operațiuni, din care:

- 546 operațiuni reprezentând contracte/comenzi de achiziții publice în valoare de 494.969 mii lei;
- 2.697 operațiuni reprezentând servicii prestate, bunuri livrate, lucrări executate, în valoare de 60.103 mii lei;
- 18 operațiuni reprezentând state de plată/lichidare, avansuri, situații tichete de masa/tichete de vacanță în valoare de 58.417 mii lei.

De asemenea în cadrul serviciului se calculează lunar prețul de cost pe apă și pe canal, prin colectarea, prelucrarea, și calcularea costurilor, se verifică modul de colectare a cheltuielilor și încadrarea lor pe secții în vederea unui calcul corect al prețului de cost. Contabilitatea de gestiune cuprinde ansamblul elementelor de identificare, măsurare, stocare, analiză, prelucrare, interpretare și comunicare a informațiilor utilizate de management pentru a previziona, planifica, evalua și controla.

Activitatea de **Audit Intern** s-a desfășurat în baza Planului de audit intern pe anul 2024, aprobat de Directorul General al societății sub numărul nr. 39/8960i/29.11.2023, actualizat în 08.01.2024, înregistrat sub nr. 3/138i din 08.01.2024 un număr de 7 misiuni de audit de asigurare.

Misiunile de audit intern au avut caracterul unor misiuni de audit de regularitate/conformitate, furnizând pentru conducerea societății, asigurarea în ceea ce privește gradul de control deținut asupra operațiunilor desfășurate la structura auditată pe de o parte, iar pe de alta îndrumând conducerea entității pentru a-i îmbunătăți operațiunile ajutând în acest fel instituția să își atingă obiectivele, evaluând printr-o abordare sistematică procesele sale de management și control intern și făcând propuneri pentru a le consolida eficacitatea.

În funcție de domeniile abordate, cele 7 misiuni de asigurare au fost următoarele:

1. Evaluarea activității de informatică și tehnologia informației;
2. Evaluarea activității Serviciului de Urmărire și recuperare creanțe;
3. Evaluarea activității Serviciului Administrativ;
4. Evaluarea activității Secției epurare;
5. Evaluarea activității de transport auto;
6. Evaluarea activității Serviciului Apometre;
7. Evaluarea activității de achiziții publice.

În cursul anului 2024 compartimentul Audit Intern a abordat toate temele planificate în conformitate cu planul anual și multianual. Constatările făcute și recomandările formulate la fiecare misiune au fost prelucrate cu conducerea structurilor auditate și supuse aprobării de managementul de vârf. Prin aceste recomandări auditorii au avut ca drept scop îmbunătățirea proceselor și operațiunilor desfășurate în structurile auditate, corectarea erorilor, asigurarea armonizării deciziilor și acțiunilor structurilor din cadrul VITAL S.A. cu cele ale managementului de vârf, în vederea realizării convergenței și coerenței pentru atingerea obiectivelor prestabilite. Totodată la problemele identificate în anul 2024, au putut fi stabilite măsuri corective în vederea îmbunătățirii proceselor de administrare a fondurilor repartizate. Pentru perioada de raportare nu au existat recomandări nevizate/neînsușite de către conducător.

În toate misiunile de audit intern realizate s-au respectat procedurile și termenele misiunilor de audit, conform reglementărilor legale și reglementărilor interne, în vigoare. Pentru perioada de referință s-a întocmit Raportul anual privind activitatea de audit intern nr. 6570i/63/23.12.2024, destinat atât conducerii S.C.VITAL SA și Consiliului de Administrație, care poate aprecia rezultatul muncii desfășurate de auditorii interni, cât și ADI Maramureș, Primăriei Municipiului Baia Mare și Camerei de Conturi Maramureș, fiind unul din principalele instrumente de monitorizare a activității de audit intern.

Activitatea personalului cu specializare juridică din cadrul **Serviciului Juridic și Control**, pentru anul 2024, se concretizează după cum urmează:

1. S-au depus la instanțele de judecată în anul 2024 un număr de 53 dosare de executare silită a debitorilor, după cum urmează: la Judecătoria Baia Mare s-au înaintat un număr de 53 de acțiuni în care am avut calitate de reclamant, din care: 51 dosare executare pe facturi; 2 dosare executare pe sentință; s-au monitorizat un număr de 75 dosare de executare silită (activitate care implică comunicarea actelor provenite de la executorii judecătorești agențiilor implicate, descărcarea sumelor executate, corespondență cu executorii judecătorești, comunicarea soldurilor actualizate, închiderea dosarelor, arhivarea lor).
2. 4 dosare au fost depuse la Judecătoria Baia Mare, în care avem calitatea procesuală de pârâți, acțiuni în pretenții, și 2 contestații la executare. Societatea a fost reprezentată în instanțele de judecată în anul 2024 de către personalul juridic de 8 ori, atât la instanțele de fond cât și la cele de apel/recurs la Judecătoria Baia Mare și la Tribunalul Maramureș.

Acțiunile depuse de către **Agencia Baia Mare**, prin procedura executării silite, cumulează o valoare totală de 240.904,90 lei, iar valoarea sumelor încasate prin poprire, din executarea silită este la nivelul sumei de 45.960,04 lei (debit și cheltuieli de executare). De asemenea, în cadrul procedurilor de executare silită, executorul a înființat 7 sechestre auto.

De asemenea, în decursul anului 2024, personalul a răspuns/acordat puncte de vedere/acordat asistența, unui număr de 1113 adrese intrate (externe și interne), înregistrate în evidența compartimentului Juridic, a întocmit un număr de 94 de Decizii ale directorului general al societății, a efectuat demersuri

pentru publicarea în Monitorul Oficial al României a 4 Hotărâri ale AGA VITAL S.A., și a verificat toate contractele încheiate cu persoanele juridice (actele subsecvente).

Personalul Serviciului Juridic a participat activ în anul 2024 la ședințele semestriale ale Comisiei Juridice a ARA – comisia de specialitate.

Pe lângă monitorizarea și verificarea continuă a situațiilor tuturor categoriilor de utilizatori ai serviciului, atât din cadrul Agenției Baia Mare cât și din agențiile din teritoriu, compartimentului Juridic îi sunt incidente și alte activități care, pentru anul 2024, sunt cuantificate astfel: - s-au înregistrat un număr de 1113 documente în Registrul compartimentului Juridic (adrese, citații, comunicări sentințe, referate interne în vederea întocmirii deciziilor, note interne, rapoarte ale lichidatorilor); - s-au întocmit și/sau redactat răspunsuri la adresele înaintate spre soluționare pentru un număr de 875 documente intrate în evidențele compartimentului Juridic (incluzând aici petitiile utilizatorilor și notele interne); - s-au întocmit și redactat documente necesare apărării intereselor societății în cadrul proceselor aflate pe rolul Instantelor-întâmpinări, precizări de acțiune, renunțări la judecată, cereri de definitivare a sentințelor, cereri de executare silită, elaborare acțiuni în căile de atac, apel / recurs; - s-au studiat și distribuit compartimentelor interesate noutățile și/sau completările/modificările legislative apărute în Monitorul Oficial, s-au studiat în total un număr de 1.334 Monitoare Oficiale, în urma cărora s-au comunicat un număr de 163 acte normative departamentelor interesate; - s-au întocmit un număr de 37 de contracte speciale: contracte de vidanșare (29), de descărcare ape uzate (1), de comision (3), transport și depozitare nămol (2), contracte analize de laborator (2); - s-au încheiat un număr de 7 contracte de sponsorizare de către societate; - s-au încheiat un număr de 32 de acte adiționale, pentru modificări ale datelor utilizatorilor; - s-au înregistrat și arhivat, un număr de 269 de contracte ale societății; - s-au semnat un număr de 9.400 contracte pentru utilizatori (sediul și agenții); - s-au întocmit/redactat Deciziile directorului general al societății în număr de 94;

- s-a monitorizat activitatea din punct de vedere juridic și s-a acordat întreg concursul activității juridice prestate în toate agențiile societății; - s-au depus la Registrul Comertului în vederea publicării în Monitorul Oficial, un număr de 4 documente, 4 Hotărâri A.G.A.; - s-a acordat asistență juridică personalului societății, la cerere; - s-a efectuat îndrumarea și monitorizarea activității consilierilor juridici din teritoriu, prin stabilirea planului de acțiune și a strategiei adoptate, cu aprobarea directorului general; - s-a menținut colaborarea îndeaproape cu avocații care reprezintă societatea în cauzele derivate din POS Mediu și asigurarea comunicării documentelor aparținând de respectivele dosare; - s-au verificat și semnat contractele depuse on-line, prin punerea în funcțiune a Centrului fără hârtii, la nivel de societate; - s-au depus toate diligențele, cu celeritate maximă, în acordarea de asistență și precizarea punctelor de vedere precum și furnizarea documentelor solicitate în vederea asigurării condițiilor necesare încheierii contractului prioritar cu finanțare europeană prin programul PDD. Din POS Mediu mai sunt 2 dosare pe rol, unul la Curtea de Apel Cluj și unul la ICCJ.

La **Agencia Sighetu-Marmației**, unde avem un consilier juridic, activitatea juridică s-a concretizat în următoarele acțiuni: s-au depus 25 dosare de executare silită; s-au formulat 2 cereri de intervenție; s-au emis un număr de 3630 somații de plată; s-au redactat 43 somații adresate utilizatorilor cu restanțe – blocuri; s-au încheiat 68 de angajamente de plată; s-au emis 66 adrese către instituții/persoane fizice; s-au emis 18 ordine de debransare; s-au emis 25 ordine de rebransare; s-a acordat consultanță de specialitate utilizatorilor; s-au efectuat 2 reprezentări în instanță; s-au primit și soluționat un număr de 44 de adrese; s-au elaborate, redactat un număr de 116 documente pentru instituții/personae fizice; s-a acordat consultanță juridică compartimentelor care au solicitat punct de vedere juridic; s-a asigurat evidența, îndosărierea și conservarea actelor juridice.

La **Agencia Vișeu de Sus**, unde, de asemenea, avem un consilier juridic, activitatea a costat în următoarele:

s-au emis un număr de 1273 de somații, din care 1173 persoane fizice, 100 persoane juridice; s-au întocmit 220 de contracte cu utilizatorii, din care 205 persoane fizice, iar 15 pentru persoane juridice; se gestionează dosarele de executare atât cele din cadrul Agenției Vișeu de Sus, cât și din Agenția Borșa; s-a asigurat consultanță juridică atât utilizatorilor cât și compartimentelor interesate.

Compartimentul **CORP CONTROL** din cadrul Serviciului Juridic și Control a realizat în cursul anului 2024 următoarele activități: s-au verificat la fața locului un număr de 50 de sesizări repartizate

de către conducerea societatii, venind cu solutii pentru fiecare problema; la solicitarea unor societati privind suprafata de pe care se colecteaza apa pluvială, ne-am deplasat la fata locului verificand suprafata de pe care se deverseaza apa pluviala in reseaua publica de canalizare; din informatiile primite de angajatii SC VITAL S.A. sau anumite persoane fizice am verificat furtul ilegal de apă luând măsurile corespunzatoare; s-a verificat si monitorizat activitatea laboratorului privind analiza apelor uzate care polueaza; În situatiile furtului sau distrugerii unor active, din cadrul SC VITAL S.A. am instiintat organele de politie participand la actiunea strangerii de probe pentru depistarea faptuitorilor; s-au verificat aproximativ 60% din strazile Municipiului Baia Mare, privind persoanele fizice si societățile comerciale care au contract de furnizare a apei si nu sunt racordati la reseaua publica de canalizare; s-au depistat aproximativ 1000 de cazuri pentru care am solicitat Serviciului Comercial întocmirea actelor aditionale pentru serviciul de canalizare.

În vederea diminuării numărului de utilizatori cu debite restante precum și a recuperării restanțelor la plata facturilor de apă si canalizare, pentru utilizatorii din localitatea Baia Mare si localitățile limitrofe, **Serviciul Urmărire Recuperare Creanțe** a întreprins următoarele acțiuni:

- au fost efectuate un număr de 27.606 sms pentru persoane fizice și juridice;
- au fost emise și distribuite în teren un număr 23.702 somații scrise pentru persoane fizice și juridice;
- s-au demontat un număr de 815 contoare pentru persoane fizice si juridice, ale utilizatorilor restanțieri la plata facturilor de apă si canalizare;
- s-au remontat un număr de 796 contoare, ca urmare a achitării restanțelor precum și a taxei de recuplare;
- s-au recuperat debite restante în cuantum de 8.456.011,14 lei;
- s-au realizat note interne cu propuneri care au fost înaintate Biroului Juridic, în vederea recuperării debitelor restante, prin intermediul instanței judecătorești (cereri de valoare redusă) și prin intermediului executorului judecătoresc (executare silită), pentru un număr de 108 de utilizatori;
- au fost verificate, analizate și s-a trimis răspuns unui număr de 171 de cereri de eşalonare;
- au fost verificate și analizate 478 de cereri de amânare;
- s-au depus 2 declarații de creanță pentru agentii economici aflați în procedură de insolvență sau faliment, în suma totală de 75.449,25 lei;
- au fost trimise 21 de formulare de vot pentru ședințele adunării creditorilor pentru agenții economici aflați în procedură de insolvență;
- echipa din teren împreună cu echipa din cadrul biroului Corpului de Control a realizat verificări în Baia Mare pe străzile: Vrancei, P.Șandor, V.Roșie, V.Lucaciu, Europa, M.Costin, Frumușeua, Lunci, Barajului, M.Eminescu, Codrului, Dumbravei, Cărămizilor, B-dul Unirii, Victoriei, Independenței, Forestierului, Gordanului și au descoperit 212 imobile noi racordate la canalizare pentru care s-a întocmit act adițional în vederea facturării serviciului de canalizare pe care subscrisa îl prestează în zonele respective;

La nivelul agențiilor VITAL S.A., situația este următoarea:

Agenții VITAL S.A.	Nr. somații transmise	Nr. debransări	Nr. rebransări
Baia Mare + loc. limitrofe	23.702	815	796
Baia Sprie	650	85	72
Tăuții Măgherauș	2.284	9	8
Seini	200	0	0
Târgu Lăpuș	1.307	3	2
Vișeu de Sus	2.110	13	0
Cavnic	184	10	1
Sighetu Marmăției	1.460	8	7
Ulmeni	1.094	16	6
Șomcuta Mare	464	0	2
Total	33.455	959	894

Toată activitatea Serviciului Urmărire Recuperare Creanțe se înregistrează și se actualizează permanent, atât în format electronic, cât și prin arhivarea clasică.

Obiectivul general al **Serviciului Achiziții-Aprovizionare** este asigurarea necesarului de produse, servicii și lucrări pentru realizarea obiectivelor de funcționare ale VITAL S.A., în condiții de legalitate, eficiență și eficacitate.

Planificarea activității de achiziții pentru anul 2024, a fost realizată cu luarea în considerare a necesităților identificate la nivelul structurilor organizatorice ale VITAL S.A. și a modalităților de achiziție reglementate de legislația în domeniul achizițiilor sectoriale.

În baza Programului Anual al Achizițiilor Sectoriale pe anul 2024, s-au realizat următoarele proceduri de atribuire a contractelor de achiziție:

1. Licitație deschisă (online):
 - a) Furnizare produse - 2 contract;
 - b) Servicii – 1 contract;
 - c) Lucrari – 4 contracte;
2. Procedura simplificată (online):
 - a) Furnizare produse – 1 contract;
 - b) Servicii – 2 contract;
3. Negociere fără invitație prealabilă la procedura concurențială de ofertare:
 - a) Furnizare produse - 3 contracte;
4. Procedura internă privind atribuirea contractelor care au ca obiect serviciile din Anexa 2 la Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale:
 - a) Servicii – 1 contract.
5. Achiziții directe, din care:
 - a) Achiziții directe (offline)
 - 15 achiziții directe de furnizare produse;
 - 10 achiziții directe de servicii;
 - 2 achiziții directe de lucrări.
 - b) Achiziții directe prin intermediul catalogului electronic din SICAP
 - 953 achiziții directe de furnizare produse;
 - 235 achiziții directe de servicii;
 - 64 achiziții directe de lucrări.

Au fost anulate 6 proceduri de achiziție, după cum urmează:

a) Licitatie deschisa

- **MM-CL-01** – Proiectare și execuție (inclusiv AT din partea proiectantului conf Legii 10/1995) - Îmbunătățirea tratării namolului

Motivul anularii: Pe parcursul derulării procedurii de atribuire, s-au constatat anumite erori și omisiuni, în sensul respectării principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificări și completări ulterioare și pentru asigurarea unui cadru elementar și transparent pentru toți posibii ofertanți, entitatea contractantă, în temeiul art. 225 alin. (1) lit. c) coroborat cu prevederile art. 225 alineat (2) din Legea nr. 99/2016 a decis anularea procedurii de atribuire.

- **MM-CL-03** – Proiectare și execuție (inclusiv AT din partea proiectantului conf Legii 10/1995) Extindere, reabilitare și înființare: STAP, Surse de apă, SRTAP Sighet - Remeti și SRTAP Sighet – Rona de Jos

Motivul anularii: Această procedură a fost anulată automat deoarece la data limită de depunere a ofertelor nici unul din ofertanții înscrși nu a criptat oferta financiară/sau nu a răspuns la toți factorii de evaluare electronici, după caz.

- **MM-CL-02** – Proiectare și execuție (inclusiv AT din partea proiectantului conf. Legii 10/1995) Extindere stații de epurare existente și construcție stații de epurare noi

Motivul anularii: Aceasta procedura a fost anulata automat deoarece la data limita de depunere a ofertelor nici unul din ofertantii inscrisi nu a criptat oferta financiara/sau nu a raspuns la toti factorii de evaluare electronici, dupa caz.

- **MM-SER-05** - Asistenta Tehnica pentru Digitalizare Servicii OR, Dezvoltare sistem de CyberSecurity, Management si Sistem de Masuri pentru Eficientizare Energetica din cadrul „Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Maramureș”

Motivul anularii: Pe parcursul derulării procedurii de atribuire s-au constatat anumite erori și omisiuni, în ceea ce privește modul de interpretare și configurare a unor prevederi din caietul de sarcini, respectiv caracteristici tehnice, entitatea contractantă, în temeiul art. 225 alin. (1) lit. c) coroborat cu prevederile art. 225 alineat (2) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, a decis anularea procedurii de atribuire.

- **MM-CL-10** – Retele apa si apa uzata: Viseu de Sus, Bocicioiu Mare, Poienile de Sub Munte

Motivul anularii: Toate ofertele, cererile de participare sau proiectele au fost retrase sau au fost considerate inadmisibile, Oferta depusa a fost declarata de comisia de evaluare ca fiind inacceptabila pentru ca prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară de 188.056.657,12 lei fără TVA, depășește valoarea estimata de 163.885.767,00 lei fără TVA, comunicată prin anunțul de participare, cu 14,74% și nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului sectorial, fiind incidente prevederile art. 143 alin (2) litera e) din HG 394/2016.

- **MM-SER-04** - Asistenta Tehnica pentru management si supervizarea contractelor de lucrari din “Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Maramureș”

Motivul anularii: Pe parcursul derulării procedurii de atribuire, respectiv in etapa de evaluare tehnica s-au constatat anumite erori si omisiuni, in ceea ce privește modul de interpretare si configurare a unor prevederi din caietul de sarcini in corelare cu Formularul nr 13A (parte componenta a propunerii financiare), entitatea contractanta in temeiul art. 225 alin. (1) lit. c) coroborat cu prevederile art. 225 alineat (2) din Legea nr. 99/2016, a decis anularea procedurii de achizitie.

Conform criteriilor de performanta stabilite pentru derularea procedurilor de achiziții, respectiv:

- a) Încadrarea în resursele alocate;
- b) Respectarea termenelor impuse de legislația în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție sectoriala;
- c) Contestații privind atribuirea contractelor de achiziție sectoriala, în anul 2024 nu s-au înregistrat neconformități în derularea procedurilor de achiziții.

Modul de realizare a criteriilor de performanta:

1. In anul 2024 nu s-au inregistrat depasiri ale resurselor financiare alocate;
2. Au fost respectate termenele impuse de legislatia in vigoare privind achizitiile publice/sectoriale
3. Au fost inregistrate contestatii la Consiliu National de Solutionare a Contestatiilor si o plangere la Curtea de Appel Cluj, la urmatoarele proceduri de achizitie :
 - a) Procedura simplificata – MM-SER-02-Servicii pentru publicitatea Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în Județul MaramureșContestatii la CNSC:
 1. BRIGHT COMMUNICATION SRL, contestație înregistrată la VITAL SA cu nr. 1093/11.03.2024.
 2. MEDIA ONE SRL, contestatie neprimita de VITAL SA
 3. MEGATRONIC WORLD PRODUCTIONS SRL, contestatie inregistrata la VITAL SA cu nr. 1075/08.03.2024C.N.S.C. a emis Decizia nr. 20283/C1/721,736,737 din 03.04.2024, prin care s-a dispus: “Respinge ca inadmisibila contestatia formulata de MEGATRONIC WORLD PRODUCTIONS SRL, ca tardiva contestatia formulata de MEDIA ONE SRL si admite contestatia formulata de BRIGHT COMMUNICATION SRL”.

Plangere la Curtea de Apel Cluj :
A fost depusa o plângere la Curtea de Apel Cluj de către MEDIA ONE SRL, înregistrată la VITAL SA cu nr. 1921/15.04.2024.

Curtea de apel Cluj a emis Decizia CIVILA nr 533 din data de 10.05.2024, prin care respinge plangerea formulată de MEDIA ONE SRL.

b) Licitatie deschisa – MM-CL-07 Retele de apa si apa uzata: Tautii Magheraus, Recea, Baia Sprie, Sisesti

Contestatie la CNSC:

A fost depusa o contestatie la CNSC formulata de PRODEXIMP SRL, Lider al Asocierii PRODEXIMP SRL (Lider) – CONREP SA (asociat) – ALAVAL PROD COM SRL (asociat), contestatie inregistrata la VITAL SA cu nr. 3772/02.08.2024.

C.N.S.C. a emis Decizia nr. 54989/2684/C11 din 29.08.2024, prin care s-a dispus:

“Respinge ca nefondata contestatia formulata de PRODEXIMP SRL”.

Misiunea **Relațiilor Publice** a constat în atingerea obiectivelor specifice, respectiv creșterea vizibilității societății, orientarea spre client, îmbunătățirea imaginii societății, care se realizează prin intermediul unor activități de marketing, evenimente de comunicare, acțiuni de responsabilitate socială, participare la târguri și expoziții, activități de branding și comunicare cu mass media.

Informarea utilizatorilor noștri ramâne o prioritate, acțiunile noastre urmărind furnizarea de informații prompte și corecte ori de câte ori este cazul.

Promovarea în spațiul public s-a realizat prin principalele modalități de abordare comunicațională care în timp și-au dovedit utilitatea: mass-media, pagina web, pagina de facebook și respectiv materialele de prezentare. Astfel pe parcursul anului 2024:

- au fost redactate și transmise 418 comunicate de presă;
- a fost monitorizată apariția VITAL S.A. în 1.594 articole de presă, din care 1.558 în presa locală și 36 în presa națională. Genul materialelor:
 - articole pozitive 1.448
 - articole neutre 65
 - articole negative 45
 - articole eveniment 462
 - anunțuri publicitare 1

Compartimentul Relații Publice participă la desfășurarea audiențelor, asigurând într-un cadru organizat și programat, posibilitatea solicitanților de a accesa conducerea executivă a societății în probleme complexe, ce nu pot fi rezolvate direct la nivelul compartimentelor funcționale. Pentru anul 2024 un număr de 18 utilizatori au solicitat audiențe.

Solicitările cu privire la informațiile de interes public formulate în baza Legii 544/2001, au scăzut în anul 2024, astfel:

Anul	Total cereri	Răspuns în termen de 10 zile	Răspuns în termen de 30 zile
2023	4	1	3
2024	2	1	1

În cursul anului 2024 societatea VITAL S.A. a organizat / participat la o serie de acțiuni și evenimente, după cum urmează:

Campanie colectare ulei alimentar uzat

Un MEDIU SĂNĂTOS începe de ACASĂ - campania de colectare a uleiului alimentar uzat din gospodăriile proprii, ediția de iarnă 2023 – 2024, a mobilizat cât mai mulți angajați din cadrul societății VITAL S.A., contribuind în acest mod la menținerea unui mediu mai bun și mai sănătos pentru noi toți.

Desfășurarea unor astfel de campanii la nivelul societății aduce un plus de imagine și numeroase beneficii pentru mediu, sănătate și canalizarea orașului în care trăim.

22 martie - Ziua Mondială a Apei – „Apă pentru pace”

Societatea VITAL S.A. a marcat Ziua Mondială a Apei prin mai multe vizite de documentare la Stația de Tratare a Apei, din municipiul Baia Mare.

- 22 martie 2024 - Asociația Esperando din Baia Mare
- 22 martie 2024 - elevii de la Școala Gimnazială Satu Lung
- 11 martie 2024 - Elevii clasei a XI – a A, din cadrul Colegiului Tehnic „Anghel Saligny” Baia Mare
- 29 martie 2024 - Elevii claselor a IX și a XI din cadrul Liceului Tehnologic Agricol „Alexiu Berinde” Seini, Scopul vizitei: înțelegerea și însușirea tehnologiei de tratare a apei potabile, asigurarea calității apei în cadrul proiectului educational „Ziua Mondială a Apei – 22 martie 2024”.

Săptămâna verde la VITAL S.A.

În perioada 22 – 26 aprilie 2024 în toate unitățile de învățământ din județul Maramureș s-a desfășurat Săptămâna Verde. Scopul acestor vizite didactice constă în conștientizarea elevilor cu privire la importanța apei ca lichid natural și în calitate de resursă naturală regenerabilă.

Stația de Tratare a Apei Baia Mare, un obiectiv care asigură apa potabilă pentru locuitorii din municipiul Baia Mare și zonele limitrofe a fost și de această dată un magnet pentru elevii din județ. Nu mai puțin de **600 de elevi** au vizitat acest obiectiv. În cadrul acestei vizite elevii au primit informații despre drumul apei de la sursă până la robinet, precum și despre procesele tehnologice care stau la baza tratării corecte a acesteia.

La Stația de epurare din Baia Mare, 400 de elevi au fost martorii eliminării poluanților din apa uzată prin complexul proces de epurare, conștientizând beneficiile purificării apei pentru sănătatea populației, protejarea surselor de apă și a mediului.

Ne-au trecut pragul elevi și profesori de la următoarele instituții de învățământ:

- Școala Gimnazială – Suci de Sus
- Școala Gimnazială – Mireșu Mare
- Școala Gimnazială Lucian Blaga – Baia Mare
- Grădinița cu Program Prelungit Micul Prinț – Baia Mare
- Liceul Tehnologic Traian Vuia- Tăuții Măgherauș
- Liceul Tehnologic Transilvania – Baia Mare
- Colegiul Național Vasile Lucaci - Baia Mare
- Școala Gimnazială Vasile Alecsandri – Baia Mare
- Grădinița Otilia Cazimir – Baia Mare
- Școala Gimnazială Nichita Stănescu – Baia Mare
- Școala Gimnazială Alexandru Ioan Cuza – Baia Mare
- Școala Gimnazială – Recea
- Colegiul de Arte – Baia Mare
- Colegiul Național Gheorghe Șincai – Baia Mare
- Școala Gimnazială – Cernești

Școala Verde și vizită de studiu la Stația de epurare a apelor uzate Baia Mare

- 25 octombrie – Stația de epurare din Baia Mare a fost vizitată de elevii Colegiului Tehnic „Aurel Vlaicu” și studenții ai Centrului Universitar Nord Baia Mare – Facultatea de Inginerie. La finalul vizitei, elevii și studenții s-au arătat încântați de experiența la care au luat parte și de faptul că au dobândit cunoștințe referitoare la procesul de epurare al apelor uzate. De asemenea, vizita de studiu va contribui la extinderea și aprofundarea cunoștințelor studenților în domeniul construcțiilor hidroedilitare și a ecotehnologiilor.
- 6 noiembrie 2024 – Obiectivele societății au fost vizitate de elevii Liceului Tehnologic „George Barițiu” din Baia Mare.

Vizitele au început cu Stația de tratare a apei din Baia Mare, un obiectiv extrem de important al societății, unde elevii au admirat sala filtrelor de apă, laboratorul și dispeceratul, unde au primit

informații detaliate necesare pentru a înțelege activitatea complexă care se desfășoară în cadrul Stației de tratare a apei. Pe parcursul vizitei, elevii au descoperit și importanța controlului calității apei și a testelor de laborator efectuate în mod regulat pentru a asigura calitatea apei potabile furnizate către utilizatori.

La Stația de epurare din Baia Mare, elevii și profesorii îndrumători au urmat fluxul bazinal, având astfel ocazia de a vedea și tehnologia SCADA. Prin intermediul acestei aplicații se poate urmări în timp real funcționarea stației, cu ajutorul ecranelor sinoptice, se pot lua la cunoștință alarmele declanșate sau evenimente, în momentul în care acestea au loc, cu ajutorul paginilor de alarme și se pot urmări valorile parametrilor, atât sub formă tabelară, cât și sub formă grafică, din Dispeceratul central al stației. Totodată, elevilor le-a fost prezentat întregul proces de epurare și tratare a apelor uzate, specialiștii din cadrul Stației de epurare Baia Mare explicându-le de ce **nu** trebuie să arunce șervețele umede, bețișoare de urechi, pet-uri, jucării sau ulei folosit în vasul de toaletă sau în rețeaua de canalizare.

Campanii de donare sânge: în parteneriat cu Centrul de Transfuzie Sanguină Maramureș

- 16 aprilie 2024 – „Donează sânge SIMPLU ȘI ÎN SIGURANȚĂ”
- 25 septembrie 2024 - „Donează sânge! Salvează vieți!”

Peste 80 de angajați din cadrul societății VITAL S.A s-au înscris la cele două Campanii de donare de sânge. Prin aceste campanii, promovăm donarea de sânge benevolă, ca gest responsabil, altruist, independent de interese materiale, care contribuie la creșterea siguranței sistemului transfuzional.

1 DONARE 0,43 LITRI DONAȚI ~ 3 VIEȚI SALVATE

Acțiunile de responsabilitate socială au găsit mereu o largă deschidere din partea conducerii societății VITAL S.A., ele fiind puse în practică de reprezentantele departamentului Relații Publice. Campania a fost organizată cu scopul de a conștientiza angajații societății despre importanța donării de sânge în ajutorul celor aflați la nevoie.

EXPOAPA 2024

În perioada 11-13 iunie 2024, am participat la Forumul Regional al Apei “Dunăre-Europa de Est” la cea de-a 24-a ediție a expoziției EXPOAPA eveniment organizat de Asociația Română a Apei (ARA), la Complexul LUX DIVINA din Municipiul Brașov. Acest forum reunește anual profesioniști din domeniul apei de la operatorii regionali, firme de top, precum și oameni de afaceri din România și din străinătate, pentru a promova sustenabilitatea și dezvoltarea sectorului. Anul acesta, 92 de firme au avut ocazia să își expună cele mai noi echipamente și tehnologii din domeniul apei și al apelor uzate în două pavilioane interioare, care au ocupat o suprafață totală de 3200 mp, plus un spațiu exterior de 750 mp.

Pe parcursul celor trei zile, programul activităților a fost unul extrem de complex, reflectând preocupările pentru progresul tehnic și facilitarea schimbului de idei și soluții aplicative între manageri, proiectanți, cercetători și operatori de servicii de alimentare cu apă și de canalizare.

An de an, avem onoarea și plăcerea să participăm la acest forum de dezbateri deosebite, unde schimbul de experiență este vital pentru susținerea dezvoltării durabile a sectorului.

Am participat la acest eveniment cu un STAND expozițional destinat prezentării de date și informații din activitatea noastră, a operatorului VITAL S.A., membru în Comitetul Teritorial Transilvania, cu pliante, broșuri, materiale promoționale, rollup-uri etc.

5.2 INVESTITII

În contextul preocupării permanente pentru ridicarea calității vieții locuitorilor, pentru protejarea mediului și dezvoltării durabile, pe lângă programele cu finanțare UE, în anul 2024 au fost alocate resurse din sursele proprii ale VITAL SA.

5.2.1 Investiții din surse proprii ale societății

Serviciul Tehnic prin compartimentul Investiții a desfășurat activități de implementare și monitorizare a execuției pentru obiectivele de investiții finanțate din surse proprii ale societății, dintre care pentru 11 au fost organizate recepții la terminarea lucrărilor și punerea în funcțiune. De asemenea au fost realizate recepții finale pentru 4 obiective de investiții terminate în anii anteriori. S-au monitorizat și derulat 39 de contracte și 43 comenzi. Au fost realizate 89 de caiete de sarcini pentru investiții și achiziții de utilaje și dotări independente ce au fost înaintate Serviciului Achiziții.

În anul 2024 au fost finalizate și puse în funcțiune următoarele obiective de investiții:

1. Reabilitare retea apa str.Simion Barnutiu – Baia Mare: retea apa din teava PE-HD in lungime de 565,6 m; 61 bransamente in lungime totala de 367,9 m; camine de vane 3 buc; hidranti subterani 3 bucati cu Dn=80 mm;
2. Reabilitare retea apa str.Mestacanolui – Baia Mare: retea apa din teava PE-HD in lungime de 125 m si bransamente apa 9 buc in lungime de 59,40 m; vane 1 bucati cu Dn=100 mm;
3. Reabilitare retea apa str.Oltului – Baia Mare: retea apa din teava PE-HD in lungime de 420,80 m si bransamente 14 buc in lungime de 86,1 m; camine de vane 3 buc; hidranti supraterani 2 bucati;
4. Amenajare arhiva cladire etapa III – Uzina de Apa – Baia Mare: lucrari de amenajare spatiu cu destinatia arhiva;
5. Extindere sistem fotovoltaic cladire sediu – Baia Mare: panouri fotovoltaice cu putere instalata de 69,30 kWp – 126 bucati de 550W; invertor trifazat cu putere de 36 kW – 1 bucata si 15 kW – 2 bucati;
6. Modernizare SP – Berinta: statie de pompare apa potabila cu 2 electropompe verticale (1A+1R), cu tablou de protectie si automatizare, inclusiv instalatiile hidraulice si electrice aferente
7. Reabilitare retea apa str.Cuprului – Baia Mare: retea apa din teava PE-HD in lungime de 328,50 m si bransamente apa 17 buc in lungime de 111,5 m; hidranti subteran 1 bucata cu Dn=80 mm;
8. Reabilitare retea apa str.Metalurgiei si str.Runcului – Baia Mare; retea apa din teava PE-HD in lungime de 428,80 m si 35 bransamente in lungime de 217,8 m; camin de vane 1 buc; hidrant subteran 2 buc. cu Dn=80 mm;
9. Reabilitare retea apa str.Potcoavei – Baia Mare: retea apa in lungime de 312,2 m si 21 bransamente apa in lungime de 107 m; camin de vane 1 buc; hidrant subteran 1 buc. Dn=80 mm;
10. Sistem Fotovoltaic Front Captare Craciunesti – Sighetu Marmatiei: panouri fotovoltaice cu putere instalata de 181,72 kW
11. Reabilitare retea apa str. 1 Mai – Baia Mare: retea apa in lungime totala de 284,50 m si 31 bransamente apa in lungime de 292,50 m; camin de vane 1 buc; hidranti 2 buc;

Utilaje specifice achiziționate: autoutilitara, autobasculanta, autoturism, minibuldoexcavator, picon miniexcavator, remorca miniexcavator, unitate de curatire canale, set PH-metru, bidistilator, electropompe, debitmetre apa uzata, agitator de debit, aparat de sudura cu argon, aparat de sudura electrofuzibil, pompe submersibile apa curata, pompa de nisip, rotopercutor, turbidimetru, termobalanta si tavita termobalanta, macara capra, pompa de distributie apa, tablou comanda si protectie, tablou automatizare, aparat foto, instalatie dozare polielectrolit, masina numarator bani, masina de gaurit cu carota diamantata, fierastrau debitat metal, centala termica, etc.

Dotări, IT achiziționate: unitate de stocare date, unitate de stocare server, multifunctionale, calculator de proces, videoproiector, imprimanta, calculatoare, programe informatice, etc.

LISTA OBIECTIVELOR DE INVESTITII PE ANUL 2024										
PE SURSE DE FINANTARE										
Realizari la 31.12.2024										
INV/ C+M (mii RON)										
Nr. crt	Denumirea investitiei	Data final. Invest.	Valoare aprobata HCA nr.17/11.12.2024	Valoarea realizata in 2024 pe surse de finantare						
				Total din care:	Granturi Fond.Europ.	Buget de Stat	Buget Local	Credit	IID	Surse Proprii
	TOTAL GENERAL		27.564,03	9.126,73	0,00	48,51	0,00	0,00	5.814,94	3.263,28
	din care :		4.899,35	3.738,55	0,00	0,00	0,00	0,00	2.834,97	903,58
A.	LUCRARI IN CONTINUARE			4.259,93	0,00	48,51	0,00	0,00	3.509,71	701,71
	TOTAL din care :			1.482,19	0,00	0,00	0,00	0,00	837,30	644,89
A.1	Proiecte din Fonduri Europene	2027	2.563,85	2.563,85	0,00	48,51	0,00		2.515,34	
A.2	Cladire Sectie Apa-Canal si Transport Agentie - Sighetu Marmatiei	2025	0,00	0,00						0,00
A.3	Depozit namol - Tulghies	2025	0,00	0,00					0,00	
A.4	Amenajare depozit namol lac oxidare iaz Bozanta Mare	2025	0,00	0,00					0,00	
A.5	Reabilitare retea apa str.Horea - Baia Mare Dn=125 mm L=500 m si Dn=160 mm L=1130 m	2025	110,00	102,43					102,43	
A.6	Reabilitare retea apa str.Simion Barnutiu - Baia Mare Dn=110 mm L=560 m	2024	396,13	396,14					396,14	
A.7	Reabilitare retea apa str.Potcoavei - Baia Mare Dn=110 mm L=200 m	2024	275,08	275,08						275,08
A.8	Reabilitare retea apa str.Mesteacanului - Baia Mare Dn=110 mm L=135 m	2024	156,00	156,00						156,00
A.9	Reabilitare retea apa str.Metalurgiei si str.Runcului - Baia Mare Dn=110 mm L=375+100 m	2024	495,80	495,80					495,80	
A.10	Reabilitare retea apa str.Cuprului - Baia Mare Dn=110 mm L=200 m	2024	270,63	270,63						270,63
B.	LUCRARI NOI			2.567,18	0,00	0,00	0,00	0,00	2.304,49	262,69
	TOTAL din care:			2.256,36	0,00	0,00	0,00	0,00	1.997,67	258,69
B.1	Reabilitare retea apa str.Oltului - Baia Mare Dn=110 mm L=430 m	2024	448,86	448,86					448,86	
B.2	Amenajare arhiva cladire etapa III - Uzina de Apa - Baia Mare	2024	262,69	262,69						262,69
B.3	Extindere sistem fotovoltaic cladiri sediu - Baia Mare	2024	327,88	327,88					327,88	
B.4	Modernizare SPAU 3 - Miresu Mare	2025	360,00	0,00					0,00	
B.5	Modernizare SP - Berinta	2024	248,63	248,63					248,63	
B.6	Sistem Fotovoltaic Front captare Craciunesti -Sighetu Marmatiei	2025	874,35	874,35					874,35	
B.7	Reabilitare retea apa str.I Mai - Baia Mare	2024	417,00	404,77					404,77	
C.	ACHIZITII DE BUNURI SI ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII TOTAL din care:			2.299,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,74	2.298,88
C.1	Dotari independente (Anexa C.1)	2024	2.404,78	2.294,34						2.294,34
C.2	Documentatie tehnica - Reabilitare si Modernizare cladire administrativa corp B - Baia Mare	2025	5,00	4,54						4,54
C.3	Documentatie tehnica - Imbunatatarea debitelor captate la frontul de captare - Visu de Sus	2025	1,00	0,74					0,74	

5.2.2 Stadiu implementare Proiect PDD “Proiectul Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Maramureș” Cod SMIS 2021+ 322218

În data de 25.09.2024 s-a semnat Contractul de Finanțare nr. 101 „Proiectul Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de apă și apă uzată în județul Maramureș” cod SMIS 2021+ 322218, finanțat prin Programul Dezvoltare Durabilă 2021-2027.

Obiectivul general al Proiectului:

- Îmbunătățirea infrastructurii de apă și apă uzată în localitățile din județul Maramureș ce sunt cuprinse în proiect, în vederea îndeplinirii obligațiilor stabilite prin Tratatul de Aderare a României la Uniunea Europeană și prin Directivele europene relevante
- Creșterea calității serviciilor publice furnizate de Operatorul Regional VITAL SA

Obiectivele specifice ale Proiectului :

1. Conformarea cu Directiva (UE) 98/83/CE cu privire la calitatea apei destinate consumului uman, transpusă în legislația națională prin Legea nr. 458 / 2002 (DAP)
2. Conformarea cu Directiva (UE) 2020 / 2184 privind calitatea apei destinate consumului uman, (Reformare) transpusă în legislația națională prin OG 7/2023 (Reformare) (DAP)
3. Conformarea cu Directiva (UE) 91/271/CEE privind tratarea apelor urbane reziduale, transpusă în legislația națională prin H.G. nr. 352 / 2005 (DEAUU)

Valoarea totală a Contractului de finanțare este de 2.366.777.403,51 LEI, după cum urmează:

Valoare eligibilă a proiectului, incl. TVA eligibil	Valoare eligibilă nerambursabilă din partea fondurilor (FEDR)		Valoare eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoare cofinanțare eligibilă beneficiar		Valoarea veniturilor nete generate		Valoare totală neeligibilă a proiectului, incl TVA neligibil	Valoare totală a proiectului
	(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)		
1	2	2.1	3	3.1	4	4.1	5	5.1	6	7
1.988.904.818,15	1.589.134.949,70	85	243.044.168,79	13	37.391.410,57	2	119.334.289,09	6	377.872.585,36	2.366.777.403,51

Proiectul propune investiții pentru alimentare cu apă și canalizare în 30 UAT-uri: Județul Maramureș, Baia Mare, Ardasat, Baia Sprie, Bocicoiu Mare, Câmpulung la Tisa, Cavnice, Cicârlău, Coltău, Copalnic Mănăștur, Groșii Țibleșului, Mireșu Mare, Poienile de sub Munte, Recea, Remeți, Remetea Chioarului, Rona de Jos, Săcălășeni, Sarasău, Satulung, Seini, Sighetu Marmației, Șișești, Șomcuta Mare, Suciul de Sus, Târgu Lăpuș, Tăuții Măgherauș, Ulmeni, Vadu Izei, Vișeu de Sus.

Prin Contractul de Finanțare se vor obține investiții prin realizarea a **18 contracte de achiziții sectoriale**, după cum urmează:

a). 11 contracte de lucrări, din care:

- 5 Contracte proiectare și execuție lucrări

MM-CL-01	Proiectare și execuție (inclusiv AT din partea proiectantului conf. Legii 10/1995) Îmbunătățirea tratării nămolului
MM-CL-02	Proiectare și execuție (inclusiv AT din partea proiectantului conf. Legii 10/1995) Extindere stații de epurare existente și construcție stații de epurare noi
MM-CL-03	Proiectare și execuție (inclusiv AT din partea proiectantului conf. Legii 10/1995) Extindere reabilitare și înființare: STAP, Surse de apă, SRTAP Sighet-Remete și SRTAP Sighet-Rona de Jos

MM-CL-04	Proiectare si executie (inclusiv AT din partea proiectantului conf. Legii 10/1995) - Sistem transport apa potabila Baia Mare – Satulung - Somcuta Mare – Miresu Mare – Ulmeni - Remetea Chioarului
MM-CL-05	Proiectare si executie (inclusiv AT din partea proiectantului conf. Legii 10/1995) Sistem transport apa potabila Baia Mare-Tautii Magheraus-Cicarlau,Seini

o 6 Contracte de execuție lucrări

MM-CL-06	Rețele de apa si apa uzata Baia Mare
MM-CL-07	Rețele de apa si apa uzata: Tautii Maghraus, Recea, Baia Sprie, Sisesti
MM-CL-08	Rețele de apa si apa uzata: Coltau, Sacalaseeni, Copalnic Manastur,Cicirlau, Seini, Satulung
MM-CL-09	Rețele apa si apa uzata: Sighetu Marmatiei, Vadu Izei, Sarasau, Campulung la Tisa, Remeti
MM-CL-10	Rețele apa si apa uzata: Viseu de Sus, Bocicoiu Mare, Poienile de Sub Munte
MM-CL-11	Rețele apa si apa uzata: Targu Lapus, Ulmeni, Cavnice, Miresu Mare, Suciul de Sus, Ardasat

b). 5 contracte de servicii :

MM-SER-01	Auditul Proiectului Regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata in Judetul Maramures
MM-SER-02	Servicii pentru publicitatea Proiectului Regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata in Judetul Maramures
MM-SER-03	Softuri de operare si implementare GIS si SCADA sistem unitar
MM-SER-04	Asistenta Tehnica pentru management si supervizarea contractelor de lucrari din cadrul Proiectului Regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata in Judetul Maramures
MM-SER-05	Asistenta Tehnica pentru Digitalizare Servicii OR, Dezvoltare sistem de Cyber Security, Management si Sistem de Masuri pentru Eficientizare Energetica din cadrul Proiectului Regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata in Judetul Maramures

c). 2 contracte de furnizare bunuri, utilaje și echipamente:

MM-F-01	Furnizare bunuri si echipamente
MM-F-02	Furnizare echipamente SCADA

Situația Contractelor semnate:

Contractul de lucrări de proiectare și execuție MM-CL-04 *Proiectare si executie (inclusiv AT din partea proiectantului conf Legii 10/ 1995), Sistem transport apa potabila Baia Mare-Satulung-Somcuta Mare-Miresu Mare-Ulmeni-Remetea Chioarului*

Contract semnat nr. 231/10.10.2024

Contractul de lucrări de execuție MM-CL-06 *Rețele de apa si apa uzata Baia Mare*

Procedura finalizata.

Contract semnat nr. 230/10.10.2024

Contractul de lucrări de execuție MM-CL-07 *Rețele de apa si apa uzata: Tautii Magheraus, Recea, Baia Sprie, Sisesti*

Contract semnat nr. 232/10.10.2024

Contractul de lucrări de execuție MM-CL-11 *Rețele apa si apa uzata: Targu Lapus, Ulmeni, Cavnic, Miresu Mare, Suciul de Sus, Ardușat*
Contract semnat nr. 233/10.10.2024

Contractul de servicii MM-SER-01 *Auditul Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Maramureș*
Contract semnat nr. 233/10.10.2024
Ordin de Începere : 12.12.2024

Contractul de servicii MM-SER-02 *Servicii pentru publicitatea Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Maramureș*
Contract semnat nr. 236/10.10.2024
Ordin de Începere : 02.12.2024

Contractul de furnizare MM-F1 *Furnizare bunuri si echipamente*
Contract semnat nr. 234/10.10.2024
Ordin de Începere : 02.12.2024
Graficul de livrare revizuit aprobat de VITAL în data de 10.01.2025
Furnizorul a livrat: Buldoexcavator 4x4 - 4 buc si Miniexcavator pe senile - 5 buc.

Situația Contractelor aflate în procedură de achiziție:

Contractul de lucrări de proiectare și execuție MM-CL-01 *Proiectare si executie (inclusiv AT din partea proiectantului conf. Legii 10 / 1995) Imbunatatirea tratarii namolului*
Documentatia se va reposta actualizata.

Contractul de lucrări de proiectare și execuție MM-CL-02 *"Proiectare si executie (inclusiv AT din partea proiectantului conf. Legii nr. 10 / 1995)Extindere statii de epurare existente si constructie statii de epurare noi" din cadrul proiectului Proiectul Regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata in judetul Maramures"*
Documentatia se afla in perioada de evaluare.
Raportul procedurii – 31.01.2025.

Contractul de lucrări de proiectare și execuție MM-CL-03 *Proiectare si executie (inclusiv AT din partea proiectantului conf Legii 10/1995) Extindere, reabilitare si infiintare: STAP, Surse de apa, SRTAP Sighet - Remeti si SRTAP Sighet - Rona de Jos*
Depunere oferte: 17.02.2025.
Raportul procedurii : 15.05.2025.

Contractul de lucrări de proiectare și execuție MM-CL-05 *Proiectare si executie (inclusiv AT din partea proiectantului conf Legii 10/1995), Sistem transport apa potabila Sistem transport apa potabila Baia Mare - Tautii Magheraus - Cicirlau, Seini*
Documentatia se afla in perioada de evaluare
Raportul procedurii: 25.10.2024.

Contractul de lucrări de execuție MM-CL-08 *Rețele de apa si apa uzata: Coltau, Sacalasseni, Copalnic Manastur, Cicirlau, Seini, Satulung*
Procedura finalizata - perioada contestatii
Raportul procedurii: 30.03.2025.

Contractul de lucrări de execuție MM-CL-09 *Rețele apa si apa uzata: Sighetu Marmatiei, Vadu Izei, Sarasau, Campulung la Tisa, Remeti*
Finalizat Raportul procedurii, urmând semnarea contractului.

Contractul de lucrări de execuție MM-CL-10 *Rețele apa si apa uzata: Viseu de Sus, Bocicioiu Mare, Poienile de Sub Munte*

Depunere oferte : 11.02.2025

Raportul procedurii : 09.05.2025

Contractul de servicii MM-SER-03 *Softuri de operare si implementare GIS si SCADA sistem unitar*
Documentația se află în perioada de evaluare

Raportul procedurii: 31.03.2025.

Contractul de servicii MM-SER-04 *AT pentru managementul si supervizarea contractelor de lucrari din cadrul Proiectului Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Maramures*
VITAL a revizuit și încărcat documentația în SEAP, cu observațiile ANAP

Contractul de furnizare MM-F1 *Furnizare bunuri si echipamente*

Documentația se află în perioada de evaluare

Raportul procedurii: 28.02.2025

5.2.3 Stadiul aplicațiilor POS MEDIU, FAZARE, POIM Fotovoltaice, POIM/PDD

In anul 2024 au fost realizate investitii in valoare de 2115.31 mii lei, reprezentand cheltuieli privind consultanta de specialitate in domeniul achizițiilor publice, avize si tarife premergatoare implementarii proiectului : „Proiectul Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de apă și apă uzată în județul Maramureș” cod SMIS 2021+ 322218, finanțat prin Programul Dezvoltare Durabilă 2021-2027. Pentru inchiderea programelor Pos Mediu si Fazarea proiectului au fost aprobate cheltuielile din Cererea de Rambursare finala, reprezentand lucrari resolicitate la rambursare.

6. SITUAȚIA ECONOMICĂ-FINANCIARĂ

Evidențele contabile ale VITAL SA din exercițiul financiar 2024 sunt elaborate în concordanță cu reglementările în vigoare la 31.12.2024. În cursul anului 2024 VITAL SA și-a desfășurat activitatea în condiții de rentabilitate economică, având o cifră de afaceri netă de **140.571.000** lei, înregistrând o creștere față de anul 2023.

Situația economico-financiară se prezintă astfel:

Venituri totale	144.871.536 lei
Cheltuieli totale	118.942.924 lei
Profit brut	25.928.612 lei
Rata profitului	18,44 %
Impozit profit	5.698.436 lei
Profit net	20.230.176 lei

Situația pe Agenții se prezintă astfel:

LEI

Agencia	Venituri totale	Cheltuieli totale	Rezultat financiar Profit / Pierdere
Baia Mare	107,351,461.93	89,479,236.08	17,872,226
Baia Sprie	5,088,968.61	3,143,451.66	1,945,517
Tăuții Măgherauș	5,111,208.25	3,073,849.84	2,037,358
Seini	2,130,630.87	2,155,804.87	-25,174
Târgu Lăpuș	2,901,994.99	3,409,824.04	-507,829
Cavnic	1,121,876.92	1,784,178.03	-662,301
Vișeu	4,726,069.50	4,595,035.01	131,034
Ulmeni	1,248,556.44	1,461,674.72	-213,118
Sighetu Marmăției	17,035,144.06	11,543,773.56	5,491,371
Șomcuta Mare	2,114,258.62	2,254,730.15	-140,472
TOTAL	148,830,170	122,901,558	25,928,612
Impozit profit		5,698,436	
Profit net			20,230,176

Repartizarea profitului:

Destinația profitului	Suma
Profit net de repartizat:	20.230.176
- rezerva legala	-
- acoperirea pierderii contabile	-
- dividende, etc.	-
Profit nerepartizat	20.230.176

Calculul repartizării profitului s-a făcut în conformitate cu O.G. nr. 64/2001, privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale, și a societăților comerciale cu capital integral de stat sau majoritar de stat precum și a regiilor autonome, aprobată cu modificări prin Legea nr. 789/2001 cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere faptul că rezerva legală constituită din profit a atins 20% din capitalul social s-a propus ca profitul să se constituie în întregime sursă proprie cu care să se alimenteze fondul IID ținând cont de prevederile noi introduse în Ordonanța 64/2001 „constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturile externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisioanelor și a altor costuri aferente acestor împrumuturi externe.

De asemenea și prin contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare, la art. 36 capitolul 2 Titlul II se acceptă nerepartizarea profitului în dividende astfel: pentru a scurta mecanismul de circulație a fondurilor și pentru a asigura eficientizarea procesului de rambursare a împrumuturilor și realizare de investiții din surse proprii Autoritatea Delegantă este de acord ca întreg profitul de distribuit după deducerea sumelor alocate la rezerve conform prevederilor legale să fie direct vărsat în fondul IID.

Profitul obținut s-a realizat pe baza strategiei de tarifare cuprinsă în Contractul de Delegare, strategie în care s-a ținut cont și de cofinanțarea ce trebuie asigurată pentru programele de investiții.

Profitul a înregistrat o creștere față de anul 2023.

Redevența achitată Primăriei Baia Mare, precum și profitul realizat constituie surse de alimentare ale fondului IID.

Societatea dispune de o linie de credit în valoare de 4.500.000 lei pentru a acoperi exclusiv cheltuielile de exploatare.

Contractul de credit s-a încheiat cu Eximbank Baia Mare pe o perioadă de un an, cu posibilitatea prelungirii anuale. Garantarea creditului de la Eximbank s-a făcut prin ipoteca imobiliara și ipoteca conturilor curente.

Pentru a se asigura cofinanțarea proiectului privind „Reabilitarea și modernizarea serviciilor de apă și canalizare în Baia Mare” în cadrul *Măsurii ISPA nr. 2004/RO/16/P/PE/004* s-a încheiat Acordul de împrumut subsidiar și de garanție nr. 333/25.07.2007 între banca finanțatoare BEI, Ministerul Economiei și Finanțelor, VITAL SA Baia Mare, beneficiar final, și Primăria Baia Mare în calitate de garant al subîmprumutului și de proprietar al sistemului public de alimentare cu apă și canalizare.

Rambursarea creditului se face începând cu data de 5 noiembrie 2012 în 38 de rate semestriale.

Societatea VITAL SA ca beneficiar final are obligația de a rambursa creditul acordat. Sumele necesare se vor constitui pe baza prețurilor și tarifelor aplicate conform „Memorandumului de finanțare”. În sprijinul acestui fapt a venit și OUG nr. 198/2005, privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare, pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene.

Conform Ordonanței de Urgență fondul IID se constituie din impozitul de profit, dividendele, redevența plătită de operator către unitățile administrației teritoriale și surse proprii din repartizarea profitului.

Pentru a constitui acest fond societatea a încheiat un contract de cont escrow în 12.04.2006 cu BRD Baia Mare. Soldul contului aferent Fondului IID la 31.12.2024 a fost de **4.957.169,96** lei. Investițiile realizate prin programul ISPA și înregistrate în contabilitate în contul 231 „Investiții în curs” au fost predate proprietarului Primăria Baia Mare prin factura nr. 5 emisă în data de 19.07.2012. În condițiile Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare, investițiile au fost puse la dispoziția operatorului, inventarul acestora ținându-se extra bilanțier.

În data de 07 februarie 2012 a fost semnat Contractul de Finanțare Nr. 121836 în valoare de

521.641.697 lei fără TVA , pentru proiectul “Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Maramureș”, Măsura 2009/161/PR/047, având termen de implementare 30.06.2016. Sursele de finanțare stabilite prin acest contract sunt după cum urmează:

- 90,95% cheltuieli eligibile conform POS Mediu, din care 85% fonduri de coeziune, 13% buget de stat, 2% buget local și TVA-ul aferent tot din bugetul de stat
- 9,05% cheltuieli altele decât cele eligibile conform POS Mediu .

Asigurarea cofinanțării Proiectului s-a realizat prin contractarea unui credit BERD. În acest sens s-au încheiat în 1 iulie 2013 Contractul de Credit încheiat între VITAL SA și BERD și în 13 decembrie 2013 Contractul privind Contul de Rezervă al Serviciului Datoriei încheiat între VITAL SA, BERD și BRD.

Rambursarea creditului a început cu data de 15 iulie 2017 și se va face în 22 de rate semestriale. În cursul anului 2024 societatea a achitat dobânda BERD în valoare de **1.462.717,52** lei și doua rate din credit în valoare de **4.181.818,20** lei.

Dobânda se determină ca suma între valoarea Marjei și ROBOR pentru perioada de dobândă respectivă. Valoarea Marjei este cuprinsă între 2,25% și 4,75%, fiind stabilită în funcție de valorile Ratei de Acoperire a Serviciului Datoriei, calculate în baza celor mai recente Situații Financiare auditate.

Obligația rambursării creditului o are VITAL SA. Sumele necesare se vor constitui în baza politicii tarifare agreeate prin contractul de finanțare, contractul de credit și contractul de delegare. Rambursarea ratelor de capital, dobânzilor și comisioanelor se va face conform OUG 198/2005 din Fondul IID constituit cu această destinație din impozitul pe profit, dividendele, redevența plătită de operator către unitatea administrației teritoriale Baia Mare și surse proprii din repartizarea profitului.

În data de 30.12.2016 a fost semnat contractul de finanțare POIM nr.17 în valoare de 142.024.365 lei fără TVA, cod SMIS 2014+105327, pentru fazarea Proiectului „Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Maramureș” având termen de implementare 28.02.2018. Pană în anul 2022 au fost semnate 6 acte adiționale la Contractul de Finanțare „**Fazarea proiectului Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Maramureș**” Cod SMIS 2014+ 105327 prin care se modifica durata contractului până în 31.12.2023.

Sursele de finanțare stabilite prin acest contract sunt după cum urmează :

- 90,95% cheltuieli eligibile conform AM POIM, din care 85% FEDR/FC/FSE, 13% bugetul național, 2% buget local și TVA-ul aferent tot din bugetul național.
- 9,05% cheltuieli altele decât cele eligibile conform POIM .

Obiectul acestui Contract de Finanțare îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AM POIM, pentru implementarea Proiectului nr. <cod SMIS2014+> 105327 intitulat: ”Fazarea proiectului Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Maramureș.”

În data de 30.10.2018, s-a semnat Contractul de Finanțare aferent proiectului “ **Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Maramureș, în perioada 2014-2020** ” între Ministerul Fondurilor Europene pe de-o parte și VITAL SA pe de altă parte. Perioada de implementare a acestui proiect a fost modificată de mai multe ori prin acte adiționale, ea fiind acum de 40 luni, respectiv până la 31.12.2023.

Obiectivul general al contractului de Asistență Tehnică constă în furnizarea de servicii specializate de proiectare, management de proiect și supervizarea lucrărilor, pe toată durata de implementare a proiectului. Contractul de asistență tehnică este structurat în două etape majore: **Pregătirea Proiectului și Implementarea Proiectului.**

În data de 25.09.2024 s-a semnat Contractul de Finanțare nr. 101 „Proiectul Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de apă și apă uzată în județul Maramureș” cod SMIS 2021+ 322218, finanțat prin Programul Dezvoltare Durabilă 2021-2027. **Obiectivul general al Proiectului este** îmbunătățirea infrastructurii de apă și apă uzată în localitățile din județul Maramureș ce sunt cuprinse în proiect, în

vederea îndeplinirii obligațiilor stabilite prin Tratatul de Aderare a României la Uniunea Europeană și prin Directivele europene relevante și creșterea calității serviciilor publice furnizate .

Valoarea totală a Contractului de finanțare este de 2.366.777.403,51 lei; prin Contractul de Finanțare se vor obține investiții prin realizarea a **18 contracte de achiziții sectoriale**.

Principalii indicatori economico-financiari

1. Indicatori de lichiditate

a) Indicatorul lichidității curente

$$\frac{\text{Active curente}}{\text{Datorii curente}} = \frac{77.765.983}{17.578.803} = 4,42$$

Lichiditatea curentă măsoară capacitatea firmei de a-și acoperi datoriile pe termen scurt prin valorificarea tuturor activelor curente ale firmei. Valoarea acesteia ar trebui să fie mai mare decât 1,5.

b) Indicatorul lichidității imediate

$$\frac{\text{Active curente - stocuri}}{\text{Datorii curente}} = \frac{76.465.369}{17.578.803} = 4,35$$

Lichiditatea imediată reflectă posibilitatea achitării datoriilor pe termen scurt pe seama disponibilităților bănești. Valoarea recomandată a acestui indicator este în jur de 1; cu cât acesta este mai mare cu atât situația societății este mai bună.

Atât indicatorul lichidității curente cât și imediate prezintă o valoare bună, activele curente acoperă datoriile curente. În valoarea activelor curente s-au cuprins: stocurile + creanțele comerciale + disponibilitățile bănești. În alte creanțe sunt cuprinse și sumele ce urmează să le colectăm în fondul IID pentru rambursarea creditului accesat de la B.E.I.

2. Indicatori de risc

a) Indicatorul gradului de îndatorare

$$\frac{\text{Capital împrumutat}}{\text{Capital propriu}} = \frac{35.422.853}{122.803.274} \times 100 = 28,84\%$$

Indicatorul arată cât la sută din capitalurile proprii reprezintă creditele peste 1 an și posibilitatea acoperirii acestora din rezerve și capitalul social.

Raportat la capitalurile proprii, gradul de îndatorare este relativ mare. Acordarea creditelor, atât cel de la BEI, cât și cel de la BERD nu au fost condiționate de capitalul propriu al societății, ci de activele societății. Restituirea creditelor se va face din tarifele și prețurile aplicate pentru distribuirea apei și canalizare, fapt reflectat în indicatorul de solvabilitate.

De asemenea atât la creditul BEI și creditul BERD, sursa de finanțare este fondul IID constituit potrivit OUG 198/2005 din impozitul de profit, dividendele, redevența plătită de operator către unitățile administrației teritoriale și din surse proprii din repartizarea profitului.

b) Indicatorul privind acoperirea dobânzilor

$$\frac{\text{Profit înainte de plăți dobânzilor și a impozitului}}{\text{Cheltuieli cu dobânda}} = \frac{28.354.187}{2.425.575} = 11,69$$

Indicatorul privind acoperirea dobânzilor arată capacitatea firmei de a-și achita dobânzile, valori satisfăcătoare fiind cele mai mari decât 1. Valoarea indicatorului este foarte bună, rezultând faptul că societatea nu are probleme în ceea ce privește achitarea dobânzilor.

c) Indicatorul solvabilității

$$\frac{\text{Active circulante totale}}{\text{Datorii totale}} = \frac{77.765.984}{49.522.378} = 1,57$$

Indicatorul solvabilității reflectă gradul în care unitățile patrimoniale pot face față obligațiilor de plată. Valoarea indicatorului este bună, indicând o poziție stabilă a societății, putând face față fără probleme atât datoriilor pe termen scurt, cât și pe termen lung.

3. Viteza de rotație a debitelor clienți

$$\frac{\text{Sold mediu clienți}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 365 = \frac{18.698.997}{140.571.000} \times 365 = 48,55 \text{ zile}$$

Perioada de încasare a creanțelor este un indicator al perioadei medii în care consumatorii societății plătesc serviciile. Indicatorul prezintă câte zile de venit sunt necesare pentru a transforma o vânzare în numerar.

4. Viteza de rotație a creditelor furnizori

$$\frac{\text{Sold mediu furnizori}}{\text{Chelt. exploatare (bun.+serv.)}} \times 365 = \frac{1.687.808}{47.053.346} \times 365 = 13,07 \text{ zile}$$

Acest indicator prezintă perioada necesară în zile să se plătească creditorii pentru materii prime, materiale, energie, servicii etc.

Perioada de aproximativ 13 zile este bună și reflectă seriozitatea societății vis -a-vis de furnizori și existența unui flux de numerar optim pentru realizarea plăților.

5. Indicatori de profitabilitate

$$\frac{\text{Profit brut}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 100 = \frac{25.928.612}{140.571.000} = 18,44$$

Indicatorul a rămas pozitiv, înregistrând o creștere față de anul 2023, respectiv de la 11,38 % la 18,40%.

Pe parcursul anului 2024 societatea și-a desfășurat activitatea în condiții de profitabilitate, eficiență economico-financiară urmărind în permanență satisfacerea pe deplin a cerințelor consumatorilor.

În “NOTELE EXPLICATIVE ATASATE LA SITUAȚIILE FINANCIARE ANUALE” prezentate în Anexa sunt analizate în detaliu:

- Capitalul social
- Situația activelor imobilizate
- Situația creanțelor și datoriilor
- Evoluția cifrei de afaceri
- Participații și surse de finanțare
- Provizioane
- Situația litigiilor

7. STRATEGIA VITAL SA PENTRU ANUL 2024

Menținerea Sistemului Integrat de Management al Calității, Mediului, Sănătății și Securității Ocupaționale, în conformitate cu cerințele standardelor de referință SR EN ISO 9001 : 2015, SR EN ISO 14001 : 2015 și SR OHSAS 45001 : 2018. Revizuirea și actualizarea procedurilor în conformitate cu structura organizatorică.

- Îmbunătățirea performanțelor operaționale și financiare prin reducerea costurilor de producție și reducerea pierderilor.
- Ridicarea gradului de pregătire profesională a angajaților.
- Actualizarea bazei de date cu utilizatorii/abonații și colaboratorii societății.
- Consolidarea și îmbunătățirea imaginii companiei prin creșterea gradului de satisfacție al clienților față de serviciile oferite.
- Preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere al clienților și pentru asigurarea unei transparente legate de acțiunile întreprinse.
- Implementarea și extinderea etapizată a sistemului SCADA în aria de operare.
- Stabilirea unei strategii care să rezolve problema depozitarii și/sau utilizării nămolului rezultat din Stația de epurare
- Obținerea finanțării și semnarea contractelor de lucrări pentru „Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Maramureș” din cadrul „Programului de Dezvoltare Durabilă 2021-2027”.

8. STRATEGIA VITAL SA PE TERMEN MEDIU

- Implementarea investițiilor din „Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Maramureș în perioada 2021-2027”.
- Preluarea etapizată și administrarea infrastructurii de apă și canal a localităților alimentate cu apă potabilă din sistemul de transport și distribuție a Municipiului Baia Mare.
- Preluarea în operare a UAT-urilor membre ADI MM, unde există sau unde se vor implementa sisteme centralizate de apă și canalizare, în principal a celor rezultate prin implementarea „Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Maramureș - POIM”.
- Odată cu extinderea ariei de delegare și atingerea unui prag de 300.000 de locuitori beneficiari ai serviciilor de apă și canalizare se intrunesc condițiile pentru a accede la Licența clasa 1 emisă de ANRSC.
- Menținerea acreditării RENAR pentru Laboratorul de apă potabilă și Laboratorul de apă uzată
- Creșterea gradului de asigurare a serviciului din aria de delegare.
- Contorizarea integrală a abonaților persoane fizice și juridice, inclusiv extinderea contorizării individuale la nivelul condominiilor.
- Înlocuirea conductelor de azbociment.
- Continuarea implementării sistemului SCADA în toate unitățile de producție din aria de delegare.
- Reducerea pierderilor din sistemul de alimentare cu apă și a infiltrațiilor de apă în sistemul de canalizare.
- Susținerea continuă a pregătirii profesionale a angajaților în raport cu noile tehnologii implementate.
- Asigurarea unui nivel optim de resurse și mijloacele tehnice necesare în funcționarea și managementul serviciilor de alimentare cu apă și canalizare asumate prin contractul de delegare.

9. RAPORT DE DURABILITATE

A fost intocmit raportul de durabilitate care e parte integranta a raportului administratorului.

Director General
ec. Bancoş Alexandrina

Anexe atașate la Raportul de activitate

Anexa nr.1

Autorizații sanitare de funcționare pentru instalațiile de: captare, tratare apă în scop potabil, distribuție apă potabilă, colectare ape uzate, epurare ape uzate pentru toate agențiile

Anexa nr.2

Autorizații de gospodărire a apelor

Anexa nr.3

Autorizații de mediu

Anexa nr.4

Organigrama VITAL SA

AUTORIZATII SANITARE DE FUNCTIONARE

pentru instalațiile de: captare, tratare apă în scop potabil, distribuție apă potabilă, colectare ape uzate, epurare ape uzate pentru toate agențiile
2024

Nr. crt.	Obiectiv, adresa	Nr. autorizatie / Data emitere (Viza anuala/ Data emitere)	Observatii
1.	SISTEM DE ALIMENTARE CU APA POTABILA SIGHETU MARMATIEI	ASF nr. 6097/25/C/03.05.2022 Viza: 31.05.2024	In termen de valabilitate
2.	SISTEM DE ALIMENTARE CU APA POTABILA, Baia Sprie, str. Gutinului nr.4	ASF NR. 6908/26/C/03.05.2022 Viza: 31.05.2024	In termen de valabilitate
3.	SISTEM DE ALIMENTARE CU APA POTABILA ULMENI SI SATELE MANAU, ARDUZEL, TICAU, VICEA, TOHAT	ASF nr.1308/16/C din 11.02.2025	In termen de valabilitate
4.	SISTEM DE ALIMENTARE CU APĂ POTABILĂ, Vișeu de Sus, str.Rândunele nr. 1	ASF nr.6099/27/C/03.05.2022 Viza: 04.07.2024	In termen de valabilitate
5.	SISTEM DE ALIMENTARE CU APA POTABILA – sursa ROATA Cavnic, str. 22 Decembrie 19/2	ASF nr. 5954/68/C/13.07.2023 Viza: 23.09.2024	In termen de valabilitate
6.	ALIMENTARE CU APA POTABILA – ZONA DE APROVIZIONARE BAIA MARE IV – RURAL 2 (Grosi, Sacalaseeni, Coas, Satu Nou de Jos, Culcea, Coruia, Coltau Catalina)	ASF 15729/C/19.12.2017, Viza:31.05.2024	In termen de valabilitate
7.	RETELE DE DISTRIBUTIE APA POTABILA ZONELE DE APROVIZIONARE BAIA MARE I SI BAIA MARE II	ASF nr. 6055/23/C/03.05.2022 Viza: 31.05.2024	In termen de valabilitate
8.	ALIMENTARE CU APA POTABILA – ZONA DE APROVIZIONARE BAIA MARE – RURAL III (com. Grosi, com. Dumbravita, com. Copalnic Manastur, loc. Grosi, Ocolis, Dumbravita, Rus, Sindresi, Unguras, Chechis, Carbumari, Berinta,Curtiusu Mic)	ASF 15.179/C/05.12.2018 Viza: 31.05.2024	In termen de valabilitate
9.	LABORATOR APA POTABILA, Baia Mare, str. Colonia Topitorilor nr. 32	ASF 12807/C/11.11.2015 Viza 14.11.2017	Nu se vizeaza anual
10.	SISTEM DE ALIMENTARE CU APA POTABILA SOMCUTA MARE SI BUCIUMI	ASF nr.6053/35/C/31.05.2022 Viza:28.06.2024	In termen de valabilitate
11.	SISTEM DE ALIMENTARE CU APA POTABILA, Tg. LAPUS	ASF Nr. 8954/36/C din 31.05.2022 Viza: 28.06.2024	In termen de valabilitate
12.	STATIE DE TRATARE A APEI, Baia Mare, str. Colonia Topitorilor nr. 32	ASF nr. 3308/41/C/11.05.2023 Viza: 31.05.2024	In termen de valabilitate
13.	STAȚIA DE TRATARE “MICROUZINA FERNEZIU” ȘI REȚELE DE DISTRIBUȚIE APĂ POTABILĂ, str. Cartier Ferneziu nr. F.N. Baia Mare	ASF nr. 6096/C/03.05.2022 Viza: 13.09.2024	In termen de valabilitate

14.	EXTINDERE REțele DE DISTRIBUȚIE CU APA POTABILĂ ÎN COMUNA RECEA – Recea, Mocira, Săsar, Lăpușel, Bozânta Mică	ASF nr. 3310/52//26.05.2023 Viza: 12.08.2024	In termen de valabilitate
15.	REȚELE DE DISTRIBUȚIE APA POTABILĂ Oras Tăuții Măgherauș localitățile Tautii Magheraus, Busag, Merisor, Bozanta Mare	ASF nr. 6092/37/C din 31.05.2022 Viza:31.05.2024	In termen de valabilitate
16.	SISTEM DE ALIMENTARE CU APA POTABILĂ BAITA, str. Zona Valea Limpedeia FN	ASF nr. 6095/37/C din 31.05.2022 Viza: 31.05.2024	In termen de valabilitate
17.	SISTEM DE ALIMENTARE CU APA POTABILĂ – sursa VALEA ALBA, Cavnic, str. Flotatiei fn	ASF nr. 8956/40/C din 31.05.2022 Viza: 28.06.2024	In termen de valabilitate
18.	SISTEM DE ALIMENTARE CU APA POTABILĂ – sursa BERBINCIOARA, Cavnic, str. Mogosa FN	ASF nr. 8955/39/C din 31.05.2022 Viza: 28.06.2024	In termen de valabilitate
19.	SISTEM DE ALIMENTARE CU APA POTABILĂ, SEINI, str. P-ta Unirii nr. 36	ASF nr. 1310 din 11.02.2025	In termen de valabilitate
20.	SISTEM DE ALIMENTARE CU APA POTABILĂ, SEINI, VIILE APEI	ASF 16.346/53/C/11.07.2022 Viza: 26.09.2024	In termen de valabilitate
21.	SISTEM DE ALIMENTARE CU APA POTABILĂ BAIA MARE – FIRIZA – VALEA BLIDARI	ASF nr. 17633/12/C/27.02.2019 Viza: 31.05.2024	In termen de valabilitate
22.	SISTEM DE ALIMENTARE CU APA POTABILĂ Miresu Mare localitățile – Lucacesti si Danestii Chioarului	ASF nr. 3818/30/C/25.04.2019 Viza: 28.06.2024	In termen de valabilitate
23.	SISTEM DE ALIMENTARE CU APA POTABILĂ TURN DE APA SEINI	ASF nr. 1309/17/C din 11.12.2022	In termen de valabilitate
24.	REȚELE DE DISTRIBUȚIE APA POTABILĂ ÎN COMUNA SATULUNG- Localitățile: Hideaga, Mogosesti si Pribilesti	ASF nr. 16.392/9/C/14.02.2019 Viza: 31.05.2024	In termen de valabilitate
25.	SISTEM DE ALIMENTARE CU APA POTABILĂ BAIA SPRIE – DEALUL MINEI	ASF nr. 18.976/94/C/19.12.2022 Viza: 20.12.2024	In termen de valabilitate
26.	Sistem de alimentare cu apă potabilă oras Targu Lapus sursa Paraul Lupoiaia	ASF nr. 17673/111/C/02.12.2020 Viza: 28.06.2024	In termen de valabilitate
27.	Rețele de alimentare cu apă potabilă Firiza (sursa Blidari)	ASF nr. 8527/297/C/19.05.2021 Viza:31.05.2024	In termen de valabilitate
28.	Sistem de alimentare cu apă potabilă Borcut – orasul Targu Lapus	ASF nr.14.057/99/C/30.09.2021 Viza: 25.10.2024	In termen de valabilitate
29.	Sistem de alimentare cu apă potabilă Fântânele – orasul Târgu Lăpus	ASF nr. 14.058/100/C/30.09.2021 Viza: 25.10.2024	In termen de valabilitate

AUTORIZAȚII DE GOSPODĂRIRE A APELOR
31.12.2024

Nr. Crt .	Denumire obiectiv	Autorizatie de gospodarie a apelor / valabilitate	Observatii
AGENTIA BAIA MARE			
1.	”Sistem de alimentare cu apa, canalizare si epurare ape uzate menajere in municipiul Baia Mare si localitatile racordate, jud. Maramures”	Nr. 44 din 16.05.2023 Valabila pana la 16.05.2026	
2.	”Captare, tratare si distributie apa potabila si canalizare ape uzate - cartier Firiza, Baia Mare”	Nr. 64 MM din 02.10.2024 Valabila pana la 02.10.2029	
AGENTIA BAIA SPRIE			
3.	”Sistem de alimentare cu apa potabila si sistem de colectare ape uzate in localitatea Baia Sprie, jud. Maramures”	Nr. 43 din 11.05.2023 valabila pana la 10.05.2026	
AGENTIA VISEU DE SUS			
4.	”Sistem de alimentare cu apa potabila, colectare si epurare ape uzate in localitatea Viseu de Sus, jud. Maramures”	Nr. 49 din 09.06.2023 Valabila pana la 09.06.2026	
AGENTIA SIGHETU MARMATIEI			
5.	”Sistem de alimentare cu apa potabila, canalizare si epurare ape uzate in municipiul Sighetu Marmatiei, jud. Maramures”	Nr. 7 din 26.01.2022 valabila pana la 25.01.2025	In curs de obținere Adresa nr. 5108/10.12.2024
SOMCUTA MARE			
6.	”Sistem de alimentare cu apa in orasul Somcuta Mare si localitatea Buciumi, canalizare si epurarea apelor uzate in orasul Somcuta Mare”,din jud. Maramures	Nr. 69 din 23.11.2023 valabila pana la 23.11.2024	In curs de obținere Adresa nr. 4129/ 04.10.2024
AGENTIA CAVNIC			
7.	”Sistem de alimentare cu apa potabila, colectare si epurarea apelor uzate in localitatea Cavnica, jud. Maramures”	Nr. 35 din 06.04.2023 valabila pana la data de 06.04.2026	
AGENTIA ULMENI			
8.	”Sistem de alimentare cu apa, canalizare si epurare ape uzate al orasului Ulmeni, jud. Maramures”	Nr. 20 – MM din 24.03.2022 Valabila pana la 24.03.2025	

Nr. Crt	Denumire obiectiv	Autorizatie de gospodarire a apelor / valabilitate	Observatii
AGENTIA TAUTII MAGHERAUS			
9.	"Sistem de alimentare cu apa, canalizare si epurare ape uzate menajere in orasul Tautii Magheraus si zonele arondate, jud. Maramures"	Nr. 6- MM din 16.01.2024 valabila pana la 16.01.2027	
AGENTIA SEINI			
10.	"Sistem de alimentare cu apa potabila, colectare si epurare ape uzate in localitatea Seini", judet Maramures	Nr. 35 MM din 25.03.2021 Valabila pana la 25.03.2024	In curs de obtinere Adresa nr. 194/22.01.2025
11.	"Sistem de alimentare cu apa , colectare si epurare ape uzate in loc. Viile Apei" jud. Maramures	Nr. 66 MM din 31.07.2023 Valabila pana la 31.07.2025	
AGENTIA TARGU LAPUS			
12.	"Sistem de alimentare cu apa in orasul Targu Lapus și localitatile Rogoz, Damacuseni, Borcut si Fantanele, canalizare si epurare ape uzate in orasul Targul Lapus"	Nr. 45 din 01.08.2022 valabila pana la 01.08.2026	
COMUNA COPALNIC MANASTUR			
13.	"Sistem de alimentare cu apa potabila in localitatea Berinta si Curtuiusu Mic si retea de canalizare in localitatea Berinta, comuna Copalnic Manastur, jud. Maramures"	Nr. 67- MM din 31.07.2023 Valabila pana la 31.07.2025	
COMUNA RECEA			
14.	"Sistem de alimentare cu apa, canalizare si statie de epurare ape uzate menajere in comuna Recea, judetul Maramures	Nr. 34 – MM din 19.04.2023 valabila pana la 19.04.2025	In curs de obtinere Adresa nr. 590/17.02.2025
COMUNA SACALASENI, COMUNA GROS, COMUNA COLTAU SI COMUNA COAS			
15.	"Sistem de alimentare cu apa potabila, canalizare si statie epurare ape uzate in comunele Grosi, Sacalaseeni, Coltau si Coas, jud. Maramures"	Nr. 71 – MM din 29.11.2023 valabila pana la 29.11.2024	
COMUNA DUMBRAVITA			
16.	"Sistem de alimentare cu apa potabila si canalizare in comuna Dumbravita, jud. Maramures"	Nr. 68 – MM din 31.07.2023 Valabila pana la 31.07.2025	
COMUNA MIRESU MARE			
17.	„Rețea de canalizare ape uzate menajere și stație de epurare ape uzate în localitatea Mireșu Mare, jud Maramureș"	Nr. 56 – MM din 08.08.2022 Valabila pana la 08.08.2025	
18.	"Sistem de alimentare cu apa, canalizare si epurare ape uzate in comuna Miresu Mare, loc. Lucacesti si Danestii Chioarului"	Nr. 70 -MM din 15.10.2024 Valabila pana la 15.10.2025	
19.	"Sistem de alimentare cu apa potabila in com.Satulung loc. Hideaga, Mogosesti si Pribilesti, jud. Maramures"	Nr. 80 – MM din 30.08.2023 Valabila pana la 30.08.2025	

AUTORIZATII DE MEDIU**31.12.2023**

Nr. Crt.	Denumire obiectiv	Nr. Autorizatie de mediu/valabilitate	Observatii
AGENTIA BAI A MARE			
1.	"Sistem de alimentare cu apa, canalizare si epurare ape uzate urbane in municipiul Baia Mare, judetul Maramures"	Nr. 89 din 12.08.2019 Valabila pe toata perioada in care beneficiarul obtine viza anuala DECIZIE VIZA nr. 786 din 29.05.2024	
2.	"Vidanjare, transport si descarcare ape uzate in judetul Maramures"	Nr. 14 – 107 din 04.06.2014 REVIZUITA 03.04.2019 Valabila pe toata perioada in care beneficiarul obtine viza anuala DECIZIE VIZA nr. 432 din 21.03.2024	
AGENTIA BAI A SPRIE			
3.	"Sistem de alimentare cu apa potabila si exploatare retea de canalizare in orasul Baia Sprie, jud. Maramures"	Nr. 14 – 15 din 23.01.2014 REVIZUITA in data de 04.03.2019 Valabila pe toata perioada in care beneficiarul obtine viza anuala DECIZIE DE VIZA nr.1562 din 06.11.2024	
AGENTIA VISEU DE SUS			
4.	"Sistem de alimentare cu apa, canalizare si epurare ape uzate" Viseu de Sus	Nr. 68 din 17.11.2021 Valabila pe toata perioada in care beneficiarul obtine viza anuala DECIZIE VIZA nr. 1222 din 21.08.2024	
AGENTIA SIGHETU MARMATIEI			
5.	"Sistem de alimentare cu apa potabila, canalizare si epurare ape uzate in municipiul Sighetu Marmatiei, jud. Maramures	Nr. 15 – 117 din 18.11.2015 valabila pana la 17.11.2020 REVIZUITA in data de 02.03.2020 Valabila pe toata perioada in care beneficiarul obtine viza anuala DECIZIE VIZA nr.1241 din 26.08.2024	
AGENTIA SOMCUTA MARE			
6.	"Sistem de alimentare cu apa, canalizare si epurarea apelor uzate in orasul Somcuta Mare",din jud. Maramures	Decizie transfer nr. 294/13.08.2014 Nr. 12 – 93 din 24.04.2012 REVIZUITA in data de 17.07.2020 REVIZUITA in data de 30.05.2024 Valabila pe toata perioada in care beneficiarul obtine viza anuala DECIZIE VIZA nr. 461/01.03.2022	Solicitare viza anuala nr. 1691/17.02.2025

Nr. Crt	Denumire obiectiv	Nr. Autorizatie de mediu/valabilitate	Observatii
AGENTIA CAVNIC			
7.	”Sistem de alimentare cu apa potabila in oras Cavnice”	Nr. 13 – 237 din 26.08.2013 REVIZUITA 07.11.2017 Valabilitate pe toata perioada in care beneficiarul obtine viza anuala DECIZIE DE VIZA nr. 785 din 29.05.2024	
8.	“Sistem de canalizare si epurare ape uzate, Cavnice”	Nr. 100 din 17.08.2020 Valabila pe toata perioada in care beneficiarul obtine viza anuala DECIZIE DE VIZA nr. 784 din 29.05.2024	
AGENTIA ULMENI			
9.	”Sistem de alimentare cu apa, canalizare si epurare ape uzate al orasului Ulmeni, jud. Maramures”	Nr. 12 – 25 din 30.01.2012 valabila pana la 29.01.2022 REVIZUITA 20.03.2019 Valabila pe toata perioada in care beneficiarul obtine viza anuala DECIZIE DE VIZA nr. 1636 din 20.11.2024	
AGENTIA TAUTII MAGHERAUS			
10.	Sistem de alimentare cu apa, canalizare cu statie de epurare – Agentia Tautii Magheraus”, jud. Maramures	Nr. 12 – 261 din 08.10.2012 REVIZUITA in data de 08.07.2020 Valabila pe toata perioada in care beneficiarul obtine viza anuala DECIZIE DE VIZA nr. 1136 din 30.07.2024	
AGENTIA SEINI			
11.	”Sistem alimentare cu apa, canalizare si epurare ape uzate urbane, oras Seini, jud. Maramures”	Nr. 99 din 17.08.2020 Valabila pe toata perioada in care beneficiarul obtine viza anuala DECIZIE DE VIZA nr. 751 din 22.05.2024	
12.	”Sistem de alimentare cu apa , colectare si epurare ape uzate in loc. Viile Apei” jud. Maramures	Nr. 97 din 06.12.2017 valabila pana la 05.12.2022 Decizie modif. Valabilitate autorizatie nr. 2224/17.11.2022 DECIZIE DE VIZA nr. 1324 din 17.09.2024	
AGENTIA TARGU LAPUS			
13.	“Sistem de alimentare cu apa potabile – Agentia Targu Lapus, judetul Maramures” ”Alimentare cu apa potabila si canalizare in orasul Targu Lapus”	Nr. 43 din 22.07.2021 Valabila pe toata perioada in care beneficiarul obtine viza anuala DECIZIE DE VIZA nr. 862 din 06.06.2024	Procedura suspendata

Nr. Crt	Denumire obiectiv	Nr. Autorizatie de mediu/valabilitate	Observatii
COMUNA COAS			
14.	”Sistem de alimentare cu apa potabila in comuna Coas, jud. Maramures” Retea de canalizare apa uzata menajera in comuna Coas , jud. Maramures	Nr. 123 din 03.10.2019 Valabila pe toata perioada in care beneficiarul obtine viza anuala DECIZIE DE VIZARE nr. 1025 din 15.07.2024 Nr.14 din 21.02.2022 Valabila pe perioada in care beneficiarul obtine viza anuala DECIZIE TRANSFER nr.2371 din 08.12.2022 DECIZIE DE VIZARE nr. 1773 din 17.12.2024	
COMUNA COPALNIC MANASTUR			
15.	” Sistem de alimentare cu apa in loc. Berinta si Curtuiusul Mic si sistem de canalizare loc. Berinta, comuna Copalnic Manastur”	Nr. 1 din 06.01.2020 REVIZUITA la data 01.07.2024 Valabilitate pe toata durata in care beneficiarul obtine viza anuala DECIZIE DE VIZA nr.1740 din 11.12.2024	
COMUNA SACALASENI, COMUNA COLTAU, COMUNA GROSI			
16.	”Sistem de alimentare cu apa, canalizare si statie de epurare ape uzate in comuna Sacalaseeni – loc. Sacalaseeni, Culcea, Coruia, Comuna Coltau – loc. Coltau, Catalina, Comuna Grosi – loc. Grosi, Satu Nou de Jos, Ocolis, judetul Maramures”	Nr. 11 – 160 din 12.09.2011 REVIZUITA in data 09.12.2019 Valabila pe toata perioada in care beneficiarul obtine viza anuala DECIZIE DE VIZARE nr. 1062 din 18.07.2024	
COMUNA DUMBRAVITA			
17.	“Sistem de alimentare cu apa potabila, colectare si epurare ape uzate in comuna Dumbravita”	Nr. 78 din 26.10.2018 Valabilitate pe toata durata in care beneficiarul obtine viza anuala DECIZIE VIZA nr. 1147 din 01.08.2024	
COMUNA RECEA			
18.	“Sistem de alimentare cu apa, canalizare si statie de epurare in comuna Recea, localitatile: Recea, Mocira, Lapusel, Bozanta Mica si Sasar, jud. Maramures”	Nr. 13 -88/20.03.2013 REVIZUITA in data de 14.02.2020 REVIZUITA in data de 28.06.2023 Valabilitate pe toata durata in care beneficiarul obtine viza anuala Decizie de transfer nr. 50 din 09.02.2016 DECIZIE DE VIZA nr.1797 din 23.12.2024	

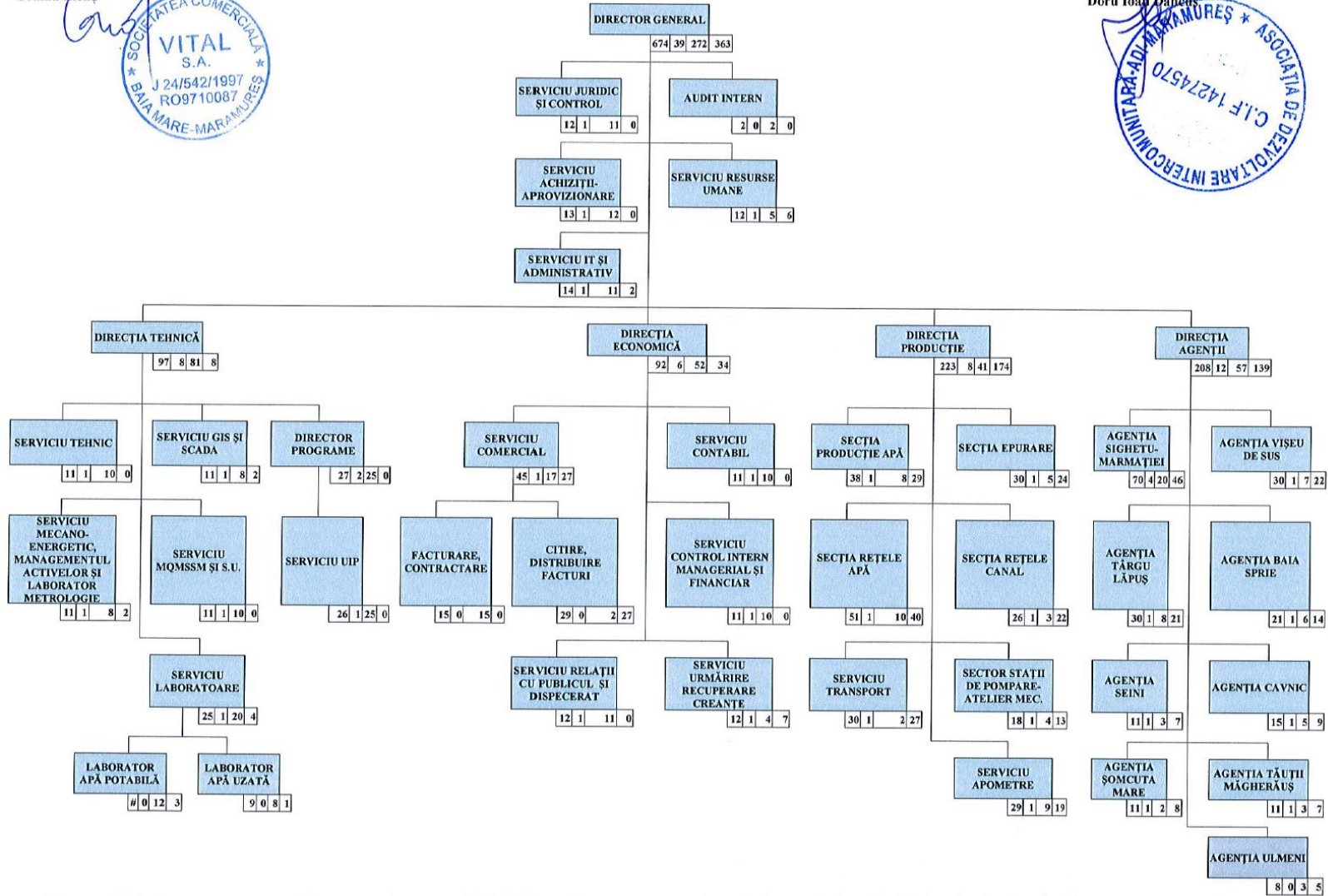
Nr. Crt	Denumire obiectiv	Nr. Autorizatie de mediu/valabilitate	Observatii
COMUNA MIRESU MARE – AGENTIA SOMCUTA MARE			
19.	Sistem de alimentare cu apa, canalizare si epurare ape uzate in comuna Miresu Mare, localitatile Lucacesti si Danestii Chioarului, jud. Maramures”	Nr. 14 – 7/13.01.2014 Decizie de transfer 749/11.10.2018 REVIZUITA in data de 06.05.2019 REVIZUITA in data de 14.12.2023 Valabilitate pe toata durata in care beneficiarul obtine viza anuala DECIZIE DE VIZA nr.1587 din 12.11.2024	
20.	“Retea de canalizare menajera si statie de epurare in loc. Miresu Mare, jud. Maramures”	Nr. 85 din 12.11.2018 Valabilitate pe toata durata in care beneficiarul obtine viza anuala DECIZIE DE VIZA nr. 1200 din 14.08.2024	

HCA 10/27.06.2024-Anexa nr.2
Consiliu de Administrație
Grama Elena



ORGANIGRAMA S.C.VITAL S.A.

Avizat ADI-Maramureș
Președinte
Doru Ioan Dăneș





RAPORT DE DURABILITATE VITAL SA BAIA MARE

MAI 2025

Cuprins

ESRS E2 - PEZENTARI DE INFORMATII CU CARACTER GENERAL.....	5
ESRS E1 - SCHIMBĂRILE CLIMATICE.....	41
ESRS E2 – POLUAREA	57
ESRS E3 – RESURSELE DE APĂ ȘI CELE MARINE	67
ESRS E5 – UTILIZAREA RESURSELOR ȘI ECONOMIA CIRCULARĂ.....	77
ESRS S1 - FORȚA DE MUNCĂ PROPRIE	85
ESRS S2 - LUCRĂTORII DIN LANȚUL VALORIC	104
ESRS S3 – COMUNITĂȚILE AFECTATE	113
ESRS S4 – CONSUMATORII ȘI UTILIZATORII FINALI	124
ESRS G1 - CONDUITA PROFESIONALĂ	138
ANEXA I – TAXONOMIA	146

Mesajul Directorului General

Stimați parteneri și membri ai comunității,

Am deosebită plăcere să vă prezint Raportul de Sustenabilitate al SC VITAL S.A., un document care marchează un moment important în parcursul nostru către un viitor mai responsabil și mai eficient. Anul acesta, am făcut pași concreți pentru a integra sustenabilitatea în activitatea noastră curentă, demonstrând că dezvoltarea economică și protecția mediului pot coexista armonios.

Un pilon central al acestui demers a fost tranziția către energie regenerabilă. Am implementat proiecte strategice care au redefinit modul în care ne desfășurăm activitatea.

- Extindere sistem fotovoltaic cladire sediu – Baia Mare: panouri fotovoltaice cu putere instalata de 69,30 kWp – 126 bucati de 550W; invertor trifazat cu putere de 36 kW – 1 bucata si 15 kW – 2 bucati;
- Sistem Fotovoltaic Front Captare Craciunesti – Sighetu Marmatiei: panouri fotovoltaice cu putere instalata de 181,72 kW, insumand un numar de 308 panouri.
- Sistem Fotovoltaic Statia de Epurare Baia Mare – panouri fotovoltaice cu o putere instalata de 400kW, insumand un numar de 816 panouri.

Rezultatele acestor investiții sunt notabile atât economic, cât și ecologic: In anul 2024 consumul de energie electrica a scazut pe tot conturul energetic cu aproximativ **3%** exprimat in MWh in timp ce cheltuielile au scazut cu aproximativ **21%** ca urmare a instalarii centralelor fotovoltaice pentru 5 locatii si a plafonarii preturilor la energia electrica si gaze naturale.

Este de remarcat că pe parcursul anului 2024 Stația de Epurare Baia Mare și-a asigurat din producția de biogaz 100% din energia termică necesară, iar din productia de energie electrica din celulele fotovoltaice si-a asigurat **18%** din totalul de energie electrică necesară. La Uzina de Apa Baia Mare din energia electrica produsa din celulele fotovoltaice s-a acoperit cca **42%** din energia electrica necesara. La sediul Vital SA din energia electrica produsa din celule fotovoltaice s-a acoperit acoperit cca **25%** din energia electrica necesara. Surplusul de energie electrica produsa din sistemele fotovoltaice care nu a fost consumat in procesul de productie a fost injectat in SEN.

Pentru SC VITAL S.A., sustenabilitatea nu este doar un obiectiv, ci o abordare integrată în toate procesele noastre. Prin tehnologie, eficiență și responsabilitate, ne propunem să furnizăm servicii esențiale într-un mod echilibrat, care respectă atât nevoile comunității, cât și imperativele de mediu.

Aceste realizări nu ar fi fost posibile fără efortul dedicat al echipei noastre și fără sprijinul partenerilor noștri strategici. Finanțările europene și cele din mecanismul financiar SEE 2014–2021, prin Programul de Energie din România, au jucat un rol esențial în concretizarea acestor proiecte și reflectă valoarea colaborării internaționale în tranziția verde.

Privind înainte, rămânem angajați să continuăm acest parcurs, să explorăm noi soluții pentru reducerea amprenteii de carbon, să investim în inovație și să cultivăm o cultură organizațională centrată pe sustenabilitate.

Drumul nu este scurt, dar progresele realizate ne încurajează să ne fixăm obiective mai ambițioase. Credem cu tărie că eforturile noastre contribuie la construirea unui viitor mai curat, mai echitabil și mai sigur pentru comunitățile pe care le deservim.

Vă invit, așadar, să parcurgeți acest raport ca o expresie clară a angajamentului nostru față de performanță, responsabilitate și durabilitate.

Împreună, construim un viitor sustenabil.

Cu respect,

Director General

SC VITAL S.A.

Ec. Bancos Alexandrina

ESRS 2 –PREZENTĂRI DE INFORMAȚII CU CARACTER GENERAL

Bazele întocmirii

Cerința de prezentare de informații BP-1 – Baza generală pentru întocmirea declarațiilor privind durabilitatea

SC VITAL S.A. este unul dintre cei mai importanți Operatori Regionali în domeniul serviciilor publice de apă din România. Compania este singurul operator regional licențiat din județul Mureș și joacă un rol esențial în furnizarea unor servicii indispensabile pentru activitățile zilnice ale populației. Compania își desfășoară activitatea în condițiile menționate în legislația națională aplicabilă și în baza actelor de reglementare emise de către autoritățile publice. Scopul principal al activității desfășurate de companie este asigurarea accesului consumatorilor la surse sigure de apă și servicii de canalizare eficiente.

SC VITAL S.A. este operator regional în domeniul alimentării cu apă (captarea apei brute din surse de suprafață; tratarea apei brute; transportul apei potabile; înmagazinarea apei; distribuția apei potabile) și al colectării și epurării apelor uzate (colectarea, transportul și evacuarea apelor uzate de la utilizatori la stațiile de epurare; epurarea apelor uzate și evacuarea apei epurate în emisar; colectarea, evacuarea și tratarea adecvată a deșeurilor din gurile de scurgere a apelor pluviale și asigurarea funcționalității acestora). De asemenea, compania realizează evacuarea, tratarea și depozitarea nămolurilor și a altor deșeurii similare derivate din activitățile prevăzute mai sus, precum și evacuarea apelor pluviale.

Ca activitate complementară, SC VITAL S.A. desfășoară activități de cercetare și dezvoltare, având ca obiectiv îmbunătățirea tehnologiilor existente și implementarea unor soluții tehnologice noi în procesul de producere a apei potabile și în cel de epurare a apelor uzate.

SC VITAL S.A. deservește 52 de UAT-uri membre ADI cu servicii de alimentare cu apă și canalizare, respectiv peste 228.197 de locuitori cu servicii de alimentare cu apă și peste 171.391 de locuitori cu servicii de canalizare și epurare. Sediul central al companiei se află în Baia Mare, aceasta având, însă, sucursale în principalele orase ale județului Maramures, asigurând astfel un acces facil și prompt la serviciile sale pentru comunitățile din regiune.

Societatea VITAL S.A. are sediul social în localitatea Baia Mare, str. Gheorghe Șincai, nr. 21.

Societatea are următoarele agenții:

1. Agenția Baia Sprie, cu sediul în Baia Sprie, Piața Libertății nr. 17.
2. Agenția Cavnic, cu sediul în Cavnic, str. 22 Decembrie, nr. 19/2.
3. Agenția Tăuții Măgherauș, cu sediul în Tăuții Măgherauș, str. 1, nr.194/A.
4. Agenția Târgu Lăpuș, cu sediul în Târgu Lăpuș, str. Anton Pann, nr. 2.
5. Agenția Seini, cu sediul în Seini, str. Piața Unirii, nr. 36.
6. Agenția Vișeu de Sus, cu sediul în Vișeu de Sus, str. Republicii, nr. 5.
7. Agenția Sighetu Marmăției, cu sediul în Sighetu Marmăției, str. Ioan Mihalyi de Apșa nr. 2.
8. Agenția Ulmeni, cu sediul în Ulmeni, str. dr. Florean C. Ulmeanu nr.4/1.
9. Agenția Șomcuta Mare, cu sediul în Șomcuta Mare, str. Republicii nr.7

SC VITAL S.A. raportează pentru anul 2024, în baza cerințelor din standardele ESRS și ale Ordinului Ministerul Finanțelor Publice nr. 1802/2014 cu modificările și completările ulterioare. Declarația privind durabilitatea este întocmită pe bază individuală luând în considerare faptul că Compania este o entitate juridică unică, nefiind inclusă în consolidarea unui alt grup.

În cadrul prezentului Raport sunt prezentate datele de activitate ale Companiei VITAL S.A. aferente perioadei 01.01.2024 – 31.12.2024.

Raportarea se limitează la operațiunile proprii ale companiei, fără a include informații din lanțul valoric din aval. Analiza de evaluare a materialității include analiza impacturilor legate de propriile operațiuni, inclusiv serviciile oferite și relațiile de afaceri ale companiei. În cadrul fiecărui capitol sunt abordate cerințele de prezentare specifice pentru fiecare aspect ce a rezultat ca fiind material, respectiv se identifică impactul, riscurile și oportunitățile relevante.

Odată ce un impact, un risc sau o oportunitate au fost identificate ca fiind semnificative, compania identifică informațiile relevante care trebuie luate în considerare pentru raportare conform ESRS sau elaborează o prezentare relevantă specifică entității. Informații cu privire la lanțul valoric (clienții și furnizorii Companiei) sunt menționate în capitolele dedicate standardelor tematice.

Compania nu a omis informații relevante referitoare la proprietatea intelectuală, know-how-ul sau rezultatele inovării. Compania se angajează să protejeze și să valorifice

activele sale de proprietate intelectuală, considerând că acestea sunt esențiale pentru menținerea unui avantaj competitiv pe piață și pentru stimularea inovației. Prin urmare, toate informațiile care contribuie la dezvoltarea și implementarea soluțiilor inovatoare sunt documentate și prezentate în mod transparent, asigurându-se astfel o comunicare clară cu toate părțile interesate. Această abordare nu doar că respectă principiile de transparență și responsabilitate, dar și promovează un climat favorabil pentru dezvoltarea continuă a companiei în domeniul său de activitate.

Cerința de prezentare de informații BP-2 – Prezentări de informații în legătură cu circumstanțe specifice

În prezentarea de informații aferente prezentului raport de durabilitate, SC VITAL S.A. nu s-a abătut de la orizonturile de timp definite de ESRS 1, secțiunea 6.4. Întrucât perioada de raportare utilizată pentru raportările financiare este cea standard de un an, Compania își aliniază strategia și obiectivele de sustenabilitate în funcție de următoarele orizonturi de timp: termen scurt (1-3 ani), termen mediu (3-5 ani) și termen lung (peste 5 ani). Aceste orizonturi sunt aplicate în mod consistent fără abateri față de definițiile din ESRS 1.

Aceasta este prima raportare privind durabilitatea întocmită de companie, astfel că nu există modificări față de perioadele de raportare anterioare. Nu au fost elaborate anterior raportări pe această temă, iar informațiile prezentate sunt construite conform cerințelor actuale.

Compania a utilizat exclusiv standardele ESRS pentru întocmirea raportului de durabilitate, asigurând astfel conformitatea acestuia cu cerințele specifice stabilite de aceste standarde. În prezent, declarația de durabilitate nu include referințe la alte cadre de raportare internaționale, cum ar fi GRI, S.A.SB sau TCFD.

Având în vedere faptul că Compania nu depășește, la data bilanțului, numărul mediu de 750 de angajați pentru exercițiul financiar al anului 2024 și, în conformitate cu prevederile apendicelui C la ESRS 1, aceasta a decis să omită din prima raportare informațiile cerute de standardul ESRS E4. Pentru celelalte standarde relevante privind durabilitatea (ESRS S1, ESRS S2, ESRS S3 și ESRS S4), compania a furnizat datele disponibile, asigurând transparență și conformitate cu cerințele aplicabile.

Pentru realizarea prezentului raport, în urma analizei efectuate, aspectele legate de durabilitate vizate de ESRS S1, ESRS S2, ESRS S3 și, respectiv, ESRS S4 au fost identificate ca fiind materiale, acestea fiind prezentate în cuprinsul prezentului raport.

Pentru aspectele de durabilitate evaluate ca fiind semnificative, compania a implementat o serie de politici relevante. În ceea ce privește standardul ESRS S1 – Forța de

muncă proprie, Contractul Colectiv de Muncă (CCM) și Regulamentul Intern includ aspecte legate de condițiile de muncă și sănătate (SSM), protecția socială, ajutoare și beneficii suplimentare, precum și promovarea egalității de șanse și combaterea discriminării, inclusiv prin asigurarea unei distribuții echilibrate pe gen. Aceste măsuri sunt menite să sprijine bunăstarea angajaților și să creeze un mediu de muncă echitabil și incluziv.

În ceea ce privește celelalte aspecte de durabilitate identificate ca fiind semnificative, deocamdată nu există politici implementate. Totuși, compania își asumă angajamentul de a revizui necesitatea implementării unor astfel de politici și a proceda în consecință. Acest angajament subliniază intenția companiei de a dezvolta în continuare strategii și politici care să abordeze în mod eficient toate aspectele de durabilitate esențiale pentru operațiunile sale.

Guvernanța

Cerința de prezentare de informații GOV-1 – Rolul organelor de administrație, de conducere și de supraveghere

SC VITAL S.A. este unul dintre cei mai importanți Operatori Regionali în domeniul serviciilor publice de apă din România. Compania este singurul operator regional licențiat din județul Maramures și joacă un rol esențial în furnizarea unor servicii indispensabile pentru activitățile zilnice ale populației. Compania își desfășoară activitatea în condițiile menționate în legislația națională aplicabilă și în baza actelor de reglementare emise de către autoritățile publice. Scopul principal al activității desfășurate de companie este asigurarea accesului consumatorilor la surse sigure de apă și servicii de canalizare eficiente.

Conform Actului constitutiv al Companiei, Consiliul de Administrație al Companiei VITAL S.A. este format din 9 membri, numiți de Adunarea Generală a Acționarilor. La data prezentului raport de durabilitate, Consiliul de Administrație are în componentă trei membri executivi și șase membri neexecutivi (dintre care unul este președintele Consiliului de Administrație). Președintele Consiliului de Administrație are rolul de a coordona activitatea Consiliului.

SC VITAL S.A. beneficiază de o echipă de conducere și supraveghere cu o experiență diversificată și relevantă în sectorul utilităților publice și în activitățile companiei. Membrii echipei de conducere au o vastă experiență în gestionarea/ managementul activității companiei, fiind implicați în proiecte majore de infrastructură în domeniul furnizării apei potabile care respectă reglementările naționale și europene. Determinarea expertizei și a competențelor adecvate se realizează prin intermediul CV-urilor, prin analiza studiilor și a

experienței profesionale, inclusiv Scrisori de recomandare, interviuri susținute. Expertiza/ experiența organelor de administrație/ conducere în domeniul prestării serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare, duc la concluzia că aceștia dețin capacitatea de a gestiona impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative ale Companiei.

Consiliul de Administrație al companiei îndeplinește un rol crucial în asigurarea unei guvernante eficiente și durabile, conform prevederilor legale stipulate în Actul Constitutiv. Atribuțiile, răspunderile și competențele Consiliului de Administrație al Companiei VITAL S.A. sunt reglementate de Actul Constitutiv și se concentrează asupra mai tuturor aspectelor importante pentru derularea activității companiei.

La nivel decizional, Adunarea generală a acționarilor este organul de conducere al companiei, care decide asupra activității acesteia. Competențele Adunării Generale a Acționarilor sunt stabilite prin Actul Constitutiv, acestea fiind în concordanță cu prevederile legale incidente.

Directorii companiei combină expertiza operațională cu perspectiva strategică, plasându-se, astfel, în poziția de a inova și a genera creștere economică în viitor pentru SC VITAL S.A.

Directorul General asigură conducerea organizației la cel mai înalt nivel, în vederea realizării obiectelor de activitate ale acesteia și satisfacerea necesităților clienților și ale comunității într-un mod profitabil. De asemenea, Directorul General asigură fundamentarea activității decizionale cu privire la definirea și formularea politicii economico-sociale precum și gestionarea eficientă a resurselor materiale, financiare, informaționale și umane în vederea realizării obiectivelor stabilite.

Directorul Tehnic asigură coordonarea și implementarea activităților tehnice strategice privind dezvoltarea și modernizarea infrastructurii de apă și canalizare. Coordonează procesele de planificare tehnică, elaborare a documentațiilor pentru investiții și proiecte, avizează soluțiile tehnice și urmărește respectarea cerințelor de reglementare și a standardelor în domeniu. Contribuie la fundamentarea și derularea programelor de dezvoltare durabilă, asigurând integrarea noilor tehnologii și optimizarea soluțiilor tehnico-economice. Oferă suport tehnic de specialitate în relația cu autoritățile, proiectanții și alți factori implicați în dezvoltarea sistemelor, având un rol esențial în susținerea procesului decizional și a direcțiilor strategice ale companiei.

Directorul Economic asigură coordonarea liniilor de strategie economică și a analizelor financiare ale companiei astfel ca procesele și activitățile companiei care, grupate pe zona financiar-contabilă, investiții din surse interne și externe, respectiv zona

relațiilor comerciale, permit creșterea valorii organizației, în condiții de eficiență și eficacitate economică și concură la realizarea obiectivelor pe termen mediu și lung ale afacerii. Asigură resursele economice, necesare derulării activităților, conform planurilor previzionate și a strategiilor economice pe termen lung și realizează atribuțiile, care îi revin conform Actului constitutiv al companiei și conform Contractului de mandat.

Directorul de Producție asigură coordonarea proceselor și activităților principale privind funcționarea sistemelor de apă și canalizare (tratate și distribuție apă potabilă, colectare și epurare ape uzate, etc). Asigură coordonarea proceselor și activităților de întreținere și reabilitare a sistemelor de apă și canalizare, respectiv a proceselor și activităților specifice de suport tehnic, culegerea și furnizarea informațiilor privind operarea sistemelor de apă-canal, în vederea prestării serviciilor în condiții de eficiență și eficacitate economică.

La nivelul Companiei VITAL S.A. se întocmește o situație centralizatoare pentru toate riscurile identificate la nivelul Companiei, denumită Registrul riscurilor pe Companie. Registrul este aprobat de către Directorul General.

Responsabilitățile și rolul organelor de conducere sunt reglementate prin ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice. Acest document nu include un capitol distinct dedicat durabilității, ceea ce presupune că aspectele legate de sustenabilitate trebuie integrate în mod transversal în practicile și politicile generale ale companiei.

SC VITAL S.A. respectă legislația în vigoare și prevederile Contractului Colectiv de Muncă (CCM), care asigură reprezentarea angajaților în mai multe moduri. În structurile de conducere, reprezentarea angajaților se realizează prin intermediul sindicatelor, care colaborează cu managementul companiei pentru a discuta și negocia aspecte legate de condițiile de muncă, salarizare și sănătate și securitate în muncă. Sindicatul Apă Canal VITAL SA, reprezentativ la nivel de companie, colaborează cu managementul companiei pentru a discuta și negocia aspecte legate de condițiile de muncă, salarii, precum și sănătate și securitate în muncă.

Participarea angajaților la procesele decizionale este, de asemenea, promovată activ. Reprezentanții angajaților din cadrul sindicatului sunt implicați în consiliile de dialog social. Angajații pot transmite propuneri, observații sau sesizări prin canalele oficiale stabilite, precum și în cadrul ședințelor periodice cu reprezentanții sindicatului, asigurând astfel un canal de comunicare eficient între personal și conducere.

Un alt aspect important este angajamentul față de diversitate și echitate. Reprezentarea angajaților în structuri de dialog este asigurată într-un mod echitabil, fără discriminare de gen sau alte criterii. Relația dintre angajați și conducere este gestionată eficient, având un feedback pozitiv din partea personalului în evaluările interne. Deciziile care îi privesc pe angajați sunt întotdeauna luate în urma consultării sindicatelor, asigurând astfel transparență și incluziune în procesul decizional.

Cerința de prezentare de informații GOV-2 – Informațiile furnizate organelor de administrație, de conducere și de supraveghere ale întreprinderii și aspectele de durabilitate abordate de acestea

În anul 2024, SC VITAL S.A. se află în proces de organizare a mecanismelor prin care organele de administrație, conducere și supraveghere sunt informate cu privire la aspectele de durabilitate.

Organele de administrație și conducere ale Companiei VITAL S.A. iau în considerare impacturile, riscurile și oportunitățile în mod sistematic atunci când supraveghează strategia întreprinderii, decisiv în cadrul procesului de priorizare și aprobare a bugetului de investiții. Aceștia evaluează cu atenție fiecare propunere de investiție nu doar din perspectiva rentabilității financiare, ci și sub unghiul sustenabilității și al responsabilității sociale.

Mai mult, SC VITAL S.A. acordă o atenție sporită identificării și remedierii riscurilor aferente activității sale. În acest sens, evaluarea riscurilor în cadrul companiei se efectuează periodic. Procesul privind managementul riscului implementat în cadrul companiei este parte integrantă a managementului general fiind un proces continuu, pro activ și sistematic de identificare, evaluare și gestionare a riscurilor în limitele acceptate de Companie (limita de toleranță la risc), realizat cu scopul de a furniza asigurări rezonabile în ceea ce privește concretizarea obiectivelor Companiei.

Pentru a sprijini acest proces, au fost elaborate Programul de măsuri pentru gestionarea riscurilor și Registrul riscurilor la nivelul Companiei. Cu toate acestea, este important de menționat că aceste documente nu au inclus în mod specific aspectele legate de durabilitate până în prezent.

Responsabilitatea în gestionarea riscurilor este esențială pentru eficiența întregului sistem, iar SC VITAL S.A. continuă să pună accent pe identificarea și remedierea riscurilor în activitățile sale, asigurând astfel o operare sustenabilă și o interacțiune pozitivă cu comunitățile pe care le deservește.

Cerința de prezentare de informații GOV-3 – Integrarea performanței legate de durabilitate în sistemele de stimulente

În prezent, sistemele de remunerare existente integrează limitat criteriile specifice legate de durabilitate.

Sistemul de remunerare al Consiliului de Administrație (CA) și al directorilor Companiei VITAL S.A. este reglementat prin OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice. Administratorii neexecutivi nu beneficiază de stimulente, având o structură de remunerare fixă, iar directorii executivi sunt evaluați pe baza unor indicatori de performanță, dintre aceștia, cel de mediu, respectiv „consumul de energie electrică achiziționată”, are o pondere de 5% în stabilirea componentei variabile a pachetului anual de remunerare.

Obiectivele specifice legate de durabilitate urmărite în evaluarea performanței membrilor organismelor de administrare, de conducere și de supraveghere includ reducerea anuală a consumului de energie electrică. Acest lucru reflectă angajamentul companiei față de sustenabilitate și eficiență energetică, integrată în strategiile sale de business.

Cerința de prezentare de informații GOV-4 – Declarație privind procesul de diligență

În contextul întocmirii primei declarații de durabilitate pentru anul 2024, compania se află într-o fază inițială de organizare a unui proces formalizat de diligență în domeniul sustenabilității. În această etapă, informațiile sunt centralizate și analizate de echipa interdepartamentală, punându-se accent pe conformarea la cerințele legislative și pe identificarea principalelor impacturi, riscuri și oportunități.

Impacturile semnificative de mediu, sociale și de guvernare sunt stabilite pe baza analizei dublei materialități și a datelor colectate din subdiviziunile organizatorice, care urmăresc problemele de mediu, SSM și guvernare. Printre principalele categorii de impact se numără conformitatea cu legislația de mediu, sănătatea și securitatea angajaților, precum și relațiile cu comunitățile locale. Aceste impacturi identificate sunt evaluate pentru a determina materialitatea lor, activitatea fiind coordonată de echipa interdepartamentală și validată de către Directorul General.

Astfel, pentru analiza dublei materialități, la nivelul Companiei VITAL S.A. s-a stabilit metodologia aplicată care a presupus parcurgerea următoarelor etape:

- Înțelegerea contextului prin identificarea activităților, a relațiilor de afaceri, a altor informații contextuale și identificarea părților interesate afectate.

- Identificarea IRO legate de aspectele de durabilitate prin dezvoltarea de chestionare specifice, în baza cărora au fost colectate și analizate IRO furnizate de părțile interesate afectate și au fost purtate discuții de management. Acestea au oferit o bază solidă pentru identificarea IRO legate de durabilitate.
- Evaluarea și determinarea IRO materiale legate de aspectele de durabilitate prin determinarea materialității impactului, cât și pentru determinarea materialității financiare.

Compania are implementat un sistem de management integrat calitate – mediu – sănătate și securitate ocupațională și dispune de un sistem de control intern managerial, care au ca scop realizarea sistematică a performanțelor în aceste domenii. Funcționarea sistemului de management integrat este asigurată în conformitate cu standardele de referință: de calitate, ISO 9001:2015, de mediu, ISO 14001:2015, respectiv de sănătate și securitate ocupațională, ISO 45001:2023 pentru care Compania deține certificate de conformitate acordate de către organismul de certificare SRAC (Compania Română pentru Asigurarea Calității) și certificate internaționale IQNet – The International Certification Network.

Sistemul de management integrat facilitează un control eficace asupra proceselor, minimizând riscurile și identificând oportunitățile. Sistemul de management integrat contribuie inclusiv la obținerea de rezultate care au un aport la dezvoltarea sustenabilă a afacerii și a unui nivel înalt de satisfacție a clienților.

Procesele din cadrul companiei sunt procese interconectate care folosesc aceleași resurse umane, materiale, financiare și informaționale. Scopul realizării acestor procese este de a îndeplini un set de obiective relaționale în satisfacerea părților interesate.

Cerința de prezentare de informații GOV-5 – Gestionarea riscurilor și controalele interne referitoare la raportarea privind durabilitatea

La acest moment, compania nu are implementat un sistem de gestionare a riscurilor legate de durabilitate, măsurile luate de companie urmăresc o abordare mai amplă, în care urmează să fie incluși și indicatorii de impact, risc sau oportunitate (IRO) legați de durabilitate.

Întreprinderea integrează constatările evaluării riscurilor și controalele interne în cadrul Programului de măsuri pentru riscurile, având ca scop asigurarea gestionării eficiente a riscurilor identificate. Raportarea periodică a constatărilor respective către organele de administrație, de conducere și de supraveghere se realizează prin informări privind desfășurarea procesului de gestionare a riscurilor, asigurând astfel o comunicare transparentă și o responsabilizare adecvată în fața părților interesate.

Strategia

Cerința de prezentare de informații SBM-1 – Strategia, modelul de afaceri și lanțul valoric

SC VITAL S.A. menține și dezvoltă o cultură a responsabilității sociale bazată pe etica în afaceri, respect pentru drepturile clienților, echitate socială și economică, tehnologii prietenoase față de mediu, corectitudine în relațiile de muncă, transparență față de autoritățile publice, integritate și investiții în comunitate.

Domeniul principal de activitate al companiei constă în captarea, tratarea și distribuția apei, conform Codului CAEN – diviziunea 36, grupa 360 cu activitatea principală fiind Captarea, tratarea și distribuția apei (Cod CAEN – clasa 3600) în aria de operare, iar activitățile secundare includ colectarea și epurarea apelor uzate (Cod CAEN - clasa 3700). Realizarea activităților de captare, tratare și distribuție a apei se realizează în baza Licenței de operare nr. 5132/16.11.2020, clasa 2, pentru Serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, aprobată prin Ordinul Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.

În vederea realizării în condiții optime a activităților specificate în Licența de operare, compania și-a asigurat necesarul de salariați.

Legat de obiectivele de sustenabilitate, SC VITAL S.A. își propune să asigure dezvoltarea durabilă și creșterea flexibilității organizației prin extinderea ariei de operare și diversificarea ofertei de servicii către clienți. Compania se angajează în optimizarea costurilor de producție și logistică, prioritizarea lucrărilor de reabilitare și modernizare pentru a exploata o infrastructură fiabilă de apă și canal. De asemenea, compania are ca obiectiv creșterea calității vieții prin furnizarea unor produse și servicii conform standardelor europene în vigoare, asigurând în același timp eliminarea aspectelor cu impact negativ semnificativ asupra mediului și protejarea sănătății publice.

În plus, prin planul de afaceri, compania își stabilește obiective cu privire la reducerea pierderilor de apă. Sinteza acțiunilor și investițiilor pentru atingerea acestui obiectiv include înlocuirea și mentenanța periodică a contoarelor, extinderea monitorizării online la clienți mari, auditul energetic, stabilirea de noi zone de gestionare a presiunii, precum și consolidarea capacităților echipei de detectare a pierderilor.

De asemenea, SC VITAL S.A. este în plin proces de implementare a strategiei de dezvoltare pe termen mediu și lung ținând cont de procesul de regionalizare, de necesitatea conformării cu directivele Uniunii Europene privind apa potabilă și apa uzată, precum și de

necesitatea dar și oportunitatea implementării unor proiecte de investiții importante. Principalele obiective strategice asumate la nivelul companiei sunt:

- reducerea consumului de resurse naturale și a evacuărilor poluante în mediu;
- furnizarea încrederii și siguranței către angajați;
- creșterea conștientizării și a responsabilizării personalului privind managementul integrat;
- adoptarea celor mai bune tehnologii și practici disponibile, împreună cu actualizarea și optimizarea proceselor operative în scopul asigurării îmbunătățirii continue atât a standardelor de calitate, sănătate și securitate în muncă, precum și a condițiilor externe și interne de mediu la locurile de muncă și a creșterii competitivității economice;
- satisfacerea cerințelor de reglementare aplicabile serviciilor, protecției mediului înconjurător și sănătății și securității ocupaționale;
- promovarea unui dialog deschis și continuu cu autoritățile publice, clienții și alte părți interesate;
- dezvoltarea resurselor umane în funcție de extinderea serviciilor și îmbunătățirea competențelor personalului prin asigurarea resurselor necesare;
- eficientizarea activităților prin utilizarea de soluții tehnice/ tehnologii performante astfel încât să se asigure un mediu de lucru mai sănătos și în general, cu un impact diminuat asupra mediului;
- identificarea pericolelor asociate proceselor, evaluarea periodică a riscurilor și promptitudine în luarea măsurilor stabilite pentru prevenirea accidentelor și îmbunătățirea continuă a mediului de muncă.

Modelul de afaceri al Companiei VITAL S.A. este concentrat pe captarea, tratarea și distribuția apei, cu scopul de a răspunde eficient nevoilor clienților și de a contribui la bunăstarea comunității. Compania își propune să dezvolte relații de afaceri solide cu furnizorii și clienții, având în vedere principalele sale activități, resurse, canale de distribuție și segmente de clienți. De asemenea, compania continuă să îmbunătățească relațiile comerciale prin colaborarea strânsă cu clienții. Această interacțiune permite o adaptare rapidă la nevoile și așteptările lor, asigurându-se că serviciile oferite sunt de cea mai bună calitate.

Compania conștientizează provocările viitoare în domeniul sustenabilității, inclusiv necesitatea de a se adapta la reglementările în continuă schimbare și la cerințele tot mai mari referitoare la protecția mediului. Prin urmare, obiectivele strategice ale companiei

includ reducerea consumului de resurse naturale și a evacuărilor poluante, precum și promovarea unor standarde înalte de sănătate și securitate în muncă.

Astfel, compania își continuă angajamentul față de durabilitate și responsabilitate socială, integrând aceste principii în toate aspectele activității sale. Prin acest model de afaceri, compania nu doar că își propune să îmbunătățească serviciile pentru clienți, dar și să contribuie activ la dezvoltarea durabilă a comunităților în care își desfășoară activitatea.

Cerința de prezentare de informații SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate

În urma analizei de dublă materialitate, principalele părți interesate identificate în urma procesului de analiză pentru SC VITAL S.A. includ:

- Consiliul de administrație și managementul Operatorului Regional;
- Angajații, care reprezintă resursa esențială pentru funcționarea eficientă a companiei, aceștia contribuind activ la implementarea strategiilor companiei și la menținerea serviciilor de calitate;
- Comunitățile locale, cu care interacționează Operatorul Regional atât în etapa de preluare a serviciilor cât și în cea de dezvoltare/ modernizare a acestora;
- Clienții, care includ persoane fizice, persoane juridice, precum și asociații de proprietari. Toate categoriile de clienți identificate depind de serviciile de apă și canalizare furnizate de Operatorul Regional;
- Instituțiile de credit/ finanțatorii: entități precum băncile comerciale, BERD, BEI și MIPE sunt esențiale pentru susținerea financiară a proiectelor de investiții și modernizare, asigurând resursele necesare dezvoltării infrastructurii;
- Autoritățile publice locale: Unități Administrativ-Teritoriale (UAT) membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) care colaborează cu Operatorul Regional pentru furnizarea serviciilor publice și extinderea infrastructurii în comunități;
- Asociațiile profesionale precum ARA (Asociația Română a Apei);
- Autoritățile publice centrale: Instituții precum Ministerul Mediului (MMA), Agenția Națională pentru Protecția Mediului (ANPM/ APM), Garda Națională de Mediu (GNM), Administrația Bazinală de Apă Someș - Tisa, Direcția de Sănătate Publică și altele, care au responsabilități legate de protecția mediului și sănătatea publică;
- Autorități de reglementare: Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC);

- Furnizorii: Companii care oferă resurse esențiale precum energie electrică, materiale de construcții și combustibil, dar și servicii specializate, precum și antreprenorii de lucrări implicați în modernizarea/ dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată.

Compania încearcă să dezvolte o colaborare cât mai strânsă cu toate părțile interesate identificate. Succesul acesteia depinde de relațiile solide și constructive pe care le are cu acestea. Acest demers este esențial pentru a înțelege mai bine nevoile, așteptările și preocupările diverselor grupuri care au un impact asupra activităților companiei sau care sunt afectate de acestea.

Colaborarea cu părțile interesate include consultări periodice și întâlniri, prin care compania își propune să adune feedback și sugestii.

În concluzie, prin intermediul unei colaborări strânse cu toate părțile interesate, compania nu doar că își crește eficiența operațională și îmbunătățește relațiile publice, dar contribuie și la dezvoltarea unei comunități mai sănătoase și mai unite, demonstrând angajamentul nostru față de responsabilitatea socială și sustenabilitate.

Rezultatele colaborării cu părțile interesate sunt integrate în planurile operaționale și strategice ale companiei prin prioritizarea investițiilor în zonele identificate ca având necesități urgente, implementarea de măsuri pentru reducerea impactului asupra mediului, pe baza feedback-ului comunităților locale.

SC VITAL S.A. înțelege interesele părților interesate prin consultări directe și analize periodice, având în vedere cerințele legale, așteptările clienților și nevoile companiei. Aceste interese sunt luate în considerare în elaborarea planurilor de investiții și de modernizare a infrastructurii, în dezvoltarea programelor educaționale și a campaniilor de conștientizare, în politica de mediu și conformarea cu standardele de mediu, ISO 14001:2015, de calitate, ISO 9001:2015 și de sănătate și securitate ocupațională, ISO 45001:2023.

Organele de administrație și conducere sunt informate periodic prin rapoarte de activitate și de mediu, inclusiv feedback-ul părților interesate colectat de la clienți și alte categorii relevante. Această informare sprijină luarea deciziilor strategice.

Cerința de prezentare de informații SBM-3 - Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

Impacturile potențiale ale Companiei VITAL S.A. asupra oamenilor și asupra mediului urmează să fie evaluate pe baza gravității și a probabilității de apariție, luând în considerare orizonturile de timp pe termen scurt, mediu și lung. În cazul identificării unor impacturi

negative potențiale asupra drepturilor omului, evaluarea se va concentra în special pe gravitatea impactului, indiferent de probabilitatea sa de apariție.

Riscurile și oportunitățile legate de durabilitate vor fi analizate în funcție de probabilitatea producerii acestora și de amploarea posibilului impact financiar, pe aceleași orizonturi de timp.

Aplicarea metodologiei pentru calculul scorurilor IRO și definirea pragurilor de materialitate, conform principiului dublei materialități, urmează să conducă la identificarea și listarea aspectelor considerate materiale pentru companie.

Impacturile, riscurile și oportunitățile care îndeplinesc criteriile stabilite prin metodologia aprobată urmează a fi prezentate la nivelul fiecărui standard material în cuprinsul prezentului raport.

Printre efectele posibile se numără riscurile legate de conformitatea cu reglementările de mediu, care pot afecta direct costurile operaționale și reputația companiei. De asemenea, oportunitățile legate de inovațiile tehnologice, cum ar fi digitalizarea serviciilor, pot contribui la îmbunătățirea eficienței operaționale.

De asemenea, riscurile legate de sănătatea și securitatea în muncă, inclusiv riscurile de accidente de muncă pot avea un impact semnificativ și pot genera costuri neprevăzute pentru companie. Investițiile în programele de formare continuă pentru angajați vor contribui la dezvoltarea competențelor necesare pentru a reduce riscurile de accidente și a îmbunătăți starea generală de sănătate și securitate pe parcursul desfășurării activităților.

Impacturile negativ semnificative ale companiei, cum ar fi riscurile de poluare sau imposibilitatea furnizării apei potabile, respectarea parametrilor apei potabile pot afecta sănătatea angajaților și a comunităților afectate.

Orizonturile de timp pentru evaluarea impacturilor variază în funcție de natura acestora. Impacturile pe termen scurt, precum accidentele de muncă, necesită intervenții rapide și evaluări frecvente, în timp ce impacturile pe termen lung, legate de calitatea apei și sustenabilitatea mediului, sunt monitorizate prin evaluări periodice ale performanței și studii de mediu desfășurate la intervale regulate.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

1. Prezentări de informații privind procesul de evaluare a semnificației

Cerința de prezentare de informații IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative

În anul 2024, SC VITAL S.A. a realizat o evaluare a dublei materialități conform standardelor ESRS, acesta reprezentând primul exercițiu de acest fel pentru companie. Această evaluare se bazează pe două aspecte esențiale conform legislației europene: impactul pe care SC VITAL S.A. îl are asupra mediului și Companiei (perspectiva inside-out) și tendințele care generează riscuri și oportunități pentru companie (perspectiva outside-in).

Procesul de evaluare a dublei materialități a presupus înțelegerea contextului, identificarea activităților și relațiilor de afaceri, precum și analizarea altor informații relevante și identificarea părților interesate afectate. Această etapă a implicat discuții de management, analize documentare și consultarea părților interesate identificate pentru a crea o bază solidă în ceea ce privește factorii care influențează activitatea companiei.

Pasul următor în realizarea analizei de dublă materialitate a constat în identificarea impacturilor, riscurilor și oportunităților (IRO) legate de aspectele de durabilitate. Pe baza experienței din anii precedenți, dar și din informațiile colectate în cadrul altor instrumente de lucru, au fost identificate mai multe IRO specifice.

În final, evaluarea și determinarea IRO materiale legate de aspectele de durabilitate au fost realizate prin stabilirea unei metodologii care să abordeze atât materialitatea impactului, cât și materialitatea financiară. Această abordare sistematică asigură o conexiune clară între activitățile companiei și rezultatele evaluate, permițând astfel o gestionare eficientă a resurselor și o comunicare transparentă cu toate părțile interesate.

Prin identificarea principalelor aspecte de durabilitate relevante, evaluarea facilitează stabilirea domeniului de aplicare al raportării, alocarea eficientă a resurselor și oferă informații esențiale pentru elaborarea strategiei organizației.

Impacturile au fost evaluate în funcție de gravitate și probabilitate, acordându-se o importanță deosebită caracteristicilor precum amploarea, domeniul de aplicare și iremediabilitatea fiecărui impact. Astfel, pragul de materialitate pentru impacturile, riscurile și oportunitățile identificate în procesul de analiză a dublei materialități a fost stabilit la 12 puncte, asigurându-se că doar aspectele semnificative sunt incluse în raportare.

Stabilirea listei finale a aspectelor materiale a fost realizată printr-o evaluare a semnificației impactului, riscurilor și oportunităților. Analiza dublă a semnificației/materialității a condus la identificarea temelor și subtemelor prezentate în acest raport. În tabelul de mai jos, sunt prezentate temele, subtemele și sub-sub-temele incluse în Raportul

de durabilitate pentru anul 2024, precum și o justificare concisă referitoare la aspectele care nu sunt considerate materiale și care nu au fost incluse în conținutul raportului.

Tabel 1. Aspectele de durabilitate care fac obiectul ESRS tematic

Standard ESRS tematic	Aspectele de durabilitate care fac obiectul ESRS tematic			Explicații
	Temă	Subtemă	Sub-subteme	
ESRS E1	Schimbările climatice	Adaptarea la schimbările climatice	-	Este abordată în RD
		Atenuarea schimbărilor climatice	-	Este abordată în RD
		Eficiența energetică	-	Este abordată în RD
ESRS E2	Poluare	Poluarea aerului	-	Nu este material, datorită măsurilor adoptate la nivelul companiei.
		Poluarea apei	-	Este abordată în RD
		Poluarea solului	-	Este abordată în RD
		Poluarea organismelor vii și a resurselor alimentare	-	Nu este relevant/semnificativ, deoarece activitatea companiei nu implică poluarea organismelor vii și a resurselor alimentare.
		Substanțele care prezintă motive de îngrijorare	-	Nu este material, datorită măsurilor adoptate la nivelul companiei.
		Substanțele care prezintă motive de îngrijorare deosebită	-	Nu este cazul, Compania VITAL S.A. nu utilizează substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită.
		Microplasticele	-	Nu este cazul, Compania VITAL S.A. nu produce, nu utilizează, nu comercializează și nu generează microplastice în activitatea desfășurată.
ESRS E3	Resursele de apă și cele marine	Resursele de apă	-	Este abordată în RD
		Resursele marine	-	Nu este cazul, nu se utilizează apă din surse marine și nu se evacuează apă în oceane.
ESRS E4	Biodiversitatea și ecosistemele	Factorii determinanți ai impactului direct asupra declinului biodiversității		Omite prezentarea de informații, în conformitate cu dispozițiile tranzitorii prevăzute în ESRS 1
		Impacturile asupra stării speciilor		Omite prezentarea de informații, în conformitate cu dispozițiile tranzitorii prevăzute în ESRS 1

Standard ESRS tematic	Aspectele de durabilitate care fac obiectul ESRS tematic			Explicații
	Temă	Subtemă	Sub-subteme	
		Impacturile asupra întinderii și stării ecosistemelor		Omite prezentarea de informații, în conformitate cu dispozițiile tranzitorii prevăzute în ESRS 1
		Impacturile și dependențele de serviciile ecosistemice		Omite prezentarea de informații, în conformitate cu dispozițiile tranzitorii prevăzute în ESRS 1
ESRS E5	Economie circulară	Intrările de resurse, inclusiv utilizarea resurselor	-	Este abordată în RD
		Leșirile de resurse legate de produse și servicii	-	Este abordată în RD
		Deșeurile	-	Este abordată în RD
ESRS S1	Forța de muncă proprie	Condiții de muncă	Locuri de muncă sigure	Este abordată în RD
			Timpul de lucru	Nu este cazul. Această subtemă este nematerială.
			Salarii adecvate	Este abordată în RD
			Dialog social	Nu este cazul. Această subtemă este nematerială.
			Libertatea de asociere, existența comitetelor de întreprindere și drepturile de informare, consultare și participare ale lucrătorilor	Nu este cazul. Această subtemă este nematerială.
			Negocierea colectivă, inclusiv proporția lucrătorilor care fac obiectul contractelor colective de muncă	Nu este cazul. Această subtemă este nematerială.
			Echilibru între viața profesională și cea privată	Nu este cazul. Această subtemă este nematerială.
			Sănătatea și siguranța	Este abordată în RD
		Egalitatea de tratament și de șanse pentru toți	Egalitatea de gen și plata egală pentru muncă de valoare egală	Nu este cazul. Această subtemă este nematerială.
			Formare și dezvoltarea competențelor	Este abordată în RD
			Ocuparea forței de muncă și incluziunea persoanelor cu dizabilități	Nu este cazul. Această subtemă este nematerială.
			Măsuri împotriva	Nu este cazul. Această subtemă este nematerială.

Standard ESRS tematic	Aspectele de durabilitate care fac obiectul ESRS tematic			Explicații
	Temă	Subtemă	Sub-subteme	
		Alte drepturi legate de muncă	violenței și a hărțuirii la locul de muncă	
			Diversitatea	Nu este cazul. Această subtemă este nematerială.
			Munca copiilor	Nu este cazul în România.
			Muncă forțată	Nu este cazul în România.
			Locuințe adecvate	Nu este cazul în România.
			Confidențialitatea	Este abordată în RD
ESRS S2	Lucrătorii din lanțul valoric	Condiții de muncă	-	Este abordată în RD
		Egalitatea de tratament și de șanse pentru toți	-	Este abordată în RD
		Alte drepturi legate de muncă	-	Este abordată în RD
ESRS S3	Comunitățile afectate	Drepturile economice, sociale și culturale ale comunităților	Locuințe adecvate	Nu este cazul – nu face obiectul activității Companiei VITAL S.A.
			Hrană adecvată	Nu este cazul – nu face obiectul activității Companiei VITAL S.A.
			Apa și salubritatea	Este abordată în RD
			Impacturi legate de terenuri	Nu este cazul. Această subtemă este nematerială
			Impacturi legate de securitate	Nu este cazul. Această subtemă este nematerială
		Drepturile civile și politice ale comunităților	Libertatea de exprimare	Nu este cazul. Această subtemă este nematerială
			Libertatea de întrunire	Nu este cazul. Această subtemă este nematerială
			Impactul asupra apărătorilor drepturilor omului	Nu este cazul. Această subtemă este nematerială
		Drepturile populațiilor indigene	-	Nu este cazul – nu face obiectul activității. Nu se regăsesc populații indigene în România.
ESRS S4	Consumatorii și utilizatorii finali	Impacturile legate de informare pentru consumatori și/sau utilizatorii finali	Confidențialitatea	Este abordată în RD
			Libertatea de exprimare	Este abordată în RD
			Accesul la informații (de calitate)	Este abordată în RD
		Siguranța personală a consumatorilor și/sau a utilizatorilor finali	Sănătatea și siguranța	Este abordată în RD
			Securitatea unei persoane	Nu este cazul. Această subtemă este nematerială
			Protecția copilului	Nu este cazul – activitatea nu implică interacțiunea cu copiii.
		Incluziunea socială a consumatorilor și/sau a utilizatorilor finali	Nediscriminarea	Nu este cazul. Această subtemă este nematerială
			Accesul la produse și	Este abordată în RD

Standard ESRS tematic	Aspectele de durabilitate care fac obiectul ESRS tematic			Explicații	
	Temă	Subtemă	Sub-subteme		
			servicii		
			Practici de comercializare responsabile	Este abordată în RD	
ESRS G1	Conduita profesională	Cultură corporativă	-	Este abordată în RD	
		Protecția avertizorilor	-	Este abordată în RD	
		Bunăstarea animalelor	-	Nu este cazul. Activitatea Companiei VITAL S.A. nu presupune interacțiunea cu animalele.	
		Angajamentul politic și activitățile de lobby	-	Nu este cazul. Această activitate nu este reglementată legal.	
		Gestionarea relațiilor cu furnizorii, inclusiv practicile de plată	-	Nu este cazul. Această subtemă este nematerială	
		Corupția și mita	Prevenirea și depistarea, inclusiv formarea		Este abordată în RD
			Incidente		Nu este cazul. Nu s-au înregistrat incidente la nivelul companiei.
		Securitate digitală – aspect adițional material: protecția datelor informatice	-	Este abordată în RD	

Cerința de prezentare de informații IRO-2 – Cerințe de prezentare de informații din ESRS acoperite de declarația privind durabilitatea a întreprinderii

Detalii despre gestionarea impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative ale Companiei VITAL S.A. sunt integrate în fiecare ESRS tematic și sunt aliniate cu cerințele minime de raportare privind politicile, acțiunile și obiectivele stabilite de companie.

Lista cerințelor de raportare pentru acest document este prezentată în tabelul de mai jos.

Tabel 2. Lista punctelor de date aplicabile pentru fiecare cerință de prezentare

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
ESRS 2 Prezentări de informații cu caracter general	BP-1 – Baza generală pentru întocmirea declarațiilor privind durabilitatea	5 (a), 5 (c), 5 (d)
	BP-2 – Prezentări de informații în legătură cu circumstanțe specifice	9, 13 (a), 15, 17, 17 (a), 17 (c)
	GOV-1 – Rolul organelor de administrație, de conducere și de supraveghere	21 (a), 21 (b), 21 (c), 21 (d), 21 (e), 22 (a), 22 (b), 22 (c), 22 (c) ii., 23, 23 (a), 23 (b)
	GOV-2 – Informațiile furnizate organelor de administrație, de conducere și de supraveghere ale întreprinderii și aspectele de durabilitate abordate de acestea	26 (a), 26 (b), 26 (c)
	GOV-3 – Integrarea performanței legate de durabilitate în sistemele de stimulente	29 (a), 29 (b), 29(c), 29 (d), 29 (e)
	GOV-4 – Declarație privind procesul de diligență	30, 32
	GOV-5 – Gestionarea riscurilor și controalele interne referitoare la raportarea privind durabilitatea	36 (a), 36 (b), 36 (c), 36 (d), 36 (e)
	SBM-1 – Strategia, modelul de afaceri și lanțul valoric	40 (a) i., 40 (a) ii., 40 (a) iii., 40 (e), 40 (g), 42 (a), 42 (b), 42 (c)
	SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate	45 (a) i., 45 (a) ii., 45 (a) iii., 45 (a) iv., 45 (a) v., 45 (b), 45 (d)
	SBM-3 - Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	48 (a), 48 (b), 48 (c) i., 48 (c) ii., 48 (c) iii., 48 (c) iv.
	IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative	53 (a), 53 (b), 53 (b) i., 53 (b) ii., 53 (b) iii., 53 (b) iv., 53 (c), 53 (c) i., 53 (c) ii., 53 (g)
	IRO-2 – Cerințe de prezentare de informații din ESRS acoperite de declarația privind durabilitatea a întreprinderii	56, 57, 59
	Politici MDR-P – Politici adoptate pentru gestionarea aspectelor de durabilitate semnificative	65, 65 (a)
	Acțiuni MDR-A – Acțiuni și resurse privind aspectele de durabilitate semnificative	68 (a), 69 (a)

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
	MDR-M – Indicatori privind aspectele de durabilitate semnificative	75
	Țintele MDR-T – Urmărirea eficacității politicilor și a acțiunilor prin intermediul țintelor	80 (a)
ESRS E1 Schimbările climatice	ESRS 2 GOV-3 – Integrarea performanței legate de durabilitate în sistemele de stimulente	13
	E1-1 – Planul de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice	N/A
	ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	18
	ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de climă	20 (a), 20 (b) ii., AR 11 (a), AR 11 (b), AR 11 (c), 20 (c) ii.
	E1-2 – Politici legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea	24, 25 (c), 25 (d), ESRS 2 62
	E1-3 – Acțiuni și resurse legate de politicile privind schimbările climatice	28, 29 (a), AR 21, ESRS 2 62
	E1-4 – Ținte legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea	ESRS 2 81 (a), ESRS 2 81 (b) i., ESRS 2 81 (b) ii.
	E1-5 – Consumul de energie și mixul energetic	37, 37 (a), 37 (b), 37 (c), 37 (c) i., 37 (c) ii., 37 (c) iii., AR 34, 38 (a), 38 (b), 38 (c), 38 (d), 38 (e), 39, 40, 42, 43
	E1-6 – Emisiile brute de GES de categoriile 1, 2, 3 și emisiile totale de GES	44, AR 41, AR 50, AR 52, 48 (a), 49 (a), 49 (b), 51, 52 (a), 52 (b), 53
	E1-7 – Absorbții de GES și proiecte de atenuare a emisiilor de GES finanțate prin credite de carbon	N/A
	E1-8 – Stabilirea prețului intern al carbonului	N/A
	E1-9 – Efectele financiare anticipate ale riscurilor fizice și de tranziție semnificative și ale oportunităților potențiale legate de climă	N/A
ESRS E2 Poluare	ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de poluare	11 (a), 11 (b), AR 9 (a), AR 9 (b)

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
	E2-1 – Politici legate de poluare	14, 15 (a), 15 (c)
	E2-2 – Acțiuni și resurse legate de poluare	18
	E2-3 – Ținte legate de poluare	22, 23 (a), 23 (b), 23 (c), 23 (d), 25
	E2-4 – Poluarea aerului, a apei și a solului	28 (a), 30 (b), 30 (c)
	E2-5 – Substanțe care prezintă motive de îngrijorare și substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită	34
	E2-6 – Efectele financiare anticipate ale impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de poluare	N/A
ESRS E3	ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de resursele de apă și cele marine	8 (a), 8 (b)
Resursele de apă și cele marine	E3-1 – Politici legate de resursele de apă și cele marine	11, 12 (a) i., 12 (a) ii., 12 (a) iii., 12 (b)
	E3-2 – Acțiuni și resurse legate de resursele de apă și cele marine	17
	E3-3 – Ținte legate de resursele de apă și cele marine	22, 23 (c), 25, ESRS 2 81 (b), ESRS 2 81 (b) i., ESRS 2 81 (b) ii.
	E3-4 – Consumul de apă	28 (a), 28 (d), 28 (e), 29
	E3-5 – Efectele financiare anticipate ale impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de resursele de apă și de cele marine	N/A
ESRS E5	ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de utilizarea resurselor și economia circulară	11 (a), 11 (b)
Economie circulară	E5-1 – Politici legate de utilizarea resurselor și economia circulară	14
	E5-2 – Acțiuni și resurse legate de utilizarea resurselor și economia circulară	19
	E5-3 – Ținte legate de utilizarea resurselor și economia circulară	23, 24 (e), 25, 27, ESRS 2 81 (b), ESRS 2 81 (b) i., ESRS 2 81 (b) ii.

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
	E5-4 – Intrări de resurse	30, 31 (a), 32
	E5-5 – Ieșiri de resurse	35, 36 (a), 36 (c), 40, 37 (a), 37 (b), 37 (c), 37 (d), 38 (a), 39, 40
	E5-6 – Efectele financiare anticipate ale impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de utilizarea resurselor și economia circulară	N/A
ESRS S1	ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate	12
Forța de muncă proprie	ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	14, 14 (a), 15, 16
	S1-1 – Politici legate de forța de muncă proprie	19, 20 (a), 20 (b), 21, 23, 24 (a), 24 (b), 24 (c), 24 (d), AR 14, AR 17 (a), AR 17 (b), AR 17 (c), AR 17 (d), AR 17 (e), AR 17 (f), AR 17 (g), AR 17 (h)
	S1-2 – Procese pentru colaborarea cu lucrătorii proprii și cu reprezentanții lucrătorilor cu privire la impacturi	27, 27 (a), 27 (b), 27 (c), 27 (e), 28
	S1-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care lucrătorii proprii își pot exprima preocupările	32 (a), 32 (b), AR 29, AR 30, 32 (c), 32 (d), 32 (e), 33
	S1-4 – Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra forței de muncă proprii și abordări pentru atenuarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de forța de muncă proprie, precum și eficacitatea acestor acțiuni	37, 38 (a), 38 (b), 38 (c), 38 (d), 39, 40 (a), 40 (b), 41, 43, AR 33 (a), AR 33 (b), AR 33 (d), AR 43, AR 48
	S1-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative	46, 47 (a), 47 (b), 47 (c), AR 49 (a), AR 49 (b), AR 49 (c)
	S1-6 – Caracteristicile angajaților întreprinderii	50 (b) ii., 50 (c), 50 (d), 50 (d) i., 50 (d) ii., 50 (f)
	S1-7 – Caracteristicile lucrătorilor nesalariați din cadrul forței de muncă proprii a întreprinderii	55 (a), 55 (b), 55 (b) ii., AR 61, 56
	S1-8 – Acoperirea negocierilor colective și dialogul social	60 (a), 62, 63 (a)

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
	S1-9 – Indicatori privind diversitatea	66 (a), 66 (b), AR 71
	S1-10 – Salarii adecvate	69
	S1-11 – Protecția socială	74 (a), 74 (b), 74 (c), 74 (d), 74 (e)
	S1-12 – Persoane cu dizabilități	N/A
	S1-13 – Indicatori de formare și de dezvoltare a competențelor	83 (a), 83 (b)
	S1-14 – Indicatori de sănătate și siguranță	88 (a), 88 (c), 88 (d), 88 (e)
	S1-15 – Indicatori privind echilibrul dintre viața profesională și cea privată	93 (a), 93 (b)
	S1-16 – Indicatori privind remunerația (diferența de remunerare și remunerația totală)	97 (a), 97 (b)
	S1-17 – Incidente, plângeri și probleme și incidente grave privind drepturile omului	103 (a), 103 (b), 103 (c), 104 (b)
ESRS S2	ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate	9
Lucrătorii din lanțul valoric	ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	11, 11 (a), 11 (a) i., 11 (e)
	S2-1 Politici privind lucrătorii din lanțul valoric	16, 17 (a), 17 (b), ESRS 2 62
	S2-2 – Procese de colaborare cu lucrătorii din lanțul valoric cu privire la impacturi	N/A
	S2-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care lucrătorii din lanțul valoric își pot exprima preocupările	27 (a)
	S2-4 – Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra lucrătorilor din lanțul valoric și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de lucrătorii din lanțul valoric, precum și eficacitatea acestor acțiuni	31, 35, ESRS 2 62
	S2-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative	ESRS 2 81 (a), ESRE 2 81 (b) i.

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
ESRS S3 Comunitățile afectate	ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate	7
	ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	9, 9 (a), 9 (a) i., 9 (b), 9 (c), 9 (d), 10, 11
	S3-1 – Politici legate de comunitățile afectate	14, 16 (a), 16 (b), 16 (c), 17, AR 11
	S3-2 – Procese de colaborare cu comunitățile afectate cu privire la impacturi	21, 21 (c), 22
	S3-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care comunitățile afectate își pot exprima preocupările	27 (a), 27 (b), 27 (c), 27 (d), 28
	S3-4 – Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra comunităților afectate și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de comunitățile afectate, precum și eficacitatea acestor acțiuni	31, 32 (a), 32 (b), 32 (c), 32 (d), 33 (a), 33 (b), 33 (c), 34 (a), 34 (b), 35, 38
	S3-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative	41, 42 (a), 42 (b), 42 (c), ESRS 2 81 (b) i., ESRS 2 81 (b) ii.
ESRS S4 Consumatorii și utilizatorii finali	ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate	8
	ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	10, 10 (a) i., 10 (a) ii., 10 (a) iii., 10 (a) iv., 10 (b), 10 (c), 10 (d), 11, 12
	S4-1 – Politici privind consumatorii și utilizatorii finali	15, 16 (a), 16 (b), 16 (c), 17, ESRS 2 62
	S4-2 – Procese de colaborare cu consumatorii și utilizatorii finali cu privire la impacturi	20, 20 (a), 20 (b), 20 (c), 20 (d), 21, 22
	S4-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canale prin care consumatorii și utilizatorii finali își pot exprima preocupările	25 (a), 25 (b), 25 (c), 25 (d), 26
	S4-4 – Adoptarea de măsuri cu privire la impacturile semnificative asupra consumatorilor și utilizatorilor finali și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și urmărirea oportunităților semnificative legate de	30, 31 (a), 31 (b), 31 (c), 31 (d), 32 (a), 32 (b), 32 (c), 33 (a), 33 (b), 34, 35, 37

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
	consumatori și utilizatori finali, precum și eficacitatea acestor măsuri	
	S4-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative	40, 41, 41 (b), 41 (c), ESRS 2 81 (b) i., ESRS 2 81 (b) ii.
ESRS G1 Conduita profesională	ESRS 2 GOV-1 – Rolul organelor de administrație, de conducere și de supraveghere	5 (a), 5 (b)
	ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative	6
	G1-1 – Cultura corporativă și politicile privind conduita profesională și cultura corporativă	7, 9, 10 (a), 10 (b), 10 (d), 10 (e), 10 (g)
	G1-2 – Gestionarea relațiilor cu furnizorii	14, 15 (a), 15 (b), ESRS 2 62
	G1-3 – Prevenirea și depistarea corupției și a dării sau luării de mită	18 (a), 18 (b), 18 (c), 20, 21 (a)
	G1-4 – Cazuri confirmate de corupție sau dare sau luare de mită	24 (a), 24 (b)
	G1-5 - Exercițarea influenței politice și activități de lobby	30
	G1-6 – Practici de plată	33 (a), 33 (b), 33 (c), 33 (d)
	Securitatea cibernetică – subiect material adițional	

2. Cerința minimă de prezentare de informații privind politicile și acțiunile

Cerința minimă de prezentare de informații – Politici MDR-P – Politici adoptate pentru gestionarea aspectelor de durabilitate semnificative

În prezent, SC VITAL S.A. nu a adoptat politici specifice destinate gestionării fiecăruia dintre aspectele semnificative.

Deși compania nu are o politică de durabilitate, aceasta a adoptat diferite practici, proceduri și moduri de lucru pentru a gestiona aspectele de durabilitate semnificative, asigurând astfel protecția mediului, eficiența resurselor și conformitatea cu reglementările în vigoare.

Acestea se concentrează pe reducerea impactului asupra apei, solului și aerului, precum și pe îmbunătățirea eficienței energetice.

Astfel, protecția și gestionarea resurselor de apă se face prin:

- reducerea pierderilor de apă prin procesul de detectare a pierderilor de apă și modernizarea infrastructurii
- monitorizarea calității apei prin respectarea normelor de siguranță sanitară și utilizarea tehnologiilor avansate de tratare (tratarea apei cu cărbune activ și ozon)
- promovarea utilizării raționale a apei (mai ales în perioadele de secetă) - campanii de conștientizare.

Reducerea poluării și protecția mediului se face prin:

- reducerea poluanților din apele uzate prin îmbunătățirea proceselor de epurare (epurare terțiară)
- managementul eficient al nămolului rezultat din epurare prin valorificarea acestuia în agricultură cu respectarea cerințelor legale aplicabile
- existența Planurilor de prevenire și combaterea poluărilor accidentale, conform cerințelor legale din Legea apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, pentru toate stațiile de epurare aflate în operarea companiei: Baia Mare, Sighetu Marmatiei, Viseu de Sus, Baia Sprie, Somcuta Mare, Targu Lapus, Cavnic, Tautii Magheraus, Ulmeni.
- Eficiență energetică și utilizarea surselor regenerabile:
- reducerea consumului de energie prin implementarea echipamentelor cu eficiență energetică ridicată
- utilizarea surselor regenerabile: panouri fotovoltaice și utilizarea biogazului produs prin fermentarea nămolurilor rezultate din procesul de tratare a apelor uzate
- monitorizarea și optimizarea consumului de energie prin digitalizare și sisteme inteligente.

Economie circulară și reducerea deșeurilor:

- reducerea cantității de nămol de epurare eliminat la depozitele de deșuri autorizate și utilizarea acestuia în agricultură, respectând legislația specifică în vigoare

Implicare socială prin:

- transparentă și raportare privind impactul asupra mediului și măsurile luate
- campanii de educație și conștientizare publică privind utilizarea rațională a apei și folosirea conștientă a canalizării (Campania Toaleta și canalizarea nu sunt coș de gunoi!)
- colaborarea cu autoritățile privind protejarea emisarilor.

În cadrul sistemului de management integrat, bazat pe cele 3 standarde ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2023 și implementat la nivelul tuturor proceselor de la sediul companiei, există definite Politica SMI, o declarație de viziune și misiune, precum și un program de management calitate-mediu-SSM care cuprinde o serie de obiective, ținte, indicatori de performanță și responsabili de implementarea măsurilor stabilite.

Prin politica sa în domeniul calității, mediului, sănătății și securității în muncă, managementul de la cel mai înalt nivel al companiei se angajează ferm în îmbunătățirea continuă a sistemului de management integrat. Acesta include dezvoltarea unei serii de obiective generale menite să sporească eficiența și să asigure oferirea serviciilor de calitate.

Printre aceste obiective se numără creșterea încrederii populației, agenților economici și instituțiilor din aria de operare, în capacitatea companiei de a performa în domeniul furnizării serviciilor de alimentare cu apă și canalizare. Acest lucru se realizează prin controlul riguros al proceselor în toate etapele producerii și distribuției apei potabile, precum și în colectarea și epurarea apelor uzate. De asemenea, compania își propune să respecte și să se conformeze cerințelor legale și de reglementare aplicabile tuturor proceselor, sub-proceselor și activităților din domeniul calității, mediului, sănătății și securității în muncă.

Un alt aspect important este încurajarea dezvoltării profesionale și a performanțelor angajaților, prin instruire și formare profesională, și crearea unui cadru stimulatив pentru acest scop.

Protecția mediului și prevenirea poluării sunt, de asemenea, priorități, compania angajându-se să reducă consumurile de resurse naturale și evacuările poluante în mediu prin implementarea programelor POIM și PDD (Program Dezvoltare Durabilă)

Prevenirea accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale este o responsabilitate esențială, ce include identificarea preventivă și controlul pericolelor și riscurilor care pot afecta sănătatea și securitatea angajaților și a părților interesate. Managementul abordează, în mod sistematic, riscurile și oportunitățile la nivel de companie, în funcție de contextul intern și extern.

Compania se angajează să asigure resursele umane și materiale necesare pentru realizarea politicii și obiectivelor în domeniul calității, mediului, sănătății și securității în muncă. Obiectivele generale sunt corelate cu cele măsurabile, iar indicatorii de performanță sunt stabiliți la fiecare nivel și funcție relevantă din cadrul companiei.

În plus, managementul se asigură că Politica privind calitatea, mediul, securitatea și sănătatea în muncă este disponibilă pentru toți angajații Companiei, pentru alte părți interesate și pentru public, promovând astfel transparența și responsabilitatea în toate activitățile sale.

De asemenea, politicile asociate cu fiecare temă materială (subiect relevant conform ESRS), în măsura în care există, sunt detaliate în secțiunile raportului ESRS E1-E5, S1-S4, și G1. În situațiile în care nu sunt adoptate politici în documentele interne, compania a menționat acest aspect. Prin demersurile pe care le întreprinde, compania subliniază importanța dezvoltării unor politici clare și eficiente în acest domeniu, care să răspundă nu doar cerințelor legislației, ci și așteptărilor părților interesate.

Acest raport reprezintă primul exercițiu de raportare în domeniul durabilității al companiei. În cadrul acestui proces, compania se dedică evaluării impactului activităților sale asupra mediului și comunităților, ceea ce o va ajuta în identificarea aspectelor cheie care necesită atenție și acțiune. Totodată raportul este supus perfecționării, astfel fiecare ediție viitoare va fi îmbunătățită.

Cerința minimă de prezentare de informații – Acțiuni MDR-A – Acțiuni și resurse privind aspectele de durabilitate semnificative

Acțiunile necesare pentru fiecare temă materială (subiect relevant conform ESRS) sunt detaliate în secțiunile raportului ESRS E1-E5, S1-S4, și G1.

Resursele financiare pentru activitatea de exploatare a Companiei VITAL S.A. provin din furnizarea serviciilor de apă potabilă și canalizare, precum și din oferirea unor servicii conexe și colaterale. În conformitate cu OUG 198/2005, Compania are obligația constituirii fondului IID, un fond destinat întreținerii, înlocuirii și dezvoltării infrastructurii. Acest fond se alimentează din dividende, redevențe și impozitul pe profit, având rolul de a susține investițiile necesare îmbunătățirii serviciilor.

Pentru realizarea obiectivelor de investiții, pe lângă sursele de finanțare menționate anterior, compania a beneficiat de finanțări de la bugetul de stat, precum și de finanțări nerambursabile din partea Uniunii Europene. Aceste fonduri sunt parte a POS – Mediu și Programului Operațional Infrastructura Mare și se referă în special la proiectul regional de

dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Maramureș, desfășurat în perioada 2012-2023. Proiectul acoperă UAT-urile de rang 1 din județ, respectiv localitățile care însumează peste 10.000 de locuitori.

În plus, în perspectiva viitoare, Compania a accesat de credite pentru cofinanțarea obiectivelor de investiții, în special pentru proiectele accesate prin PDD. Această strategie financiară sprijină dezvoltarea continuă a infrastructurii și îmbunătățirea serviciilor furnizate comunităților deservite, asigurând astfel un impact pozitiv asupra calității vieții acestora. Luând în considerare faptul că acesta reprezintă primul exercițiu de raportare de durabilitate, SC VITAL S.A. nu a alocat resurse financiare sau umane pentru aspectele de durabilitate semnificative identificate.

Indicatori și ținte

Cerința minimă de prezentare de informații – MDR-M – Indicatori privind aspectele de durabilitate semnificative

Țintele în ceea ce privește aspectele de durabilitate semnificative pe care le-a stabilit pentru a evalua progresele înregistrate, sunt prezentate în cadrul fiecărui ESRS tematic.

În situațiile în care nu sunt adoptate ținte în documentele interne, compania a menționat acest aspect.

Cerința minimă de prezentare de informații – Țintele MDR-T – Urmărirea eficacității politicilor și a acțiunilor prin intermediul țintelor

Adoptarea țintelor specifice de durabilitate nu a fost încă efectuată în cadrul unui proces intern, în baza materialității.

Stabilirea și comunicarea unui set de ținte conform standardelor de durabilitate este avută în vedere de către managementul Companiei VITAL S.A.

Punctele de date care decurg din alte acte legislative ale UE

Punctele de date care decurg din alte acte legislative ale UE aferente acestui raport sunt incluse în tabelul următor:

Tabel 3. Lista punctelor de date care decurg din alte acte legislative ale UE

Cerința de prezentare de informații și punctul de date aferent	Semnificativ /Nesemnificativ	Referința
ESRS 2 GOV-1 Diversitatea de gen în cadrul organelor de conducere punctul 21 litera (d)	Semnificativ	Paginile 6-9
ESRS 2 GOV-1 Procentul membrilor din cadrul organelor de conducere care sunt independenți punctul 21 litera (e)	Semnificativ	Paginile 6-9
ESRS 2 GOV-4 Declarația privind procesul de diligență punctul 30	Semnificativ	Paginile 10-11
ESRS 2 SBM-1 Implicarea în activități în legătură cu combustibilii fosili punctul 40 litera (d) subpunctul (i)	Nesemnificativ	
ESRS 2 SBM-1	Nesemnificativ	

Cerința de prezentare de informații și punctul de date aferent	Semnificativ /Nesemnificativ	Referința
Implicarea în activități în legătură cu fabricarea de produse chimice punctul 40 litera (d) subpunctul (ii)		
ESRS 2 SBM-1 Implicarea în activități în legătură cu arme controversate punctul 40 litera (d) subpunctul (iii)	Nesemnificativ	
ESRS 2 SBM-1 Implicarea în activități în legătură cu cultivarea și producția de tutun punctul 40 litera (d) subpunctul (iv)	Nesemnificativ	
ESRS E1-1 Planul de tranziție pentru realizarea neutralității climatice până în 2050 alineatul (14)	Nesemnificativ	
ESRS E1-1 Întreprinderi excluse de la aplicarea indicilor de referință aliniați la Acordul de la Paris punctul 16 litera (g)	Nesemnificativ	
ESRS E1-4 Țintele de reducere a emisiilor de gaze cu efect de seră punctul 34	Nesemnificativ	
ESRS E1-5 Consumul de energie fosilă din surse dezagregate în funcție de sursă (numai sectoarele cu un impact ridicat asupra climei) punctul 38	Semnificativ	Paginile 44-45
ESRS E1-5 consumul de energie și mixul energetic punctul 37	Semnificativ	Paginile 44-45
ESRS E1-5 Intensitatea energetică asociată cu activitățile din sectoare cu un impact ridicat asupra climei Alineatele (40)- (43)	Semnificativ	Paginile 44-45
ESRS E1-6 Valorile brute din 1, 2, 3 și emisiile totale de GES punctul 44	Semnificativ	Paginile 46-51
ESRS E1-6 Intensitatea emisiilor brute de GES Alineatele (53)-(55)	Semnificativ	Paginile 46-51
ESRS E1-7 Absorbțiile de GES și creditele de carbon punctul 56	Nesemnificativ	
ESRS E1-9 Expunerea portofoliului indicelui de referință la riscurile fizice legate de climă punctul 66	Nesemnificativ	
ESRS E1-9 Dezagregarea valorilor monetare în funcție de riscul fizic acut și cronic punctul 66 litera (a) ESRS E1-9 Amplasarea activelor semnificative care sunt supuse unui risc fizic semnificativ punctul 66 litera (c).	Nesemnificativ	

Cerința de prezentare de informații și punctul de date aferent	Semnificativ /Nesemnificativ	Referința
ESRS E1-9 Defalcarea valorii contabile a activelor imobiliare în funcție de clasele de eficiență energetică punctul 67 litera (c).	Nesemnificativ	
ESRS E1-9 Gradul de expunere a portofoliului la oportunitățile legate de climă punctul 69	Nesemnificativ	
ESRS E2-4 Cantitatea din fiecare poluant enumerat în anexa II la Regulamentul E-PRTR (Registrul European al Poluanților Emiși și Transferați) emisă în aer, apă și sol, punctul 28	Semnificativ	Paginile 61-63
ESRS E3-1 Resursele de apă și cele marine punctul 9	Semnificativ	Paginile 70-71
ESRS E3-1 Politica specifică punctul 13	Semnificativ	Paginile 70-71
ESRS E3-1 Oceane și mări durabile alineatul (14)	Nesemnificativ	
ESRS E3-4 Total apă reciclată și reutilizată punctul 28 litera (c)	Nesemnificativ	
ESRS E3-4 Consumul total de apă consumată în m ³ per venit net din operațiunile proprii punctul 29	Semnificativ	Paginile 73-76
ESRS 2- IRO 1 - E4 punctul 16 litera (a) punctul (i)	Nesemnificativ	
ESRS 2- IRO 1 - E4 punctul 16 litera (b)	Nesemnificativ	
ESRS 2- IRO 1 - E4 punctul 16 litera (c)	Nesemnificativ	
ESRS E4-2 Practici sau politici durabile privind terenurile/agricultura punctul 24 litera (b)	Nesemnificativ	
ESRS E4-2 Practici sau politici durabile privind oceanele/mările punctul 24 litera (c)	Nesemnificativ	
ESRS E4-2 Politicile de combatere a despăduririi punctul 24 litera (d)	Nesemnificativ	
ESRS E5-5 Deșeuri nereciclate punctul 37 litera (d)	Semnificativ	Paginile 81-86
ESRS E5-5	Semnificativ	Paginile 81-86

Cerința de prezentare de informații și punctul de date aferent	Semnificativ /Nesemnificativ	Referința
Deșeuri periculoase și deșeuri radioactive punctul 39		
ESRS 2- SBM3 - S1 Riscul de incidente de muncă forțată punctul 14 litera (f)	Nesemnificativ	
ESRS 2- SBM3 - S1 Riscul de incidente de muncă a copiilor punctul 14 litera (g)	Nesemnificativ	
ESRS S1-1 Angajamente privind politica în domeniul drepturilor omului alineatul (20)	Semnificativ	Paginile 91-93
ESRS S1-1 Politici de diligență în privința problemelor abordate de Convențiile fundamentale 1-8 ale Organizației Internaționale a Muncii alineatul (21)	Semnificativ	Paginile 91-93
ESRS S1-1 Procese și măsuri de prevenire a traficului de persoane punctul 22	Nesemnificativ	
ESRS S1-1 Politica de prevenire a accidentelor la locul de muncă sau sistemul de gestionare a acestora punctul 23	Semnificativ	Paginile 91-93
ESRS S1-3 Mecanisme de soluționare a reclamațiilor/plângerilor punctul 32 litera (c)	Semnificativ	Paginile 94-95
ESRS S1-14 Numărul de decese și numărul și rata accidentelor legate de muncă punctul 88 literele (b) și (c)	Semnificativ	Pagina 103
ESRS S1-14 Numărul de zile pierdute ca urmare a vătămărilor, accidentelor, deceselor sau bolilor punctul 88 litera (e)	Semnificativ	Pagina 103
ESRS S1-16 Disparitatea salarială de gen în formă neajustată punctul 97 litera (a)	Semnificativ	Paginile 104-105
ESRS S1-16 Un nivel excesiv al raportului dintre remunerația directorului general și cea a lucrătorilor punctul 97 litera (b)	Semnificativ	Paginile 104-105
ESRS S1-17 Incidente de discriminare punctul 103 litera (a)	Semnificativ	Pagina 105
ESRS S1-17 Nerespectarea Principiilor directoare ale ONU privind afacerile și drepturile omului și a orientărilor OCDE punctul 104 litera (a)	Nesemnificativ	
ESRS 2- SBM3 – S2	Nesemnificativ	

Cerința de prezentare de informații și punctul de date aferent	Semnificativ /Nesemnificativ	Referința
Risc semnificativ de muncă a copiilor sau de muncă forțată în lanțul valoric punctul 11 litera (b)		
ESRS S2-1 Angajamente privind politica în domeniul drepturilor omului punctul 17	Semnificativ	Paginile 109-111
ESRS S2-1 Politici privind lucrătorii din lanțul valoric punctul 18	Semnificativ	Paginile 109-111
ESRS S2-1 Nerespectarea Principiilor directoare ale ONU privind afacerile și drepturile omului și a orientărilor OCDE punctul 19	Semnificativ	Paginile 109-111
ESRS S2-1 Politici de diligență în privința problemelor abordate de Convențiile fundamentale 1-8 ale Organizației Internaționale a Muncii punctul 19	Semnificativ	Paginile 109-111
ESRS S2-4 Aspecte legate de drepturile omului și incidente legate de lanțul său valoric din amonte și din aval punctul 36	Semnificativ	Paginile 112-113
ESRS S3-1 Angajamente privind politica în domeniul drepturilor omului, punctul 16	Semnificativ	Paginile 116-121
ESRS S3-1 Nerespectarea principiilor directoare ale ONU privind afacerile și drepturile omului, a principiilor OIM și/sau a orientărilor OCDE punctul 17	Semnificativ	Paginile 116-121
ESRS S3-4 Aspecte și incidente privind drepturile omului punctul 36	Semnificativ	Paginile 123-124
ESRS S4-1 Politici privind consumatorii și utilizatorii finali punctul 16.	Semnificativ	Paginile 134-137
ESRS S4-1 Nerespectarea principiilor directoare ale ONU privind afacerile și drepturile omului și a orientărilor OCDE punctul 17	Semnificativ	Paginile 134-137
ESRS S4-4 Aspecte și incidente privind drepturile omului punctul 35	Semnificativ	Paginile 139-141
ESRS G1-1 Convenția Organizației Națiunilor Unite împotriva corupției punctul 10 litera (b)	Semnificativ	Paginile 147-149
ESRS G1-1 Protecția avertizorilor punctul 10 litera (d)	Semnificativ	Paginile 147-149
ESRS G1-4	Semnificativ	Pagina 151

Cerința de prezentare de informații și punctul de date aferent	Semnificativ /Nesemnificativ	Referința
Amenzi pentru încălcarea legilor de combatere a corupției și a dării sau luării de mită punctul 24 litera (a)		
ESRS G1-4 Standarde de combatere a corupției și a dării și luării de mită punctul 24 litera (b)	Semnificativ	Pagina 151

ESRS E1 - SCHIMBĂRILE CLIMATICE

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

Schimbările climatice reprezintă o provocare iminentă și în continuă creștere, reflectată în tendința alarmantă a creșterii temperaturilor globale și în intensificarea fenomenelor meteorologice extreme. Consensul științific indică faptul că activitățile umane, în special arderea combustibililor fosili, sunt factori majori ai acestei schimbări. Numai în ultima decadă, temperaturile medii anuale au atins niveluri record, iar frecvența și intensitatea fenomenelor meteorologice extreme, cum ar fi uraganele mai puternice cauzate de încălzirea oceanelor, au crescut semnificativ.

Se observă o serie de tendințe legate de climă care au impact direct și asupra resurselor de apă. Acestea includ modificări ale modelelor de precipitații, ale criosferei și ale apelor de suprafață, precum și schimbări în debitul râurilor.

La nivel de management există preocupări continue privind schimbările climatice fiind implementate o serie de acțiuni specifice. Marile proiecte de investiții au în vedere aspectele semnificative privind schimbările climatice iar În Planul de afaceri care însoțește strategia de tarifare sunt incluse măsuri de eficientizare energetică.

Strategia

Cerința de prezentare de informații E1-1 – Planul de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice

Compania nu deține un plan de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice.

Compania nu este exclusă de la aplicarea indicilor UE de referință aliniați la Acordul de la Paris.

Compania își propune să adopte un plan de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice după o analiză riguroasă a măsurilor necesare pentru atingerea unor ținte agreate.

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

În cadrul procesului de analiză a dublei materialități au fost identificate impacturile, riscurile și oportunitățile legate de schimbările climatice. Acestea au fost ulterior evaluate în cadrul procesului de analiză dublă a materialității. Pentru fiecare risc semnificativ legat de climă identificat, s-a precizat dacă riscul este un risc fizic legat de climă sau un risc de tranziție legat de climă.

Până în prezent, compania nu a realizat o analiză a rezilienței strategiei și a modelului de afaceri al companiei în ceea ce privește schimbările climatice.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de climă

Pentru acest prim exercițiu de raportare, impacturile, riscurile și oportunitățile (IRO) au fost identificate fără utilizarea unor chestionare specifice, fiind extrase din analiza activităților curente ale companiei și din documentele existente, în special din registrul de riscuri elaborat anual, conform procedurilor interne. Procesul de identificare s-a bazat pe consultări interne și pe evaluarea informațiilor deja disponibile la nivel organizațional.

În ceea ce privește impactul asupra climei, compania a avut în vedere toate activitățile desfășurate, precum și infrastructura și echipamentele utilizate, analizând contribuția acestora la emisiile de gaze cu efect de seră (GES). În cadrul Scopului 1, cele mai mari emisii provin din activitatea de tratare a apelor uzate și din consumul de carburant pentru utilaje, autoutilitare și alte mijloace de transport utilizate în activitatea companiei. Pentru Scopul 2,

emisiile sunt generate în principal de consumul de energie electrică, având în vedere caracterul intensiv energetic al sectorului de apă și apă uzată.

Pentru identificarea riscurilor și oportunităților climatice, compania a ținut cont de clasificarea pericolelor legate de climă menționate în Regulamentul delegat (UE) 2021/2139, precum și de expunerea activităților sale la aceste pericole. În această etapă nu au fost analizate evenimente de tranziție sau scenarii climatice. Evaluarea IRO s-a realizat pe termen scurt (până la 1 an), mediu (1–5 ani) și lung (peste 5 ani), în funcție de sensibilitatea activelor și activităților la pericolele climatice identificate, luând în considerare probabilitatea, amploarea și durata acestora.

Pentru viitoarele exerciții de raportare, compania intenționează să dezvolte și să utilizeze seturi de chestionare standardizate, care să permită colectarea de informații mai detaliate și mai structurate privind impacturile, riscurile și oportunitățile relevante.

E1 Tabel 4. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS E1

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
ADAPTAREA LA SCHIMBĂRILE CLIMATICE	N/A	<p>Impact negativ real: Deversarea necontrolată de ape uzate în localități sau în afara acestora în cazul unor fenomene meteo extreme (ploi torențiale), din cauza inadecvării sistemului de colectare ape uzate (capacitate redusă de preluare ape pluviale).</p> <p>Impact negativ potențial: Deversări necontrolate a apelor uzate în cazul umplerii bazinului de retenție destinat pentru preluarea surplusului de ape pluviale, ca urmare a ploilor torențiale sau al unor inundații severe.</p> <p>Impact negativ potențial: Incapacitatea de furnizare a serviciilor de alimentare cu apă în regim continuu, ca urmare a perioadelor de secetă prelungită, în special în zonele rurale.</p>	<p>Risc: Creșterea costurilor pentru captarea și tratarea apei din surse mai greu accesibile. (<i>risc fizic</i>)</p> <p>Oportunitate: Investițiile în sisteme de canalizare separate și extinderea rețelelor de colectare a apelor pluviale contribuie la adaptarea infrastructurii la schimbările climatice, reducând riscul de inundații, optimizând tratarea apelor uzate și diminuând costurile operaționale prin prevenirea supraîncărcării stațiilor de epurare. Totodată, acestea ajută compania să evite penalitățile și sancțiunile pentru depășirea indicatorilor de calitate a apei.</p> <p>Oportunitate: Realizarea unor modelări hidraulice ale sistemului de distribuție apă potabilă pentru a răspunde noilor provocări cauzate de schimbările climatice poate optimiza consumul de resurse, reduce pierderile de apă și costurile operaționale</p> <p>Oportunitate: Investiții în realizarea unor rezervoare de apă potabilă pentru adaptarea la</p>

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
			schimbările climatice, pot asigura continuitatea furnizării apei în perioade de secetă sau fenomene extreme, reducând riscurile operaționale și costurile generate de întreruperi.
ATENUAREA SCHIMBĂRILOR CLIMATICE	N/A	<p>Impact negativ real: Impact asupra mediului și a populației privind emisiile cu efect de seră generate de activitățile proprii.</p> <p>Impact pozitiv real: Reducerea emisiilor de GES prin utilizarea energiei verzi (biogaz în sisteme de cogenerare și energie solară prin panouri fotovoltaice) precum și prin măsuri de eficientizare a consumului de energie.</p>	<p>Risc: Adoptarea măsurilor de reducere a emisiilor de GES va conduce la creșterea costurilor de operare și implicit a costurilor de furnizare a serviciilor. (<i>risc de tranziție</i>)</p> <p>Oportunitate: Achiziționarea de mijloace de transport ecologice (hibrid, electrice) contribuie la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și a costurilor cu combustibilul, îmbunătățind eficiența operațională.</p> <p>Oportunitate: Extinderea parcului fotovoltaic de producere energie electrică pentru valorificarea energiei solare contribuie la reducerea costurilor operaționale și diminuarea dependenței de energie din rețeaua națională.</p> <p>Oportunitate: Instalarea de panouri solare la facilitățile de tratare a apei, la cele de epurare a apei uzate și la cele de transport și distribuție a apei.</p>
EFICIENȚA ENERGETICĂ	N/A	<p>Impact pozitiv real: La 4 obiective (uzine de apă, frontul de captare Craciunesti, stația de epurare Baia Mare și sediu central) sunt instalate sisteme fotovoltaice de producere energie electrică, iar la stația de epurare din Baia Mare există o stație de cogenerare pentru valorificarea biogazului produs din nămol, ceea ce permite reducerea consumului de energie din surse convenționale și</p>	<p>Risc: Creșterea consumului energetic și de combustibil ca urmare a scăderii randamentului energetic al unor echipamente poate precum și datorită preluării de noi zone de operare cu sisteme de apă/canal cu echipamente vechi poate duce la majorarea costurilor operaționale și creșterea facturilor la energie electrică (<i>risc de tranziție</i>)</p> <p>Risc: Creșterea reglementărilor privind reducerea emisiilor poate impune operatorilor să investească în tehnologii eficiente energetic și în energie</p>

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
		diminuarea emisiilor de gaze cu efect de seră.	<p>verde, generând costuri suplimentare. (<i>risc de tranziție</i>)</p> <p>Oportunitate: Investiții în echipamente pentru producerea energiei verzi (panouri fotovoltaice).</p> <p>Oportunitate: Eficientizarea consumurilor energetice prin utilizarea convertizoarelor de frecvență.</p> <p>Oportunitate: Adoptarea de programe de eficientizare energetică prin achiziționarea de pompe de înaltă eficiență și sistemele de monitorizare și control automatizat contribuie la reducerea consumului de energie, optimizarea costurilor operaționale și creșterea fiabilității infrastructurii.</p>

Cerința de prezentare de informații E1-2 – Politici legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea

Până în momentul de față nu sunt formalizate politici de mediu aferente schimbărilor climatice conform cerințelor ESRS, recunoscând însă că există totuși anumite practici care să fundamenteze viitoarele poziții de politică. Astfel, Compania deține o Politică în domeniul calității, mediului, sănătății și securității în muncă care include printre altele și obiective referitoare la reducerea consumului de energie, respectiv valorificarea la maxim a resurselor energetice proprii.

În această direcție în anul 2024 s-au realizat investiții semnificative în proiecte de eficiență energetică, implementând tehnologii moderne precum panouri fotovoltaice în locații cu un consum semnificativ de energie electrică.

La nivel de management, există preocupări continue și sunt implementate o serie de acțiuni specifice privind schimbările climatice. Spre exemplu, marile proiecte de investiții au în vedere aspectele semnificative privind schimbările climatice iar în Planul de afaceri care însoțește strategia de tarifare sunt incluse măsuri de eficientizare energetică.

Cerința de prezentare de informații E1-3 – Acțiuni și resurse legate de politicile privind schimbările climatice

În cadrul demersurilor sale pentru reducerea impactului asupra mediului dar și de eficientizare energetică, COMPANIA VITAL S.A. a investit în 5 zone de amplasare a panourilor fotovoltaice, contribuind astfel la tranziția către energia regenerabilă (cele 5 locatii sunt: Uzina de apă, Stația de Epurare – Baia Mare, sediu Vital, Stația de pompare Crăciunești, Punctul de lucru Sighetul Marmației). O parte din energia electrică produsă a fost utilizată pentru consum propriu, reducând astfel emisiile de Scop 2 asociate cu energia achiziționată din rețea.

În plus, surplusul de energie generat a fost injectat în rețeaua națională, contribuind la reducerea necesității de producere a energiei din surse fosile. Această contribuție poate fi raportată ca emisiile evitate, având un impact pozitiv asupra reducerii emisiilor totale de gaze cu efect de seră la nivelul sistemului energetic.

Astfel, în cursul anului 2024 compania a implementat mai multe proiecte menite să atenueze efectul schimbărilor climatice, respectiv proiectul „Creșterea eficienței energetice la amplasamentele operate de SC VITAL S.A. prin utilizarea surselor regenerabile de energie solară” prin instalarea în 4 locații a unui număr de aproape 1100 de panouri solare cu o capacitate instalată de peste 600KW.

Măsurile de atenuare a schimbărilor climatice din anul 2024 au vizat în principal eficiența energetică, coroborat cu acțiuni de reparații, modernizare sau re tehnologizare.

Prin Programul Operational Sectorial de Mediu, finantat prin Fonduri Europene de Coeziune, Contract MM-CL-03 „Reabilitarea Statiei de Epurare din Baia Mare” s-a implementat o statie de cogenerare cu biogaz care acopera aproape in intregime necesarul de energie al obiectivului.

Măsurile de atenuare a schimbărilor climatice depind de resursele financiare disponibile, în special cele puse la dispoziție prin programe cu finanțare europeană, dar și de împrumuturile acordate de bănci.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații E1-4 – Ținte legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea

Compania nu a stabilit ținte legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea. De asemenea, Compania nu a stabilit ținte pentru eficientizare energetică.

Compania își propune să stabilească ținte legate de schimbărilor climatice odată cu aprobarea planului de tranziție.

Cu toate acestea, Compania monitorizează consumurile energetice în mod constant și implementează măsuri de eficientizare energetică prin planurile de investiții. De asemenea, compania are preocupări constante în creșterea gradului de utilizare a energiei verzi. De altfel, o componentă distinctă a planului de afaceri care însoțește strategia de tarifare vizează eficientizarea energetică la nivelul companiei.

Riscurile, impacturile și oportunitățile aferente atenuării schimbărilor climatice și adaptării la acestea sunt avute în vedere în mod constant atât prin analize la nivelul proiectelor de investiții cât și prin analize de management/ specifice de mediu, realizate la nivelul companiei.

Compania monitorizează consum specific de energie electrică per m³ de apă tratată, consumul specific de energie electrică per m³ de apă uzată. Valorile înregistrate în cursul anului 2024 sunt de 0,32 kwh/m³ apă tratată și de 0,26 kwh/m³ apă uzată epurată.

Cerința de prezentare de informații E1-5 – Consumul de energie și mixul energetic

Informațiile privind consumul de energie și mixul energetic pentru sectoarele climatice cu impact ridicat sunt prezentate în tabelul de mai jos.

E1 Tabel 5. Consumul de energie și mixul energetic

Consumul de energie și mixul energetic	Anul 2024
(1) Consumul de combustibil din cărbune și produse pe bază de cărbune (MWh)	0
(2) Consumul de combustibil din țiței și produse petroliere (MWh)	2757,6
(3) Consumul de combustibil din gaze naturale (MWh)	993,61

Consumul de energie și mixul energetic	Anul 2024
(4) Consumul de combustibil din alte surse fosile (MWh)	0,74
(5) Consumul de energie electrică, căldură, abur și răcire achiziționate sau obținute din surse fosile (MWh)	10158
(6) Consumul total de energie din surse fosile (MWh) (calculat ca suma rândurilor 1-5)	13.909,95
Ponderea surselor fosile în consumul total de energie (%)	78%
(7) Consumul din surse nucleare (MWh)	0
Ponderea consumului din surse nucleare în consumul total de energie (%)	0%
(8) Consumul de combustibil din surse regenerabile, inclusiv biomasă (cuprinzând inclusiv deșeuri industriale și municipale de origine biologică, biogaz, hidrogen din surse regenerabile etc.) (MWh)	3115
(9) Consumul de energie electrică, căldură, abur și răcire achiziționate sau obținute din surse regenerabile (MWh)	730
(10) Consumul de energie din surse regenerabile, altele decât combustibilii din producție proprie (MWh)	0
(11) Consumul total de energie din surse regenerabile (MWh) (calculat ca suma rândurilor 8-10)	3845
Ponderea surselor regenerabile în consumul total de energie (%)	22%
Consumul total de energie (MWh) (calculat ca suma rândurilor 6, 7 și 11)	17754,95

Producția proprie de energie din surse regenerabile a fost de 3845 MWh.

Intensitatea energetică pentru anul 2024, aferenta sectoarelor climatice cu impact ridicat cu este de 0,011 tep/Mii RONI.

Pentru calcularea intensității energetice au fost avute în vedere veniturile nete din sectoarele cu impact ridicat asupra climei, așa cum este reflectat în tabelul de mai jos.

E1 Tabel 6. Venituri nete aferente 2024

Venit	Suma (RON)
Venituri nete din activități din sectoarele cu impact ridicat asupra climei utilizate pentru calcularea intensității energetice	140.571.000
Venituri nete (altele decât în sectoarele cu impact ridicat asupra climei))	107.026
Total venituri nete (situații financiare)	140.678.026

Cerința de prezentare de informații E1-6 – Emisiile brute de GES de categoriile 1, 2, 3 și emisiile totale de GES

Standardele europene de raportare privind durabilitatea (European Sustainability Reporting Standards - ESRS), elaborate în temeiul Directivei în ceea ce privește raportarea privind durabilitatea de către întreprinderi (Corporate Sustainability Reporting Directive - CSRD), impun organizațiilor să își prezinte emisiile de gaze cu efect de seră (GES) în mod cuprinzător, acoperind Scopurile 1, 2 și 3, precum și emisiile totale de GES în întregul lanț valoric. Aceste emisii oferă o imagine completă a amprentei de carbon a unei organizații, ajutând la evaluarea riscurilor și oportunităților legate de climă.

Conform ESRS E1-6, companiile raportează emisiile în conformitate cu Protocolul GHG sau alternativ cu ISO 14064-1.

Greenhouse Gas Protocol (GHG Protocol) reprezintă un standard de referință în calculul amprentei de carbon. Această metodologie se bazează pe principii de relevanță, consistență, transparență și acuratețe, asigurând astfel că inventarele de GES ale organizațiilor reflectă emisiile reale și sprijină luarea deciziilor în direcția reducerii acestora.

Pentru perioada cuprinsă între 1 ianuarie 2024 și 31 decembrie 2024, SC. Vital S.A. a realizat o evaluare extinsă a emisiilor de GES, conform metodologiei Protocolului GHG. În tabelul de mai jos, este prezentată situația sintetică a emisiilor totale din anul precedent.

E1 Tabel 7. Emisii GES in anul 2024

Amprentă de carbon	Cantitate emisii gaze cu efect de seră în perioada Ianuarie 2024 - Decembrie 2024 (tCO2e)
Scop 1	933,15
Scop 2	1747,17
Scop 3	1826,17
Total emisii	4506,49

Factorii de emisie utilizați pentru calcularea emisiilor GES au fost preluați din baza de date Carbon Tool (<https://carbontool.com/>), o sursă credibilă și autorizată, revizuită și actualizată periodic pentru a reflecta cele mai recente și relevante informații disponibile.

Potențialele de încălzire globală (GWP) pentru diferitele gaze cu efect de seră (GES) sunt aliniate cu cele furnizate de Grupul Interguvernamental privind Schimbările Climatice (IPCC) în cele mai recente rapoarte de evaluare. Aceste valori GWP permit compararea impactului diferitelor gaze asupra încălzirii globale pe o anumită perioadă de timp.

E1 Tabel 8. Surse de date pentru factorii de emisie

Surse de date	Descriere
DESNZ – Department for Energy Security and Net Zero	Departament guvernamental din Regatul Unit axat pe politica energetică, obiectivele net-zero și inițiativele de sustenabilitate. Furnizează seturi de date și rapoarte referitoare la producția de energie, consum și emisii de carbon.
IPCC - Intergovernmental Panel on Climate Change	Organizație globală sub egida Națiunilor Unite care evaluează știința schimbărilor climatice. Publică factori de emisie GES în Ghidurile IPCC pentru Inventarele Naționale de Gaze cu Efect de Seră, utilizate pe scară largă în calculele emisiilor.

Surse de date	Descriere
EPA - Environmental Protection Agency - U.S.A.	<p>Agenție majoră din SUA, responsabilă de protecția mediului și reglementare.</p> <p>Menține baze de date cu factori de emisie, precum AP-42 și Greenhouse Gas Reporting Program (GHGRP), pentru urmărirea emisiilor corporative</p>
EUROSTAT - Statistical Office of the European Union	<p>Furnizează date statistice oficiale pentru țările UE.</p> <p>Include seturi de date despre consumul de energie, emisii și statistici de mediu utilizate pentru urmărirea politicii climatice a UE</p>
Bilan_Carbone_V7	<p>Metodologie de contabilizare a carbonului și o bază de date dezvoltate de ADEME (Agence de la transition écologique) din Franța.</p> <p>Utilizată pentru inventare de gaze cu efect de seră la nivel corporativ și municipal.</p>
CarbonTool	<p>Dacă nu este specificat, CarbonTool a dezvoltat un algoritm care ia în considerare toate variabilele relevante pentru fiecare sursă de emisii. De exemplu, pentru calcularea factorului de emisie aferent muncii de acasă, algoritmul integrează mixul energetic românesc și consumul mediu de energie al sistemelor rezidențiale pentru a asigura o estimare cât mai apropiată de realitate</p>
ANRE – Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei	<p>Furnizează date la nivel național privind emisiile de gaze cu efect de seră generate de producerea energiei</p>

Tabelul 6 prezintă emisiile de GES calculate pe locație și pe piață pentru COMPANIA SC. VITAL SA. pe anul 2024. Emisiile GES au fost calculate pentru toate categoriile aplicabile Vital.

E1 Tabel 9. Defalcare emisii GES (Scop1, 2, 3)

Categorii de emisii	2024
Emisii de GES de categoria 1	
Emisii brute de GES de categoria 1 emisii (tCO ₂ echivalent)	933,15
Procent din categoria 1	
Emisiile de GES provenite din sistemele de comercializare reglementată a certificatelor de emisii (%)	0,00

Categoriile de emisii	2024
Emisii de GES de categoria 2	
Emisii brute de GES de categoria 2 bazate pe amplasament (tCO ₂ echivalent)	0,00
Emisiile brute de GES de categoria 2 bazate pe piață (tCO ₂ echivalent)	1.747,17
Emisii semnificative de GES de categoria 3	
Emisii totale brute indirecte de GES (categoria 3) (tCO ₂ echivalent)	1826,17
1 Bunuri și servicii achiziționate	85,40
Subcategoria opțională: Cloud computing și servicii de centru de date	
2 Bunuri de capital	74,88
3 Activități legate de combustibili și de energie Activități (neincluse în categoria 1 sau categoria 2)	34,00
4 Transport și distribuție în amonte	1389,48
5 Deșeuri generate în cadrul operațiunilor	175,06
6 Călătorii de afaceri	10,53
7 Naveta angajatului	3,69
8 Active închiriate în amonte	37,13
9 Transport în aval	16,00
10 Prelucrarea produselor vândute	0,00
11 Utilizarea produselor vândute	0,00
12 Tratatamentul produselor vândute la sfârșitul ciclului de viață	0,00
13 Active închiriate în aval	0,00
14 Francize	0,00
15 Investiții	0,00
Emisiile totale de GES	
Emisiile totale de GES (bazate pe amplasament) (tCO₂ echivalent)	10158
Emisiile totale de GES (bazate pe piață) (tCO₂ echivalent)	4506,49

Raportarea emisiilor GES din categoria 3 în funcție de categoriile de emisii indirecte definite în EN ISO 14064-1:2018. este prezentat în tabelul de mai jos.

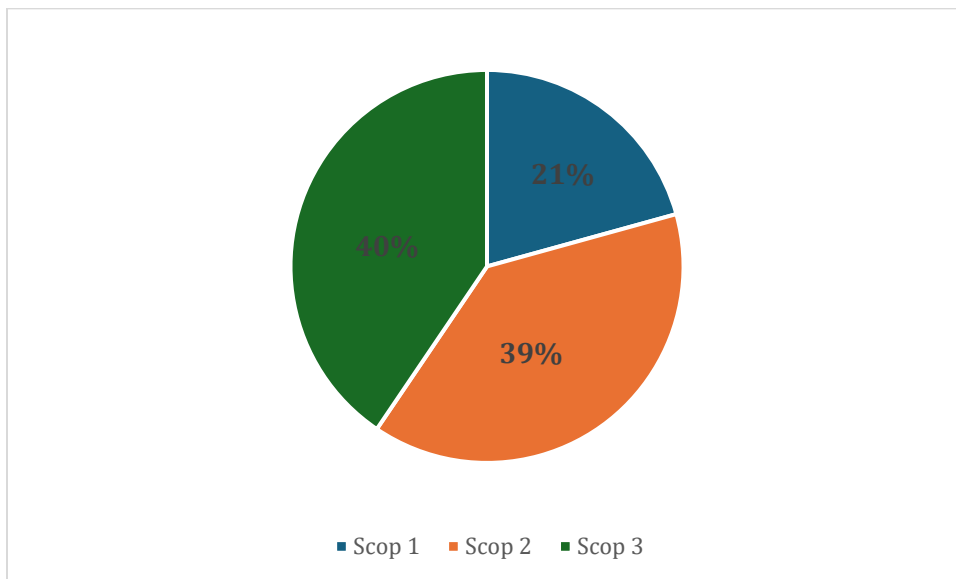
E1 Tabel 10. Defalcarea emisii GES conform ISO 14064-1:2018

Categoriile emisii	Cantitate emisii gaze cu efect de seră (tCO₂e)
Categoria 3: Emisii indirecte de GES provenite din transport	1453,7

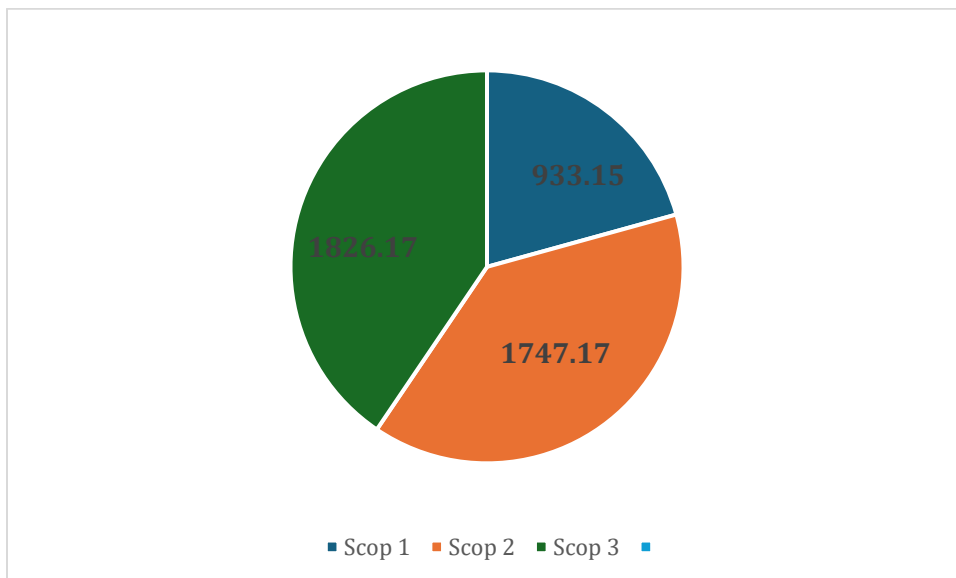
Categoriile emisii	Cantitate emisii gaze cu efect de seră (tCO2e)
Emisii din transportul și distribuția de mărfuri în amonte (servicii de transport de marfă plătite de companie)	1389,48
Emisiile provenite din transportul și distribuția de mărfuri în aval (servicii de transport)	16,00
Emisii provenite din naveta angajaților	3,69
Călătorii de afaceri	10,53
Emisii provenite din construcția vehiculelor de transport	0
Emisii provenite din construcția infrastructurii de transport	0
Emisiile din amonte provenite din producerea și transportul/ distribuția de combustibili și energie	34,00
Categoria 4: Emisii indirecte de GES provenite de la produsele utilizate de o organizație	372,47
Emisii indirecte de GES provenite din bunurile achiziționate de o organizație	149,76
Bunuri achiziționate	74,88
Bunuri de capital	74,88
Emisii indirecte de GES provenite din serviciile utilizate de o organizație	10,52
Deșeuri	175,06
Echipamente închiriate	N/A – Consumurile acestora au fost cuprinse deja în categoriile 1, respectiv 2
Alte servicii	212,19
Categoria 5: Emisii indirecte de GES asociate cu utilizarea produselor organizației	N/A
Active închiriate în aval	N/A
Stadiul de sfârșit de viață al produsului	N/A – Compania Vital nu vinde produse
Emisiile sau absorbțiile din etapa de utilizare a produsului includ emisiile totale preconizate pe durata de viață a tuturor produselor relevante vândute	N/A – Compania Vital nu vinde produse
Investiții	N/A
Categoria 6: Emisii indirecte de GES din alte surse	Au fost deja acoperite toate tipurile de emisii
Total	1826,17

Emisiile totale de GES pentru perioada 01.01.2024 - 12.31.2024, dezagregate în funcție de categoriile 1, 2 și 3 sunt prezentate și grafic în figurile de mai jos.

E1 Figura 1. Detaliere Emisii GES – procent (Scop1, 2, 3)



E1 Figura 2. Detaliere Emisii GES – cantitate (Scop1, 2,3)



Scop 1 acoperă toate emisiile directe de gaze cu efect de seră (GES) care provin din surse deținute sau controlate de COMPANIA Vital S.A. Acestea includ, dar nu se limitează la: arderea combustibililor fosili în cadrul operațiunilor companiei, emisiile generate de vehiculele companiei și orice alte activități care produc emisii directe.

E1 Tabel 11. Detaliere Emisii GES (Scop1)

Categorii emisii	Cantitate emisii gaze cu efect de seră (tCO2e)
Emisii Scop 1	933,15
Combustibil ars pe amplasament	203,69
Surse de emisii mobile	729,45

Scop 2 include emisiile de gaze cu efect de seră (GES) generate de producerea energiei electrice, achiziționate și consumate de COMPANIA Vital S.A. Aceste emisii indirecte sunt o consecință a consumului de energie al companiei, dar au loc în surse deținute sau controlate de o altă entitate.

E1 Tabel 12. Detaliere Emisii GES (Scop 2)

Categorii emisii	Cantitate emisii gaze cu efect de seră (tCO2e)
Emisii Scop 2	
Electricitate achiziționată – bazat pe amplasament	1747,17

Scop 3 include toate celelalte emisii indirecte care rezultă din activitățile COMPANIEI Vital S.A., dar care nu sunt deținute sau controlate de acesta. Acestea cuprind emisiile asociate cu călătoriile de afaceri, deplasările angajaților și eliminarea deșeurilor.

Datele privind emisiile Scop 3 sunt obținute prin înregistrările călătoriilor de afaceri, sondaje în rândul angajaților privind deplasările la locul de muncă și date privind eliminarea deșeurilor. Calculul se realizează conform Ghidului de calcul pentru Scop 3 al GHG Protocol, utilizând factori de emisie adecvați pentru fiecare categorie de activitate.

E1 Tabel 13. Detaliere Emisii GES (Scop 3)

Categorii emisii	Cantitate emisii gaze cu efect de seră (tCO2e)
Emisii Scop 3	1826,17
Bunuri și servicii achiziționate	85,40
Bunuri de capital	74,88
Deșeuri	175,06
Călătorii de afaceri	10,53
Naveta angajaților	3,69
Combustibil și activități legate de energie	1476,61

Intensitatea GES (bazate pe amplasament)= 0,072 (tCO2e) /Mii RON.

Intensitatea GES (bazate pe piață) = 0,032 (tCO2e) /Mii RON.

Cerința de prezentare de informații E1-7 – Absorbții de GES și proiecte de atenuare a emisiilor de GES finanțate prin credite de carbon

Compania nu are inițiative de absorbții de GES și proiecte de atenuare a emisiilor de GES finanțate prin credite de carbon.

Cerința de prezentare de informații E1-8 – Stabilirea prețului intern al carbonului

Compania VITAL SA nu aplică sisteme interne de stabilire a prețului carbonului.

Cerința de prezentare de informații E1-9 – Efectele financiare anticipate ale riscurilor fizice și de tranziție semnificative și ale oportunităților potențiale legate de climă

Compania VITAL SA omite prezentarea de informații prevăzută de ESRS E1-9, în conformitate cu dispozițiile tranzitorii prevăzute în ESRS 1.

ESRS E2 – POLUAREA

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

Compania în calitate de operator regional al serviciului public de alimentare cu apă și canalizare deține o politică în domeniul calității și mediului. Acesta abordează și aspecte legate de poluare accentul fiind pus pe întreținerea continuă și supravegherea atentă a sistemului de alimentare cu apă și canalizare, sistemului de epurare, sistemului de colectare a apelor reziduale impuse prin autorizațiile de mediu și autorizațiile de gospodărire a apelor cât și prin respectarea Directivei 91/271/CEE.

Activitatea de tratare a apelor uzate în sine, contribuie la reducerea poluării apelor, prin asigurarea serviciilor de epurare a apelor uzate provenite din aria de operare. În situații anormale de funcționare sau de urgență se pot produce poluări ale apelor de suprafață sau subterane.

În ceea ce privește poluarea aerului, ca urmare a funcționării instalațiilor de cogenerare din cadrul stației de epurare ape uzate din Baia Mare, se pot genera emisii de poluanți, dar doar în condiții de funcționare anormale. Alte emisii de poluanți pot proveni de la arderea combustibililor/ carburanților în cadrul centralelor termice sau la deplasarea mijloacelor de transport sau utilajelor în vederea exploatării sistemelor hidroedilitare din aria de operare, emisii de gaze specifice rezultate la separarea deșeurilor grosiere de la stația de epurare.

Depozitarea temporară a nămolului deshidratat pe platformele de deshidratare poate genera mirosuri în proximitatea facilităților. Amplasarea stațiilor de epurare, în general, departe de zonele populate, face ca acest aspect să aibă un impact nesemnificativ asupra comunității.

Stațiile de tratare apă potabilă sunt dotate cu instalații de neutralizare a scăpărilor de clor.

Anual, se desfășoară auditul extern, realizat de către organismul de certificare extern, SRAC. În urma auditurilor externe efectuate s-a stabilit că Compania are un sistem de management integrat calitate, mediu, SSM funcțional, aflat într-o continuă îmbunătățire, aliniat la cerințele de mediu, calitate, SSM, care întreprinde acțiuni cu privire la reducerea poluării și a impactului activităților sale asupra mediului. Certificatele obținute atestă că Compania are implementat și menține un sistem de management al calității, mediului și al sănătății și securității ocupaționale, conform celor 3 standarde de referință pentru: activitățile de distribuție apă potabilă și servicii conexe, colectare ape uzate și servicii conexe, reparare,

reglare și verificare contoare de apă, captare, tratare apă potabilă, servicii de analiză apă potabilă și apă uzată, tratare ape uzate.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de poluare

La nivelul companiei există implementat un sistem de management integrat (SMI), care are la bază managementul riscului, conform cerințelor celor trei standarde implementate, ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, respectiv a legislației specifice aplicabile și care ține cont de cerințele tuturor părților interesate și a clienților companiei.

Politica din domeniul SMI reprezintă angajamentul companiei de a minimiza impactul acesteia asupra mediului. În cadrul companiei sunt identificate și evaluate riscurile și sunt stabilite măsuri de reducere a impactului lor.

Există elaborată o procedură de sistem, respectiv o instrucțiune de lucru care reglementează activitățile și responsabilitățile pentru identificarea și evaluarea aspectelor de mediu, asociate proceselor, produselor și serviciilor Companiei, incluse în domeniul de aplicare al SMI. Atunci când se identifică aspectele de mediu se iau în considerare o serie de factori relevanți, cum ar fi: consumul de resurse, generarea de deșeuri, consumul de energie, emisii de poluanți în aer, evacuări de poluanți în ape, poluarea solului și subsolului, utilizarea de substanțe periculoase, producerea de zgomot. Conform procedurii de sistem și a instrucțiunii de lucru, s-au identificat și evaluat aspectele de mediu și s-a stabilit impactul asupra mediului a activităților relevante în Fișele de identificare și evaluare aspecte de mediu, respectiv în Lista aspectelor de mediu semnificative. Pe baza acestor documente se întocmește Registrul aspectelor de mediu semnificative la nivelul companiei.

Totodată, în cadrul procesului de analiză de dubla materialitate, au fost analizate impacturile, riscurile și oportunitățile cu luarea în considerare a aspectelor de durabilitate care fac obiectul ESRS E2. Au fost avute în vedere toate amplasamentele gestionate de către companie în care poluarea reprezintă o problemă semnificativă pentru operațiunile proprii ale întreprinderii și pentru lanțul său valoric, respectiv toate activitățile specifice care ar fi putut avea implicații asupra poluării aerului, apelor și solului.

La nivelul companiei există o procedură de sistem care reglementează activitățile pentru desfășurarea procesului de comunicare internă și externă în cadrul companiei, participarea și consultarea lucrătorilor, care se aplică tuturor datelor și informațiilor (inclusiv cele legate

de mediu și poluarea acestuia) care se comunică părților interesate/ de către părțile interesate din interiorul și din afara companiei și de asemenea o procedură operațională prin care se stabilește modul de comunicare/ consultare cu toate părțile interesate/ comunitățile afectate. Rezultatele acestor consultări au fost avute în vedere în procesul de identificare a IRO aferente aspectelor de durabilitate legate de poluare.

De asemenea, pentru identificarea impacturilor, riscurilor și oportunităților compania a implementat un proces de colectare a informațiilor prin consultări interne și externe, cu ajutorul unor chestionare specifice. Printre părțile interesate consultate au fost avute în vedere și comunitățile afectate reprezentate de utilizatorii serviciilor de apă și canalizare.

Compania VITAL SA își desfășoară activitatea în conformitate cu autorizațiile de mediu, deținute pentru toate sistemele hidroedilitare pe care le operează, care cuprind atât stațiile de tratare apă, sistemele de distribuție, sistemele de colectare ape uzate și stațiile de tratare ape uzate, după caz.

Activitățile comerciale asociate impacturilor riscurilor și oportunităților semnificative au vizat activitatea de tratare a apelor, activitatea de colectare a apelor uzate, activitatea de epurare a apelor uzate, depozitarea nămolurilor rezultate din procesul de tratare și epurare, gestiunea substanțelor care prezintă motive de îngrijorare, respectiv managementul deșeurilor.

E2 Tabel 14. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS E2

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
POLUAREA AERULUI	N/A	N/A	N/A
POLUAREA APEI	N/A	Impact negativ potențial: Poluarea emisarului prin deversarea de ape uzate care nu respectă limitele stabilite prin lege, ca urmare a unor accidente la stația de epurare.	Oportunitate: Realizarea de investiții pentru extinderea/modernizarea stațiilor de epurare existente și construirea de stații de epurare noi. Oportunitate: Achiziția de echipamente de monitorizare performante care transmit rapid informații cu privire la nivelul parametrilor apelor uzate care au fost depășiți.
POLUAREA SOLULUI	N/A	Impact negativ potențial: Poluarea solului din cauza exfiltrațiilor din rețelele de canalizare.	Oportunitate: Investiții în înlocuirea rețelelor de canalizare învechite pentru a reduce exfiltrațiile, respectiv poluarea solului.

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
		Impact pozitiv real: Funcționarea optimă a procesului de tratare a nămolului prin deshidratare avansată și depozitarea acestuia la deponee ecologice.	Oportunitate: Întocmirea de programe de detectare a exfiltrațiilor în sistemul de canalizare.

Cerința de prezentare de informații E2-1 – Politici legate de poluare

În cadrul sistemului de management integrat, bazat pe cele 3 standarde ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2023 și implementat la nivelul tuturor proceselor de la sediul companiei, există definite Politica SMI, o declarație de viziune și misiune, precum și un program de management calitate-mediu-SSM care cuprinde o serie de obiective, ținte, indicatori de performanță și responsabili de implementarea măsurilor stabilite.

Prin politica sa în domeniul calitate, mediu, sănătate și securitate în muncă, managementul de la cel mai înalt nivel al companiei se angajează pentru îmbunătățirea continuă a sistemului de management integrat calitate, mediu, sănătate și securitate în muncă.

Compania își desfășoară activitatea în conformitate cu cerințele actelor de reglementare, autorizații de mediu și autorizații de gospodărire a apelor, deținute pentru toate obiectivele. Reglementările la nivelul sectorului sunt foarte stricte, aceste cerințe acoperind foarte multe aspecte care ar putea să fie asimilate unor politici privind prevenirea și gestionarea aspectelor privind poluarea.

La nivelul companiei sunt elaborate, în conformitate cu cerințele standardele ISO 14001:2015 și ISO 45001:2023 și cu legislația aplicabilă în vigoare o serie de planuri de urgență privind atenuarea impacturilor negative legate de poluare și anume: Plan de prevenire și combatere a poluărilor accidentale, întocmite la nivelul sediului companiei, precum și la sucursale.

Cerința de prezentare de informații E2-2 – Acțiuni și resurse legate de poluare

Compania are ca obiectiv asigurarea unui nivel ridicat de performanță în gestionarea serviciului public de alimentare cu apă și canalizare, întocmirea de proiecte de investiții, îmbunătățirea sistemului de management al activelor.

Compania monitorizează periodic indicatorii apei uzate de la stațiile de epurare cu ajutorul laboratorului propriu, acreditat RENAR complementar monitorizarea realizându-se și de

către SGA Maramures. Monitorizarea este făcută în conformitate cu prevederile Autorizațiilor de Mediu și Autorizațiilor de Gospodărire a Apelor, respectându-se toate termenele. De asemenea, în cadrul planului de afaceri este menționat ca obiectiv încadrarea în limitele legale ale calității apei uzate.

În mod specific, la nivelul companiei se monitorizează permanent calitatea apei uzate pentru a preveni poluarea emisarului și sunt luate măsuri pentru depozitarea corespunzătoare a nămolului rezultat din procesul de epurare a apelor uzate, respectiv depozitarea corespunzătoare a deșeurilor periculoase.

Cu privire la poluarea aerului, compania întreprinde măsuri de prevenire prin captarea biogazului la stația de epurare a apelor uzate, asigură un control strict asupra procesului de clorinare în procesul de tratare a apelor, etc. Întreținerea continuă și supravegherea atentă a sistemului de alimentare cu apă și canalizare, a sistemului de colectare a apelor reziduale și a sistemului de epurare, având permanent pregătite echipe de intervenție rapidă.

Cerințele stabilite prin actele de reglementare deținute referitoare la monitorizarea factorilor de mediu sunt respectate prin efectuarea analizelor solicitate conform cap. III din autorizația de mediu: privind calitatea apelor uzate evacuate în emisar, concentrațiile de poluanți din gazele arse evacuate în atmosferă de la centralele termice și de la instalația de producere combinată de energie electrică și termică, unde este cazul, nivelul de zgomot la limita incintei. Pentru efectuarea analizelor necesare operării zilnice a stațiilor, precum și analizelor solicitate de terți se efectuează determinări în cadrul Laboratorului de Apă Potabilă și Apă Uzată, acreditat RENAR, conform certificatului nr. LI 955, actualizat la 11.08.2024.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații E2-3 – Ținte legate de poluare

Compania își desfășoară activitatea în baza actelor de reglementare emise de autoritățile de gospodărire a apelor și de mediu, care integrează toate cerințele din legislația și standardele aplicabile.

Compania nu are alte ținte stabilite, în afara limitelor reglementate și a frecvenței de monitorizare stabilite în autorizații: în autorizațiile de Gospodărire a Apelor - cap. 8 Indicatori de calitate a apelor evacuate și în autorizațiile de mediu – cap. II punct 3 Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții și cap. III. Monitorizarea mediului punct 1.

Indicatorii fizico-chimice, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor.

Concentrațiile de poluanți din gazele arse evacuate în atmosferă de la centralele termice se vor încadra în prevederile Ord. MAPPM nr. 462/1993, conform autorizațiilor de mediu, astfel: pentru focare alimentate cu gaze naturale: pulberi de azot 5 mg/Nmc; monoxid de carbon 100 mg/Nmc; oxizi de sulf SO_x 35 mg/Nmc; oxizi de azot NO_x 350 mg/Nmc; la un conținut în oxigen al efluenților gazoși de 3 % și pentru focare alimentate cu combustibil lichid: pulberi de azot 50 mg/Nmc; monoxid de carbon 170 mg/Nmc; oxizi de sulf SO_x 1700 mg/Nmc; oxizi de azot NO_x 450 mg/Nmc.

Pentru apele uzate tehnologice evacuate din cadrul uzinelor de apă, sunt stabilite valori admise ale indicatorilor de calitate astfel: pH, valori admise 6,5-8,5 și suspensii totale, valoare admisă – 60 mg/l, stabilite în autorizațiile GA.

În conformitate cu prevederile HG 188/2002 cu modificările și completările ulterioare (NTPA 011 și NTPA 001) valorile substanțelor poluante la descărcarea în emisari, nu vor depăși următoarele limite, astfel:

E2 Tabel 15. Valori Stații de epurare

Indicator	Valoare maximă
pH	6,5 - 8,5
CBO ₅	25 mg/l
CCOCr	125 mg/l
Materii în suspensie	35 mg/l
Azot total (N _{total})	10 mg/l ca medie anuală
Fosfor total (P _{total})	1 mg/l ca medie anuală
Substanțe extractibile	20 mg/l
Reziduu fix (105C ⁰)	2000 mg/l
Detergenți sintetici	0,5 mg/l
Fier ionic total (Fe ²⁺ + Fe ³⁺)	5 mg/l
Mangan (Mn 2+)	1 mg/l
Cupru (Cu ²⁺)	0,1 mg/l
Plumb (Pb ²⁺)	0,2 mg/l
Sulfuri și hidrogen sulfurat (S ²⁺)	0,5 mg/l
Cloruri (Cl ⁻)	600 mg/l
Sulfați (SO ₄)	500 mg/l

Țintele sunt legate de substanțele periculoase utilizate și sunt cele prevăzute în legislația specifică. Descrierea acestora se realizează în fișele de prezentare depuse la APM în vederea obținerii autorizațiilor de mediu și este preluată în autorizațiile de mediu.

Cerința de prezentare de informații E2-4 – Poluarea aerului, a apei și a solului

Monitorizarea tuturor factorilor de mediu și frecvența monitorizărilor este stabilită în autorizațiile de mediu deținute. Principalele surse de poluare sunt stațiile de epurare, procesele de tratare a apei potabile, rețelele de canalizare și punctele de evacuare și echipamentele utilizate (pompe, generatoare, vehicule).

Se determină poluanții emiși în apă (substanțe organice și anorganice, metale grele, azotați, fosfați, bacterii patogene), în aer - emisii de gaze din instalații și în sol pentru nămolul rezultat din procesele de tratare a apelor uzate (nămol de epurare).

Dintre toate obiectivele companiei, doar stația de tratare ape uzate Baia Mare se supune regulilor de raportare E-PRTR, conform Regulamentului nr. 166/2006 pentru emisiile de poluanți evacuați în aer, apă, sol. Acest registru cuprinde date anuale privind emisiile în aer, apă, sol respectiv transfer de poluanți în ape uzate și transfer de deșeuri de pe amplasamentele industriale. Ultimele date raportate - 2024 – referitoare la stația de tratare a apelor uzate reziduale: 5(f) – Baia Mare, mc de ape reziduale intrate: 17.251.300.

Emisii în apă la nivelul anului 2024 sunt prezentate în tabelul de mai jos.

E2 Tabel 15. Emisii în apă la nivelul anului 2024

Poluant emis		A P A				
Nr. din Anexa II	Denumire poluant	Valoarea de prag (Kg/an)	Cantitatea totală anuală (kg/an)	Emisia accidentală (kg/an)	Metoda (M, C, E)	Metoda utilizată *
12	Azot total cod: ALT	50.000	53.900	-	M	SR ISO 7890-3/2000 Determinarea conținutului de azotați SR ISO 26777/2002/C91/2006 Determinarea conținutului de nitriți SR EN 25663/2000 Determinarea azot Kjeldahl
13	Fosfor total cod: CEN/ISO	5.000	11.200	-	M	SR EN ISO 6878/2008 - Determinarea conținutului de fosfor
76	Carbon organic total (COD/3) cod: ALT	50.000	59.200	-	M	SR ISO 6060/1996 - Determinarea consumului chimic de oxigen. Metoda cu bicromat de potasiu.

Emisiile în sol, la nivelul anului 2024:

- transferul în afara amplasamentului de poluanți din apele reziduale: N/A
- transferul în afara amplasamentului de deșeuri periculoase > 2 t/an: -
- transferul în afara amplasamentului de deșeuri nepericuloase >2000 t/an: -

Datele se introduc în SIM (sistem integrat de mediu) când se deschide sesiunea de raportare.

În desfășurarea activităților specifice, Compania nu utilizează și nici nu generează microplastice.

Cantitatea de apă uzată epurată și neepurată (bazin de retenție) este măsurată direct prin mijloace de măsură corespunzătoare. Mijloacele de măsură a cantităților de apă uzată epurată/ neepurată evacuată în emisar sunt verificate conform legislației în vigoare și sigilate de către ABA, conform legislației.

Monitorizarea emisiilor de poluanți în apă se realizează prin analize de laborator prin metode standardizate, efectuate de laboratoare acreditate, conform cerințelor actelor de reglementare; laboratorul companiei realizează automonitorizarea pe flux, atât a influentului stației, cât și a efluentului, prin analize de laborator standardizate; astfel că, prin calcul se poate obține randamentul global al stației de epurare; de asemenea se

monitorizează agenții economici care evacuează în canalizarea orășenească – volumul evacuat în canalizare, precum și poluarea specifică (se stabilesc penalități în cazul depășirilor valorilor indicatorilor stabiliți prin contract).

Pentru emisiile de poluanți în aer, sol, zgomot se utilizează metode standardizate, efectuate de laboratoare acreditate; pentru emisiile în atmosferă de la surse de mică putere (puteri termice nominale sub 50 MWt) ce trebuie raportate anual în SIM, se folosește un mod de calcul dat de legislația specifică.

Toate datele monitorizate trebuie puse la dispoziția autorităților la solicitarea acestora, respectiv:

-valorile indicatorilor stabiliți în autorizația de GA – se transmit la ABA și APM împreună cu solicitarea de reautorizare (rapoarte de încercare)

-cantitatea de apă uzată epurată evacuată și cantitatea de poluant se transmit către SGA, la solicitarea acestuia, prin chestionarele de statistică privind colectare și evacuarea apelor uzate

-la solicitarea APM se introduc în SIM date referitoare la gestiunea deșeurilor, la nămolurile de la stațiile de epurare, inventarul emisiilor în atmosferă, raport anual privind starea factorilor de mediu, situația substanțelor periculoase achiziționate/ utilizate.

Procesul de colectare a datelor și informațiilor privind poluanții emiși are scopul de a asigura conformitatea cu reglementările pe linie de mediu și de ape și de a reduce impactul negativ asupra mediului. Metodologia de colectare a datelor se realizează prin măsurători directe.

Astfel, Colectarea și monitorizarea datelor se face prin prelevarea de probe din apă, aer, sol, nămol; prin utilizarea senzorilor și echipamentelor de monitorizare: analizatoare de calitate a apei, detectoare de gaze; prin automatizarea procesului: SCADA, monitorizare în timp real; și prin înregistrarea și raportarea datelor în registre interne, pe platforme digitale.

Analiza și interpretarea datelor se face comparând rezultatele obținute cu limitele impuse prin autorizațiile de gospodărire a apelor și de mediu și identificând abaterile și cauzele acestora și evaluarea impactului asupra mediului.

Raportarea și conformitatea se face prin transmiterea datelor către autoritățile de mediu și de gospodărire a apelor, la solicitarea acestora sau conform cerințelor din autorizații, respectiv prin respectarea cerințelor din autorizația de mediu și a altor reglementări aplicabile și prin implementarea măsurilor corective în cazul depășirii limitelor admise.

Cerința de prezentare de informații E2-5 – Substanțe care prezintă motive de îngrijorare și substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită

Niciunul dintre amplasamentele companiei (sediul sau sucursale) nu intră sub incidența Directivei SEVESO.

În activitățile specifice, nu se utilizează substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită, ci doar substanțele care prezintă motive de îngrijorare. Acestea sunt utilizate controlat pe fluxul tehnologic de tratare a apei potabile, respectiv de tratare a apei uzate. Ele se regăsesc depozitate în recipiente specifice și se utilizează conform fișelor de date de securitate și conform procedurilor specifice.

În cadrul Laboratorului se utilizează substanțe chimice în cantități foarte mici, stocate în locuri special amenajate, închise sub cheie și utilizate doar de personal autorizat, conform specificațiilor din fișele de date de securitate. Deșeurile periculoase rezultate din activitatea laboratorului (medii de cultură sterilizate – deșeu microbiologic sterilizat prin autoclavare la 134 grade), se elimină prin firmă specializată.

Pentru desfășurarea activităților specifice, Compania nu utilizează substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită.

Cerința de prezentare de informații E2-6 – Efectele financiare anticipate ale impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de poluare

Compania VITAL SA omite prezentarea de informații prevăzută de ESRS E2-6, în conformitate cu dispozițiile tranzitorii prevăzute în ESRS 1.

ESRS E3 – RESURSELE DE APĂ ȘI CELE MARINE

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

SC VITAL S.A. deservește 10 Agentii teritoriale, cu servicii de distribuție a apei, respectiv colectare și epurare ape uzate. Situația detaliată se regăsește în tabelul de mai jos.

E3 Tabel 1 Agentii teritoriale și număr locuitori deserviți cu servicii de alimentare cu apă și servicii de canalizare

Agentie	Populatie deservita servicii apa	Populatie deservita servicii canalizare
Baia Mare	117.500	100.995
Baia Sprie	11.513	8.862
Cavnic	2.884	2.290
Seini	2.937	2.219
Sighetu Marmatiei	29.610	21.939
Somcuta Mare	3.837	1.880
Tautii Magheraus	6.465	3.131
Targu Lapus	7.077	3.540
Ulmeni	3.723	1.095
Viseu de Sus	9.472	5.793

La sfârșitul anului 2024, lungimea totală a rețelei de distribuție apă operată era de 1.289 km, cu un număr de 99.686 branșamente. Lungimea totală a rețelei de canalizare operată era de 809 km cu un număr de 78.326 racorduri.

Compania operează un număr de 12 stații de tratare a apei și un număr de 16 stații de epurare a apei.

Compania deține Licența ANRSC nr. 5132/16.11.2020, licență clasa 2 pentru serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, valabilă 5 ani de la data eliberării. Compania este certificată pentru sistemul de management integrat calitate – mediu – sănătate și securitate în muncă, conform SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015 și SR ISO 45001: 2013. De asemenea, Compania deține un Certificat acreditare RENAR LI 955 pentru laboratorul propriu.

Pentru desfășurarea activităților sale, Compania VITAL SA deține autorizații de gospodărire a apelor, acestea fiind prezentate în tabelul de mai jos.

E3 Tabel 2. Autorizații de gospodărire a apelor deținute

Localitatea	Nr. autorizație / Data
“Sistem de alimentare cu apa, canalizare si epurare ape uzate menajere in municipiul Baia Mare si localitatile racordate, jud. Maramures”	Nr. 44 din 16.05.2023 Valabila pana la 16.05.2026
“Captare, tratare si distributie apa potabila si canalizare ape uzate - cartier Firiza, Baia Mare”	Nr. 64 MM din 02.10.2024 Valabila pana la 02.10.2029
”Sistem de alimentare cu apa potabila si sistem de colectare ape uzate in localitatea Baia Sprie, jud. Maramures”	Nr. 43 din 11.05.2023 valabila pana la 10.05.2026
”Sistem de alimentare cu apa potabila, colectare si epurare ape uzate in localitatea Viseu de Sus, jud. Maramures”	Nr. 49 din 09.06.2023 Valabila pana la 09.06.2026
”Sistem de alimentare cu apa potabila, canalizare si epurare ape uzate in municipiul Sighetu Marmatiei, jud. Maramures”	Nr. 7 din 26.01.2022 valabila pana la 25.01.2025
”Sistem de alimentare cu apa in orasul Somcuta Mare si localitatea Buciumi, canalizare si epurarea apelor uzate in orasul Somcuta Mare”,din jud. Maramures	Nr. 69 din 23.11.2023 valabila pana la 23.11.2024
”Sistem de alimentare cu apa potabila, colectare si epurarea apelor uzate in localitatea Cavnice, jud. Maramures”	Nr. 35 din 06.04.2023 valabila pana la data de 06.04.2026
”Sistem de alimentare cu apa, canalizare si epurare ape uzate al orasului Ulmeni, jud. Maramures”	Nr. 20 – MM din 24.03.2022 Valabila pana la 24.03.2025
“Sistem de alimentare cu apa, canalizare si epurare ape uzate menajere in orasul Tautii Magheraus si zonele arondate, jud. Maramures”	Nr. 6- MM din 16.01.2024 valabila pana la 16.01.2027
“Sistem de alimentare cu apa potabila, colectare si epurare ape uzate in localitatea Seini”, judet Maramures	Nr. 35 MM din 25.03.2021 Valabila pana la 25.03.2024
”Sistem de alimentare cu apa , colectare si epurare ape uzate in loc. Viile Apei” jud. Maramures	Nr. 66 MM din 31.07.2023 Valabila pana la 31.07.2025
”Sistem de alimentare cu apa in orasul Targu Lapus și localitatile Rogoz, Damacuseni, Borcut si Fantanele, canalizare si epurare ape uzate in orasul Targul Lapus”	Nr. 45 din 01.08.2022 valabila pana la 01.08.2026
”Sistem de alimentare cu apa potabila in localitatea Berinta si Curtiusu Mic si retea de canalizare in localitatea Berinta, comuna Copalnic Manastur, jud. Maramures”	Nr. 67- MM din 31.07.2023 Valabila pana la 31.07.2025
“Sistem de alimentare cu apa, canalizare si statie de epurare ape uzate menajere in comuna Recea, judetul Maramures	Nr. 34 – MM din 19.04.2023 valabila pana la 19.04.2025
“Sistem de alimentare cu apa potabila, canalizare si statie epurare ape uzate in comunele Grosi, Sacalasseni, Coltau si Coas, jud. Maramures”	Nr. 71 – MM din 29.11.2023 valabila pana la 29.11.2024

Localitatea	Nr. autorizație / Data
“Sistem de alimentare cu apa potabila si canalizare in comuna Dumbravita, jud. Maramures”	Nr. 68 – MM din 31.07.2023 Valabila pana la 31.07.2025
„Rețea de canalizare ape uzate menajere și stație de epurare ape uzate în localitatea Mireșu Mare, jud Maramureș”	Nr. 56 – MM din 08.08.2022 Valabila pana la 08.08.2025
“Sistem de alimentare cu apa, canalizare si epurare ape uzate in comuna Miresu Mare, loc. Lucacesti si Danestii Chioarului”	Nr. 70 -MM din 15.10.2024 Valabila pana la 15.10.2025
“Sistem de alimentare cu apa potabila in com.Satulung loc. Hideaga, Mogosesti si Pribilesti, jud. Maramures”	Nr. 80 – MM din 30.08.2023 Valabila pana la 30.08.2025

Pentru desfășurarea activităților sale, Compania VITAL SA deține autorizații de mediu, acestea fiind prezentate în tabelul de mai jos.

E3 Tabel 3. Autorizații de mediu deținute

Localitatea	Nr. autorizației / Data
“Sistem de alimentare cu apa, canalizare si epurare ape uzate urbane in municipiul Baia Mare, judetul Maramures”	Nr. 89 din 12.08.2019
”Vidanjare, transport si descarcare ape uzate in judetul Maramures”	Nr. 14 – 107 din 04.06.2014
”Sistem de alimentare cu apa potabila si exploatare retea de canalizare in orasul Baia Sprie, jud. Maramures”	Nr. 14 – 15 din 23.01.2014
”Sistem de alimentare cu apa, canalizare si epurare ape uzate” Viseu de Sus	Nr. 68 din 17.11.2021
”Sistem de alimentare cu apa potabila, canalizare si epurare ape uzate in municipiul Sighetu Marmatiei, jud. Maramures”	Nr. 15 – 117 din 18.11.2015
”Sistem de alimentare cu apa, canalizare si epurarea apelor uzate in orasul Somcuta Mare”,din jud. Maramures”	Nr. 12 – 93 din 24.04.2012
”Sistem de alimentare cu apa potabila in oras Cavnic”	Nr. 13 – 237 din 26.08.2013
“Sistem de canalizare si epurare ape uzate, Cavnic”	Nr. 100 din 17.08.2020
”Sistem de alimentare cu apa, canalizare si epurare ape uzate al orasului Ulmeni, jud. Maramures”	Nr. 12 – 25 din 30.01.2012

Localitatea	Nr. autorizației / Data
“Sistem de alimentare cu apa, canalizare cu statie de epurare – Agentia Tautii Magheraus”, jud. Maramures	Nr. 12 – 261 din 08.10.2012
”Sistem alimentare cu apa, canalizare si epurare ape uzate urbane, oras Seini, jud. Maramures”	Nr. 99 din 17.08.2020
”Sistem de alimentare cu apa , colectare si epurare ape uzate in loc. Viile Apei” jud. Maramures	Nr. 97 din 06.12.2017
“Sistem de alimentare cu apa potabile – Agentia Targu Lapus, judetul Maramures”	Nr. 43 din 22.07.2021
”Sistem de alimentare cu apa potabila in comuna Coas, jud. Maramures”	Nr. 123 din 03.10.2019
Retea de canalizare apa uzata menajera in comuna Coas , jud. Maramures	Nr.14 din 21.02.2022
” Sistem de alimentare cu apa in loc. Berinta si Curtuiusul Mic si sistem de canalizare loc. Berinta, comuna Copalnic Manastur”	Nr. 1 din 06.01.2020
”Sistem de alimentare cu apa, canalizare si statie de epurare ape uzate in comuna Sacalasseni – loc. Sacalasseni, Culcea, Coruia, Comuna Coltau – loc. Coltau, Catalina, Comuna Grosi – loc. Grosi, Satu Nou de Jos, Ocolis, judetul Maramures”	Nr. 11 – 160 din 12.09.2011
“Sistem de alimentare cu apa potabila, colectare si epurare ape uzate in comuna Dumbravita”	Nr. 78 din 26.10.2018
“Sistem de alimentare cu apa, canalizare si statie de epurare in comuna Recea, localitatile: Recea, Mocira, Lapusel, Bozanta Mica si Sasar, jud. Maramures”	Nr. 13 -88/20.03.2013
Sistem de alimentare cu apa, canalizare si epurare ape uzate in comuna Miresu Mare, localitatile Lucacesti si Danestii Chioarului, jud. Maramures”	Nr. 14 – 7/13.01.2014
“Retea de canalizare menajera si statie de epurare in loc. Miresu Mare, jud. Maramures”	Nr. 85 din 12.11.2018

De asemenea, compania deține autorizații sanitare de funcționare pentru toate obiectivele gestionate, și a încheiat contracte de valorificare/ eliminare deșeuri pentru toate tipurile de deșeuri generate.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de resursele de apă și cele marine

Compania a identificat impacturile, riscurile și oportunitățile reale și potențiale legate de resursele de apă subterană și de suprafață, respectiv prelevările de apă, consumul de apă și deversarea apelor, în cadrul procesului de analiză a dublei materialități. Pentru identificarea acestora, au fost avute în vedere activele operate de către companie, în special stații de tratare a apelor, sisteme de distribuție a apei potabile, sisteme de colectare a apelor uzate și stațiile de epurare a apelor uzate.

SC VITAL S.A. nu își desfășoară activitatea în relația cu resursele marine, prin urmare acest aspect nu a fost considerat în cadrul acestui raport.

Identificarea riscurilor, impacturilor și oportunităților (IRO) relevante urmează să fie realizată prin aplicarea unor chestionare specifice, desfășurarea de evaluări de impact asupra mediului, precum și prin analiza autorizațiilor deținute de companie.

Pentru identificarea IRO legate de resursele de apă, este planificată și consultarea părților externe interesate, ale căror puncte de vedere vor fi integrate în analiza de dublă materialitate.

Pentru stabilirea preliminară a riscurilor, impacturilor și oportunităților (IRO), compania a utilizat documentele existente la nivel intern, precum registrul de riscuri și alte informații relevante disponibile în cadrul organizației.

E3 Tabel 16. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS E3

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
RESURSELE DE APĂ	Consumul de apă	Impact negativ potențial: În perioade de secetă prelungită, întreruperi în funcționarea serviciului de alimentare cu apă	Risc: Reducerea producției de apă din cauza lipsei unor capacități de tratare suplimentare (module de filtrare, capacități de pompare etc.) până la limita tratabilității și implicit

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
		<p>sau furnizarea apei potabile cu program limitat.</p> <p>Impact pozitiv real: Implementarea de programe de reducere a pierderilor din rețeaua de alimentare cu apă.</p> <p>Impact pozitiv potențial: Campanii de conștientizare a consumatorilor pentru eficientizarea consumului de apă.</p>	<p>scăderea corespunzătoare a vânzărilor.</p> <p>Oportunitate: Achiziționarea de cisterne pentru furnizarea apei potabile în zonele grav afectate de secetă.</p> <p>Oportunitate: Reabilitarea stațiilor de tratare a apei în vederea reducerii consumului de apă în procesul tehnologic.</p>
	Prelevările de apă	N/A	<p>Oportunitate: Achiziționare de echipamente moderne de detectare a pierderilor de apă.</p> <p>Oportunitate: Finanțarea unor studii în vederea identificării surselor de apă brută alternative.</p> <p>Oportunitate: Continuarea implementării programelor de detectare și reducere a pierderilor de apă din sistemul de furnizare a apei.</p>
	Deversarea apelor	<p>Impact negativ real: Subdimensionarea sistemelor de canalizare la evenimentele/ fenomenele climaterice apărute în ultimii ani duce la inundarea anumitor zone locuite cu ape uzate.</p>	<p>Oportunitate: Investițiile în sisteme de canalizare separate și extinderea rețelelor de colectare a apelor pluviale contribuie la reducerea riscului de inundații, optimizând epurarea apelor uzate și diminuând costurile operaționale prin prevenirea supraîncărcării stațiilor de epurare. Totodată, acestea ajută compania să evite penalitățile și sancțiunile pentru depășirea indicatorilor de calitate a apei.</p>

Cerința de prezentare de informații E3-1 – Politici legate de resursele de apă și cele marine

Compania VITAL SA deține o „politică în domeniul calității și mediului” care include și aspecte legate de resursele de apă, respectiv are definite obiective după cum urmează:

- protecția surselor de apă

- alimentarea cu apă potabilă a tuturor utilizatorilor în regim continuu și la nivelul de calitate corespunzător standardelor naționale și europene.

Politica în domeniul calității și mediului conține și angajamentul de a reduce poluarea cursurilor de apă datorate evacuărilor de ape uzate neepurate sau epurate necorespunzător și a pierderilor de pe rețeaua de canalizare.

Compania respectă prevederile legale în vigoare și a normativelor specifice privind utilizarea resurselor de apă, respectiv epurarea apelor uzate. Compania are elaborată, de asemenea, o Strategie privind managementul pierderilor de apă.

În desfășurarea activităților specifice, Compania respectă cerințele din autorizațiile de mediu și de gospodărire a apelor, autorizațiile sanitare de funcționare dar și a cerințelor de acreditare/ înregistrare ale laboratoarelor proprii.

La nivelul companiei au fost elaborate totodată planuri de siguranță a apei pentru toate sistemele de alimentare cu apă potabilă din aria de operare.

Niciunul din amplasamentele Companiei nu este situat într-o zonă cu stres hidric ridicat, din acest motiv nu are elaborată o politică în acest sens.

Activitățile Companiei nu presupun utilizarea apelor marine ca sursă de apă și nici nu sunt deversate ape uzate epurate în mări, deci nu există impact asupra resurselor marine.

Cerința de prezentare de informații E3-2 – Acțiuni și resurse legate de resursele de apă și cele marine

Compania monitorizează constant parametrii apei potabile și cei ai apelor uzate și implementează și alte acțiuni cu impact asupra gestionării resurselor de apă printre care se pot menționa: monitorizare agenți economici pentru apele uzate, monitorizarea parametrilor apei/ apei uzate, aplicarea „Planului de intervenție în caz de poluare accidentală” a resurselor de apă de suprafață sau subteran, identificarea și analiza pierderilor de apă, monitorizarea consumului și a presiunii, sectorizarea rețelei, reducerea pierderilor, inspecția tehnologică a rețelei, verificarea contoarelor.

Prin acțiunile pe care le ia permanent, Compania se asigură că riscul de poluare a apelor este redus la minim.

Acțiunile de detectare a pierderilor de apă se fac conform unui program de lucru privind detecția pierderilor. Echipe specializate dotate cu microfoane de sol identifică locațiile cu pierderile de apă ascunse în vederea efectuării reparațiilor.

Compania utilizează resurse importante pentru monitorizarea apelor. Este testată apa brută utilizată în tratare, apa pe diferitele puncte ale fluxului de tratare și apa potabilă, atât la finalul procesului de tratare cât și în sistemul de distribuție. Apa uzată este monitorizată în sistemul de colectare, pe fluxul de epurare, respectiv la descărcarea ei în emisarii naturali.

Activitățile Companiei nu se desfășoară în zone cu stres hidric.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații E3-3 – Ținte legate de resursele de apă și cele marine

Țintele pentru parametrii apei potabile/ apelor uzate sunt stabilite prin lege. În cadrul Planului de afaceri ce însoțește strategia de tarifare sunt stabilite ținte privind pierderile de apă. Ținta pentru reducerea pierderilor de apă a fost stabilită conform cerințelor ANRSC.

Compania urmărește în mod constant calitatea serviciilor furnizate, prin intermediul mai multor indicatori, acesta fiind o preocupare permanentă la nivel de management.

Indicatorii monitorizați la nivelul companiei sunt cei din Planul de Management, Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare, Regulamentul serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare. Nivelul indicatorilor monitorizați este stabilit în documentele menționate anterior.

Pentru evaluarea conformității calității apei potabile și a apei epurate se compară rezultatele determinărilor de laborator pentru probele analizate cu valorile reglementate. Gradul de conformare este dat de raportul dintre numărul rezultatelor conforme și numărul total de teste de laborator.

E3 Tabel 17.

Numărul analizelor efectuate de Laboratorul de Apă Potabilă în 2024:

Nr. crt.	Proveniența probei	Nr. probelor prelevate	Nr. analize chimice	Nr. analize microbiologice	Total analize
1.	Agenția Baia Mare	19882	43113	17143	60256
2.	Agenția Baia Sprie	30	199	156	355
3.	Agenția Târgu Lăpuș	43	300	187	487
4.	Agenția Tăuții Măgheruș	44	339	226	565

5.	Agenția Vișeu de Sus	17	110	75	185
6.	Agenția Ulmeni	17	124	56	180
7.	Agenția Cavnic	21	130	92	222
8.	Agenția Seini	22	133	88	221
9.	Agenția Sighetu Marmăției	38	181	165	346
10.	Agenția Șomcuta Mare	17	138	74	212
Total analize efectuate pentru monitorizare operationala		20131	44767	18262	63029
11.	Comenzi efectuate la cererea Direcției Producție	73	344	412	756
12.	Comenzi externe	17	92	55	147
Total analize efectuate in laborator		20221	45203	18729	63932

E3 Tabel 18.

Numărul analizelor efectuate de Laboratorul de apă uzată în 2024:

Nr. crt.	Denumire	Nr. probe prelevate	Total analize
1	Agenția Baia Mare	1926	10649
2	Agenția Cavnic	24	216
3	Stație epurare Dănești	6	54
4	Stație epurare Dumbrăvița	4	108
5	Stație epurare Merișor	24	216
6	Stație epurare Mireșu Mare	6	54
7	Stație epurare Recea (Lăpușel)	22	198
8	Stație epurare Săcălășeni	22	198

9	Stație epurare Săsar	22	198
10	Agenția Seini	24	216
11	Agenția Sighet	26	317
12	Agenția Șomcuta	36	360
13	Agenția Tg. Lăpuș	22	418
14	Agenția Ulmeni	24	216
15	Stație epurare Viile Apei	24	216
16	Agenția Vișeu	24	336
17	Ape tehnologice	39	156
18	Vidanje	1254	5016
19	Agenți economici	615	3865
20	Comenzi externe și interne (la cerere)	60	845
21	Ape de mină	10	70
TOTAL		4214	23922

Cerința de prezentare de informații E3-4 – Consumul de apă

Volumul total de apă prelevat în anul 2024 a fost de 17.743.837 mc. Volumul de apă tratată în anul 2024 și furnizată în sistemul de alimentare cu apă a fost de 30.059.495,80 mc.

Activitățile Companiei nu se desfășoară în zone cu stres hidric. De asemenea, nu există apă reciclată/ reutilizată la nivelul companiei.

Bazinele de stocare din sistemul de distribuție a apei potabile asigură rezervă de apă necesară pentru variațiile de consum. Cantitatea totală de apă stocată a fost de 55,483.00 mc.

Apa potabilă stocată în rezervoare a fost calculată însumând volumul rezervoarele existente în sistemul de distribuție.

Cantitățile de apă livrate la limita localităților este măsurată cu debitmetre.

Cerința de prezentare de informații E3-5 – Efectele financiare anticipate ale impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de resursele de apă și de cele marine

Compania VITAL SA omite prezentarea de informații prevăzută de ESRS E3-5, în conformitate cu dispozițiile tranzitorii prevăzute în ESRS 1.

ESRS E5 – UTILIZAREA RESURSELOR ȘI ECONOMIA CIRCULARĂ

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

La nivel de management există o preocupare continuă privind utilizarea durabilă a resurselor pe care le folosește în procesul de captare, tratare și distribuție a apei, respectiv în procesul de colectare și epurare a apelor uzate. De asemenea, compania are preocupări privind creșterea gradului de circularitate la nivelul resurselor de ieșire.

În politica în domeniul calității și mediului sunt cuprinse elemente privind gestionarea resurselor, respectiv managementul deșeurilor. Totodată, prin autorizațiile de mediu sunt menționate prevederi legale care trebuie respectate la nivelul companiei privind gestionarea deșeurilor.

Compania este certificată pentru sistemul de management integrat calitate – mediu, conform SR EN ISO 9001:2015 și SR EN ISO 14001:2015, având încheiate contracte de valorificare/ eliminare deșeuri pentru toate tipurile de deșeuri generate.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de utilizarea resurselor și economia circulară

Impacturile, riscurile și oportunitățile asociate economiei circulare sunt identificate și evaluate ca parte a procesului de analiză a dublei materialități. Identificarea IRO relevante s-a realizat prin intermediul unor chestionare specifice, realizarea de evaluări de impact asupra mediului, respectiv analiza autorizațiilor de funcționare/ licențelor deținute.

Pentru stabilirea preliminară a riscurilor, impacturilor și oportunităților (IRO), compania a utilizat documentele existente la nivel intern, precum registrul de riscuri și alte informații

relevante disponibile în cadrul organizației. În procesul de identificare a IRO au fost avute în vedere toate activitățile companiei și toate activele esențiale gestionate.

E5 Tabel 32. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS E5

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
INTRĂRILE DE RESURSE, INCLUSIV UTILIZAREA RESURSELOR	N/A	<p>Impact negativ real: Compania înregistrează un consum energetic foarte mare pentru tratarea apei și epurarea apelor uzate.</p> <p>Impact pozitiv real: Producerea de energie electrică verde (panouri fotovoltaice) contribuie la reducerea cantității de energie electrică achiziționată.</p>	<p>Risc: Creșterea costurilor cu energia electrică și gazul natural, în contextul crizei actuale energetice.</p>
IEȘIRILE DE RESURSE LEGATE DE PRODUSE ȘI SERVICII	N/A	<p>Impact pozitiv real: Valorificarea nămolului rezultat din stațiile de epurare în agricultură, cu respectarea standardelor.</p>	<p>Risc: Limitarea utilizării nămolurilor în agricultură pe seama unor poluanți nereglementați momentan, reflectat în reducerea veniturilor din valorificare.</p> <p>Oportunitate: Instalarea unor noi stații de cogenerare pentru valorificarea biogazului produs din nămol.</p>
DEȘEURILE	N/A	<p>Impact pozitiv real: Compania implementează un sistem de colectare selectivă a deșeurilor, prin aceasta reducându-se cantitățile transmise spre depozitare.</p>	

Cerința de prezentare de informații E5-1 – Politici legate de utilizarea resurselor și economia circulară

La nivelul companiei există o Politică în domeniul calității și mediului, care conține elemente de utilizare a resurselor și economia circulară. Există practici aplicate pentru utilizarea nămolului în agricultură, producerea energiei în cogenerare din biogaz.

Totodată, la nivelul companiei există un plan de gestionare a deșeurilor, respectiv un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri.

Compania deține contracte de valorificare/ eliminare deșeuri pentru toate tipurile de deșeuri generate.

Cerința de prezentare de informații E5-2 – Acțiuni și resurse legate de utilizarea resurselor și economia circulară

În vederea reducerii utilizării resurselor (materiale consumabile) compania este în curs de digitalizare a activității.

Compania monitorizează gestionarea corespunzătoare a deșeurilor, prin realizarea unor acțiuni specifice care au în vedere:

- colectarea selectivă a tuturor deșeurilor generate, periculoase și nepericuloase;
- depozitarea corespunzătoare a deșeurilor, astfel încât să nu fie afectați factorii de mediu – aer, apă și sol;
- valorificarea deșeurilor prin predarea acestora către operatori economici autorizați în vederea valorificării, în baza contractelor încheiate;
- eliminarea deșeurilor prin predarea periodică a acestora către societățile autorizate, în baza contractelor încheiate.

Evidența gestiunii deșeurilor se face de către fiecare punct de lucru, în conformitate cu anexa 1 din HG.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase.

Toate categoriile de deșeuri generate sunt valorificate/ eliminate doar cu Companiei autorizate în vederea eliminării, ori valorificării.

Cantitățile de deșeuri generate, valorificate și eliminate sunt centralizate la nivelul Companiei, iar datele sunt prezentate în Raportul anual de mediu. Acestea sunt raportate anual către Agenția de Mediu Județeană.

Referitor la nămolurile din stația de epurare Sighetu Marmatiei, acestea se aplică pe terenurile agricole cu respectarea condițiilor pedologice.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații E5-3 – Ținte legate de utilizarea resurselor și economia circulară

Compania nu a stabilit ținte privind utilizarea resurselor și economia circulară altele decât cele stabilite prin autorizațiile de mediu, autorizațiile sanitare de funcționare și autorizațiile de gospodărire a apelor.

Autorizațiile de mediu deținute de companie cuprind condiții privind ierarhia deșeurilor generate din activitate: (a) prevenirea; (b) pregătirea pentru reutilizare; (c) reciclarea; (d) alte operațiuni de valorificare, de exemplu valorificarea energetică; și (e) eliminarea.

Compania VITAL SA urmărește activ:

- reducerea și reutilizarea deșeurilor din activitatea proprie: nămolul rezultat de la epurarea apelor uzate este valorificat în agricultură;
- reciclarea materialelor plastice, metalice și electrice (rezultate în urma casărilor);
- valorificarea biogazului – pentru producerea de energie electrică și termică necesară propriei activități;
- reducerea pierderilor de apă;
- monitorizare în timp real a fluxurilor de tratare – pentru optimizarea utilizării substanțelor chimice și a energiei.

În cadrul proiectelor de investiții noi, finanțate din fonduri europene sunt stabilite ținte privind gestionarea deșeurilor, acestea fiind respectate în etapa de implementare (Taxonomie – contribuție substanțială/ DNSH).

Compania realizează rapoarte anuale privind gestiunea deșeurilor, cantitățile de nămol produse/ valorificate.

Cerința de prezentare de informații E5-4 – Intrări de resurse

Principalele resurse de intrare pentru Compania VITAL SA sunt prezentate în tabelul de mai jos.

E5 Tabel 33. Categoriile de resurse de intrare folosite de VITAL SA

Tip resursă	Detalii
Apă brută și surse de apă utilizate	<ul style="list-style-type: none">- Apă de suprafață (râuri)- Apă subterană (fântâni, puțuri)

Tip resursă	Detalii
Substanțe chimice utilizate în procesul de tratare	<ul style="list-style-type: none"> - Dezinfectanți (clor, hipoclorit de sodiu) - Coagulanți și floculanți - Corectori de pH - Substanțe pentru tratarea apei uzate (clorură ferică)
Materiale și echipamente utilizate	<ul style="list-style-type: none"> - Țevi și fittinguri (fontă, fontă ductilă, oțel, azbociment, premo, PEHD, PVC, , oțel inoxidabil, cupru) - Pompe, stații de pompare, stații de rechlorare, rezervoare - Materiale pentru infrastructură (beton, nisip, agregate)
Mijloace logistice și de transport	<ul style="list-style-type: none"> - Vehicule pentru întreținere și intervenții (autocamioane, echipamente speciale).

Materialele necesare tratării apei sunt livrate de furnizori în fiecare locație de operare, în acord cu necesitățile operatorului sistemului. Manipularea acestora se realizează cu mijloacele mecanizare din dotarea stațiilor de tratare (stivuitoare, palane, etc).

Pentru obținerea datelor legate de intrările de resurse, s-a utilizat metoda măsurării directe.

Cerința de prezentare de informații E5-5 – Ieșiri de resurse

Principalele ieșiri de resurse (produse și materiale) care provin din activitățile companiei sunt următoarele:

- Cantitatea de apă potabilă: 11.964.711,15 mc
- Cantitatea de apă epurată deversată în emisar: 22.308.003 mc
- Cantitatea de nămol de la stațiile de epurare: 5.232 t
- Cantitatea de biogaz: 438.000 mc

Compania nu a analizat durabilitatea produselor furnizate pe piață. Cu toate acestea, apa potabilă, apele reziduale și nămolul destinat agriculturii, prin natura lor și sub condiția că respectă parametrii stabiliți prin legislația în vigoare, pot fi considerate produse durabile.

Gestiunea deșeurilor generate din activitatea proprie se realizează respectând legislația specifică în vigoare. Se întocmesc fișe de gestiune a deșeurilor generate pe fiecare amplasament, iar datele referitoare la deșeurile generate se raportează autorității de mediu conform legislației în vigoare. Deșeurile generate se valorifică sau elimină, controlat, prin firme specializate.

Deșeurilor generate pe amplasamente se cântăresc sau se calculează (atunci când cântărirea nu este posibilă) în funcție de volumul utilajului/ container folosit la stocare/ eliminare (ex.: vidanje) și densitatea deșeurului (stabilită în funcție de caracteristicile acestuia

împreună cu responsabilii de proces). Cantitatea de nămol eliminată din stațiile de epurare este cântărită cu instrumente specializate omologate.

Categoriile de deșeuri generate la nivelul companiei sunt prezentate în tabelul de mai jos.

E5 Tabel 34. Categoriile de deșeuri generate, valorificate și eliminate (2024)

Deseu	Generat	Valorificat	Eliminat
Deseuri municipale amestecare 20 03 01	200,89 t		200,89 t
Deseuri solide de la filtrarea primara si retinute pe site(namol retinut in filtrele cu saci)19 09 01	42,54 t		42,42 t
Pitris folosit, nisip folosit, antracit folosit 19 12 09	0		0
Ambalaje care contin rezidu sau substante periculoase 15 01 10*	87,4 kg		120 kg
Metalice 20 01 40	0,11 t		0,11 t
Deseuri a caror colectare si eliminare fac obiectivul unor masuri speciale privind prevenirea infectiilor 18 01 03*	106,8 kg		106,5 kg
Uleiuri sintetice de motor, de transmisie si de ungere 13 02 06*?	2410,25 L		2170,25 L
Alte deseuri nespecificate 19 09 99	16699 L		16699 L
Minerale (nisip de la filtrele rapide)19 12 09	0		0
Deseuri din plastic 17 02 03	0		0
Amestecuri de deseuri de la constructii si demolari 17 09 04	222 t		222 t
Deseuri de la curatarea canalizarii 20 03 06	151,79 t		151,79 t
Deseuri retinute pe site 19 08 01	161,85 t		199,4 t

Deseuri de la deznisipatoare 19 08 02	274,59 t	175 t	99,59 t
Namol deshidratat de la epurare 19 08 05	5232,83 t		4904,26 t
Amestecuri de grasimi si uleiuri 19 08 09	28,16 t		12,22 t
Substante chimice de laborator constand din sau continand substante periculoase, inclusiv amestecuri de sustante chimice de laborator 16 05 06*	16 kg		99 kg
Deseuri de la ambalaje de material plastic 15 01 02	0		0
Anvelope scoase din uz 16 01 03	141 buc.		141 buc.
Acumulatori uzati 16 06 01*	23buc.		23 buc.
Filtre de ulei 16 01 07*	259 buc.		259 buc.
Ulei uzat 13 02 06	2170,25 L		2170,25 L

Toate deșeurile generate de companie se elimină sau se valorifică prin firme specializate. Deșeurile menajere, reținerile de pe grătare și nisipul reținut de stațiile de epurare, se elimină prin operatori specializați la depozitul regional de deșeuri de la Sânpaul.

Deșeurile relevante care rezultă din activitatea de bază a companiei sunt: de la stațiile de epurare: nămolurile de la stațiile de epurare, cod 19 08 05, deșeurile de la grătare, cod 19 08 01 și deșeurile de la deznisipatoare cod 19 08 02, de la uzinele de apă: deșeurile solide de la filtrarea primară și separarea cu site, cod 19 09 01 și nămolurile de la limpezirea apei, cod 19 09 02 și din sistemul de canalizare: deșeuri de la curățarea canalizării 20 03 06.

Ipotezele folosite pentru clasificarea deșeurilor și metodologiile care au fost utilizate pentru calcularea datelor au fost bazate pe estimări în funcție de proveniența acestora. Astfel, pentru apa potabilă și apa epurată deversată în emisar se folosește metoda măsurării directe prin debitmetre. Nămolul rezultat de la stațiile de epurare care poate fi utilizat în agricultură, este cântărit. Deșeurile reciclabile (hârtie, plastic, sticlă, metal) se cântăresc la preluarea de către societățile cu care sunt încheiate contracte pentru valorificare. Pentru deșeurile menajere, cantitățile sunt estimate.

Cerința de prezentare de informații E5-6 – Efectele financiare anticipate ale impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de utilizarea resurselor și economia circulară

SC VITAL S.A. omite prezentarea de informații prevăzută de ESRS E5-6, în conformitate cu dispozițiile tranzitorii prevăzute în ESRS 1.

ESRS S1 - FORȚA DE MUNCĂ PROPRIE

ESRS 2 - Prezentări de informații cu caracter general

În întocmirea prezentului raportului de durabilitate, compania a realizat o analiză a situației existente la nivelul său, și anume a informațiilor privind forța de muncă proprie în conformitate cu cerințele stabilite de standardul ESRS 2. În considerarea faptului că acesta este primul exercițiu de raportare de durabilitate la nivelul companiei, eforturile noastre s-au concentrat pe alinierea informațiilor despre aspectele sociale existente cu strategia generală a companiei pentru a asigura o înțelegere completă și integrată a modului în care aspectele sociale influențează și sunt influențate de strategia companiei. Pentru claritate, fiecare element prezentat în cadrul prezentei secțiuni este corelat cu strategia de afaceri a companiei.

Prin prezentul exercițiu, Compania VITAL SA urmărește integrarea principiilor de sustenabilitate în strategia de dezvoltare a planului de afaceri și consolidarea încrederii părților interesate în acțiunile întreprinse de companie.

În cadrul companiei, respectăm integral prevederile legale care transpun în legislația națională drepturile omului. Pentru a asigura o aliniere cât mai exactă cu prevederile instrumentelor internaționale, ne angajăm să urmăm un proces de analizare și remediere a deficiențelor identificate.

Pe măsură ce procesul de raportare evoluează, ne așteptăm să rafinăm și să aprofundăm integrarea acestor informații în viitoarele rapoarte.

Strategia

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate

În cadrul companiei, recunoaștem importanța forței de muncă proprii ca grup de părți interesate, a căror interese, puncte de vedere și drepturi sunt esențiale pentru succesul modelului nostru de afaceri. În considerarea acestui aspect, ne angajăm să respectăm drepturile angajaților noștri și să promovăm un mediu de muncă sigur și echitabil, asigurându-ne totodată că toate acțiunile noastre respectă prevederile legale aplicabile. Prin menținerea unui dialog deschis cu angajații, inclusiv consultări regulate cu sindicatele, reușim să înțelegem și să abordăm preocupările acestora pentru a îmbunătăți climatul organizațional.

Salariații Companiei VITAL SA beneficiază de toate drepturile prevăzute de legislația muncii în vigoare și contractul colectiv de muncă aplicabil, inclusiv dreptul la informare și consultare.

De asemenea, investim în dezvoltarea profesională a angajaților noștri, fapt ce contribuie ulterior la creșterea eficienței și motivării acestora. Prin acțiunile întreprinse urmărim să asigurăm salariaților noștri locuri de muncă sigure, un nivel salarial adecvat și un mediu de lucru lipsit de discriminare. Încurajăm, de asemenea, feedback-ul și implicarea angajaților în luarea deciziilor care îi afectează, ceea ce nu doar că le sporește motivația, dar le și crește satisfacția profesională.

Pentru crearea unui mediu de lucru sigur este esențial ca angajații noștri să aibă certitudinea că interesele și punctele lor de vedere sunt luate în considerare, analizate și implementate. În sprijinul celor de mai sus, compania a introdus un mecanism de reclamații/ sesizări.

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

Toate persoanele din cadrul forței de muncă proprii care ar putea fi afectate în mod semnificativ de întreprindere sunt incluse în domeniul de aplicare al prezentării de informații conform ESRS 2. Aceste impacturi semnificative includ impacturile care au legătură cu operațiunile proprii ale întreprinderii și cu lanțul său valoric, inclusiv prin intermediul produselor sau serviciilor sale, precum și prin relațiile sale de afaceri.

Așadar, la nivelul Companiei VITAL SA, în perioada de raportare, poate fi identificat atât personalul angajat al companiei incluzând doar persoanele care au încheiat cu acesta contracte individuale de muncă în conformitate cu prevederile legale (pe durata nedeterminată sau determinată, cu normă întreagă ori pentru o fracțiune de normă), cât și lucrători independenți (persoane fizice autorizate).

Compania VITAL SA recunoaște importanța angajaților proprii în desfășurarea activităților, interacțiunile cu aceste părți interesate fiind integrate în procesul de evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative, ca parte a procesului de analiză a dublei materialități.

În vederea realizării procesului de analiză a dublei materialități, compania intenționează să colecteze și să analizeze răspunsurile părților interesate prin intermediul unor chestionare dedicate identificării impacturilor, precum și să organizeze un workshop intern pentru validarea și aprofundarea aspectelor relevante, în conformitate cu metodologia agreedă și criteriile de evaluare a materialității. Până la implementarea acestor etape, analiza

preliminară s-a bazat pe documentele existente în cadrul companiei și pe alte surse interne relevante. Acestea sunt rezumate în tabelul de mai jos.

S1 Tabel 1. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS S1

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
CONDIȚII DE MUNCĂ	Locuri de muncă sigure	Impact pozitiv real: Monitorizarea prin dispeceratele SCADA permite operarea de la distanță a stațiilor, reducând riscurile asociate intervențiilor fizice și îmbunătățind timpii de răspuns în cazul unor defecțiuni.	N/A
	Salarii adecvate	Impact pozitiv real: Generarea de locuri de muncă de calitate și asigurarea unor salarii decente. Impact pozitiv real: Compania a dispus și implementat majorări salariale pentru proprii angajați, ceea ce a determinat creșterea nivelului de trai al acestora.	N/A
	Sănătatea și siguranța	Impact pozitiv real: Compania asigură protecția sănătății și securității personalului de întreținere și intervenție prin monitorizarea calității mediului din stațiile de tratare a apei. Prin implementarea senzorilor pentru detectarea gazelor nocive și a riscurilor de electrocutare sunt identificate rapid pericolele iar sistemele de alarmare sonore și vizuale, atât local, cât și la distanță, în dispecerate sunt activate. Impact pozitiv real: Informarea angajaților privind politicile și regulamentele interne, alături de instruiți periodice în domeniul SSM și SU, contribuie la reducerea accidentelor de muncă și a	N/A

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
		bolilor profesionale, crescând productivitatea și siguranța la locul de muncă.	
EGALITATEA DE TRATAMENT ȘI DE ȘANSE PENTRU TOȚI	Formarea și dezvoltarea competențelor	<p>Impact pozitiv real: Implementarea sistemelor automate în stațiile de tratare a apei și epurare a apelor uzate determină reducerea personalului operativ și recalificarea acestuia.</p> <p>Impact pozitiv real: Îmbunătățirea condițiilor de muncă pentru personalul necalificat ca urmare a măsurilor implementate de companie cu privire la formarea profesională a salariaților.</p>	N/A
ALTE DREPTURI LEGATE DE MUNCĂ	Confidențialitatea	<p>Impact pozitiv real: Asigurarea protecției datelor cu caracter personal a salariaților proprii prin implementarea unui set de politici și proceduri interne, precum și a unor măsuri de securitate cibernetică, cu impact direct asupra asigurării drepturilor la viață privată a angajaților.</p>	N/A

În urma realizării analizei de dublă materialitate, nu au fost identificate impacturi negative semnificative la nivelul resursei umane. De asemenea, riscurile cauzate de dependența de resursa umană proprie sunt reduse comparativ cu utilizarea resursei umane din diferite surse și cu diferite forme de relaționare contractuală. Ținând cont de politica de la nivelul companiei cu privire la recrutarea și dezvoltarea resursei umane, nu întrevădem riscuri semnificative la acest nivel.

Fiind primul exercițiu de acest tip, nu putem exclude posibilitatea existenței unor impacturi asupra forței de muncă (e.g. restructurarea anumitor posturi și crearea unor locuri de muncă care să corespundă noii direcții de dezvoltare a Companiei, recalificarea și formarea profesională a salariaților etc.) rezultate/ corespunzătoare noii direcții de dezvoltare a companiei. În prezent, este dificil să identificăm cu exactitate aceste impacturi, însă acestea se vor contura mai clar pe parcursul exercițiilor viitoare, pe măsură ce procesul de adaptare progresează.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații S1-1 – Politici legate de forța de muncă proprie

Compania VITAL SA respectă cu strictețe legislația națională ce reglementează relațiile de muncă, drepturile salariaților, egalitatea de șanse și tratament, precum și protecția datelor cu caracter personal. În anul 2024, gestionarea intereselor, punctelor de vedere și drepturilor persoanelor din cadrul forței de muncă proprii, pe parcursul întregului flux de activitate a fost asigurată/ reglementată prin:

1. Contractul Colectiv de muncă;
2. Regulamentul Intern;
3. Codul etic de la nivelul companiei;
4. Politica privind sănătatea și securitatea în muncă;
5. Politica privind protecția datelor cu caracter personal.

Politicele companiei referitoare la forța de muncă proprie sunt asigurate/ implementate prin procese și mecanisme ce fac obiectul unor proceduri operaționale specifice. Aceste proceduri cuprind planificarea necesarului de personal, analiza și proiectarea fișelor de post, recrutarea, selecția și orientarea personalului, evaluarea performanțelor profesionale, sănătatea și securitatea, disciplina personalului, formarea profesională etc. Toate aceste procese au un impact semnificativ asupra resursei umane.

Politicele de prevenire a accidentelor de muncă sunt cruciale pentru asigurarea unui mediu de lucru sigur și sănătos. Angajamentele de politică ale companiei sunt detaliate într-o serie de proceduri aplicabile la nivelul companiei. Aceste politici sunt integrate în sistemul de management integrat, care acoperă aspecte legate de siguranța și sănătatea în muncă, managementul calității și protecția mediului. Astfel, procedurile stabilesc responsabilitățile și fluxurile de lucru necesare pentru a identifica, evalua și minimiza riscurile asociate locurilor de muncă, conform reglementărilor locale. Angajații sunt instruiți periodic, iar evaluările de risc sunt desfășurate regulat pentru a identifica și a aborda posibilele riscuri asociate securității și sănătății în muncă.

De asemenea, la nivelul companiei există politici specifice menite să elimine discriminarea, inclusiv hărțuirea, să promoveze egalitatea de șanse și de alte modalități de promovare a diversității și a incluziunii. Practicile noastre garantează că toți angajații sunt tratați corect în diverse procese, inclusiv în recrutare, selecție, evaluare și promovare. Astfel, se urmărește asigurarea unui climat de muncă în care toți salariații pot să își dezvolte abilitățile și să contribuie la obiectivele organizației, fără a fi dezavantajați pe baza criteriilor menționate.

La nivelul companiei toate categoriile de salariați beneficiază de tratament egal. Responsabilitatea asigurării egalității de șanse revine conducătorilor, care au datoria de a garanta un mediu de lucru corect pentru subordonați. Compania susține diversitatea în cadrul echipelor, inclusiv integrarea persoanelor cu dizabilități (reconfigurarea posturilor este un proces continuu, pentru a răspunde și nevoilor angajaților considerați vulnerabili), prin politici interne dedicate care elimină discriminarea și hărțuirea. Toți angajații se bucură de oportunități egale, iar politica salarială asigură plata echitabilă a angajaților companiei, indiferent de gen.

La nivelul companiei, drepturile omului sunt respectate în acord cu toate prevederile legale de la nivel național aplicabile, prevederi specifice regăsindu-se la nivelul Regulamentului Intern, al Codului Etic și în Contractul Colectiv de Muncă.

În calitate de angajator, respectăm legislația națională și cea europeană în domeniul relațiilor de muncă, al relațiilor cu partenerii de dialog social, precum și în ceea ce privește informarea și consultarea salariaților. Raporturile cu angajații noștri sunt reglementate prin Contractul Colectiv de Muncă la nivelul Companiei, precum și prin contractele individuale de muncă ale salariaților.

Compania își asumă ca și condiție de angajare ca viitorul salariat *“să aibă vârsta de cel puțin 16 ani împliniți, excepție făcând funcțiile legate direct de siguranța circulației și cele cu gestiune, pentru care vârsta nu poate fi mai mică de 18 ani, respective 21 de ani împliniți”*. Mai mult, protecția copilului împotriva exploatării prin muncă este asigurată în România prin existența cadrului legislativ, atât prin legi speciale care privesc protecția și promovarea drepturilor copilului (Legea nr. 272/2004), cât și prin legi cu caracter general care fac referire la aceste aspecte (Constituția României, Codul Muncii). Astfel, conform Codului Muncii și Constituției României *copiii care nu au împlinit vârsta de 15 ani nu pot fi angajați ca salariați, iar exploatarea și folosirea minorilor în activități care le-ar dăuna sănătății, moralității sau care le-ar pune în primejdie viața ori dezvoltarea normală sunt interzise*. Compania noastră respectă prevederile legale privind protecția copilului împotriva exploatării prin muncă.

Compania VITAL SA promovează o colaborare continuă cu salariații săi. Colaborarea se realizează la nivel formal, conform procedurilor în vigoare. Sesiunile de dialog încheindu-se prin întocmirea proceselor verbale ale întâlnirilor formale cu reprezentanții sindicatului de la nivelul companiei. În timp ce la nivel informal, angajații sunt consultați în mod constant de către reprezentanții compartimentului de resurse umane și de către șefii lor direcți.

Cerința de prezentare de informații S1-2 – Procese pentru colaborarea cu lucrătorii proprii și cu reprezentanții lucrătorilor cu privire la impacturi

Compania VITAL SA asigură un dialog continuu cu propriii salariați, respectând prevederile legale relevante. La nivelul companiei, colaborarea cu lucrătorii și reprezentanții acestora se desfășoară atât în mod formal, prin organizarea de întâlniri programate sau ad-hoc, cât și informal, de fiecare dată când angajații sau reprezentanții lor au propuneri sau întrebări importante.

Această colaborare se realizează prin consultarea și informarea regulată a reprezentanților salariaților. Consultările formale sunt esențiale și au loc în cadrul întâlnirilor care preced negocierile colective, întocmirea unor acte adiționale la contractul colectiv de muncă sau revizuirea contractului de muncă sau ori de câte ori reprezentanții sindicatului depun o solicitare scrisă de clarificare, cu privire la situația unui angajat de la nivelul companiei. Majoritatea situațiilor însă sunt aduse la cunoștința managementului în mod informal, iar comunicarea rezoluției se realizează pe același canal.

Compania încurajează, de asemenea, feedback-ul continuu din partea angajaților, asigurându-se că orice necesitate sau îngrijorare exprimată este tratată cu seriozitate. Considerăm că un dialog eficient este nu doar dreptul angajaților, ci și o condiție esențială pentru succesul companiei.

Directorul general, având cea mai înaltă funcție și responsabilitate operațională în cadrul întreprinderii, se asigură că această colaborare are loc eficient și că rezultatele obținute din aceste interacțiuni contribuie la bunăstarea salariaților.

Pentru evaluarea eficacității colaborării cu angajații, la nivel de companie, sunt realizate periodic studii de climat intern. Aceste studii de climat intern vizează atât starea de bine a angajaților, cât și gradul de satisfacție la locul de muncă.

De asemenea, pentru a înțelege perspectivele angajaților care pot fi deosebit de vulnerabili la impacturi și eventual marginalizați, precum femeile și persoanele cu dizabilități, compania adoptă o serie de măsuri care includ discuții informale cu angajații din aceste categorii. Aceste discuții sunt gestionate de compartimentul de resurse umane și au scopul de a identifica neajunsurile și oportunitățile de optimizare a condițiilor de muncă, în vederea asigurării unui mediu de lucru inclusiv pentru toți angajații.

Prin aceste inițiative, compania își propune să construiască un mediu de lucru diversificat și echitabil, care nu doar să respecte normele legale, ci și să promoveze valorile de solidaritate și incluziune socială. În acest context, dialogul social eficient între angajatori și angajați

devine esențial pentru soluționarea problemelor și îmbunătățirea condițiilor de muncă, contribuind astfel la crearea unui climat de muncă pozitiv și productiv.

Acest angajament față de drepturile salariaților și față de dialogul social reflectă viziunea companiei de a fi un angajator responsabil și reactiv la nevoile angajaților săi.

Cerința de prezentare de informații S1-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care lucrătorii proprii își pot exprima preocupările

La nivelul companiei, au fost elaborate instrumente interne de reglementare a modalității de interacțiune interpersonală și de acordare a drepturilor convenite angajaților, dar și modalități concrete de sesizare a eventualelor abateri de la aceste reglementări. Acestea sunt detaliat descrise în Contractul colectiv de muncă și în regulamentul intern la capitolele aferente abaterilor disciplinare.

Forma cea mai organizată de comunicare a preocupărilor sau nevoilor este realizată prin intermediul sindicatului – angajații formulează solicitări sindicatului, care mai departe le gestionează cu conducerea companiei.

O altă modalitate este cea rezultată în urma realizării chestionarelor de satisfacție a angajaților, respectiv în cadrul sedintelor Comitetului SSM, pentru rezolvarea problemelor legate de aspecte specifice.

Aceste canale au fost analizate, iar concluzia este că, având în vedere existența mai multor modalități și a numeroaselor persoane implicate în procesul de identificare a problemelor, nu este necesară introducerea unor canale suplimentare în prezent.

Canalele sunt analizate și cunoscute, pentru a veni în întâmpinarea nevoilor angajaților și clienților proveniți din medii diferite și cu niveluri diferite de competență, compania utilizează forme variate ale canalelor (electronic, lettric, etc). Au loc întâlniri ad-hoc și planificate, pentru preîntâmpinarea declanșării anumitor conflicte, întâlniri care sunt realizate și la nivel de sucursale.

Evaluarea gradului de încredere în aceste canale se realizează atât verbal, cât și prin intermediul studiilor de climat intern, asigurând astfel o fereastră de dialog deschisă și constructivă între angajați și conducerea companiei. Această abordare proactivă permite companiei să se adapteze și să răspundă eficient nevoilor și preocupărilor angajaților, consolidând astfel o cultură organizațională bazată pe transparență și implicare comună.

Cerința de prezentare de informații S1-4 – Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra forței de muncă proprii și abordări pentru atenuarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de forța de muncă proprie, precum și eficacitatea acestor acțiuni

Menținerea unui mediu de lucru sigur este o prioritate zilnică pentru compania noastră. Ne concentrăm constant pe identificarea și îmbunătățirea proceselor legate de managementul securității și siguranței la locul de muncă. În plus, promovăm activ programe de instruire, conștientizare și implicare a angajaților noștri.

Riscurile pentru sănătate și siguranță în muncă în cadrul operațiunilor noastre, inclusiv cele legate de contractanții terți care lucrează în incinta noastră sunt evaluate anual, întrucât, un management defectuos al siguranței poate crește semnificativ probabilitatea producerii unor accidente de muncă.

Identificarea și înțelegerea acestor riscuri ne ajută să implementăm măsurile necesare pentru a asigura siguranța și bunăstarea tuturor angajaților și de a pune, astfel, în aplicare strategii de atenuare a riscurilor identificate. În acest sens, Compania VITAL SA are implementat un Sistem Integrat de Management Calitate, Mediu, Sănătate și Securitate în Muncă în conformitate cu standardele SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015 și SR ISO 45001:2023.

În anul 2024, activitatea în domeniul securității și sănătății în muncă s-a desfășurat, planificat și organizat, vizând eliminarea riscurilor de producere a unor evenimente, accidente de muncă, incidente periculoase și îmbolnăviri profesionale la locurile de muncă, precum și conformarea cu prevederile legislative în domeniul securității și sănătății în muncă.

Compania VITAL SA întreprinde acțiuni pentru a preveni sau atenua impacturile negative asupra forței de muncă proprii. Acestea includ evaluarea periodică a riscurilor la locul de muncă, dezvoltarea și implementarea unor programe de formare continuă pentru angajați, precum și promovarea unui mediu de lucru sănătos și sigur. În plus, sunt stabilite măsuri de protecție socială și psihologică pentru angajați, cum ar fi consiliere psihologică și programe de sănătate și siguranță. De asemenea, Compania VITAL SA investește în dezvoltarea unui cadru de dialog constant cu angajații și reprezentanții lor pentru a identifica și rezolva rapid orice preocupare sau provocare legată de condițiile de muncă.

Procesul prin care compania identifică acțiunile necesare și adecvate ca răspuns la impacturile negative reale sau potențiale asupra forței sale de muncă presupune efectuarea unei evaluări detaliate a riscurilor asociate diverselor practici operaționale.

Odată ce riscurile au fost identificate, compania evaluează severitatea și probabilitatea fiecărui impact identificat. Rezultatul acestei evaluări direcționează dezvoltarea criteriilor de prioritate, permițând companiei să se concentreze asupra celor mai presante probleme care necesită atenție imediată.

După identificarea și prioritizarea riscurilor, următorul pas constă în formularea planurilor de acțiune adecvate. Aceste planuri sunt concepute pentru a diminua impacturile negative identificate anterior. Compania se bazează pe cele mai bune practici, îndrumările de reglementare și standardele din industrie pentru a se asigura că strategiile de răspuns sunt nu doar eficiente, ci și aliniate cu valorile și obiectivele sale corporative generale.

Implementarea planurilor de acțiune include formarea continuă a angajaților.

Compania VITAL SA recunoaște importanța creșterii competenței angajaților și a stării de bine la locul de muncă ca măsuri fundamentale pentru a atenua impacturile semnificative asupra forței de muncă proprii. În acest sens, compania desfășoară o serie de acțiuni și procese legale menite să asigure o dezvoltare continuă a resurselor umane.

Una dintre cele mai importante acțiuni este formarea profesională continuă, prin care investim în pregătirea angajaților.

Direcțiile de comunicare și instruire sunt stabilite astfel încât să încurajeze feedbackul din partea angajaților, iar aceste reacții sunt luate în considerare pentru ajustarea proceselor interne. În plus, directorul general și echipa de resurse umane se asigură că sunt implementate măsuri pentru identificarea și remedierea oricăror neajunsuri.

La nivel de companie, evaluările periodice ale climatului intern și analizele de muncă contribuie la dezvoltarea competențelor, inclusiv prin monitorizarea stării de sănătate și bunăstării psihologice a angajaților. Programele pentru creșterea stării de bine a angajaților sunt demarate constant, iar toate activitățile de formare profesională și instruire sunt integrate în planurile de dezvoltare anuale.

În anul de raportare, nu au fost necesare măsuri corective specifice legate de competențe sau starea de bine, dar Compania VITAL SA continuă să dezvolte competențe colaterale pentru angajați, garantând astfel alinierea acestora la cerințele structurilor organizaționale și competențelor necesare. Toți directorii companiei și reprezentanții compartimentului de resurse umane lucrează împreună pentru a susține aceste inițiative, demonstrând angajamentul nostru de a menține un mediu de lucru sigur, sănătos și propice dezvoltării personale și profesionale.

Prin aceste măsuri, Compania VITAL SA nu doar că răspunde provocărilor curente, ci și deschide calea pentru oportunități viitoare, asigurând astfel o forță de muncă bine pregătită și implicată.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații S1-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative

Adoptarea țăintelor specifice legate de angajații proprii nu a fost încă efectuată în cadrul unui proces intern, în baza materialității. Cu toate acestea, compania a implementat o serie de coduri de conduită și sisteme de management. Acestea vizează procesul de Securitate și sănătate în muncă și includ: asigurarea protecției personalului în timpul desfășurării activităților la Compania VITAL SA, respectarea cerințelor legale, menținerea stării de sănătate a personalului și respectarea programului de instruire.

Stabilirea și comunicarea unui set de ținte conform ESRS este avut în vedere de către managementul Compania VITAL SA pentru perioada de raportare aferentă anului financiar 2025.

Cerința de prezentare de informații S1-6 – Caracteristicile angajaților întreprinderii

Echipa VITAL SA este compusă din profesioniști cu o vastă experiență și cunoștințe tehnice aprofundate. Dimensionarea personalului este atent corelată cu nevoile reale generate de activitățile operaționale, având în vedere modernizările și re tehnologizările întreprinse pentru sporirea siguranței și eficienței în operare, precum și obiectivele asociate principalelor proiecte de dezvoltare ale companiei.

Având în vedere specificul activității derulate de companie și complexitatea domeniului, profilul angajaților diferă în funcție de activitatea ce urmează a fi derulată, fiind diferențiat pe categorii de personal și activități specifice domeniului de activitate, condiționat de îndeplinirea cerințelor privind studiile, calificările și autorizările necesare exercitării funcției.

S1 Tabel 2. Numărul total de angajați la data de 31.12.2024*

Gen	Numărul de angajați (număr de persoane)	Numărul mediu de angajați
Masculin	445	436
Feminin	207	187
Altele	[-]	[-]

Gen	Numărul de angajați (număr de persoane)	Numărul mediu de angajați
Nedeclarat	[-]	[-]
Total Angajați	652	623

*Numărul de angajați nu cuprinde și persoanele suspendate.

S1 Tabel 3. Numărul total și numărul mediu de angajați permanenți, cu defalcări în funcție de gen

Gen	Numărul de angajați (număr de persoane)	Numărul mediu de angajați
Masculin	441	432
Feminin	203	183
Altele	[-]	[-]
Nedeclarat	[-]	[-]
Total Angajați	644	615

La nivelul SC VITAL SA, la 31.12.2024 erau încadrați cu contracte individuale de muncă pe perioadă determinată un număr de 8 salariați (4 bărbați și 4 femei).

În 2024, un număr de 37 de angajați au părăsit compania. Datele raportate sunt colectate prin intermediul serviciilor de resurse umane ale Companiei SC VITAL SA, iar metodologia utilizată pentru raportarea parametrilor din acest capitol se bazează atât pe numărul de angajați la sfârșitul perioadei de raportare cât și pe media dintre numărul de salariați existenți la data de 31.12.2024 și cel existent la data de 31.12.2023, pentru „numărul mediu de angajați”.

Datele utilizate au fost colectate din sistemele interne de gestiune a personalului angajat, care includ informații relevante despre angajați, cum ar fi, statusul angajării, fluctuația personalului și așa mai departe. Aceste date sunt prelucrate și actualizate în mod automat prin introducerea datelor în sistem asigurând astfel acuratețea și relevanța lor.

Cerința de prezentare de informații S1-8 – Acoperirea negocierilor colective și dialogul social

La nivelul companiei există un sindicat - [Sindicatul Apă-Canal] - legal constituit la care pot adera salariații în scopul promovării intereselor lor profesionale, economice, sociale, cultural-artistice și sportive, precum și al apărării drepturilor individuale și colective prevăzute în contractele colective/ acorduri și contractele individuale de muncă, în legislația națională, în pactele, tratatele și convențiile internaționale la care România este parte.

Din totalul salariaților la sfârșitul anului 2024, 91.85 % dintre angajați fac parte din sindicat.

La nivelul Companiei VITAL SA, procentul angajaților care fac obiectul contractelor colective de muncă 100%. De asemenea, la nivelul companiei, pe perioada de raportare a fost în vigoare Contractul colectiv de muncă înregistrat la 06.03.2023 sub nr. 26, valabil până la 06.03.2025.

Conform prevederilor legale și prevederilor din CCM, Contractul colectiv de muncă existent se aplică tuturor salariaților din companie.

Contractul Colectiv de muncă reglementează raporturile individuale și colective de muncă, precum și drepturile și obligațiile părților cu privire la:

- sistemul de salarizare;
- angajarea personalului;
- pregătirea, perfecționarea profesională și promovarea personalului;
- condițiile de muncă;
- protecția salariatului;
- delegarea și detașarea;
- facilități de călătorie;
- dreptul sindical;
- comisiile mixte patronat-sindicate.

Raporturile de muncă stabilite între angajator și angajați se desfășoară cu respectarea prevederilor legale, precum și în condițiile negociate prin contractul colectiv de muncă și prin contractele individuale de muncă, în anul 2024 nefiind conflicte colective de muncă.

Cerința de prezentare de informații S1-9 – Indicatori privind diversitatea

La nivelul Companiei VITAL SA promovăm o cultură a incluziunii în care toți angajații sunt tratați cu respect, echitate și fără discriminare. În acest context, compania interzice orice formă de discriminare, inclusiv, dar fără a se limita la discriminarea pe criterii de rasă, etnie, culoare, sex, orientare sexuală, identitate de gen, dizabilitate, vârstă, religie, opinii politice, origine națională sau socială, precum și alte forme de discriminare prevăzute de legislația Uniunii Europene și cea națională.

În acest context, ne angajăm să oferim șanse egale tuturor persoanelor, bazându-ne pe meritele individuale. Procesele noastre de recrutare și evaluare a angajaților se desfășoară exclusiv pe baza performanțelor profesionale și a capacității de adaptare și integrare a salariatului în mediul de lucru.

S1 Tabel 4. Distribuția pe genuri ca număr și ca procent la nivelul conducerii superioare

	Femei	Bărbați	Total
Număr angajați conducere superioară	2	3	5
Procent angajați conducere superioară	40%	60%	-

În ceea ce privește structura de vârstă a angajaților din managementul superior, nu există angajați sub 30 de ani. Din cei 8 manageri, 5 au vârste cuprinse între 30 și 50 de ani, iar 3 au vârsta de peste 50 de ani.

S1 Tabel 5. Distribuția angajaților pe grupe de vârstă

	sub 30	30-50 de ani	peste 50 de ani	TOTAL
FEMEI	5	23	48	78
BĂRBAȚI	9	32	77	164
Număr angajați pe grupe de vârstă	14	55	125	242

Cerința de prezentare de informații S1-10 – Salarii adecvate

La nivelul companiei, sistemul de salarizare a personalului este reglementat prin Contractul Colectiv de Muncă (CCM). În raport de prevederile Contractului Colectiv de Muncă, salariul personalului cuprinde:

- a) salariul de bază care se stabilește în raport cu pregătirea, competența, răspunderea, complexitatea sarcinilor funcției ocupate etc.
- b) sporuri la salariul de bază;
- c) adaosuri.

În urma negocierilor cu partenerii sociali, Compania VITAL SA a implementat un sistem de salarizare echitabil și competitiv, care nu doar respectă, ci și depășește cerințele minime legale, pentru a răspunde nevoilor și așteptărilor salariaților.

Prin aplicarea sistemului de salarizare din Contractul Colectiv de Muncă (CCM), VITAL SA se asigură că toți salariații beneficiază de salarii care depășesc valoarea salariului minim garantat în plată. Aceasta presupune că nu există angajați care să aibă salarii de bază brute sub această valoare stipulată de lege.

Cerința de prezentare de informații S1-11 – Protecția socială

În conformitate cu prevederile legislației aplicabile, toți angajații Companiei beneficiază de măsuri de protecție socială în cazul unor evenimente majore de viață. Pentru compania noastră, protecția salariaților în procesul muncii este esențială pentru asigurarea bunăstării acestora și menținerea unui mediu de lucru stabil și sigur.

Protecția socială include măsuri cuprinzătoare de securitate și sănătate în muncă, asigurarea unor condiții de muncă adecvate, precum și accesul la servicii medicale.

Compania organizează, potrivit legii, la angajare și, ulterior o dată pe an, examinarea medicală a salariaților, în mod gratuit, în scopul de a constata dacă sunt apti pentru desfășurarea activității, în posturile pe care ar urma să le ocupe sau pe care le ocupă, precum și pentru prevenirea îmbolnăvirilor profesionale.

Dreptul la asigurări sociale este garantat de stat și se exercită, în condițiile legii, prin sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale.

Toți salariații au dreptul la indemnizație pentru incapacitatea temporară de muncă cauzată de boli obișnuite, boli profesionale, de accidente de muncă sau de accidente survenite în timpul deplasării la și de la locul de muncă și pe traseul normal al deplasării.

Toți salariații au dreptul la indemnizație de șomaj în cazul pierderii locului în situațiile pentru care legislația muncii prevede acest drept.

Toți salariații au dreptul la concediu de maternitate/ paternal/ pentru creșterea copilului/ concediu de îngrijitor în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile Contractului Colectiv de Muncă, aplicabil tuturor angajaților.

Cerința de prezentare de informații S1-12 – Persoane cu dizabilități

Compania VITAL SA susține incluziunea persoanelor cu dizabilități, asigurând respectarea prevederilor din Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, situație în raport de care acordăm o importanță deosebită analizării riscurilor specifice locurilor de muncă și calibrarea/ reorganizarea acestora astfel încât să corespundă nevoilor persoanelor cu dizabilități.

Pe durata perioadei de raportare, la nivelul VITAL SA, nu au fost angajate persoane cu dizabilități.

Cerința de prezentare de informații S1-13 – Indicatori de formare și de dezvoltare a competențelor

Compania VITAL SA acordă o importanță deosebită formării și dezvoltării profesionale continue a propriilor salariați. Formarea profesională a salariaților are ca obiective principale adaptarea acestora la cerințele postului sau ale locului de muncă, obținerea unei calificări profesionale, actualizarea cunoștințelor și deprinderilor specifice activității desfășurate, precum și perfecționarea pregătirii profesionale pentru ocupația de bază.

Implicarea activă a companiei în dezvoltarea competențelor profesionale continue ale angajaților generează un impact pozitiv asupra productivității și motivării acestora, aspecte care se reflectă, ulterior, în activitatea salariaților.

Formarea profesională a salariaților din cadrul companiei se realizează în baza Planului de formare profesională a personalului, elaborat la nivelul Companiei, luându-se în considerare prevederile art.194 și art.195 din Legea nr.53/2003 (Codul Muncii), republicată, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora, angajatorul persoană juridică care are mai mult de 20 de salariați elaborează anual și aplică planuri de formare profesională, cu consultarea sindicatului sau, după caz, a reprezentanților salariaților.

Toți angajații companiei beneficiază de instruire internă periodică privind instrucțiunile de lucru, normele de sănătate și securitate în muncă, instrucțiunile pentru situații de urgență, precum și pentru cerințele specifice funcției ocupate de către salariat.

Aceste cerințe de formare profesională sunt reliefate de prevederile legale privind necesitatea formării profesionale pentru exercitarea funcției, evaluarea performanțelor profesionale individuale, decalajul dintre nivelul existent și cel dorit de performanță (diferențierea situațiilor în care acesta poate fi acoperit prin instruire de cele în care sunt necesare alte acțiuni care nu presupun instruirea, respectiv motivare, acces la resurse, rezolvarea unor situații conflictuale, reducerea supraîncărcării, etc.), etc.

Cerința de prezentare de informații S1-14 – Indicatori de sănătate și siguranță

Întreaga forță noastră de muncă din cadrul Companiei VITAL SA este acoperită de sistemul de management al sănătății și securității în muncă. Aceasta presupune că la nivelul companiei este respectată legislația în vigoare în domeniul securității și sănătății în muncă, respectiv Legea nr. 319/2006 a sănătății și securității în muncă (cu modificările și completările ulterioare), Hotărârea Guvernului nr. 1425/ 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii sănătății și securității în muncă nr. 319/2006 (cu modificările și completările ulterioare).

La nivelul companiei este constituit și funcționează, cu respectarea prevederilor legale aplicabile Comitetul de Sănătate și Securitate în Muncă. Acest comitet colaborează cu organele de conducere abilitate pentru punerea în aplicare a cerințelor legale și de sistem.

La adaptarea și punerea în aplicare a măsurilor necesare pentru protejarea securității și sănătății salariaților se au în vedere următoarele principii generale de prevenire:

- a) evitarea riscurilor;
- b) evaluarea riscurilor care nu pot fi evitate;
- c) combaterea riscurilor la sursa;
- d) adaptarea muncii la om, în special în ceea ce privește proiectarea locurilor de muncă și alegerea echipamentelor și metodelor de muncă și de producție, în vederea atenuării, cu precădere, a muncii monotone și a muncii repetitive, precum și reducerea efectelor asupra sănătății;
- e) luarea în considerare a evoluției tehnicii;
- f) înlocuirea a ceea ce este periculos cu ceea ce nu este periculos sau cu ceea ce este mai puțin periculos;
- g) planificarea prevenirii;
- h) adoptarea măsurilor de protecție colectivă cu prioritate față de măsurile de protecție individuală;
- i) aducerea la cunoștința salariaților a instrucțiunilor corespunzătoare.

În anul 2024 nu au existat decese ca urmare a accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor legate de muncă.

În anul 2024 nu s-a înregistrat nici un accident de muncă și nici un caz de boală profesională.

Cerința de prezentare de informații S1-15 – Indicatori privind echilibrul dintre viața profesională și cea privată

Echilibrul dintre viața profesională și cea personală este esențial pentru bunăstarea individuală și pentru performanța organizațională.

În considerarea acestui aspect, compania asigură echilibrul dintre viața profesională și cea personală prin promovarea unei culturi organizaționale sănătoase și încurajarea unor practici care sprijină bunăstarea angajaților. Aceste măsuri promovate la nivelul companiei se regăsesc în prevederile Contractului Colectiv de Muncă, precum și în Regulamentul Intern.

Toți angajații Companiei VITAL SA au dreptul de a beneficia de concediu pentru motive familiale, respectiv concediul de maternitate, concediul de paternitate, concediul pentru

creșterea copilului și concediul de îngrijitor, atunci când este necesar. Acest drept conferă tuturor angajaților posibilitatea de a-și echilibra responsabilitățile profesionale și personale și asigură, totodată, un mediu de lucru favorabil și incluziv.

În vederea susținerii echilibrului între viața profesională și cea personală, în afara concediului de odihnă, salariații au dreptul la zile libere plătite, în cazul unor evenimente familiale deosebite, dovedite cu acte. Evenimentele familiale deosebite și numărul zilelor libere plătite sunt stabilite prin contractul colectiv de muncă aplicabil, cu respectarea prevederilor legale, astfel:

- căsătoria salariatului - 5 zile;
- căsătoria unui copil - 5 zile;
- decesul soțului, soției, copiilor, părinților, socrilor, ginerilor, nurorilor, fraților, surorilor, cumnaților, cumnatelor, nepoților - 5 zile;
- decesul bunicilor salariatului, soțului sau soției - 3 zile;
- nașterea sau adopțiunea unui copil - 10 zile +5 curs puericultura
- concediu paternal - în condițiile legii.
- în cazul donatorilor de sânge salariați -1 zi, în ziua donării.
- Ziua de 8 Martie zi libera pt femei.

Cerința de prezentare de informații S1-17 – Incidente, plângeri și probleme și incidente grave privind drepturile omului

În anul 2024 la nivelul Companiei VITAL SA au fost înregistrate 0 (zero) cazuri de discriminare sau hărțuire. De asemenea, au fost 0 (zero) plângeri depuse prin canalele puse la dispoziția angajaților noștri pentru ca aceștia să își exprime nemulțumirile, respectiv au fost 0 (zero) plângeri depuse prin punctele de contact naționale pentru întreprinderile multinaționale din cadrul OCDE având ca obiect incidente, plângeri și probleme și incidente grave privind drepturile omului. VITAL SA a înregistrat 0 (zero) amenzi, sancțiuni și a plătit 0 (zero) compensații aferente unor eventuale incidente de discriminare sau hărțuire și, drept urmare, nu a fost nevoie de o reconciliere a unor eventuale valori monetare.

De asemenea, în anul 2024 au fost înregistrate 0 (zero) incidente grave legate de drepturile omului (de ex. munca forțată, traficul de persoane sau munca copiilor) în legătură cu propria forță de muncă, fiind înregistrate 0(zero) cazuri de nerespectare a Principiilor directoare ale ONU privind afacerile și drepturile omului, a Declarației OIM cu privire la principiile și drepturile fundamentale la locul de muncă sau a Orientărilor OCDE pentru Societățile multinaționale.

În considerarea celor de mai sus, în anul 2024, Compania VITAL SA a înregistrat 0 (zero) amenzi, sancțiuni și a plătit 0 (zero) compensații aferente unor eventuale incidente grave

legate de drepturile omului și, drept urmare, nu a fost nevoie de o reconciliere a unor eventuale valori monetare.

Compania VITAL SA se angajează să mențină un mediu de lucru care respectă toate drepturile angajaților și care să prevină orice formă de discriminare sau hărțuire. Toate aceste date reflectă angajamentul companiei de a crea un loc de muncă inclusiv și respectuos, dedicat sănătății și siguranței angajaților.

ESRS S2 - LUCRĂTORII DIN LANȚUL VALORIC

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

Pentru a ne asigura că activitățile companiei noastre se desfășoară la cele mai înalte standarde și că oferim servicii de calitate superioară clienților noștri, colaborăm cu furnizori atât din țară, cât și din străinătate.

Pentru a selecta furnizorii care vor contribui la diversele noastre proiecte, compania, ca entitate de utilitate publică, se angajează să respecte toate reglementările legale privind achizițiile publice, conform Legii nr. 99/2016 pentru achizițiile sectoriale.

Ne dorim să asigurăm un proces de achiziții corect și transparent, de aceea procedurile de atribuire a contractelor se desfășoară online excepție făcând cele care conform legislației în vigoare se pot derula offline sau fără utilizarea SEAP, precum și cele exceptate. Ofertele sunt depuse electronic, iar întregul proces de ofertare și evaluare se realizează prin intermediul Sistemului Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP). Ca entitate contractantă, publicăm anunțuri în SEAP și punem la dispoziția tuturor operatorilor economici toate documentele necesare pentru elaborarea și depunerea ofertelor. SEAP oferă acces direct și nerestricționat la documentația de atribuire, garantând astfel transparență totală în toate procedurile de achiziție.

În considerarea aspectelor prezentate anterior, interesele și perspectiva lucrătorilor din lanțul valoric sunt identificate prin intermediul consultărilor interne realizate la nivelul furnizorilor, iar responsabilitatea analizei acestor aspecte revine în principal furnizorilor.

În cadrul acestui raport de durabilitate, compania a realizat o analiză detaliată a situației lucrătorilor din lanțul valoric, luând în considerare limitările impuse de legislația privind achizițiile publice, care ne obligă să verificăm îndeplinirea criteriilor de atribuire din caietul de sarcini, fără a putea efectua verificări suplimentare asupra furnizorilor.

Aceasta este prima noastră inițiativă de raportare în domeniul durabilității, în care analizăm procesele și procedurile interne pentru a ne alinia la cerințele de durabilitate, respectând concomitent toate obligațiile legale.

Pe măsură ce avansăm în procesul de raportare, ne propunem să rafinăm și să aprofundăm integrarea acestor informații în viitoarele rapoarte, garantând astfel coerența și relevanța acestora. Prin această abordare, ne dorim să aliniem strategia noastră de durabilitate cu obiectivele generale ale companiei, având în vedere aspectele sociale în toate deciziile și acțiunile noastre.

Strategia

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate

În prezent, nu avem informații suficiente privind modul în care interesele, opiniile și drepturile lucrătorilor din lanțul valoric ar putea fi afectate semnificativ de activitățile noastre.

De asemenea, nu am realizat o evaluare detaliată a impactului pe care acțiunile noastre l-ar putea avea asupra acestui grup principal de părți interesate.

Prezenta situație este determinată de faptul că, la nivelul companiei, acesta reprezintă primul exercițiu de raportare de durabilitate. De asemenea, compania are obligația respectării cerințelor legale stabilite prin legislația achizițiilor sectoriale. Conform Legii nr. 99/2016, compania este limitată în capacitatea sa de a efectua analize independente sau evaluări ale furnizorilor în afara cerințelor și criteriilor legale.

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

Relațiile companiei cu lucrătorii din lanțul valoric sunt în linie cu reglementările privind achizițiile sectoriale. Astfel, în considerarea aspectelor prezentate anterior, interesele și perspectivele lucrătorilor din lanțul valoric sunt de obicei identificate prin intermediul consultărilor interne la nivelul furnizorilor, iar responsabilitatea analizei acestor aspecte revine în principal furnizorilor Companiei VITAL SA, situație în raport de care până în prezent compania nu a dezvoltat o relație cu lucrătorii din lanțul valoric.

Toți angajații din lanțul valoric pe care compania i-a identificat sunt integrați în domeniul de aplicare al prezentării informațiilor în temeiul prezentului standard de durabilitate.

În categoria tipurilor de lucrători din lanțul valoric care ar putea fi afectați în mod semnificativ de companie, menționăm cu titlu de exemplu, muncitorii care își desfășoară activitatea în cadrul companiei, dar care nu fac parte din forța de muncă proprie. Astfel, în cazul unor contracte de prestări servicii sau lucrări, există personal pus la dispoziția companiei de către prestatorul/ executantul/ furnizorul respectiv. Acest lucru se aplică, de exemplu, în cazul serviciilor de mentenanță, lucrărilor de reparații, livrărilor de produse și serviciilor de curățenie. Acești lucrători sunt esențiali pentru menținerea standardelor de calitate și eficiența operațiunilor noastre.

Compania colaborează în prezent cu multi furnizori, însă nu deținem informații detaliate despre tipurile specifice de lucrători implicați în lanțul valoric.

Mai specific, persoanele angajate de furnizorii noștri care desfășoară activități pe amplasamentele companiei sunt foarte variate. De exemplu:

- În cadrul contractelor de mentenanță, ne sunt puși la dispoziție ingineri și diverși specialiști care se ocupă cu execuția lucrărilor de întreținere, asigurând funcționarea corectă a echipamentelor și infrastructurii.
- În contractele de consultanță și asistență tehnică în proiecte, lucrători precum lideri de echipă, ingineri rezidenți, diriginți de șantier, experți topografi și coordonatori de sănătate și securitate în muncă (SSM) contribuie la îmbunătățirea implementării proiectelor și la respectarea normelor de reglementare.
- În cadrul altor contracte de lucrări sau de reparații, ne sunt puși la dispoziție instalatori, electricieni, mecanici și lucrători în construcții, fiecare cu atribuții specifice care contribuie la finalizarea proiectelor noastre.

În vederea realizării procesului de analiză a dublei materialități, compania urmează să centralizeze și să analizeze răspunsurile părților interesate la chestionarele de identificare a impacturilor, precum și să organizeze un workshop intern pentru a evalua temeinicia aspectelor identificate, în baza metodologiei agreeate și a criteriilor de evaluare a materialității. Până la derularea acestor activități, analiza a fost realizată pe baza documentelor existente în cadrul companiei și a altor surse interne relevante. Acestea sunt rezumate în tabelul de mai jos.

S2 Tabel 1. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS S2

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
CONDIȚII DE MUNCĂ	N/A	Impact negativ potențial: Selectarea unor furnizori care nu respectă drepturile propriilor angajați privind condițiile de muncă poate încuraja practici care afectează calitatea vieții angajaților furnizorilor.	N/A
EGALITATE DE TRATAMENT ȘI DE ȘANSE PENTRU TOȚI	N/A	Impact negativ potențial: Selectarea unor furnizori care nu respectă principiile egalității de tratament și de șanse pentru toți angajații poate încuraja practici discriminatorii, care afectează calitatea vieții angajaților furnizorilor.	N/A

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
ALTE DREPTURI LEGATE DE MUNCĂ	N/A	Impact negativ potențial: Selectarea unor furnizori care nu respectă drepturi fundamentale ale muncii, precum prevenirea muncii copiilor sau a muncii forțate, respectarea confidențialității, poate încuraja practici cu impact negativ asupra calității vieții angajaților furnizorilor.	N/A

În ceea ce privește impacturile negative, prin analiza de dublă materialitate realizată la nivelul companiei, am constatat că impacturile negative pot fi un rezultat/ o consecință a procesului specific de selectare a furnizorilor stabilit prin legislația aplicabilă. Astfel, ca urmare a intervenției limitate în procesul de selectare al furnizorilor, Compania VITAL SA a identificat următoarele aspecte ce pot genera un impact negativ:

- selectarea unor furnizori care nu respectă principiile egalității de tratament și de șanse pentru toți angajații cu efect asupra încurajării/ promovării unor practici discriminatorii în rândul angajaților din lanțul de aprovizionare ce pot afecta calitatea vieții acestora.
- selectarea unor furnizori care nu respectă drepturile fundamentale ale muncii, cum ar fi interzicerea muncii copiilor și a muncii forțate, cu efect negativ asupra vieții angajaților din lanțul de aprovizionare.

Prin solicitarea unor declarații din partea furnizorilor privind condițiile de muncă, compania contribuie la îmbunătățirea condițiilor de muncă, reducerea riscurilor de exploatare, respectarea drepturilor omului și a standardelor naționale de muncă de către furnizori.

De asemenea, pentru asigurarea bunăstării angajaților din lanțul valoric, la nivelul companiei sunt încheiate Convenții de Securitate și sănătate în muncă pentru lucrătorii care își desfășoară activitatea pe amplasamentul VITAL SA, acestea având rolul de a asigura un mediu de lucru sigur pentru lucrătorii din lanțul valoric. Aceste convenții contribuie la stabilirea standardelor minime de sănătate și Securitate și definesc cerințele ce trebuie respectate de furnizori în ceea ce privește protecția angajaților.

Compania VITAL SA a adoptat politici și instrucțiuni clare în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal. Acestea sunt aplicabile tuturor angajaților și sunt revizuite periodic, pentru a asigura conformitatea continuă cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679, adoptarea și implementarea acestor politici, se asigură inclusiv protecția datelor

cu caracter personal al angajaților furnizorilor noștri care își desfășoară activitatea pe amplasamentul companiei.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare S2-1 Politici privind lucrătorii din lanțul valoric

În prezent, compania nu are implementate politici specifice pentru gestionarea impacturilor asupra lucrătorilor din lanțul valoric și nici pentru abordarea riscurilor sau oportunităților legate de aceștia. Aceste aspecte urmează a fi analizate pe viitor prin luarea în considerare a specificului companiei și a prevederilor legislative aplicabile, în special Legea nr. 99/2016, care reglementează achizițiile sectoriale.

La nivel operațional, compania a implementat proceduri menite să asigure respectarea normelor legale, inclusiv proceduri pentru pregătirea și derularea achizițiilor, pentru aprovizionarea bunurilor și pentru aprovizionarea serviciilor.

Criteriile de selecție a furnizorilor joacă un rol esențial în procesul de achiziții al companiei noastre, asigurându-ne astfel că alegerea partenerilor comerciali se face în mod transparent, conform prevederilor legale. Criterii de atribuire avute în vedere, în raport de reglementările legale sunt cel mai bun raport calitate-preț, cel mai bun raport calitate-cost, costul cel mai scăzut, prețul cel mai scăzut.

Procedura de atribuire a contractelor se desfășoară prin licitații deschise, proceduri simplificate sau achiziții directe. Finalizarea acestor proceduri se concretizează prin semnarea unui contract sau prin emiterea unei comenzi ferme. În cadrul licitațiilor, criteriile de selecție a furnizorilor sunt stabilite în documentațiile de atribuire, cum ar fi caietele de sarcini și fișele de date, iar respectarea acestor cerințe este confirmată prin completarea Declarației Unice de Autenticitate (DUAE) și prin prezentarea ofertelor tehnice și financiare. Toate licitațiile sunt derulate prin platforma online SEAP, ceea ce asigură transparență și accesibilitate.

În funcție de tipul procedurii de atribuire și specificul contractului, ofertanții depun, în cadrul Propunerii Tehnice, o Declarație pe proprie răspundere din care să rezulte faptul că ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. În cazul achizițiilor directe și a procedurilor exceptate de legea achizițiilor aceste obligații sunt prevăzute în contract.

Această Declarație este parte integrantă a contractului semnată cu VITAL SA, ceea ce presupune că orice încălcare a aspectelor asumate de către furnizor/ ofertant vor face obiectul obligațiilor și remediilor stipulate în prevederile contractuale asumate. De asemenea, evaluările de risc privind securitatea și sănătatea în muncă realizate în cadrul companiei acoperă și locurile de muncă în care își desfășoară activitatea personalul ce aparține contractorilor. Politica de prevenire a accidentelor la locul de muncă este extinsă și respectată prin aplicarea legislației stricte și în aceste situații.

În desfășurarea activității specifice, precum și a raporturilor cu furnizorii selectați, Compania VITAL SA respectă prevederile legale naționale privind respectarea drepturilor omului. Astfel, prin articolul 20 din Constituția României sunt ratificate tratatele universale și europene privind drepturile omului, existând în acest sens o obligație de a le respecta.

Pentru următoarele exerciții de raportare intenționăm să analizăm și să actualizăm politicile interne pentru a include criterii de durabilitate, în măsura în care legislația ne permite. În prezent, Compania colaborează doar cu lucrătorii care desfășoară activități pe amplasamentele companiei și nu avem colaborări cu lucrători din lanțul valoric din amonte sau aval.

Cerința de prezentare de informații S2-2 – Procese de colaborare cu lucrătorii din lanțul valoric cu privire la impacturi

Compania VITAL SA este dedicată respectării drepturilor omului, iar acest angajament nu se limitează doar la forța de muncă proprie, ci se extinde și asupra relațiilor cu furnizorii. Cu toate acestea, în prezent, compania nu dispune de procese formale de colaborare sau consultare directă cu lucrătorii din lanțul valoric sau cu reprezentanții acestora în ceea ce privește impacturile asupra condițiilor de muncă.

Această situație este influențată de specificitatea procedurilor pe care compania trebuie să le respecte în cadrul selecției furnizorilor.

Cerința de prezentare de informații S2-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care lucrătorii din lanțul valoric își pot exprima preocupările

Compania acordă o atenție deosebită respectării reglementărilor legale în domeniul sănătății și securității în muncă. În acest sens, încheiem Convenții de Securitate și Sănătate în Muncă (SSM) cu fiecare contractant pentru lucrările desfășurate pe amplasamentul companiei.

În considerarea proiectelor și lucrărilor desfășurate la nivelul companiei noastre, conștientizăm că lucrătorii din lanțul valoric pot fi expuși riscurilor de accidente de muncă, ceea ce face ca măsurile de securitate și sănătate să fie esențiale pentru prevenirea efectelor dăunătoare ale acestor evenimente. Astfel, prioritatea Companiei VITAL SA este de a minimiza și de a preveni orice impact negativ asupra contractorilor noștri, ceea ce ne determină să punem un accent special pe prevenirea accidentelor la locul de muncă.

În acest mod, ne asumăm ferm să respectăm prevederile referitoare la sănătatea și siguranța în muncă și să asigurăm siguranța și bunăstarea tuturor celor implicați în activitățile noastre.

În cazul în care se constată nereguli sau încălcări ale acestor cerințe, compania are posibilitatea de a lua măsuri conform prevederilor legale și contractuale.

În acest moment, nu există alte mecanisme interne de remediere sau canale de semnalare a problemelor în afara celor prevăzute de cadrul legal aplicabil în procedurile de achiziții.

Cerința de prezentare de informații S2-4 – Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra lucrătorilor din lanțul valoric și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de lucrătorii din lanțul valoric, precum și eficacitatea acestor acțiuni

Compania are în vedere implementarea unor politici care să se adreseze lucrătorilor din lanțul valoric. Aceste politici vor ține cont de specificul legislației privind achizițiile dar vor îngloba și aspecte de durabilitate.

La nivelul Companiei VITAL SA, am adoptat politici privind protecția datelor cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul General privind Protecția Datelor (GDPR). Aceste politici au fost concepute pentru a asigura că toate datele cu caracter personal pe care le prelucrăm sunt gestionate într-un mod etic, responsabil și în siguranță. Personalul companiei beneficiază de instruirii periodice și specializate referitoare la protecția datelor cu caracter personal. Pe lângă politica de protecție a datelor, compania a implementat măsuri de securitate cibernetică menite să protejeze activitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal. Aceste măsuri includ sisteme de criptare, monitorizarea și detecția breșelor de securitate, politici de acces restrictiv, precum și o monitorizare continuă pentru a identifica eficiența măsurilor implementate și pentru a face ajustări în funcție de evoluțiile tehnologice și amenințările emergente.

La contractele de achiziție se semnează acorduri privind condițiile în care are loc prelucrarea datelor cu caracter personal, care se extind și asupra lucrătorilor din lanțul valoric. În raport de aceste acorduri, părțile au obligația:

- a) de a prelucra datele personale în conformitate cu și în limitele stabilite în contract;
- b) datele cu caracter personal vor fi prelucrate numai pe durata necesară executării contractului , după care vor fi distruse, cu excepția acelor pentru care legislația specifică prevede obligativitatea păstrării;
- c) de a prelucra datele personale numai pentru aducerea la îndeplinirea obligațiilor rezultate din contract;
- d) de a păstra confidențialitatea asupra datelor personale pe care le prelucrează;
- e) de a nu dezvălui datele personale pe care le prelucrează altor persoane decât cele în privința cărora ii este permis prin contract;
- f) de a implementa măsuri tehnice și organizatorice pentru protejarea datelor cu caracter personal împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii sau accesului neautorizat precum și împotriva oricărei alte forme de prelucrare ilegală;
- g) de a asigura asistență Entității contractante pentru îndeplinirea obligațiilor acestuia de a răspunde cererilor privind exercitarea de către persoana vizată a drepturilor sale conferite de GDPR;
- h) de a aduce la cunoștința Entității contractante, în cel mai scurt timp posibil, orice încălcare a siguranței și/ sau integrității datelor personale pe care le prelucrează;
- i) de a se asigura că toți subcontractanții declarați (unde este cazul) îndeplinesc toate obligațiile asumate de furnizor prin prezentul contract.

Nerespectarea obligațiilor prevăzute mai sus atrage răspunderea legală a Contractantului în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului, privind protecția datelor cu caracter personal și plata de daune interese.

De asemenea, la nivelul Companiei VITAL SA, se iau măsuri pentru prevenirea și limitarea efectelor negative ale accidentelor de muncă în rândul lucrătorilor din lanțul valoric care își desfășoară activitatea pe amplasamentul companiei. Acest lucru se realizează prin semnarea convențiilor de Securitate și Sănătate în Muncă (SSM) și evidențiază interesul companiei pentru asigurarea unui mediu de lucru sigur pentru toți angajații implicați în lanțul valoric.

La nivelul Companiei VITAL SA, nu au fost identificate sau raportate probleme și incidente grave privind drepturile omului de către lucrătorii din lanțul valoric sau nerespectări ale

condițiilor de lucru, tratamentul aplicat angajaților furnizorilor sau confidențialitatea acestora.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații S2-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative

Compania VITAL SA nu are stabilite ținte pentru gestionare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative ale întreprinderii asupra lucrătorilor din lanțul valoric. Stabilirea unor astfel de ținte este luată în calcul după implementarea unor politici referitoare la lucrătorii din lanțul valoric.

ESRS S3 – COMUNITĂȚILE AFECTATE

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

Compania VITAL SA se angajează să urmeze o serie de procese și proceduri legale pentru a consulta comunitățile potențial afectate de activitatea sa. Aceste consultări reprezintă modalitatea principală prin care sunt luate în considerare interesele acestor comunități, integrându-se în strategia și modelul de afaceri al companiei.

Strategia

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate

Compania VITAL SA recunoaște importanța punctelor de vedere, intereselor și drepturilor comunităților afectate pentru strategia și modelul său de afaceri. Comunitățile afectate constituie un grup principal de părți interesate pentru companie.

Pentru a integra aceste puncte de vedere în activitatea noastră, desfășurăm un proces continuu de consultare cu comunitățile locale, în special atunci când inițiem proiecte care ar putea avea un impact asupra acestora sau în cadrul procedurii de obținere a autorizațiilor de mediu necesare realizării investițiilor companiei. Acest proces este crucial nu doar pentru conformarea cu reglementările legale, ci și pentru colaborarea cu aceste părți interesate.

În plus, am implementat canale accesibile tuturor utilizatorilor companiei, care pot fi accesate în orice moment pentru a raporta nereguli sau probleme întâmpinate în ceea ce privește furnizarea de apă și serviciile de canalizare. Aceste canale asigură că vocea comunității este auzită și că orice nemulțumire poate fi gestionată prompt.

Aceste consultări ne permit să identificăm nevoile și preocupările comunităților, să le înțelegem perspectivele și să implementăm măsurile necesare remedierii acestora.

De asemenea, informațiile și feedbackul provenite de la comunitățile afectate sunt utilizate pentru a remedia aspectele sesizate prin implementarea de măsuri corespunzătoare.

Prin aceste eforturi, ne propunem nu doar să ne îmbunătățim serviciile oferite, ci și să contribuim la dezvoltarea comunităților pe care le deservim.

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

Compania VITAL SA aplică un set de proceduri și practici conforme cu legislația națională și europeană pentru a se asigura că perspectivele comunităților afectate care pot fi influențate de activitățile sale sunt luate în considerare în mod corespunzător.

Comunitățile afectate influențează în mod direct performanța, reputația și reziliența pe termen lung a companiei, în special în contextul furnizării unui serviciu public esențial precum accesul la apă potabilă sigură. Comunicarea cu aceste comunități reprezintă un element important în procesul decizional și în activitatea Companiei, în special în cadrul proiectelor cu impact asupra mediului fie direct, fie prin intermediul lanțului valoric din amonte și din aval.

Compania desfășoară activități de consultare publică în etapele de obținere a avizelor și autorizațiilor, utilizând și promovând canale precum website-ul propriu, website-urile autorităților locale și afișajul public la nivelul autorităților publice relevante. În acest mod, sunt asigurate transparența și implicarea activă a părților interesate în procesele de reglementare.

În aria sa de operare, Compania VITAL SA identifică în principal în aval mai multe tipuri de comunități care pot face obiectul unui impact semnificativ ca urmare a activităților desfășurate. Acestea includ comunități caracterizate prin diversitate etnică și statut socio-economic vulnerabil.

Astfel, sunt identificate grupuri cu un grad ridicat de vulnerabilitate economică, expuse riscului de excluziune socială sau dificultăți în achitarea costurilor asociate consumului de apă.

Una dintre dificultățile cu care se pot confrunta anumite grupuri vulnerabile este riscul de neplată a facturilor de apă, ceea ce poate genera implicații sociale și economice. Compania este conștientă de aceste potențiale vulnerabilități și urmărește îmbunătățirea înțelegerii și adresării acestora.

Interesele și punctele de vedere ale comunităților afectate sunt exprimate în cadrul consultărilor și dialogului cu aceste comunități unde compania își desfășoară activitatea, iar analiza acestora a fost realizată în cadrul procesului de analiză a materialității. Impactul, riscurile și oportunitățile asociate comunităților potențial afectate sunt identificate și evaluate ca parte a procesului de analiză duală a materialității, precum și prin consultarea altor surse de literatură. Aceste informații sunt prezentate în tabelul de mai jos și vor fi abordate în secțiunile următoare.

S3 Tabel 1. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS S3

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
DREPTURILE ECONOMICE, SOCIALE ȘI CULTURALE ALE COMUNITĂȚILOR	Apa și salubritatea	<p>Impact pozitiv real: Furnizarea de apă potabilă conform standardelor de calitate și epurarea eficientă a apelor uzate contribuie la protejarea sănătății publice, la siguranța comunităților și asigurarea unui mediu sănătos.</p> <p>Impact pozitiv real: Creșterea gradului de colectare și epurare a apelor uzate menajere contribuie la îmbunătățirea condițiilor de trai ale comunităților, reducând riscurile de contaminare a surselor de apă și impactul negativ asupra sănătății publice.</p> <p>Impact pozitiv potențial: Extinderea rețelei de apă și canalizare pentru a deservi comunitățile defavorizate.</p> <p>Impact pozitiv potențial: Investițiile în stații de tratare a apei potabile și extinderea rețelei de distribuție conforme contribuie la îmbunătățirea accesului la apă sigură, reducerea riscurilor pentru sănătatea publică și conformitatea cu reglementările de mediu.</p>	<p>Oportunitate: Implementarea unor măsuri de atragere a finanțărilor și subvențiilor europene pentru dezvoltare, care oferă companiei posibilitatea de a accesa resurse financiare suplimentare pentru extinderea serviciilor și a ariei de operare.</p>

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații S3-1 – Politici legate de comunitățile afectate

Compania VITAL SA nu dispune în prezent de o politică dedicată exclusiv gestionării impacturilor sale semnificative asupra comunităților afectate sau a riscurilor și

oportunităților asociate acestora. Cu toate acestea, prevederi cu impact asupra acestora sunt incluse în documente mai ample, precum Codul de Etică al Companiei VITAL SA care definește etica profesională, integritatea și responsabilitatea atât a Companiei față de participanții lanțului valoric cât și intern cu privire la angajații și colaboratorii acesteia.

Totodată, în cadrul procedurilor și politicilor operaționale existente, sunt integrate prevederi care abordează aceste aspecte, contribuind la reducerea impacturilor negative și la valorificarea oportunităților legate de comunitățile din aria noastră de operare.

Mai mult, compania fiind un furnizor de servicii de utilitate publică, activitatea și organizarea acesteia este reglementată și trebuie să se supună mai multor dispoziții legislative în materie. Aceste prevederi sunt aliniate cerințelor legale și reglementărilor interne aplicabile și sunt redată în acte normative precum:

- Ordonanța nr. 7 din 2023 privind calitatea apei potabile;
- normele NTPA 002 pentru apele uzate;
- Regulamentul UE 2016/679 privind Protecția Datelor (GDPR);
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;
- Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Întrucât Compania VITAL SA furnizează servicii de alimentare cu apă și canalizare în unitățile administrativ teritoriale care sunt parte a Asociației de dezvoltare intercomunitară (ADI), o parte importantă a comunităților către care ne adresăm se suprapune peste sfera consumatorilor noștri finali. În acest sens, multe prevederi ale politicilor interne ale companiei, precum și un număr însemnat de procese operaționale se pot suprapune în anumite situații cu cele detaliate în cadrul standardului S4 privind utilizatorii finali. Cu toate acestea, suprapunerea între utilizatori și comunități determină o abordare integrată, în care preocupările consumatorilor devin, în mod direct, și preocupări legate de impactul asupra comunității, ceea ce consolidează responsabilitatea companiei în gestionarea relației cu aceștia.

Politicile și procedurile menționate vizează mai multe domenii operaționale esențiale, care influențează direct comunitățile afectate din aria noastră de operare fără a viza grupuri specifice.

Astfel, practicile Companiei VITAL SA care reflectă angajamente directe față de drepturile comunităților afectate, se referă în principal la:

1. Activitatea de producere, distribuție a apei și operațiunile conexe

Compania respectă parametrii de **calitate ai apei potabile** în raport de prevederile ordonanței 7 din 2023 și furnizează către consumatorii finali doar apa care respectă standardele stabilite de autoritățile abilitate.

Mai mult, compania asigură accesul nediscriminatoriu și echitabil la servicii esențiale, cum este apa potabilă și servicii de canalizare, pentru toate categoriile de utilizatori, inclusiv grupurile vulnerabile. Investim constant în extinderea rețelelor de apă și canalizare în zonele fără infrastructură existentă, oferind sprijin noilor consumatori în procesul de branșare.

Apa livrată este monitorizată constant prin prelevarea de probe din mai multe puncte ale sistemului de distribuție, pentru a se asigura că parametrii respectă standardele sanitare impuse de legislația națională. Investițiile în rețehnologizarea infrastructurii asigură menținerea unui standard ridicat de calitate.

Asigurăm distribuția și continuitatea serviciului de furnizare apă prin procese eficiente și respectarea termenelor pentru sistarea temporară sau redeschiderea furnizării apei.

Întreținerea infrastructurii și a echipamentelor este realizată prin respectarea planului de întreținere preventiv-proactivă a infrastructurii și prin menținerea în stare de funcționare permanentă a echipamentelor și utilajelor prin întreținere accidentală.

Gestionarea apelor uzate contribuie la eficientizarea eliminării nămolului în procesul de epurare a apelor uzate și prin încadrarea parametrilor de calitate ai apelor uzate influente stațiilor conform normelor NTPA 002, prin colectarea apelor uzate și pluviale în sistemul de canalizare.

2. Securitatea datelor și conformitatea GDPR

Astfel, la nivelul VITAL SA au fost documentate și implementate proceduri de Backup și Disaster Recovery și controlul securității datelor personale pentru operațiunile cu risc ridicat și evaluarea impactului asupra protecției datelor pentru operațiunile cu risc major.

În conformitate cu legislația privind protecția datelor, compania implementează politici și proceduri interne privind gestionarea datelor cu caracter personal. Acestea sunt aliniate cu cerințele GDPR și se aplică în toate interacțiunile cu utilizatorii.

3. Interacțiunea cu utilizatorii finali și comunitățile implicate

Prin răspuns și soluționare promptă a reclamațiilor primite și citirea contoarelor conform planificării stabilite, Compania VITAL SA garantează dreptul la informare al utilizatorilor finali. Informațiile privind calitatea apei, structura tarifară, drepturile consumatorilor și procedurile de reclamație sunt disponibile în mod transparent pe site-ul companiei, în documentația contractuală și prin platformele digitale, asigurând astfel accesibilitate și claritate.

În ceea ce privește consultarea și participarea utilizatorilor, compania promovează implicarea activă a consumatorilor prin sondaje periodice de satisfacție, întâlniri cu

reprezentanții asociațiilor de proprietari și locatari, campanii de informare privind drepturile și responsabilitățile utilizatorilor.

Compania pune la dispoziția consumatorilor mai multe canale pentru depunerea sesizărilor: call-center, platformă online, puncte fizice. Procedurile de soluționare sunt clare, au termene stabilite.

Publicitatea, adaptată specificului serviciilor publice furnizate de Compania VITAL SA constă în publicarea de știri, anunțuri, evenimente și noutăți în media locală și/ sau regională. Rolul acestor anunțuri este acela de a transmite informații relevante către publicul larg și, totodată, de a contribui la crearea și menținerea unei imagini favorabile a companiei în comunitatea deservită. De altfel, întrucât canalele utilizate pentru publicitate coincid adesea cu cele specifice relațiilor publice, această activitate poate fi privită ca parte integrantă a procesului mai amplu de relaționare publică.

Relațiile publice, ca instrument distinct, acoperă un spectru larg de acțiuni planificate, organizate și controlate de companie, menite să susțină obiectivele de comunicare și să consolideze încrederea și buna înțelegere între companie și publicul său. Scopul principal este acela de a menține relații pozitive cu grupurile-țintă, de a susține imaginea companiei și de a contracara eventualele informații sau percepții negative.

Mijloacele de comunicare și promovare utilizate de companie sunt multiple și adaptate în funcție de audiență, mesaj și context. Printre acestea se regăsesc mass-media tradițională și mijloacele online, materialele tipărite de informare și promovare, poșta clasică și cea electronică, participarea la sau organizarea de evenimente și manifestări publice, precum și conferințele de presă sau comunicările oficiale.

De asemenea, Compania VITAL SA utilizează o varietate de canale și modalități de comunicare pentru a furniza informații comunităților și, implicit, consumatorilor finali. Presa scrisă rămâne un mijloc important alături de rețelele sociale.

Prezența activă pe rețelele sociale, cum ar fi Facebook facilitează o comunicare rapidă și interactivă cu publicul.

Broșurile și pliantele constituie instrumente suplimentare utilizate pentru a răspunde întrebărilor frecvente și pentru a sprijini activitățile de promovare, datorită eficienței și costurilor reduse. În plus, compania folosește alte mijloace de comunicare, precum afișe, foi volante, poșta tradițională și cea electronică, toate aceste metode fiind apreciate pentru rapiditatea și eficiența lor în informarea directă a publicului. Panourile publicitare amplasate în puncte strategice contribuie de asemenea la creșterea vizibilității mesajelor în spațiul public, fiind concepute pentru a atrage atenția și a transmite informații clare.

Prin aceste canale diverse, Compania VITAL SA ne propunem să asigurăm o comunicare deschisă și eficientă cu comunitățile, susținând astfel implicarea acestora în activitățile noastre.

Pe lângă comunicarea vizuală statică, un rol extrem de important în consolidarea imaginii companiei îl au manifestările și evenimentele publice. Din perspectiva companiei, aceste activități reprezintă unele dintre cele mai eficiente forme de promovare a serviciilor și valorilor organizaționale, oferind un prilej ideal de dialog direct cu publicul țintă. De-a lungul anilor, compania a organizat și a participat la numeroase evenimente de anvergură, care au contribuit nu doar la informare, ci și la educarea comunității în spiritul responsabilității față de resursele de apă și mediu.

Printre cele mai relevante evenimente se numără zilele porților deschise organizate la obiectivele Companiei VITAL SA, acțiunile desfășurate în cadrul programului „Școala Altfel”, și „Săptămâna verde” marcarea Zilei Mondiale a Apei.

Mesajele transmise către publicul țintă sunt atent construite și adaptate contextului. Având în vedere complexitatea activităților desfășurate de companie, gama de mesaje este una diversificată. Cu toate acestea, planul de comunicare anual vizează clarificarea și evidențierea principalelor direcții de informare – fie că este vorba despre funcționarea serviciilor, investiții în rețelele de apă și canalizare, modificări legislative sau acțiuni de responsabilitate socială. Datorită unei comunicări coerente și continue, mesajele esențiale reușesc să fie percepute de public, contribuind la creșterea gradului de înțelegere a rolului și activității companiei.

Cerința de prezentare de informații S3-2 – Procese de colaborare cu comunitățile afectate cu privire la impacturi

Pe parcursul anului 2024, Compania VITAL SA nu a dispus de un cadru formalizat sau de un proces structurat de colaborare constantă cu comunitățile afectate. În ceea ce privește colaborarea cu comunitățile afectate, aceasta nu s-a desfășurat în mod direct cu reprezentanții comunităților sau cu entități colective, ci are loc la nivelul consumatorului final.

Totodată, gestionarea relației cu publicul nu este realizată diferențiat pe segmente comunitare, ci unitar, la nivel general.

Chiar și în lipsa unei strategii clare de implicare comunitară, în 2024, Compania a continuat să ofere un sistem accesibil de raportare și comunicare, deschis tuturor categoriilor de consumatori. Printre canalele esențiale se numără o linie telefonică, unde utilizatorii pot solicita informații sau semnala diverse probleme, dar și platforma online, care rămâne un punct de contact eficient și permanent disponibil.

Totodată, compania și-a reafirmat angajamentul față de comunitate prin inițierea unor acțiuni concrete de informare, educare și conștientizare a consumatorilor. Compania VITAL SA a continuat și în anul 2024 să transmită mesaje clare privind utilizarea rațională a apei potabile, mai ales în perioadele secetoase, când creșterea consumului pentru irigații pune presiune pe sistemul de alimentare. Prin eforturile sale constante, de la intervenții rapide pentru remedierea avariilor, până la comunicarea activă a obligațiilor legale și contractuale ale consumatorilor, compania dovedește o implicare responsabilă și activă în viața comunității, urmărind nu doar furnizarea unui serviciu esențial, ci și construirea unei relații de parteneriat bazată pe încredere și respect reciproc.

Cerința de prezentare de informații S3-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care comunitățile afectate își pot exprima preocupările

În cazul companiei, utilizatorii finali coincid, în cea mai mare parte, cu comunitățile afectate de activitatea operațională. Astfel, relația directă și constantă cu aceștia, prin intermediul canalelor de comunicare puse la dispoziție, permite o înțelegere rapidă și precisă a problemelor apărute și facilitează implementarea unor măsuri corective eficiente. Această suprapunere între utilizatori și comunități determină o abordare integrată, în care preocupările consumatorilor devin, în mod direct, și preocupări legate de impactul asupra comunității, ceea ce consolidează responsabilitatea companiei în gestionarea relației cu aceștia.

În activitatea sa, Compania VITAL SA acordă o importanță deosebită gestionării eficiente a impactului potențial negativ asupra comunităților din aria sa de operare. Atunci când apar situații care pot afecta în mod direct calitatea vieții comunităților cum ar fi întreruperile sau avariile în furnizarea serviciilor compania intervine prompt pentru remedierea acestora, asigurând restaurarea serviciilor afectate într-un timp cât mai scurt. Totodată, consumatorii sunt informați în timp util cu privire la intervalul estimat pentru rezolvarea situației.

În ceea ce privește relația cu comunitățile afectate, compania a instituit un sistem clar și accesibil de primire, soluționare și monitorizare a reclamațiilor. Prioritate au reclamațiile legate de calitatea apei, lipsa apei și parametrii tehnici de furnizare (precum presiunea sau debitul), acestea fiind tratate cu maximă seriozitate. În cazul în care sunt identificate erori de facturare, acestea sunt corectate prin stornarea facturii eronate și emiterea unei facturi corecte.

Cerința de prezentare de informații S3-4 – Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra comunităților afectate și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de comunitățile afectate, precum și eficacitatea acestor acțiuni

Pe parcursul perioadei de raportare, compania a implementat o serie de măsuri menite să răspundă cât mai eficient nevoilor și preocupărilor comunităților aflate în aria sa de operare, chiar și acolo unde nu toți membrii acestor comunități sunt utilizatori direcți ai serviciilor furnizate. Conștientă de faptul că impactul unei întreruperi a furnizării apei sau al unei probleme tehnice poate afecta întreaga comunitate – nu doar gospodăriile branșate direct – compania a pus accent pe o informare rapidă și adaptată, utilizând canale multiple de comunicare.

Pe plan operațional, compania monitorizează constant calitatea apei potabile pentru a se asigura că standardele de siguranță sunt respectate conform legislației în vigoare. Investițiile în infrastructură, precum înlocuirea echipamentelor învechite, modernizarea rețelelor și implementarea de sisteme inteligente de detecție a avariilor, au rolul de a preveni riscurile și de a reduce durata întreruperilor de furnizare a apei – toate acestea având impact direct asupra bunăstării comunităților.

Stațiile de epurare ale companiei joacă un rol crucial în protejarea mediului, prin tratarea corespunzătoare a apelor uzate și reducerea impactului negativ asupra mediului. Compania utilizează tehnologii avansate pentru a controla poluarea apei, a gestiona nămolul rezultat și a reduce emisiile atmosferice și mirosurile, toate acestea fiind parte din angajamentul său pentru protecția mediului.

Compania alocă anual resurse financiare semnificative pentru investiții în infrastructură și tehnologii moderne, destinate să îmbunătățească rețelele de apă și canalizare, astfel încât să asigure accesul la servicii de calitate pentru toate comunitățile. În plus, fonduri dedicate sunt destinate măsurilor corective și reparatorii, inclusiv despăgubirilor pentru consumatori în caz de întreruperi semnificative sau erori de facturare.

Resursele umane joacă un rol esențial în gestionarea impacturilor asupra consumatorilor, iar compania alocă echipe dedicate relațiilor cu clienții, tehnicieni și ingineri specializați pentru întreținerea și modernizarea infrastructurii. Aceste echipe sunt susținute de resurse tehnologice avansate, inclusiv sisteme digitale de monitorizare a rețelelor și platforme online pentru sesizări și feedback, care permit consumatorilor să raporteze rapid și transparent orice problemă.

Prin aceste măsuri integrate, compania își reafirmă angajamentul de a sprijini comunitățile, de a asigura un serviciu de apă de înaltă calitate și de a gestiona impacturile asupra consumatorilor într-un mod eficient și responsabil.

Nu au fost raportate probleme și incidente grave privind drepturile omului în cadrul comunităților din zonele de activitate a Companiei VITAL S.A.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații S3-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative

Compania își asumă responsabilitatea de a asigura un acces echitabil la servicii esențiale, garantând furnizarea de apă potabilă și canalizare pentru toți consumatorii și își propune să optimizeze utilizarea resurselor prin inițiative care sporesc eficiența și reduc impactul asupra comunităților. În acest context, un obiectiv central este informarea constantă a clienților despre întreruperile de apă prin canale multiple de comunicare, precum anunțuri publice mai vizibile pe platformele de social-media, dar și cum a făcut-o până acum, respectiv anunțuri pe site-ul propriu. Acest efort vizează reducerea reclamațiilor legate de neanunțarea întreruperilor.

Totodată, privind protecția datelor cu caracter personal, Compania pune accent pe instruirea periodică și conștientizarea angajaților săi în privința modului în care sunt colectate, stocate, gestionate și utilizate informațiile clienților. Prin aceste măsuri, Compania VITAL SA țintește atingerea unui prag de zero incidente de securitate a datelor până în 2027, consolidând încrederea utilizatorilor în gestionarea responsabilă a resurselor digitale.

Compania VITAL SA acordă, de asemenea, o atenție deosebită respectării graficelor de citire a contoarelor, pentru a evita facturarea unor cantități mari la regularizări, și își propune să reducă reclamațiile legate de cantitățile facturate cu 20% până în 2025, comparativ cu anul de referință 2024.

În mod similar, înlocuirea contoarelor defecte sau a celor ajunse la scadență metrologică se realizează în timp util, cu scopul de a diminua reclamațiile pe această temă tot cu 20% în același interval. Ca parte a tranziției către digitalizare, compania a implementat factura electronică, oferind clienților acces facil la serviciile sale și reducând amprenta ecologică a proceselor administrative.

Aceste ținte au fost stabilite pe baza feedback-ului primit de la consumatori și de la membri comunităților implicate și a analizei reclamațiilor înregistrate, reflectând o abordare orientată spre nevoile utilizatorilor. Reducerea numărului de reclamații privind întreruperile de apă, facturarea incorectă și contoarele defecte este așteptată să conducă la o îmbunătățire a calității serviciilor și la o eficiență operațională sporită.

ESRS S4 – CONSUMATORII ȘI UTILIZATORII FINALI

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

Strategia

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate

Compania VITAL SA este unul dintre cei mai importanți Operatori Regionali în domeniul serviciilor publice de apă din România. Compania este singurul operator regional licențiat din județul Mureș și joacă un rol esențial în furnizarea unor servicii indispensabile pentru activitățile zilnice ale populației. Compania își desfășoară activitatea în condițiile menționate în legislația națională aplicabilă și în baza actelor de reglementare emise de către autoritățile publice. Scopul principal al activității desfășurate de companie este asigurarea accesului consumatorilor la surse sigure de apă și servicii de canalizare eficiente.

În desfășurarea activității companiei, consumatorii reprezintă un grup esențial de părți interesate pentru companie, activitățile întreprinse de Compania VITAL SA fiind axate pe oferirea unor servicii de calitate acestora, prin asigurarea accesului la surse sigure de apă, în conformitate cu standardele legale aplicabile, atât pentru consumatorii din sectorul public, cât și din cel privat. Prin serviciile de canalizare oferite consumatorilor, Compania VITAL SA se asigură că apa uzată este colectată, tratată și deversată corespunzător, asigurând astfel protejarea mediului înconjurător și a resurselor de apă. În vederea îndeplinirii acestor deziderate, compania investește în stații de epurare moderne, care respectă standardele de eficiență și protecția mediului, în proiecte susținute din fonduri europene de extindere a rețelei de furnizare a apei potabile cu impact asupra creșterii numărului de utilizatori finali.

Compania VITAL SA se implică activ în educarea comunității privind importanța conservării apei și utilizarea responsabilă a resurselor naturale. Prin campanii de informare și evenimente educaționale, compania își propune să crească gradul de conștientizare în rândul utilizatorilor finali. De asemenea, compania promovează utilizarea eficientă și responsabilă a apei prin campanii educaționale care vizează creșterea conștientizării publicului cu privire la importanța conservării resurselor de apă, în special în perioadele de secetă.

Compania VITAL SA pune un accent deosebit pe transparența și comunicarea constantă, garantând accesul facil al consumatorilor la informații privind serviciile oferite, prin multiple canale de comunicare.

Mecanismele de soluționare a reclamațiilor sunt esențiale pentru menținerea unei bune relații cu utilizatorii, iar compania evaluează periodic feedback-ul acestora pentru a îmbunătăți serviciile și pentru a răspunde prompt la orice probleme apărute.

În desfășurarea activității, compania evaluează în mod regulat eficiența strategiilor sale pentru a răspunde nevoilor consumatorilor. Prin colectarea și analiza feedbackului utilizatorilor, implementarea mecanismelor de soluționare a reclamațiilor și dezvoltarea unor inițiative de informare și educare, compania nu doar își îmbunătățește serviciile, ci și construiește încredere și transparență. Această abordare contribuie la reducerea riscurilor reputaționale și operaționale, la sporirea loialității clienților și la îmbunătățirea performanței generale a companiei. Interacțiunea constantă cu utilizatorii finali permite companiei să identifice și să gestioneze riscurile și oportunitățile legate de impactul serviciilor sale asupra acestora, inclusiv protecția grupurilor vulnerabile și menținerea calității apei conform standardelor de siguranță.

La întocmirea prezentului raport, ne angajăm să prezentăm informațiile rezultate într-o manieră integrată, alături de cele prevăzute de ESRS 2, exceptând însă SBI-3, care abordează impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri. Pentru acest punct specific, întreprinderea a decis să prezinte informațiile împreună cu cele incluse în raportarea tematică, asigurând astfel o structură coerentă și completă a datelor, în conformitate cu bunele practici de raportare privind durabilitatea.

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

Compania VITAL SA recunoaște importanța consumatorilor/ utilizatorilor finali în desfășurarea activităților sale, interacțiunile cu aceste părți interesate sunt integrate în procesul de evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative, ca parte a procesului de analiză a dublei materialități.

În vederea realizării procesului de analiză a dublei materialități, compania are în vedere centralizarea și analiza răspunsurilor ce vor fi primite din partea părților interesate prin intermediul unor chestionare dedicate identificării impacturilor. De asemenea, este planificată organizarea unui workshop intern pentru a evalua temeinicia aspectelor identificate, în concordanță cu metodologia agreată și cu criteriile de evaluare a

materialității/semnificației impactului. Până la desfășurarea acestor activități, analiza preliminară s-a bazat pe documentele și informațiile existente în cadrul companiei, precum și pe alte surse interne relevante.

S4 Tabel 1. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS S4

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
IMPACTURILE LEGATE DE INFORMARE PENTRU CONSUMATORI ȘI/SAU UTILIZATORII FINALI	Confidențialitatea	<p>Impact pozitiv real: Compania a luat măsuri de instruire și conștientizare a angajaților proprii cu privire la respectarea modului în care compania colectează, stochează, gestionează și utilizează informațiile personale ale clienților săi. Date precum numele, adresa, codul numeric personal, numerele de telefon și detaliile de plată sunt colectate pentru facturare și contractare cu consimțământul utilizatorilor. Compania a implementat proceduri și instrucțiuni pentru respectarea prevederilor GDPR și a implementat măsuri de securitate avansate.</p> <p>Impact pozitiv real: Compania a implementat sisteme de securitate pentru protejarea datelor cu caracter personal ale utilizatorilor, asigurând astfel securitatea acestora și contribuind la îmbunătățirea relațiilor cu utilizatorii finali.</p>	<p>Oportunitate: Implementarea facturii electronice ajută la protejarea datelor personale ale clienților și reprezintă o oportunitate de reducere a riscurilor legate de dezvăluirea accidentală a acestora.</p> <p>Oportunitate: Îmbunătățirea securității și accesului la platforma digitală prin măsuri avansate de protecție a datelor utilizatorilor și optimizarea sistemelor de backup pentru prevenirea pierderilor sau accesului neautorizat la informații sensibile.</p>
	Libertatea de exprimare	<p>Impact pozitiv real: Compania a implementat o multitudine de canale de contact prin care clienții pot depune cu ușurință sesizări și reclamații. Astfel pe lângă canalele clasice de contact (personal la Centrele de relații cu clienții și telefonic la numărul de Call Center dedicat clienților) Compania</p>	<p>N/A</p>

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
		pune la dispoziție și contactarea prin: email, website.	
	Accesul la informații (de calitate)	<p>Impact pozitiv real: Informare continuă și promptă a utilizatorilor pe diverse canale de comunicare (SMS, website, newsletter, email, social media și telefonic) privind întreruperile în furnizarea serviciului de alimentare cu apă ca urmare a avariilor din rețea. Acest lucru asigură transparența și accesul la informații esențiale, permițând utilizatorilor să ia măsuri adecvate pentru gestionarea consumului de apă.</p> <p>Impact pozitiv real: Implementarea portalului online Centrul fara hartii îmbunătățește experiența clienților prin transparență și accesibilitate, permițând vizualizarea facturilor, istoricul plăților și consumul în timp real. Integrarea unui sistem automat de notificare privind autocitirea contorului, citirile operatorului și modalitatea de facturare asigură o informare clară și precisă a utilizatorilor. Facilitarea plăților rapide prin platformă contribuie la eficientizarea tranzacțiilor și la reducerea întârzierilor la încasare.</p>	<p>Oportunitate: Investițiile în digitalizare permit companiei să ofere clienților și părților interesate un acces mai facil la informații esențiale privind serviciile de apă și canalizare, facturare, consum și intervenții. Prin optimizarea platformelor online, a aplicațiilor mobile și a sistemelor de gestionare a datelor, compania poate îmbunătăți transparența și eficiența în comunicare.</p> <p>Oportunitate: Utilizarea contoarelor digitale, cu citire la distanță și a aplicațiilor de monitorizare reprezintă o oportunitate de generare de venituri suplimentare prin eliminarea pierderilor comerciale ca urmare a monitorizării continue.</p>
SIGURANȚA PERSONALĂ A CONSUMATORILOR ȘI/SAU A UTILIZATORILOR FINALI	Sănătatea și siguranța	<p>Impact negativ potențial: Afectarea calității apei potabile, în cazul unei întreruperi în alimentarea cu energie electrică a stațiilor de tratare.</p> <p>Impact pozitiv real: Respectarea parametrilor calitativi ai apei potabile</p>	Oportunitate: Achiziționarea și instalarea de generatoare de curent electric la nivelul stațiilor de tratare pentru asigurarea continuității serviciilor.

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
		<p>furnizate (grad de conformare de 99,7%).</p> <p>Impact pozitiv real: Reducerea frecvenței întreruperilor accidentale și programate în furnizarea apei potabile contribuie semnificativ la îmbunătățirea continuității serviciilor și creșterea satisfacției consumatorilor.</p>	
INCLUZIUNEA SOCIALĂ A CONSUMATORILOR ȘI/SAU A UTILIZATORILOR FINALI	Accesul la produse și servicii	<p>Impact pozitiv real: Îmbunătățirea accesului la serviciile de apă potabilă și de colectare a apelor uzate menajere prin extinderea și reabilitarea rețelelor și branșarea unui număr în creștere de gospodării, societăți și instituții la rețeaua de distribuție, contribuie la asigurarea unor servicii esențiale și îmbunătățirea sănătății publice și la protecția mediului.</p>	N/A
	Practici de comercializare responsabile	<p>Impact pozitiv real: Îmbunătățirea relațiilor cu clienții finali prin implementarea unor programe accesibile de încasare a plăților pentru serviciile oferite, care să răspundă nevoilor tuturor categoriilor sociale, și asigurarea citirii și transiterii în timp util a indexului contoarelor.</p> <p>Impact pozitiv real: Compania oferă utilizatorilor mai multe canale de comunicare, inclusiv prin intermediul mass-media, pentru a le permite să facă propuneri de îmbunătățire a serviciilor sau să formuleze reclamații referitoare la calitatea acestora, contribuind astfel la</p>	N/A

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
		<p>îmbunătățirea relațiilor cu utilizatorii finali.</p> <p>Impact pozitiv potențial: Implementarea unor programe de conștientizare privind buna funcționare a sistemului de canalizare ceea ce determină un comportament responsabil în rândul consumatorilor.</p>	

Compania VITAL SA arată că toți consumatorii și utilizatorii finali care ar putea fi afectați în mod semnificativ de activitatea companiei sunt incluși în domeniul de aplicare al prezentării informațiilor, neexistând excluderi în acest sens.

În furnizarea serviciilor de apă potabilă și canalizare, Compania VITAL SA deservește o gamă variată de consumatori, printre care se numără persoanele fizice (consumatorii casnici), agenții economici, asociațiile de proprietari și instituțiile publice.

- Consumatorii casnici: Această categorie include toate persoanele care utilizează serviciile de apă și canalizare în gospodăriile proprii. Acestea beneficiază de alimentarea cu apă potabilă și de servicii de canalizare, aspect care contribuie la menținerea și îmbunătățirea sănătății publice.
- Agenții economici: Această categorie include firmele și companiile care depind de serviciile de apă pentru desfășurarea activităților lor, fie că este vorba de producție, servicii sau comerț. Compania VITAL SA colaborează strâns cu agenții economici pentru a se asigura că apă furnizată respectă cerințele/ parametrii legali, astfel încât să nu existe impacturi negative asupra proceselor de producție sau asupra calității produselor finale.
- Asociațiile de proprietari: Aceste organizații reprezintă grupuri de locatari care se ocupă de administrarea bunurilor comune în complexele rezidențiale. Compania lucrează în de aproape cu asociațiile de proprietari pentru a aborda nevoile specifice ale acestor consumatori.
- Instituțiile publice: Această categorie include școli, spitale și alte instituții care utilizează serviciile de apă pentru îndeplinirea activităților lor.

Accesul la servicii de apă și canalizare este extrem de important atât pentru sănătatea și bunăstarea populației, cât și pentru dezvoltarea economică a comunității. Astfel, compania se asigură că toți consumatorii, inclusiv grupurile vulnerabile identificate, beneficiază de

acces la apă potabilă și servicii de canalizare. În acest sens, compania realizează constant investiții în introducerea rețelelor de apă potabilă și canalizare în localitățile unde acestea nu există. Aceste investiții se realizează prin accesare de fonduri europene. De asemenea, compania oferă suport pentru consumatorii noi care doresc să se brânzeze la aceste rețele, facilitând astfel integrarea acestora în sistemul de utilități.

Prin acțiunile întreprinse, Compania VITAL SA își asumă angajamentul de a înțelege provocările și preocupările utilizatorilor finali care decurg din serviciile furnizate. Compania se dedică să asigure o protecție sporită a drepturilor acestora, recunoscând importanța acestei responsabilități în construirea unei relații de încredere și transparență cu comunitatea.

Astfel, pentru realizarea acestui deziderat compania asigură protecția datelor cu caracter personal ale consumatorilor persoane fizice. Prin măsurile implementate, constând în adoptarea de politici și proceduri de gestionare a prelucrării datelor cu caracter personal și măsuri de securitate a sistemelor IT, compania se asigură că toate datele personale ale utilizatorilor finali sunt prelucrate în conformitate cu reglementările legale aplicabile – Regulamentul GDPR. Mai mult, prin măsurile implementate compania a asigurat un cadru pentru ca utilizatorii finali să își exprime preocupările în mod nediscriminatoriu. În acest sens, Compania VITAL SA își propune să colaboreze activ cu consumatorii, să le asculte feedback-ul și să răspundă prompt la nevoile și solicitările lor, contribuind astfel la îmbunătățirea continuă a serviciilor și la protejarea intereselor utilizatorilor finali.

Compania VITAL SA se asigură ca utilizatorii/ consumatorii din categoria agenților economici care utilizează apa furnizată de companie în procesul de producție și care depind de informații precise despre parametrii apei, beneficiază de informații clare și complete despre calitatea apei, astfel încât procesele de producție și costurile operaționale să nu fie afectate în mod negativ. În acest sens, compania a implementat o serie de soluții personalizate, care să permită monitorizarea continuă și informarea promptă a acestor clienți, astfel încât să se reducă riscurile de afectare a proceselor de producție.

Mai mult, compania își propune să sprijine clienții persoane fizice din zonele limitrofe și rurale, care pot fi expuse unor riscuri legate de accesul la serviciile de distribuție a apei și la sistemul de canalizare. Sprijinul acordat de companie se materializează prin implementarea de proiecte de infrastructură care să faciliteze accesul la aceste servicii esențiale și prin campanii educaționale care să crească gradul de conștientizare cu privire la utilizarea responsabilă a resurselor de apă.

Prin serviciile oferite consumatorilor, Compania VITAL SA nu comercializează produse care ar putea dăuna sănătății consumatorilor sau care ar putea contribui la creșterea riscurilor de boli cronice. Prin această politică, compania își propune să protejeze bunăstarea

clienților săi, asigurându-se că apa potabilă distribuită consumatorilor respectă standardele legale.

Cu toate că, Compania VITAL SA oferă consumatorilor servicii în standarde legale, care contribuie la sănătatea comunităților, nu poate fi exclus în totalitate riscul apariției unor impacturi negative asupra comunităților deservite, cum ar fi prin contaminarea surselor de apă, un astfel de incident afectând toate categoriile de clienți. Această situație poate genera consecințe grave asupra sănătății publice și poate conduce la litigii, prejudiciind reputația companiei și atrăgând sancțiuni din partea autorităților competente. Prin măsurile implementate, compania urmărește reducerea posibilității producerii unor astfel de situații cu efecte negative nu doar asupra consumatorilor ci și asupra activității desfășurate de companie.

Adițional, printre riscurile identificate pe parcursul activității, pentru care se iau constant măsuri de atenuare, se remarcă următoarele:

- Nerespectarea parametrilor legali pentru furnizarea apei potabile, care poate duce la pierderea licențelor de operare, afectând astfel capacitatea companiei de a funcționa legal pe piață.
- Dependența de infrastructura existentă, și anume rețele de distribuție și canalizare învechite care pot provoca pierderi semnificative de apă și costuri ridicate pentru întreținerea lor, ceea ce afectează eficiența operațională a companiei.
- Întreruperea furnizării de apă potabilă, aceasta putând fi cauzată atât de fenomene naturale (precum seceta sau inundațiile), cât și de avarii tehnice la rețea.

Aceste riscuri, deși de nedorit, nu pot fi excluse complet de către companie. În acest sens pentru limitarea tuturor efectelor negative, VITAL SA a acordat o atenție deosebită relației cu consumatorii finali, pentru a preîntâmpina și remedia din faze incipiente astfel de impacturi negative.

În ceea ce privește impacturile pozitive semnificative, investițiile în rețehnologizarea uzinelor de apă, precum și în mentenanța rețelelor de distribuție, asigură furnizarea continuă a apei potabile la parametrii calitativi și cantitativi normali pentru toate categoriile de clienți din aria de operare a companiei. De asemenea, extinderea rețelelor de distribuție a apei și a sistemelor de canalizare în zonele neacoperite contribuie la oferirea accesului la aceste servicii pentru comunitățile din acele regiuni. Totodată, digitalizarea facilitează accesul consumatorilor la informații privind gestionarea consumurilor, plata facturilor, depunerea sesizărilor și vizualizarea istoricului plăților.

Pentru a preîntâmpina eventualele efecte negative ale unor avarii (nerespectarea parametrilor legali pentru furnizarea apei potabile) asupra anumitor grupuri vulnerabile de consumatori (copii și persoane în vârstă), compania investește constant în îmbunătățirea sistemelor de monitorizare și tratament al apei, asigurându-se astfel conformitatea cu cele mai stricte standarde de sănătate publică, protejând aceste grupuri vulnerabile.

Pentru a asigura furnizarea în mod continuu a apei potabile, inclusiv consumatorilor cu venituri reduse care pot întâmpina dificultăți financiare în plata facturilor, compania a implementat programe de sprijin pentru acești utilizatori, constând în acordarea posibilității de plată eșalonată a facturilor restante. Aceste demersuri reprezintă o oportunitate valoroasă pentru menținerea accesului la aceste servicii esențiale.

Prin investițiile în extinderea infrastructurii și a rețelei de distribuție a apei, atragerea de fonduri europene și utilizarea tehnologiilor alternative, precum microstațiile de tratare a apei, compania contribuie semnificativ la asigurarea disponibilității și la îmbunătățirea calității serviciilor oferite locuitorilor din zonele rurale sau izolate. Acești locuitori se confruntă cu un risc major legat de accesul limitat la o infrastructură modernizată, ceea ce poate duce la servicii de calitate inferioară și la costuri mai ridicate pentru accesarea acestor servicii de baza.

Prin dezvoltarea unor canale accesibile, compania facilitează comunicarea și accesul la serviciile oferite persoanelor cu dizabilități. Acestea se pot confrunța cu dificultăți în accesarea anumitor servicii (gestionarea/ plata facturilor), inclusiv în raportarea problemelor tehnice cu care se confruntă.

Măsurile de digitalizare și automatizare a monitorizării calității apei au determinat îmbunătățirea și eficientizarea activităților companiei, precum și reducerea costurilor în procesul de furnizare a apei potabile. Modernizarea infrastructurii, care include implementarea tehnologiilor de detectare a pierderilor de apă și a sistemelor inteligente de distribuție, a contribuit atât la creșterea satisfacției și încrederii consumatorilor în serviciile oferite de companie, cât și la simplificarea modului în care sunt oferite aceste servicii consumatorilor.

Prin abordarea acestor riscuri și oportunități, compania își demonstrează angajamentul de a răspunde nevoilor specifice ale diferitelor grupuri de consumatori și de a contribui la bunăstarea comunităților pe care le deservește.

Nu au fost evaluate sau cuantificate în detaliu efectele financiare anticipate ale riscurilor și oportunităților legate de consumatorii și utilizatorii finali, anul 2024 fiind primul an de raportare în baza noilor standarde ESRS. Relevanța și semnificația acestora a fost însă notată în cadrul analizei de dublă materialitate.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații S4-1 – Politici privind consumatorii și utilizatorii finali

Pentru anul 2024 nu au fost formulate politici în conformitate cu noile cerințe ESRS. Acesta reprezintă primul exercițiu de raportare în conformitate cu standardele ESRS, situație în raport de care compania urmează să remedieze deficiențele identificate în gestionarea aspectelor cu consumatorii finali.

Cu toate că nu există o politică de sine stătătoare care să reglementeze aspectele privitoare la desfășurarea interacțiunii cu utilizatorii finali, prevederi referitoare la consumatori se regăsesc în cadrul altor politici și proceduri implementate la nivelul companiei.

1. Politica privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Compania a implementat o serie de politici și proceduri pentru a proteja datele cu caracter personal ale consumatorilor, conform reglementărilor GDPR. Aceste politici sunt integrate într-un sistem complex de măsuri de securitate și protecție a datelor personale. Prin măsurile adoptate, Compania se dedică respectării drepturilor persoanelor vizate în conformitate cu reglementările privind protecția datelor cu caracter personal.

Toate datele personale sunt colectate în scopuri determinate, explicite și legitime, fără a fi prelucrate ulterior în mod incompatibil cu aceste scopuri. Compania se angajează să asigure că datele sunt adecvate, relevante și limitate la ceea ce este necesar pentru scopurile respective, precum și că sunt exacte și actualizate, pe cât este necesar.

Compania VITAL SA are implementate măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru a garanta prelucrarea datelor cu caracter personal în condiții de siguranță. Acestea includ controlul accesului la informații, autentificarea utilizatorilor și proceduri de monitorizare.

Compania prioritizează transparența și informarea consumatorilor despre drepturile lor, inclusiv dreptul de a-și retrage consimțământul, dreptul de acces la datele personale, dreptul de rectificare, dreptul de ștergere, dreptul de restricționare a prelucrării, precum și dreptul de a depune plângeri la autoritățile competente. Fiecare persoană vizată are dreptul la o cale de atac judiciară eficientă în cazul în care consideră că prelucrarea datelor sale încalcă reglementările legale.

Prin măsurile implementate, Compania VITAL SA se angajează să monitorizeze și să evalueze continuu procesele de prelucrare a datelor.

Accesul la datele cu caracter personal ale consumatorilor este acordat doar angajaților companiei cu atribuții speciale în acest sens. Compania monitorizează gradul și modalitățile

de implementare a activităților de conformitate și analizează situațiile care contravin acestor principii, în măsura în care apar situații de impact.

Printre principalele metode adoptate în vederea gestionării prelucrării în condiții de siguranță a datelor cu caracter personal se numără politica privind protecția datelor cu caracter personal, politica privind accesul în incintele companiei, supravegherea prin mijloace video și securitatea sistemului informatic.

Prin măsurile implementate, compania se asigură că relațiile cu utilizatorii finali se desfășoară în condiții optime și cu respectarea prevederilor legale.

Transparența și informarea corectă sunt esențiale pentru companie. Dreptul utilizatorilor finali la informații clare și accesibile despre calitatea apei, tarife și proceduri de reclamație este respectat prin disponibilitatea informațiilor relevante atât pe site-ul companiei, cât și în contractele de furnizare încheiate cu clienții.

Prin procedura de tratare a reclamațiilor, compania a stabilit procese clare pentru a remedia orice efect negativ asupra consumatorilor, asigurând că fiecare reclamație este tratată cu seriozitate și atenție. Compania încurajează clienții să depună reclamații în scris sau telefonic, având la dispoziție diverse canale de comunicare, inclusiv poștă, email, telefon și interacțiune directă la ghișeu. Reclamațiile trebuie să conțină informații esențiale, cum ar fi obiectul reclamației și datele de identificare ale consumatorului. Compania VITAL SA prioritizează răspunsul prompt și transparent la plângerile consumatorilor.

Calitatea și siguranța serviciilor sunt asigurate prin implementarea de standarde stricte. Apa livrată este testată constant prin prelevarea de probe din diverse puncte ale sistemului de distribuție, garantându-se astfel că parametrii acestora respectă legislația națională în vigoare.

Consultarea consumatorilor este promovată prin crearea de mecanisme care permit acestora să își exprime doleanțele, să înregistreze plângeri și reclamații, contribuind astfel la îmbunătățirea serviciilor companiei. Compania realizează periodic sondaje de satisfacție a clienților, astfel încât feedback-ul acestora să fie valorificat.

Pentru a asigura respectarea și protecția drepturilor omului, compania implementează o serie de măsuri eficiente, cum ar fi monitorizarea continuă a calității apei și a infrastructurii. Aceasta măsură este esențială pentru prevenirea riscurilor asupra sănătății publice și pentru asigurarea unui standard ridicat al serviciilor furnizate.

Investițiile în modernizarea infrastructurii sunt esențiale pentru prevenirea problemelor recurente, asigurând un sistem de apă și canalizare eficient și sigur. În caz de poluare sau

contaminare a apei, intervențiile urgente sunt necesare pentru a proteja sănătatea consumatorilor și pentru a remedia situațiile critice.

De asemenea, compania desfășoară investiții în extinderea accesului la rețelele de apă și canalizare, concentrându-se pe zonele rurale și defavorizate pentru a asigura un acces echitabil la servicii. În acest context, programele educaționale și campaniile de conștientizare joacă un rol crucial, oferind informații consumatorilor despre drepturile lor și modalitățile prin care pot solicita remedieri.

Prin aceste măsuri integrate, compania subliniază angajamentul său față de respectarea drepturilor omului și de asigurarea unui mediu de serviciu responsabil și echitabil pentru toți consumatorii.

Nu au existat cazuri raportate de încălcare a drepturilor comunităților la nivelul anului 2024.

Prin aceste măsuri și procese, compania demonstrează angajamentul său față de respectarea drepturilor consumatorilor și adaptarea continuă la standardele internaționale.

Cerința de prezentare de informații S4-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canale prin care consumatorii și utilizatorii finali își pot exprima preocupările

Compania adoptă o abordare transparentă în gestionarea impacturilor negative semnificative asupra consumatorilor și utilizatorilor finali, asigurând măsuri reparatorii adecvate atunci când se constată că a cauzat sau a contribuit la astfel de situații. Acest lucru se realizează prin implementarea unor procese clare de identificare, investigare și remediere, bazate pe mecanisme de raportare internă, feedback din partea consumatorilor și monitorizarea continuă a performanței serviciilor.

În cazul întreruperilor sau avariilor, compania asigură informarea consumatorilor cu privire la intervalul estimat pentru remediere și restaurarea imediată a serviciilor afectate. Reclamațiile privind calitatea apei, lipsa apei și parametrii tehnici de furnizare (presiune, debit) sunt tratate cu prioritate, pentru a minimiza impactul asupra utilizatorilor. De asemenea, în cazul erorilor de facturare, în urma sesizărilor primite din partea consumatorilor se stornează factura emisă greșit și se emite una corectă, asigurând astfel transparența și corectitudinea procesului de facturare.

Feedbackul utilizatorilor și rata de soluționare a reclamațiilor sunt analizate, permițând ajustarea strategiilor de remediere și îmbunătățirea continuă a serviciilor. Prin această abordare integrată, compania nu doar că rezolvă incidente individuale, ci își propune și să consolideze încrederea consumatorilor, îmbunătățind relația cu aceștia.

Canalele de contact sunt promovate prin mesaje inscripționate pe facturile emise, pe pagina oficială a companiei și prin postările din social media, asigurând astfel o vizibilitate ridicată și un acces facil la informații. Indiferent de canalul de comunicare ales de client, toate petițiile sunt soluționate conform procedurilor interne ale companiei, fără diferențe în modul de tratament. De asemenea, orice tip de informație poate fi furnizată prin oricare dintre canalele de comunicare disponibile.

Cerința de prezentare de informații S4-4 – Adoptarea de măsuri cu privire la impacturile semnificative asupra consumatorilor și utilizatorilor finali și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și urmărirea oportunităților semnificative legate de consumatori și utilizatori finali, precum și eficacitatea acestor măsuri

Compania adoptă măsuri pentru gestionarea impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative asociate activităților sale.

Printre acțiunile implementate se numără:

1. Informarea constantă a clienților cu privire la întreruperile de apă prin intermediul site-ului propriu și prin intermediul rețelelor sociale, pentru a minimiza disconfortul cauzat de aceste situații.
2. Instruirea periodică a angajaților privind protecția și gestionarea datelor personale ale clienților, asigurând conformitatea cu reglementările în vigoare.
3. Dezvoltarea canalelor de contact pentru facilitarea depunerii sesizărilor și reclamațiilor, garantând accesibilitate și transparență în procesul de soluționare.
4. Respectarea graficelor de citire a contoarelor, prevenind facturarea unor cantități mari la regularizări și oferind clienților predictibilitate în costuri.
5. Înlocuirea contoarelor defecte și a celor aflate la scadență metrologică, asigurând acuratețea măsurării consumului de apă.
6. Implementarea facturii electronice, reducând consumul de hârtie și promovând sustenabilitatea.
7. Investirea în infrastructură modernă și tehnologie avansată, aceste investiții sunt esențiale pentru a minimiza riscurile de întrerupere a serviciilor sau de contaminare, asigurând astfel o reacție rapidă și eficientă la orice incidente care ar putea afecta consumatorii.

8. Organizarea unor vizite educaționale pentru elevi la stațiile de epurare, oferind acestora o înțelegere practică și detaliată a procesului de filtrare și distribuție a apei.
9. Implementarea unui sistem avansat de detecție a avariilor și pierderilor de apă, pentru a minimiza întreruperile și a preveni posibilele riscuri asociate acestora.

Prin aceste măsuri, compania își consolidează angajamentul față de clienți, îmbunătățind experiența acestora și asigurând o relație bazată pe încredere și transparență.

Compania depune eforturi constante pentru a gestiona și remedia impacturile semnificative asupra consumatorilor și utilizatorilor finali, asigurând intervenții prompte și soluții eficiente. În cazul întreruperilor sau avariilor, prioritatea este restaurarea rapidă a serviciilor afectate și informarea consumatorilor despre durata estimată a remedierii, utilizând toate canalele de comunicare disponibile.

Compania folosește chestionare de satisfacție pentru a colecta feedback direct de la consumatori, permițându-i să înțeleagă mai bine percepțiile și așteptările acestora. Aceste mecanisme combinate ajută la evaluarea continuă a impactului și la ajustarea măsurilor luate, asigurându-se astfel că acțiunile implementate sunt eficiente în atingerea rezultatelor preconizate.

În ceea ce privește resursele umane, compania dispune de echipe dedicate relațiilor cu clienții, care gestionează plângerile și îmbunătățesc experiența consumatorilor, și de tehnicieni și ingineri care se ocupă de întreținerea și modernizarea infrastructurii, prevenind astfel posibile impacturi negative asupra rețelelor de apă. În plus, întreprinderea investește în resurse tehnologice și infrastructurale, cum ar fi sisteme digitale de monitorizare a rețelelor și platforme online pentru sesizări și feedback, oferind consumatorilor un canal rapid și eficient de comunicare. Astfel, întreprinderea își îndeplinește angajamentele de a răspunde prompt și eficient la nevoile și reclamațiile consumatorilor, asigurând un serviciu de calitate, transparent și accesibil.

ESRS G1 - CONDUITA PROFESIONALĂ

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

Aspectele legate de conduita profesională sunt atent integrate în cadrul documentelor strategice și operaționale implementate la nivelul Companiei. În acest sens, compania a analizat în mod structurat elementele relevante de guvernare, cu accent pe conduita etică și profesională, reflectate în politicile și procedurile existente, enumerate și detaliate mai jos în cadrul acestui document. Această abordare a fost consolidată prin evaluarea impacturilor, riscurilor și oportunităților aferente, atât la nivel intern, cât și în relație cu partenerii din lanțul de aprovizionare, asigurând astfel alinierea la cele mai bune practici în materie de integritate și responsabilitate profesională.

De asemenea, informațiile specifice acestui standard de durabilitate sunt prezentate și interpretate și raportate în corelație cu cerințele specificate de ESRS 2 privind guvernarea (GOV), strategia (SBM) și gestionarea impacturilor, riscurilor și oportunităților (IRO).

Guvernarea

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 GOV-1 – Rolul organelor de administrație, de conducere și de supraveghere

În cadrul VITAL SA, respectarea principiilor de etică profesională reprezintă un pilon esențial al guvernării corporative. Ne angajăm să promovăm un comportament responsabil și transparent la toate nivelurile organizației, iar conducerea joacă un rol activ în definirea și aplicarea acestor standarde.

Pentru a asigura conformitatea cu normele de conduită, am instituit Comisia de Etică, structură cu rol consultativ, subordonată Directorului General, ce își desfășoară activitatea în baza unui regulament aprobat de Consiliul de Administrație. Comisia este formată din 3 membri din cadrul sediului central.

Obiectivul principal al Comisiei de Etică este de a analiza și soluționa sesizările sau conflictele apărute ca urmare a încălcării normelor de conduită profesională sau a procedurilor interne. Aceasta intervine în situații precum: (i) Identificarea și investigarea oricărei nereguli sau comportament neconform cu valorile și principiile companiei;

- Tratarea abaterilor ce nu sunt reglementate în mod explicit de Regulamentele de Organizare și Funcționare;
- Medierea diferențelor de opinie sau a conflictelor de muncă între angajați și conducători;

- Gestionarea sesizărilor privind încălcarea Codului de Etică și luarea deciziilor corespunzătoare, în baza unei analize obiective a faptelor.

VITAL SA adoptă o politică de toleranță zero față de orice comportament care contravine Codului de Etică sau altor reglementări interne și legale. Încălcarea acestor norme atrage, după caz, măsuri disciplinare, inclusiv desfacerea contractului individual de muncă, răspundere patrimonială sau sesizarea autorităților competente.

Mecanismele noastre interne de gestionare a eticii și integrității permit salariaților să raporteze, cu încredere, orice problemă de ordin etic, fără teamă de represalii. Comisia de Etică și consilierii de etică oferă suport și consiliere în astfel de cazuri, contribuind la cultivarea unei culturi organizaționale bazate pe respect reciproc, responsabilitate și transparență.

Conducerea companiei, împreună cu organele de supraveghere, are responsabilitatea de a implementa și monitoriza politicile etice, de a evalua periodic respectarea acestora și de a dispune măsurile corective necesare. Prin audituri interne și mecanisme clare de raportare, ne asigurăm că angajații acționează în conformitate cu valorile noastre fundamentale. Aceste responsabilități sunt reglementate și susținute de Ordonanța de Urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, care întărește angajamentul nostru față de integritate, etică și responsabilitate în toate aspectele activității noastre.

Expertiza membrilor structurilor de administrare joacă un rol esențial în promovarea unei culturi organizaționale bazate pe integritate, transparență și responsabilitate. Prin experiența profesională acumulată și prin înțelegerea profundă a cadrului legislativ și operațional, aceștia contribuie în mod activ la definirea și actualizarea politicilor și procedurilor interne privind conduita profesională. Participarea lor la procesele decizionale asigură faptul că principiile etice și standardele de comportament sunt aliniate la cele mai bune practici și adaptate specificului activității companiei.

Directorul General al companiei are o pregătire solidă în domeniul economic, ceea ce îi permite să gestioneze cu rigoare și transparență activitățile curente, cu accent pe conformitatea etică și respectarea normelor interne. Alături de acesta, Directorul Economic, cu studii în științe economice, asigură integrarea principiilor de etică și integritate în procesele financiare și operaționale ale companiei.

Împreună, aceste structuri de conducere aduc un aport valoros în promovarea unei conduite profesionale solide prin stabilirea direcțiilor strategice în materie de etică organizațională, precum și prin aprobarea și supravegherea aplicării Codului de Etică. Totodată, monitorizarea comportamentului profesional la toate nivelurile organizației și

susținerea mecanismelor de raportare și investigare a abaterilor conduc de asemenea la evidențierea caracterului riguros al structurii de conducere.

Pentru a ne alinia cerințelor internaționale privind etica profesională, integritatea și respectarea principiilor de guvernare corporativă au fost elaborate și implementate o serie de politici, reglementări și instrumente care sprijină angajații și conducerea în adoptarea celor mai înalte standarde de comportament profesional și moral.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative

Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative pentru companie au fost identificate și evaluate în cadrul procesului de analiză a dublei materialități, pe baza informațiilor și documentelor existente la nivel intern, disponibile la momentul actual. Fiind primul exercițiu de raportare, această evaluare a fost realizată într-un cadru preliminar. În perioadele următoare, compania intenționează să alinieze procesul de analiză la cerințele standardelor ESRS, prin organizarea de workshopuri interne cu participarea factorilor de decizie relevanți și prin utilizarea de instrumente dedicate, precum chestionare adresate părților interesate, alături de consultarea sistematică a surselor externe relevante.

Evaluarea acestor aspecte se realizează atât din perspectiva impactului asupra mediului, Companiei și drepturilor omului, cât și a influenței potențiale asupra modelului de afaceri al companiei, performanței financiare și strategiei.

Rezultatele procesului sunt sintetizate într-un tabel de materialitate și sunt detaliate în capitolele următoare.

G1 Tabel 1. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS G1

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
CULTURĂ CORPORATIVĂ	N/A	<p>Impact pozitiv real: Contribuție pozitivă la crearea unei companii etice, reziliente și durabile, care asigură locuri de muncă sigure și de calitate și care să protejeze mediul.</p> <p>Impact pozitiv potențial: Promovarea și implementarea de principii de etică și integritate în modul de desfășurare a activității companiei, asigurarea conformității cu reglementările în</p>	<p>Risc: Nerespectarea codurilor și procedurilor interne poate afecta cultura corporativă, generând riscuri de conformitate, etică și transparență, afectând guvernarea, reputația și performanța companiei, expunând-o la sancțiuni legale și pierderi financiare.</p> <p>Oportunitate: Stabilirea indicatorilor de performanță</p>

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
		vigoare și prevenirea riscurilor asociate corupției, fraudelor și conflictelor de interese.	pentru directorii cu contract de mandat, axați pe bunăstarea angajaților, reprezintă o oportunitate pentru companie de a măsura și îmbunătăți performanța la nivel organizațional.
PROTECȚIA AVERTIZORILOR	N/A	Impact negativ potențial: Neprotejarea avertizorilor de integritate conform prevederilor legale în vigoare și a normelor interne poate avea un efect de descurajare a potențialelor sesizări, și implicit încurajarea unor acțiuni care nu respectă drepturilor omului și/sau de protecția mediului.	Risc: Nerespectarea prevederilor legale și a reglementărilor interne cu privire la protejarea avertizorilor de integritate, poate conduce la scăderea încrederii salariaților în procesele și canalele puse la dispoziție de companie, și la expunerea companiei la riscuri juridice și sancțiuni financiare. Oportunitate: Dezvoltarea unei secțiuni dedicate pe site-ul companiei pentru raportarea anonimă a neregulilor și neconformităților îmbunătățește transparența, consolidează cultura etică și reduce riscurile legale prin detectarea timpurie a problemelor interne.
CORUPȚIA ȘI MITA	Prevenirea și depistarea, inclusiv formarea	N/A	Oportunitate: Introducerea, în programele anuale de formare, a aspectelor privind prevenirea și combaterea corupției și dării de mită reprezintă o oportunitate pentru companie de a îmbunătăți transparența și integritatea organizațională.
SECURITATE DIGITALĂ – ASPECT ADIȚIONAL MATERIAL: PROTECȚIA	N/A	Impact negativ potențial: În caz de incidente legate de securitatea informatica la nivelul aplicațiilor critice operate (SCADA, etc.) va fi afectata cel puțin o parte din populația deservită prin	Oportunitate: Testarea sistemelor actuale de către o entitate externa specializata, cu evidențierea potențialelor vulnerabilități și recomandarea de masuri de

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
DATELOR INFORMATICE		imposibilitatea furnizării serviciilor, sau furnizării acestora fără respectarea parametrilor prevăzuți de lege/ normele tehnice.	îmbunătățire a securității informatice. Oportunitate: Achiziționarea de echipamente mai performante care sa asigure securitatea informatica a sistemelor de management critice.

Cerința de prezentare de informații G1-1 – Cultura corporativă și politicile privind conduita profesională și cultura corporativă

În continuare, vom prezenta și analiza principalele politici, proceduri și documentele cheie privind etica și conduita profesională în cadrul VITAL SA. Astfel, la nivelul companiei, pe parcursul anului 2024 au fost în vigoare următoarele politici interne și documente de guvernare corporativă:

- i. **Codul de etică al salariaților**
- ii. **Regulamentul de organizare și funcționare (ROF)**
- iii. **Regulamentul intern**

Aceste documente definesc cadrul de referință pentru promovarea și respectarea conduitei etice în cadrul organizației, fiind aplicabile tuturor nivelurilor ierarhice.

Cultura organizațională a Companiei VITAL SA promovează respectarea valorilor fundamentale – integritate, responsabilitate, transparență prin instruirii periodice privind Codul de etică și Codul deontologic; prin asistență și consiliere etică, oferită prin consilierii de etică desemnați la nivelul sucursalelor și prin comunicarea regulată a valorilor și normelor interne către angajați și alte părți interesate.

Prin aceste demersuri, ne asigurăm că fiecare angajat înțelege și aplică principiile de conduită profesională, contribuind activ la consolidarea unui mediu de lucru etic și echitabil.

Canalele de comunicare și feedback implementate de Compania VITAL SA sunt menite să susțină un dialog constructiv cu comunitatea și părțile interesate. Compania pune la dispoziția părților interesate canale de comunicare precum (i) Website-ul oficial: ; (ii) o adresa de e-mail a Comisiei de Etică: ; (iii) puncte de lucru cu publicul/ centre de relații cu

clienții; (iv) chestionare de satisfacție disponibile online și în format fizic; (v) rețelele de social media pentru informare și interacțiune directă cu publicul.

De asemenea, Compania VITAL SA respectă legislația privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR), implementând măsuri tehnice și organizatorice menite să asigure confidențialitatea, integritatea și securitatea datelor clienților și angajaților.

Datele personale colectate sunt limitate la cele necesare scopului declarat și nu sunt procesate ulterior într-un mod incompatibil cu aceste scopuri, iar accesul la date este restricționat la personalul autorizat și partajarea datelor cu terți se face doar cu consimțământul clientului său în baza unei obligații legale.

Cerința de prezentare de informații G1-2 – Gestionarea relațiilor cu furnizorii

Compania VITAL SA se angajează să asigure integritatea și transparența în derularea proceselor de achiziții publice sau private. Parteneriatele cu furnizorii se bazează pe criterii clare de selecție, respectarea legislației în vigoare și principiul competitivității.

Compania nu tolerează faptele de corupție, favoritism sau conflicte de interese în procesul de achiziții și toți partenerii comerciali sunt încurajați să adere la standardele etice și să respecte legislația aplicabilă în domeniul muncii, protecției mediului și drepturilor omului.

Totodată, prin implementarea diverselor politici au fost puse în funcțiune mecanisme de sesizare și verificare în cazul suspiciunilor privind încălcări ale principiilor de integritate.

Compania are în vedere îmbunătățirea politicilor interne privind achizițiile, urmând ca acestea să fie revizuite și completate prin integrarea unor criterii de durabilitate, acolo unde cadrul legislativ permite acest lucru. Această inițiativă are rolul de a reduce riscurile legate de sustenabilitate în lanțul de aprovizionare și de a valorifica oportunitățile asociate cu tranziția către o economie verde și responsabilă.

Termenele de plată sunt clar definite în cadrul contractual, iar respectarea acestora contribuie la gestionarea relațiilor comerciale și menținerea unei reputații solide în rândul partenerilor.

Cerința de prezentare de informații G1-3 – Prevenirea și depistarea corupției și a dării sau luării de mită

Compania pune la dispoziția angajaților și a altor părți interesate un canal de comunicare pentru problemele de etică, accesibil prin următorul canal:

- **Email:** avertizorintegritate@vitalmm.ro

Fiecare sesizare va fi analizată în mod obiectiv și soluționată pe baza faptelor și circumstanțelor specifice.

În cadrul Companiei VITAL SA sesizările sunt examinate de Comisia de Integritate, care constituie o comisie de anchetare din cel puțin trei membri.

De asemenea, compania își aliniază activitățile cu Strategia Națională Anticorupție 2021-2025.

Compania își desfășoară activitatea într-un mod transparent și responsabil, cu un accent constant pe respectarea principiilor. Toate funcțiile din cadrul organizației sunt tratate cu seriozitate din perspectiva integrității, iar evaluarea riscurilor etice este parte din cultura organizațională. În plus, se are în vedere consolidarea continuă a acestui cadru prin inițiative dedicate de formare profesională și perfecționare în domeniul integrității.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații G1-4 – Cazuri confirmate de corupție sau dare sau luare de mită

În ceea ce privește combaterea corupției și a dării sau luării de mită, Compania VITAL SA confirmă că nu au existat astfel de situații în cadrul organizației. Nu au fost identificate încălcări ale procedurilor și standardelor interne în materie de etică și integritate. Compania se angajează ferm să mențină un mediu de lucru bazat pe transparență, responsabilitate și respectarea legislației în vigoare, iar toate activitățile sale sunt realizate în conformitate cu principiile și normele stabilite în Strategia Națională Anticorupție.

În acest context, Compania VITAL SA va continua să monitorizeze cu atenție toate aspectele legate de combaterea corupției și va implementa măsuri de prevenire și formare pentru a evita orice posibilă abatere de la standardele etice.

Cerința de prezentare de informații ESRS G1-5 – Exercițarea influenței politice și activități de lobby

Compania VITAL SA își desfășoară activitatea în mod independent, fără a fi implicată în activități de lobby sau exercitarea influenței politice.

Cerința de prezentare de informații G1-6 – Practici de plată

Așa cum este prevăzut în majoritatea contractelor încheiate cu furnizorii, termenul limită pentru plata facturilor este de 30 de zile de la data emiterii facturii fiscale. O excepție o reprezintă furnizorii de energie electrică și gaze naturale, pentru care termenul contractual de plată este de 15 zile.

În anul 2024, termenul mediu de plată a fost de 14 zile, iar toate datoriile au fost achitate în termen, fără înregistrarea de plăți restante. Compania respectă în proporție de 100% termenele contractuale de plată.

Securitate digitală – aspect adițional material: protecția datelor informatice

Compania VITAL SA în calitate de operator de servicii esențiale în sectorul de apă potabilă și apă uzată, a implementat măsuri tehnice, operaționale și organizatorice pentru respectarea cerințelor prevăzute în legislația națională aplicabilă în domeniul securității cibernetice, inclusiv Legea nr. 362/2018 și OUG 155/2024 (transpunerea Directivei NIS2), precum și normele tehnice și regulamentele emise de autoritățile competente.

Compania continuă să investească în extinderea infrastructurii digitale, inclusiv prin proiecte cu cofinanțare din fonduri europene, care vizează, printre altele: (i) Modernizarea sistemelor SCADA (hardware și software); (ii) achiziția de licențe și echipamente pentru sistemul ERP Oracle; (iii) extinderea și consolidarea infrastructurii de securitate informatică (SRA, CTD, Fortinet, Claroty etc.).

Până în prezent (2024), nu au fost înregistrate incidente de securitate cibernetică care să fi impus raportarea către Directoratul Național pentru Securitate Cibernetică (DNSC).

În conformitate cu noile cerințe legale și recomandări europene, compania are în vedere identificarea și evaluarea riscurilor și oportunităților legate de securitatea digitală, inclusiv cele cu impact asupra angajaților proprii, în vederea asigurării unui mediu digital sigur și rezilient.

ANEXA I – TAXONOMIA

Raport conform Articolul 8 din Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului („Regulamentul privind taxonomia”)

1. Introducere

Acest raport prezintă evaluarea conformității activităților pentru SC VITAL S.A., operator regional de servicii de tratare și distribuție a apei potabile, precum și de colectare și epurare a apelor uzate în județul Maramureș (denumită în cele ce urmează „Compania VITAL SA” sau „Compania”), cu Taxonomia UE privind finanțările sustenabile, astfel cum este stabilită în Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2020 privind Taxonomia. În conformitate cu acest regulament, care servește drept bază pentru diverse inițiative viitoare și în curs ale Uniunii Europene (UE) legate de raportarea financiară sustenabilă, SC VITAL S.A. îndeplinește condițiile de eligibilitate pentru încadrarea ca entitate raportoare atât a informațiilor financiare cât și a celor nefinanciare.

Regulamentul privind Taxonomia instituie criteriile pentru a determina dacă o activitate economică se califică drept durabilă din punctul de vedere al mediului. Cele șase obiective de mediu considerate în cadrul Regulamentului UE sunt: (a) atenuarea schimbărilor climatice; (b) adaptarea la schimbările climatice; (c) utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine; (d) tranziția către o economie circulară; (e) prevenirea și controlul poluării; (f) protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.

Pentru ca o activitate economică să fie considerată sustenabilă din punct de vedere al mediului, trebuie să îndeplinească patru condiții legate de:

- *Contribuție Substanțială:* Activitatea trebuie să contribuie substanțial la unul sau mai multe dintre obiective de mediu
- *Fără a Prejudicia în mod Semnificativ:* Activitatea nu trebuie să cauzeze daune semnificative niciunui alt obiectiv de mediu.
- *Garanții Minime:* Activitatea trebuie să fie desfășurată în conformitate cu garanțiile minime.
- *Criterii Tehnice de Examinare:* Activitatea trebuie să respecte criteriile tehnice de examinare stabilite prin Regulamentul delegat al Comisiei (UE) 2021/2139.

Acest raport acoperă activitățile desfășurate în anul 2024 și se conformează integral cerințelor articolului 8 din Regulamentul (UE) 2020/852, care impune companiilor să publice informații relevante privind alinierea activităților lor economice cu obiectivele de mediu ale Taxonomiei. Conform acestui articol, raportul detaliază activitățile economice eligibile

pentru taxonomie, metodologia utilizată pentru evaluarea conformității, inclusiv criteriile de selecție și ponderile aplicate, precum și rezultatele analizei.

2. Prezentarea generală SC VITAL S.A.

SC VITAL S.A. este un operator regional de servicii de tratare și distribuție a apei potabile, precum și de colectare și epurare a apelor uzate în județul Maramureș, cu capital de stat. În prezent, deținem licența nr. 5132/16.11.2020 pentru Serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, clasa 2, aprobată prin Ordinul Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, fiind astfel autorizată pentru efectuarea serviciului public de interes local privind captarea, tratarea și distribuția apei, supunându-se atât legislației naționale cât și legislației comunitare UE.

Desfășurăm activități de interes economic local, contribuind la asigurarea unor servicii publice esențiale pentru comunitățile deservite. Activitatea Companiei noastre este organizată și reglementată în conformitate cu legislația națională și se înscrie în cadrul Clasificării Activităților din Economia Națională (CAEN). **Activitatea principală** este captarea, tratarea și distribuția apei (**Cod CAEN 3600**) și include toate procesele necesare pentru asigurarea alimentării cu apă potabilă, de la captarea surselor naturale (ape subterane sau de suprafață), tratarea acestora pentru a îndeplini standardele de calitate impuse de legislația în vigoare, până la distribuția apei către consumatorii finali – gospodării, instituții și agenți economici.

Totodată, desfășurăm ca și activități secundare activitatea de colectare și epurare a apelor uzate (Cod CAEN 3700). Aceasta este una din cele mai însemnate activități secundare ale VITAL SA, gestionând rețelele de canalizare și stațiile de epurare, asigurând colectarea și tratarea apelor uzate înainte de reintroducerea lor în mediul natural.

Prin desfășurarea acestor activități, Compania joacă un rol strategic în dezvoltarea durabilă a regiunii, sprijinind obiectivele de mediu, sănătate publică și bunăstare a populației. Serviciile furnizate sunt reglementate, monitorizate și îmbunătățite constant, în concordanță cu cerințele legale, standardele europene și nevoile comunităților deservite.

Aria Companiei de operare se desfășoară pe baza parteneriatului cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI), astfel: **serviciile de alimentare cu apă** sunt furnizate în beneficiul a 52 de UAT-uri membre ADI. Preluarea și operarea directă a bunurilor publice aparținând unităților administrativ-teritoriale din județul Maramureș se realizează în baza contractului de delegare nr. 15/2008 încheiat cu ADI Maramures

Totodată, prin politicile adoptate, urmărim promovarea în România a unui sistem de gestionare a apei și canalizării durabil, care să asigure captarea, tratarea și distribuția apei potabile, precum și colectarea și epurarea apelor uzate, în condiții de eficiență, siguranță și

calitate, la un nivel corespunzător standardelor europene. Compania VITAL SA S.A se angajează să contribuie la protecția mediului și la utilizarea sustenabilă a resurselor de apă, atât la nivel național, cât și în cadrul rețelelor integrate de apă și canalizare din România.

Obiectivele managementului companiei sunt legate de funcționarea companiei în condițiile asigurării echilibrului economico-financiar, menținând continuitatea și punctualitatea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare, reducerea disfuncționalităților pentru a oferi siguranță și calitate consumatorilor, menținerea în stare optimă a infrastructurii și echipamentelor cu scopul asigurării un mediu sănătos și protejat, promovarea unui comportament responsabil și profesionist al salariaților în relația cu clienții și comunitatea deservită.

3. Descrierea activităților

3.1 Activități economice eligibile pentru taxonomie și evaluarea acestora

Pentru a determina dacă activitățile desfășurate de SC VITAL S.A. sunt conforme cu taxonomia UE, este necesar să se compare descrierile activităților și serviciilor oferite de Companie cu descrierile activităților din taxonomia UE. Această taxonomie include activități care contribuie la cele șase obiective de mediu stabilite de UE, cum ar fi atenuarea schimbărilor climatice, adaptarea la schimbările climatice, utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și marine, tranziția către o economie circulară, prevenirea și controlul poluării, și protecția și restaurarea biodiversității și ecosistemelor.

Identificarea activităților eligibile conform taxonomiei am făcut-o prin examinarea activităților economice din Actul Delegat privind Clima (Regulamentul Delegat al Comisiei (UE) 2021/2139), Actul Delegat Complementar privind Clima (Regulamentul Delegat al Comisiei (UE) 2022/1214), Actul Delegat privind Mediul (Regulamentul Delegat al Comisiei (UE) 2023/2486) și modificările aduse Actului Delegat privind Clima (Regulamentul Delegat al Comisiei (UE) 2023/2485).

Am identificat activitățile eligibile pe baza descrierii acestora și a codurilor și sectoarelor din Sistemul de Clasificare Standard a Activităților Economice în Comunitatea Europeană (CAEN). Utilizarea codurilor și sectoarelor (CAEN) are doar scop orientativ și nu prevalează asupra descrierii activității, nici nu trebuie interpretată ca afectând altfel domeniul de raportare.

Evaluarea activităților și serviciilor eligibile la nivelul Companiei a presupus întâlniri și discuții cu conducerea Companiei care a oferit inițial o introducere în actualizările taxonomiei UE și cerințele de raportare, iar mai apoi cu suportul persoanelor direct implicate s-a procedat la identificarea activităților, activelor, proceselor, proiectelor și a cheltuielilor de capital (CAPEX) și operaționale (OPEX) eligibile, precum și a cifrei de afaceri eligibile, prin implicarea reprezentanților departamentelor relevante.

Astfel, activitățile principale ale “Companiei VITAL SA” SA corespund următoarelor activități din Anexa 1 la Regulamentul Delegat privind taxonomia UE în domeniul climei (Regulamentul delegat (UE) 2021/2139 din 4 iunie 2021):

- **2.1 Alimentarea cu apă.** Activitatea 2.1 implică construirea, extinderea, exploatarea și reînnoirea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei potabile pentru consum uman, contribuind la utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă.
- **2.2 Epurarea apelor uzate urbane.** Activitatea 2.2 se concentrează pe tratarea și gestionarea apelor uzate pentru a preveni poluarea resurselor acvatice.

- **5.1 Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei.** . Activitatea 5.1 acoperă construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei, având o aplicabilitate mai largă, inclusiv pentru utilizări diverse ale apei, și fiind asociată codurilor NACE E36.00 și F42.99.
- **5.3 Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare și tratare a apelor reziduale.** Activitatea 5.3 vizează reînnoirea sistemelor de gestionare a apelor uzate, contribuind la atenuarea sau adaptarea la schimbările climatice

Acestea sunt identificate drept eligibile pe baza descrierii acestora, verificând codurile și sectoarele din Sistemul de Clasificare Standard a Activităților Economice în Comunitatea Europeană (CAEN), îndeplinirea cerințelor din Regulamentul Delegat UE 2021/2139 și identificarea ulterioară în EU Taxonomy Compass, instrument ce constituie o reprezentare vizuală a sectoarelor, activităților și criteriilor incluse în actele delegate ale Taxonomiei UE.

Odată identificate drept eligibile, au fost evaluate pentru a determina contribuțiile lor la obiectivele de mediu protecția resurselor de apă, cât și la adaptarea la schimbările climatice și atenuarea la schimbările climatice.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine	<i>Compania nu îndeplinește criteriile tehnice de examinare referitoare la contribuția substanțială la utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine prin raportare la activitatea 2.1, deoarece Compania înregistrează un nivel de pierderi al sistemului de alimentare cu apă, calculat utilizând metoda de evaluare a indicelui de pierderi în infrastructură (Infrastructure Leakage Index - ILI), mai mare de valoarea de 2,0.</i>
Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Atenuarea schimbărilor climatice	N/A
Adaptarea la schimbările climatice	<i>Nu sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității 2.1. cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative” obiectivelor de mediu, deoarece nu este asigurată conformitatea cu cerințele Apendicelui A din Taxonomia Verde a UE.</i>

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Tranziția către o economie circulară	N/A
Prevenirea și controlul poluării	N/A
Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor	<i>Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate</i>
Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine	<i>Compania nu îndeplinește criteriile tehnice de examinare referitoare la contribuția substanțială la utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine prin raportare la activitatea 2.2, deoarece sistemul de epurare a apelor uzate nu este conform în integralitate cu cerințele relevante, care țin seama de mărime.</i>
Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Atenuarea schimbărilor climatice	<i>Nu sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității 2.2. cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative” obiectivelor de mediu deoarece nu a fost efectuată o evaluare a emisiilor directe de GES și operatorul nu deține un plan de monitorizare a scurgerilor de metan din instalația de digestive anaeroba.</i>
Adaptarea la schimbările climatice	<i>Nu sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității 2.2. cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative” obiectivelor de mediu, deoarece nu este asigurată conformitatea cu cerințele Apendicelui A din Taxonomia Verde a UE.</i>
Tranziția către o economie circulară	N/A
Prevenirea și controlul poluării	<i>Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate.</i>
Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor	<i>Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate</i>
Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Adaptarea la schimbările climatice	<i>Compania nu îndeplinește criteriile tehnice de examinare referitoare la contribuția substanțială la adaptarea la schimbările climatice a activității 5.1.- deoarece nu este asigurată conformitatea cu cerințele Apendicelui A din Taxonomia Verde a UE.</i>
Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Atenuarea schimbărilor climatice	N/A
Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine	<i>Nu sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității 5.1. cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative” obiectivelor de mediu, deoarece nu este asigurată conformitatea cu cerințele Apendicelui B din Taxonomia Verde a UE.</i>
Tranziția către o economie circulară	N/A
Prevenirea și controlul poluării	N/A
Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor	<i>Nu sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității 5.1. cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative” obiectivelor de mediu, deoarece nu este asigurată conformitatea cu cerințele Apendicelui D din Taxonomia Verde a UE.</i>
Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Adaptarea la schimbările climatice	<i>Compania nu îndeplinește criteriile tehnice de examinare referitoare la contribuția substanțială la adaptarea la schimbările climatice a activității 5.3.- deoarece nu este asigurată conformitatea cu cerințele Apendicelui A din Taxonomia Verde a UE.</i>
Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Atenuarea schimbărilor climatice	<i>Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate.</i>
Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine	<i>Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate.</i>
Tranziția către o economie circulară	<i>N/A</i>
Prevenirea și controlul poluării	<i>Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate.</i>
Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor	<i>Nu sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității 5.1. cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative” obiectivelor de mediu, deoarece nu este asigurată conformitatea cu cerințele Apendicelui D din Taxonomia Verde a UE</i>
Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Atenuarea schimbărilor climatice	<i>Compania îndeplinește aceste criterii tehnice.</i>
Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Adaptarea la schimbările climatice	<i>Nu sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității 4.1. cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative” obiectivelor de mediu deoarece nu este asigurată conformitatea cu cerințele Apendicelui A din Taxonomia Verde a UE.</i>
Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine	<i>N/A</i>
Tranziția către o economie circulară	<i>Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate.</i>
Prevenirea și controlul poluării	<i>N/A</i>
Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor	<i>Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate.</i>

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Atenuarea schimbărilor climatice	<i>Compania nu îndeplinește criteriile tehnice de examinare referitoare la contribuția substanțială la atenuarea schimbărilor climatice pentru activitatea 7.7. deoarece nu a fost efectuată o evaluare de performanță energetică. Nu există clădiri edificate după 2020.</i>
Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Adaptarea la schimbările climatice	<i>Nu sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității 7.7. cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative” obiectivelor de mediu deoarece nu este asigurată conformitatea cu cerințele Apendicelui A din Taxonomia Verde a UE.</i>
Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine	N/A
Tranziția către o economie circulară	N/A
Prevenirea și controlul poluării	N/A
Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor	N/A
Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Drepturile omului și ale muncii	DA
Mita și corupția	DA
Impozitare	DA
Concurența loială	DA

3.2 Activități economice aliniate pentru taxonomie

În vederea evaluării alinierii activităților considerate eligibile, criteriile tehnice de examinare aferente acestor activități au fost extrase din următoarele regulamente și acte delegate:

- **Regulamentul de taxonomie** (Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2020 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile și de modificare a Regulamentului (UE) 2019/2088)
- **Actul delegat privind taxonomia UE în domeniul climei** (Regulamentul delegat (UE) 2021/2139 din 4 iunie 2021)
 - i. **Anexa I** - Criteriile tehnice de examinare pentru a determina condițiile în care o activitate economică se califică drept activitate care contribuie în mod substanțial la atenuarea schimbărilor climatice și pentru a stabili dacă activitatea economică respectivă aduce prejudicii semnificative vreunui dintre celelalte obiective de mediu – **Activitatea 2.1., Activitatea 2.2., Activitatea 4.1., Activitatea 5.1., Activitatea 5.3., Activitatea 7.7.**
 - ii. **Anexa II** - Criteriile tehnice de examinare pentru a determina condițiile în care o activitate economică se califică drept activitate care contribuie în mod substanțial la adaptarea la schimbările climatice și pentru a stabili dacă activitatea economică respectivă aduce prejudicii semnificative vreunui dintre celelalte obiective de mediu – **Activitatea 2.1., Activitatea 2.2., Activitatea 4.1., Activitatea 5.1., Activitatea 5.3., Activitatea 7.7.**

Activitatea 2.1. Alimentarea cu apa

În conformitate cu Actul delegat pentru climă (Regulamentul delegat (UE) 2021/2139) și având în vedere Comunicarea Comisiei C/2023/305 privind interpretarea și punerea în aplicare a anumitor prevederi legale din Actul delegat de raportare (a doua Comunicare a Comisiei), contribuția unei activități economice la utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine trebuie evaluată în funcție de natura specifică a activității respective. Aceasta implică analizarea modului în care activitatea 2.1. – alimentarea cu apa, desfășurată de Compania Vital S.A. contribuie la gestionarea sustenabilă a resurselor de apă și la protecția calității acestora, conform criteriilor tehnice stabilite în regulament.

Alimentarea cu apă potabilă (**activitatea 2.1**) este considerată o activitate care poate contribui semnificativ la utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine prin asigurarea accesului la apă potabilă de calitate, reducerea pierderilor în rețelele de distribuție și protejarea surselor de apă împotriva poluării. Evaluarea contribuției substanțiale a acestei activități la obiectivele de mediu se face prin verificarea îndeplinirii criteriilor tehnice din Anexa I, secțiunea 2.1., care includ măsuri precum optimizarea rețelelor pentru minimizarea scurgerilor, respectarea standardelor de calitate a apei conform Directivei (UE) 2020/2184 și implementarea practicilor de gestionare sustenabilă a resurselor acvatice. Comunicarea C/2023/305 clarifică metodologia de raportare, evidențiind necesitatea indicatorilor precum rata pierderilor de apă și investițiile în infrastructură eficientă (ex. modernizarea conductelor) pentru a demonstra alinierea.

Rezultatele specifice ale operatorului regional, Compania Vital S.A. inclusiv conformitatea cu aceste criterii și beneficiile aduse în gestionarea resurselor de apă, sunt integrate în continuare, pe baza datelor furnizate.

Pentru a fi aliniată la Taxonomia UE, activitatea 2.1. Alimentare cu apă trebuie să respecte principiul „do no significant harm” (DNSH), (*în română: „a nu aduce prejudicii semnificative”*) față de celelalte obiective de mediu, conform Anexei I, secțiunea 2.1., și Anexei II a Regulamentului delegat (UE) 2021/2139. Aceasta presupune evaluarea impactului operațiunilor asupra celorlalte obiective de mediu care sunt relevante pentru activitatea prestată de Companie. În vederea documentării acestora au fost avute în vedere atât informații și date cantitative și calitative, cum ar fi consumul energetic al proceselor de distribuție sau măsurile de adaptare la schimbările climatice.

Analiza detaliată a conformității DNSH a fost completată pe baza datelor specifice, iar structura de analiză este similară în mare parte pentru toate activitățile identificate. În cele ce urmează prezentăm aprecierea cu privire la îndeplinirea criteriilor tehnice de examinare aferente activității 2.1.

Contribuție substanțială Activitatea 2.1.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine	<i>Compania nu îndeplinește criteriile tehnice de examinare referitoare la contribuția substanțială la utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine prin raportare la activitatea 2.1, deoarece Compania înregistrează un nivel de pierderi al sistemului de alimentare cu apă, calculat utilizând metoda de evaluare a indicelui de pierderi în infrastructură (Infrastructure Leakage Index - ILI), mai mare de valoarea de 2,0.</i>

Analiza DNSH Activitatea 2.1.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Atenuarea schimbărilor climatice	N/A
Adaptarea la schimbările climatice	<i>Nu sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității 2.1. cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative” obiectivelor de mediu, deoarece nu este asigurată conformitatea cu cerințele Apendicelui A din Taxonomia Verde a UE.</i>
Tranziția către o economie circulară	N/A
Prevenirea și controlul poluării	N/A
Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor	<i>Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate</i>

Activitatea 2.2. Epurarea apelor uzate urbane

După cum menționăm și mai sus, contribuția unei activități economice la utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine trebuie evaluată în funcție de natura specifică a activității respective, conform Actului delegat pentru climă și Comunicării Comisiei C/2023/305 privind interpretarea și aplicarea anumitor prevederi din Actul delegat de raportare (a doua Comunicare a Comisiei).

Așadar, pentru **Activitatea 2.2**. Epurarea apelor uzate urbane, criteriul principal care trebuie luat în calcul este calitatea și eficiența procesului de tratare a apelor uzate deoarece acest aspect determină direct impactul activității asupra resurselor de apă. Astfel, stațiile de epurare trebuie să respecte standarde stricte de deversare pentru a contribui în mod substanțial la protecția resurselor de apă și a ecosistemelor acvatice. Mai exact, apele uzate tratate trebuie să îndeplinească cerințele stabilite în art. 3-8 din Directiva 91/271/CEE privind anumite concentrații maxime admise sau să utilizeze tehnologii de epurare care reduc semnificativ impactul asupra mediului. Aceste criterii contribuie la prevenirea poluării apelor de suprafață și subterane și la promovarea sănătății ecosistemelor.

Rezultatele specifice ale operatorului regional Compania Vital SA inclusiv conformitatea cu aceste standarde, au fost integrate pe baza datelor furnizate. În cele ce urmează prezentăm aprecierea cu privire la îndeplinirea criteriilor tehnice de examinare aferente activității 2.2.

Contribuție substanțială activitatea 2.2.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine	<i>Compania nu îndeplinește criteriile tehnice de examinare referitoare la contribuția substanțială la utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine prin raportare la activitatea 2.2, deoarece sistemul de epurare a apelor uzate nu este conform în integralitate cu cerințele relevante, care țin seama de mărime.</i>

Analiza DNSH activitatea 2.2.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Atenuarea schimbărilor climatice	<i>Nu sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității 2.2. cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative” obiectivelor de mediu deoarece nu a fost efectuată o evaluare a emisiilor directe de GES și operatorul nu deține un plan de monitorizare a scurgerilor de metan din instalația de digestive anaeroba.</i>
Adaptarea la schimbările climatice	<i>Nu sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității 2.2. cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative” obiectivelor de</i>

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
	<i>mediu, deoarece nu este asigurată conformitatea cu cerințele Apendicelui A din Taxonomia Verde a UE.</i>
Tranziția către o economie circulară	<i>N/A</i>
Prevenirea și controlul poluării	<i>Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate.</i>
Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor	<i>Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate</i>

Activitatea 5.1. Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei

În conformitate cu Actul delegat pentru climă și având în vedere Comunicarea Comisiei C/2023/305 privind interpretarea și punerea în aplicare a anumitor prevederi legale din Actul delegat de raportare (a doua Comunicare a Comisiei), contribuția unei activități economice la atenuarea schimbărilor climatice sau adaptarea la schimbările climatice trebuie evaluată în funcție de natura specifică a activității respective.

Adaptarea la schimbările climatice a fost aleasă ca obiectiv principal de mediu pentru activitatea 5.1. datorită relevanței sale superioare pentru un operator regional de apă din România, unde riscurile climatice, precum seceta frecventă și inundațiile din anumite zone, amenință direct furnizarea continuă a apei potabile. Spre deosebire de atenuarea schimbărilor climatice, care se concentrează pe reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și are un impact mai limitat în contextul acestei activități, adaptarea asigură continuitatea serviciilor de apă în fața unor fenomene meteorologice extreme, aspect ce este esențial pentru sănătatea publică și bunăstarea comunităților. Totodată, adaptarea la schimbările climatice permite o gestionare mai eficientă a resurselor de apă, esențială în contextul variabilității climatice și al creșterii cererii de apă.

Având în vedere alegerea efectuată mai sus, pentru **Activitatea 5.1.** Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei, furnizată de operatorul Compania VITAL S.A., criteriul principal este reziliența infrastructurii la riscurile climatice. Conform Regulamentului delegat (UE) 2021/2139, Anexa II, sistemele trebuie să reducă vulnerabilitățile la secetă, inundații sau stres hidric prin măsuri precum diversificarea surselor de apă, rezervoare pentru stocare și rețele rezistente la evenimente extreme. Evaluarea contribuției substanțiale implică analiza riscurilor climatice și documentarea soluțiilor de adaptare, conform metodologiilor din Comunicarea C/2023/305. Aceste măsuri asigură furnizarea continuă a apei potabile în condiții adverse.

Rezultatele specifice ale operatorului regional, inclusiv conformitatea cu aceste standarde au fost integrate și evaluate pe baza datelor furnizate. În cele ce urmează prezentăm aprecierea cu privire la îndeplinirea criteriilor tehnice de examinare aferente activității 5.1.

Contribuție substanțială Activitatea 5.1.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Adaptarea la schimbările climatice	<i>Compania nu îndeplinește criteriile tehnice de examinare referitoare la contribuția substanțială la adaptarea la schimbările climatice a activității 5.1.- deoarece nu este asigurată conformitatea cu cerințele Apendicelui A din Taxonomia Verde a UE.</i>

Analiza DNSH Activitatea 5.1.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Atenuarea schimbărilor climatice	<i>N/A</i>
Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine	<i>Nu sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității 5.1. cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative” obiectivelor de mediu, deoarece nu este asigurată conformitatea cu cerințele Apendicelui B din Taxonomia Verde a UE.</i>
Tranziția către o economie circulară	<i>N/A</i>
Prevenirea și controlul poluării	<i>N/A</i>
Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor	<i>Nu sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității 5.1. cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative” obiectivelor de mediu, deoarece nu este asigurată conformitatea cu cerințele Apendicelui D din Taxonomia Verde a UE.</i>

Activitatea 5.3. Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare și tratare a apelor reziduale

Și în cazul **activității 5.3** am selectat drept obiectiv principal de mediu **adaptarea la schimbările climatice** datorită relevanței sale superioare pentru un operator regional din România, unde riscurile climatice, precum inundațiile și precipitațiile extreme, pot afecta funcționarea sistemelor de

colectare și tratare a apelor reziduale, ducând la deversări necontrolate și poluarea mediului. Spre deosebire de atenuarea schimbărilor climatice, care vizează reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin eficiență energetică și are un impact mai limitat asupra scopului principal al activității, adaptarea asigură reziliența infrastructurii, prevenind întreruperile și protejând calitatea apelor.

Pentru **Activitatea 5.3**. Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare și tratare a apelor reziduale, criteriul principal este reziliența infrastructurii la riscurile climatice. Conform Regulamentului delegat (UE) 2021/2139, Anexa II, sistemele trebuie să reducă vulnerabilitățile la inundații, secetă sau precipitații extreme prin măsuri precum proiectarea canalizărilor rezistente la suprasarcină, stații de epurare adaptate la variații de debit și sisteme de colectare protejate împotriva avariilor climatice. Evaluarea contribuției substanțiale implică analiza riscurilor climatice și documentarea soluțiilor de adaptare, conform metodologiilor din Comunicarea C/2023/305. Aceste măsuri asigură funcționarea continuă a sistemelor de tratare a apelor reziduale în condiții adverse.

Rezultatele specifice ale operatorului regional, inclusiv conformitatea cu aceste standarde au fost integrate și evaluate pe baza datelor furnizate. În cele ce urmează prezentăm aprecierea cu privire la îndeplinirea criteriilor tehnice de examinare aferente activității 5.3.

Contribuție substanțială Activitatea 5.3

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Adaptarea la schimbările climatice	<i>Compania nu îndeplinește criteriile tehnice de examinare referitoare la contribuția substanțială la adaptarea la schimbările climatice a activității 5.3.- deoarece nu este asigurată conformitatea cu cerințele Apendicelui A din Taxonomia Verde a UE.</i>

Analiza DNSH Activitatea 5.3

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Atenuarea schimbărilor climatice	<i>Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate.</i>
Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine	<i>Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate.</i>
Tranziția către o economie circulară	<i>N/A</i>
Prevenirea și controlul poluării	<i>Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate.</i>

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor	<i>Nu sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității 5.1. cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative” obiectivelor de mediu, deoarece nu este asigurată conformitatea cu cerințele Apendicelui D din Taxonomia Verde a UE</i>

Activitatea 4.1. Producerea de energie electrică folosind tehnologia solară fotovoltaică

Întrucât și în cazul acestei activități este necesară identificarea obiectivului principal de mediu dintre atenuarea și adaptarea la schimbările climatice, **atenuarea schimbărilor climatice a fost aleasă ca obiectiv principal pentru activitatea 4.1.**, deoarece producerea de energie electrică folosind tehnologia solară fotovoltaică contribuie direct la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin înlocuirea surselor fosile, aliniindu-se cu obiectivele de neutralitate climatică ale Uniunii Europene și cu prioritățile naționale ale României, care promovează tranziția energetică către energii regenerabile.

Spre deosebire de adaptarea la schimbările climatice, care se concentrează pe reziliența sistemelor fotovoltaice la riscuri precum furtuni sau caniculă și are o relevanță mai limitată pentru scopul principal al activității, atenuarea oferă un impact semnificativ prin reducerea dependenței de combustibili fosili, într-un context național în care matricea energetică include încă o pondere mare de surse poluante.

Astfel, contribuția unei activități economice la atenuarea schimbărilor climatice trebuie evaluată în funcție de natura specifică a activității respective. Pentru Activitatea 4.1. Producerea de energie electrică folosind tehnologia solară fotovoltaică, criteriul principal este reprezentat de emisiile scăzute generate de panourile fotovoltaice. Aceste măsuri contribuie la tranziția energetică și la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră.

Rezultatele specifice ale operatorului regional, inclusiv conformitatea cu aceste standarde au fost integrate și evaluate pe baza datelor furnizate. În cele ce urmează prezentăm aprecierea cu privire la îndeplinirea criteriilor tehnice de examinare aferente activității 4.1

Contribuție substanțială Activitatea 4.1

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Atenuarea schimbărilor climatice	<i>Compania îndeplinește aceste criterii tehnice.</i>

Analiza DNSH Activitatea 4.1

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Adaptarea la schimbările climatice	<i>Nu sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității 4.1. cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative” obiectivelor de mediu deoarece nu este asigurată conformitatea cu cerințele Apendicelui A din Taxonomia Verde a UE.</i>
Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine	<i>N/A</i>
Tranziția către o economie circulară	<i>Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate.</i>
Prevenirea și controlul poluării	<i>N/A</i>
Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor	<i>Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate.</i>

Activitatea 7.7. Achiziționarea și deținerea de clădiri

Contribuția **activității 7.7.** la atenuarea sau adaptarea la schimbările climatice trebuie evaluată în funcție de natura specifică a activității respective, conform Actului delegat pentru climă și Comunicării Comisiei C/2023/305 privind interpretarea și aplicarea anumitor prevederi din Actul delegat de raportare (a doua Comunicare a Comisiei).

Așadar, pentru Activitatea 7.7. Achiziționarea și deținerea de clădiri, **atenuarea schimbărilor climatice a fost aleasă ca obiectiv principal de mediu.**, deoarece achiziționarea și deținerea de clădiri eficiente energetic contribuie direct la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, abordând una dintre principalele surse de emisii din România, unde stocul de clădiri ineficiente energetic este semnificativ. Spre deosebire de adaptarea la schimbările climatice, care se concentrează pe reziliența clădirilor la riscuri precum inundațiile sau canicula și este mai relevantă pentru activități

de construcție, atenuarea are un impact mai direct asupra reducerii emisiilor, fiind prioritară într-un context în care sectorul clădirilor contribuie substanțial la amprenta de carbon națională.

Activitatea de achiziționare și deținere de clădiri, criteriul principal este eficiența energetică a clădirilor. Conform Regulamentului delegat (UE) 2021/2139, Anexa I, clădirile trebuie să fie clasificate cel puțin în clasa de performanță energetică B sau să fie în top 15% din stocul național de clădiri existente, reducând astfel consumul energetic și emisiile de gaze cu efect de seră. Evaluarea contribuției substanțiale implică documentarea performanței energetice, conform metodologiilor din Comunicarea C/2023/305. Aceste măsuri contribuie la tranziția către un sector al construcțiilor cu emisii scăzute.

În cele ce urmează prezentăm aprecierea cu privire la îndeplinirea criteriilor tehnice de examinare aferente activității 7.7.

Contribuție substanțială Activitatea 7.7

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Atenuarea schimbărilor climatice	<i>Compania nu îndeplinește criteriile tehnice de examinare referitoare la contribuția substanțială la atenuarea schimbărilor climatice pentru activitatea 7.7. deoarece nu a fost efectuată o evaluare de performanță energetică. Nu există clădiri edificate după 2020.</i>

Analiza DNSH Activitatea 7.7

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Adaptarea la schimbările climatice	<i>Nu sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității 7.7. cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative” obiectivelor de mediu deoarece nu este asigurată conformitatea cu cerințele Apendicelui A din Taxonomia Verde a UE.</i>
Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine	N/A
Tranziția către o economie circulară	N/A
Prevenirea și controlul poluării	N/A

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor	N/A

Din evaluarea realizată și prezentată în sinteză mai sus, a rezultat că nici una dintre activitățile eligibile **nu sunt aliniate**.

Îndeplinirea garanțiilor minime

Verificarea cerinței privind garanțiile sociale minime a fost realizată la nivel de Companie. Au fost solicitate informații și adresate întrebări cu privire la mai multe aspecte. Acestea includ respectarea convențiilor și reglementărilor internaționale referitoare la sănătate și siguranță, corupție, impozite, concurență loială și drepturile omului astfel cum sunt prezentate în Orientările OCDE, principiile directoare ale ONU privind afacerile și drepturile omului (UNGPs), convențiile de bază ale OIM și Carta internațională a drepturilor omului.

Verificarea s-a realizat pe baza unui chestionar care a reflectat cerințele documentelor menționate anterior. În urma evaluării îndeplinirii garanțiilor minime, am identificat faptul că Compania VITAL S.A. depune eforturile necesare respectării unui angajament inițial față de garanțiile sociale minime. Deși nu a adoptat orientările și procesele relevante într-o măsură care asigură conformitatea totală cu cerințele definite, Compania respectă obligațiile legale în domeniu, neavând însă politici specifice finalizate și implementate de către Companie la nivelul anului 2024. Ne asumăm, în continuare, angajamentul ca în cel mai scurt timp să asigurăm alinierea completă la Taxonomia UE prin dezvoltarea de politici suplimentare și procese proporționale cu riscurile identificate, consolidând astfel acest angajament față de standardele internaționale și garanțiile sociale minime.

Respectarea drepturilor salariaților în ceea ce privește drepturile omului este asigurată prin efectul legii, în România, tratatele universale și europene privind drepturile omului fiind ratificate prin Constituția României, care la art. 20 prevede ca dispozițiile constituționale privind drepturile și libertățile cetățenilor vor fi interpretate și aplicate în concordanță cu Declarația Universală a Drepturilor Omului, cu pactele și cu celelalte tratate la care România este parte, precum și faptul că dacă există neconcordanțe între pactele și tratatele privitoare la drepturile fundamentale ale omului, la care România este parte, și legile interne, au prioritate reglementările internaționale, cu excepția cazului în care Constituția sau legile interne conțin dispoziții mai favorabile.

Respectarea cerințelor privind prevenirea mitei și corupției, în conformitate cu standardele internaționale și naționale, inclusiv Strategia Națională Anticorupție 2021-2025, reprezintă o prioritate pentru Companie, în vederea alinierii la Taxonomia UE și la principiile de guvernare sustenabilă. La nivel de Companie este adoptat și implementat un cadru de integritate care include Codul de etică al salariaților, Codul de etică al Consiliului de Administrație, Declarația privind asumarea unei agende de integritate organizațională și Planul de integritate al Companiei, aliniat la obiectivele Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025. Aceste politici promovează un comportament etic, interzic practicile de corupție și mită și stabilesc principii clare pentru un mediu de lucru transparent și responsabil.

Efectuăm rapoarte de evaluare a sistemului de prevenire a corupției, iar în urma misiunilor de audit intern au fost emise recomandări pentru îmbunătățirea cadrului de integritate.

În prezent, respectăm legislația și reglementările fiscale aplicabile în România și nu există condamnări pentru evaziune fiscală sau alte încălcări fiscale în numele Companiei. Acest aspect reflectă un angajament ferm față de conformitatea fiscală. Compania nu are implementată o politică fiscală specifică sau o politică dedicată managementului riscurilor fiscale, aspecte specifice fiind incluse în politicile contabile.

În domeniul concurenței loiale, la nivelul Companiei nu există efectuate cursuri pentru angajați despre legile concurenței și importanța respectării acestora sau programe de conformitate care să monitorizeze și să asigure respectarea reglementărilor. Avem comunicări făcute de către departamentul juridic referitor la legislația aplicabilă, iar această informare se face către fiecare subdiviziune organizatorică a Companiei. În urma comunicării, este elaborată, actualizată și postată pe serverul intern al Companiei "Lista cerințelor legale", iar aceasta conține și legislația specifică pentru concurența loială. Politicile privitoare la concurența loială sunt incluse în codul de etică al salariaților, codul de etică al Consiliului de Administrație în documentul "Obligațiile de neconcurență" ce constituie Anexa 1 la Contractul de mandat al directorilor Companiei.

În același timp, VITAL S.A. trebuie să respecte concurența loială prin adoptarea și implementarea unor practici și politici care promovează transparența, etica și respectarea legislației în vigoare.

În cele ce urmează prezentăm aprecierea generală cu privire la îndeplinirea garanțiilor minime, cu prezentarea concluziilor pe fiecare secțiune generală.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Drepturile omului și ale muncii	<i>DA</i>
Mita și corupția	<i>DA</i>
Impozitare	<i>DA</i>
Concurența loială	<i>DA</i>

4. Indicatorii-cheie de performanță (ICP) privind Taxonomia

4.1 ICP al cifrei de afaceri, CapEx și OpEx

Regulamentul delegat (UE) 2021/2178 al Comisiei din 6 iulie 2021 completează Regulamentul (UE) 2020/852 privind taxonomia UE, stabilind conținutul, modul de prezentare și metodologia pentru raportarea informațiilor referitoare la activitățile economice durabile din punct de vedere al mediului.

Acest regulament este aplicabil întreprinderilor supuse articolelor 19a și 29a din Directiva 2013/34/UE, care se referă la raportarea non-financiară și obligațiile de transparență. Prin acest act, întreprinderile sunt obligate să furnizeze informații clare și standardizate privind alinierea activităților lor economice la obiectivele de mediu ale UE, contribuind astfel la creșterea transparenței și la facilitarea investițiilor sustenabile.

Reglementările includ indicatori financiari specifici, precum procentajul veniturilor, cheltuielilor de capital și cheltuielilor operaționale asociate activităților durabile, astfel încât investitorii să poată evalua mai ușor sustenabilitatea operațiunilor.

Anexa I la Regulamentul delegat (UE) 2021/2178 al Comisiei din 6 iulie 2021, face referire la indicatorii-cheie de performanță (ICP) ai întreprinderilor nefinanciare. Astfel, există trei tipuri de indicatori pe care întreprinderea trebuie să-i raporteze:

- (1) ICP privind cifra de afaceri
- (2) ICP privind cheltuielile de capital(CapEx) (ICP CapEx)
- (3) ICP privind cheltuielile de exploatare(OpEx) (ICP OpEx)

ICP-ul privind cifra de afaceri reprezintă proporția din cifra de afaceri prevăzută la art. 8 alin. (2) lit. (a) din Regulamentul (UE) 2020/852 reprezintă ponderea veniturilor nete din produse, servicii și active necorporale aliniate taxonomiei (numărător), raportată la cifra de afaceri netă (numitor), conform definiției din Directiva 2013/34/UE. Aceasta include veniturile recunoscute potrivit IAS 1, pct. 82 lit. (a), adoptat prin Regulamentul (CE) nr. 1126/2008.

ICP-ul cheltuielilor de capital (CapEx) reflectă proporția prevăzută la art. 8 alin. (2) lit. (b) din Regulamentul (UE) 2020/852 și se determină ca raport între partea din CapEx alocată activităților economice aliniate la taxonomie, planurilor de tranziție sau achizițiilor care susțin obiectivele climatice (numărător) și totalul investițiilor în imobilizări corporale și necorporale realizate înainte de amortizare, inclusiv cele rezultate din combinații de întreprinderi (numitor), conform standardelor IFRS sau GAAP aplicabile. CapEx cuprinde costuri recunoscute în baza standardelor contabile relevante, precum IAS 16, IAS 38, IAS 40, IAS 41 și IFRS 16, iar contractele de leasing care nu implică recunoașterea dreptului de utilizare asupra activului nu sunt incluse.

Indicatorul privind cheltuielile de exploatare (ICP OpEx), conform art. 8 alin. (2) lit. (b) din Regulamentul (UE) 2020/852, exprimă proporția dintre partea din OpEx aferentă activităților aliniate la taxonomie și totalul cheltuielilor operaționale directe necapitalizate (precum cercetare și

dezvoltare, renovări, leasinguri pe termen scurt, întreținere și reparații). Numărătorul include cheltuieli legate de activități aliniate la taxonomie, formare profesională, planuri CapEx de tranziție sau achiziții care sprijină obiective climatice, cu condiția ca acestea să devină operaționale în 18 luni. Costurile cercetare și dezvoltare deja incluse în ICP CapEx nu se mai includ aici. Dacă OpEx nu este semnificativ în modelul de afaceri, întreprinderea poate raporta un numărător zero, oferind justificări și valoarea totală a numitorului conform metodologiei.

4.2. Calcularea ICP pentru Compania VITAL S.A.

ICP Cifra de Afaceri

Pentru calcularea ICP aferentă Cifrei de afaceri am avut în vedere ca reper pentru numitor suma totală de 140.571.000 lei venituri nete aferente anului 2024. Cifra de afaceri aferentă activităților eligibile a fost în sumă de 139.840.550 lei iar cea aferentă activităților neeligibile a fost în sumă de 730.450 lei.

ICP CapEx

Pentru calcularea ICP aferentă CAPEX am avut în vedere ca reper pentru numitor suma totală de 8.808.105 lei, iar pentru numărător suma de 8.808.105 lei.

ICP OpEx

Pentru calcularea ICP aferentă OPEX am avut în vedere ca reper pentru numitor suma totală de 66.506.356 lei, iar pentru numărător suma de 66.506.356 lei.

În tabelele de mai jos sunt prezentate ponderea activităților eligibile și aliniate, raportată la obiectivele stabilite, aferente Cifrei de Afaceri, CAPEX și OPEX

ICP Cifra de afaceri

Exercitiul financiar	Anul 2024			Criterii privind contributia substantiala						Criteriile principiului "a nu provoca daune semnificative" (DNHS - Do not significantly Harm) (h)							Proportia din cifra de afaceri aliniata la taxonomie (A.1.) sau eligibila din punct de vedere al taxonomiei (A.2.), aferenta	Categoria activitatii de facilitare (19)	Categoria activitatii de tranzitie (20)
	Cod (a) (2)	Cifra de afaceri (3)	Proportia din cifra de afaceri (4)	Atenuarea schimbarilor climatice (5)	Adaptarea la schimbarile climatice (6)	Apa (7)	Poluarea (8)	Economie circulara (9)	Biodiversitate (10)	Atenuarea schimbarilor climatice (11)	Adaptarea la schimbarile climatice (12)	Apa (13)	Poluarea (14)	Economie circulara (15)	Biodiversitate (16)	Garantii minime (17)			
Activitati economice (1)		LEI	%	D; N; N/EL (b) (C)	D; N; N/EL (b) (C)	D; N; N/EL (b) (C)	D; N; N/EL (b) (C)	D; N; N/EL (b) (C)	D; N; N/EL (b) (C)	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	%	E	T
A. ACTIVITATI ELIGIBILE DIN PUNCT DE VEDERE AL TAXONOMIEI																			
A.1. Activitati sustenabile din punct de vedere al mediului (Aliniate la taxonomie)																			
Cifra de afaceri a activitatilor sustenabile din punctul de vedere al mediului (aliniata la taxonomie) (A.1)	-	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	D	D	D	D	D	D	D			
Din care facilitare	-	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	D	D	D	D	D	D	D		E	
Din care tranzitie	-	0%	0%							D	D	D	D	D	D	D			T
A.2. Activitati eligibile din punct de vedere al taxonomiei, dar nesustenabile din punct de vedere al mediului (activitati nealiniata la taxonomie) (g)																			
				EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)										
Producerea de energie electrica , folosind tehnologia solara, fotovoltaica	CCM 4.1	107,026	0.08%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL										
Construirea, extinderea si exploatarea sistemelor de colectare, tratare si furnizare a apei	CCM 5.1/ WTR 2.1	82,482,978	58.68%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL										
Construirea, extinderea si exploatarea sistemelor de colectare si tratare a apelor reziduale	CCM 5.3/ WTR 2.2	57,250,545	40.73%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL										
Cifra de afaceri ale activitatilor eligibile din punct de vedere al taxonomiei, dar care nu sunt sustenabile din punctul de vedere al mediului (activitati nealiniata la taxonomie)(A.2)		139,840,550	99.48%	99.48%	99.48%	0%	0%	0%	0%										
A. Cifra de afaceri ale activitatilor eligibile din punct de vedere al taxonomiei)(A.1 + A.2)		139,840,550	99.48%	99.48%	99.48%	0%	0%	0%	0%										
B. ACTIVITATI NEELIGIBILE DIN PUNCT DE VEDERE AL TAXONOMIEI																			
Cifra de afaceri a activitatilor neeligibile din punct de vedere al taxonomiei		730,450	0.52%																
TOTAL		140,571,000	100%																

(a) Codul reprezintă abrevierea obiectivului relevant la care activitatea economică este eligibilă să contribuie în mod substanțial, precum și numărul secțiunii activității în anexa relevantă care acoperă obiectivul, și anume:

- Atenuarea schimbărilor climatice: CCM
- Adaptarea la schimbările climatice: CCA
- Resurse de apă și marine: WTR
- Economie circulară: CE
- Prevenirea și controlul poluării: PPC
- Biodiversitate și ecosisteme: BIO

(b) Clasificarea activităților în funcție de eligibilitate și aliniere la taxonomie:

D (Da) – Activitate eligibilă și aliniată la Taxonomie, conform obiectivului de mediu relevant.

N (Nu) – Activitate eligibilă, dar nealiniată la Taxonomie, conform obiectivului de mediu relevant.

(c) Contribuția la mai multe obiective de mediu:

În cazul în care o activitate economică contribuie substanțial la mai multe obiective de mediu, întreprinderile non-financiare trebuie să indice, cu caractere bold, cel mai relevant obiectiv de mediu pentru calculul indicatorilor de performanță (KPI) ai instituțiilor financiare, evitând astfel dubla contabilizare.

Un obiectiv de mediu poate fi marcat cu bold o singură dată pe un rând, pentru a evita dubla contabilizare a activităților economice în KPI-urile instituțiilor financiare. Această regulă nu se aplică în calculul alinierii la Taxonomie a activităților economice pentru produsele financiare definite în punctul (12) al articolului 2 din Regulamentul (UE) 2019/2088.

Întreprinderile non-financiare trebuie, de asemenea, să raporteze gradul de eligibilitate și aliniere pentru fiecare obiectiv. Întreprinderile non-financiare pot indica contribuția substanțială și criteriile DNSH pe care le îndeplinesc sau nu în Secțiunea A.2,

de mediu, inclusiv alinierea la fiecare obiectiv de mediu pentru activitățile care contribuie substanțial la mai multe obiective, utilizând tabelul următor:

Proportia din cifra de afaceri/ cifra de afaceri totala		
	Aliniata din punctul de vedere al taxonomiei per obiectiv	Eligibila din punctul de vedere al taxonomiei per obiectiv
CCM	0%	99.4%
CCA	0%	0%
WTR	0%	0%
CE	0%	0%
PPC	0%	0%
BIO	0%	0%

Sursa: Analiza BDO

(e) Aceeași activitate poate fi eligibilă, dar nealiniată la obiectivele de mediu relevante.

(f) EL – Activitate eligibilă conform Taxonomiei pentru obiectivul relevant N/EL – Activitate neeligibilă conform Taxonomiei pentru obiectivul relevant.

(g) Activitățile trebuie raportate în Secțiunea A.2 a acestui șablon doar dacă nu sunt aliniate la niciun obiectiv de mediu pentru care sunt eligibile. Activitățile care sunt aliniate la cel puțin un obiectiv de mediu trebuie raportate în Secțiunea A.1 a acestui șablon.

(h) Pentru ca o activitate să fie raportată în Secțiunea A.1, trebuie să îndeplinească toate criteriile DNSH (Do No Significantly Harm – să nu provoace un prejudiciu semnificativ) și cerințele minime de protecție. Pentru activitățile listate în Secțiunea A.2, pot fi completate opțional de către întreprinderile non-financiare.

utilizând: (a) pentru contribuția substanțială – codurile D/N și N/EL în loc de EL și N/EL (b) pentru DNSH – codurile D/N.

ICP CapEx

Exercitiul financiar	Anul 2024			Criterii privind contributia substantiala						Criteriile principiului "a nu provoca daune semnificative" (DNHS - Do not significantly Harm) (h)						Garantii minime (17)	Proportia din cifra de afaceri aliniata la taxonomie (A.1.) sau eligibila din punct de vedere al taxonomiei (A.2.), aferenta anului 2024 (18)	Categoria activitatii de facilitare (19)	Categoria activitatii de tranzitie (20)
	Cod (a) (2)	Cifra de afaceri (3)	Proportia din cifra de afaceri (4)	Atenuarea schimbarilor climatice (5)	Adaptarea la schimbarile climatice (6)	Apa (7)	Poluarea (8)	Economie circulara (9)	Biodiversitate (10)	Atenuarea schimbarilor climatice (11)	Adaptarea la schimbarile climatice (12)	Apa (13)	Poluarea (14)	Economia circulara (15)	Biodiversitate (16)				
Activitati economice (1)		LEI	%	D; N; N/EL (b) (C)	D; N; N/EL (b) (C)	D; N; N/EL (b) (C)	D; N; N/EL (b) (C)	D; N; N/EL (b) (C)	D; N; N/EL (b) (C)	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	%	E	T
A. ACTIVITATI ELIGIBILE DIN PUNCT DE VEDERE AL TAXONOMIEI																			
A.1. Activitati sustenabile din punct de vedere al mediului (Aliniata la taxonomie)																			
CapEx a activitatilor sustenabile din punctul de vedere al mediului (aliniata la taxonomie) (A.1)		-	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	D	D	D	D	D	D	D			
Din care facilitare		-	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	D	D	D	D	D	D	D		E	
Din care tranzitie		-	0%	0%						D	D	D	D	D	D	D			T
A.2. Activitati eligibile din punct de vedere al taxonomiei, dar nesustenabile din punct de vedere al mediului (activitati nealiniata la taxonomie) (g)																			
				EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)										
Producerea de energie electrica , folosind tehnologia solara, fotovoltaica	CCM 4.1	4,425,794.87	50.25%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL										
Construirea, extinderea si exploatarea sistemelor de colectare, tratare si furnizare a apei	CCM 5.1/ WTR 2.1	3,274,513.28	37.18%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL										
Construirea, extinderea si exploatarea sistemelor de colectare si tratare a apelor reziduale	CCM 5.3/ WTR 2.2	1,107,796.85	12.58%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL										
CapEx ale activitatilor eligibile din punct de vedere al taxonomiei, dar care nu sunt sustenabile din punctul de vedere al mediului (activitati nealiniata la taxonomie)(A.2)		8,808,105.00	100.00%	100.00%	100.00%	0%	0%	0%	0%										
A. CapExi ale activitatilor eligibile din punct de vedere al taxonomiei)(A.1 + A.2)		8,808,105.00	100.00%	100.00%	100.00%	0%	0%	0%	0%										
B. ACTIVITATI NEELIGIBILE DIN PUNCT DE VEDERE AL TAXONOMIEI																			
CapEx a activitatilor neeligibile din punct de vedere al taxonomiei		0	0.00%																
TOTAL		8,808,105.00	100.00%																

(a) Codul reprezintă abrevierea obiectivului relevant la care activitatea economică este eligibilă să contribuie în mod substanțial, precum și numărul secțiunii activității în anexa relevantă care acoperă obiectivul, și anume:

- Atenuarea schimbărilor climatice: CCM
- Adaptarea la schimbările climatice: CCA
- Resurse de apă și marine: WTR
- Economie circulară: CE
- Prevenirea și controlul poluării: PPC
- Biodiversitate și ecosisteme: BIO

(b) Clasificarea activităților în funcție de eligibilitate și aliniere la taxonomie:

D (Da) – Activitate eligibilă și aliniată la Taxonomie, conform obiectivului de mediu relevant.

N (Nu) – Activitate eligibilă, dar nealiniată la Taxonomie, conform obiectivului de mediu relevant.

(c) Contribuția la mai multe obiective de mediu:

În cazul în care o activitate economică contribuie substanțial la mai multe obiective de mediu, întreprinderile non-financiare trebuie să indice, cu caractere bold, cel mai relevant obiectiv de mediu pentru calculul indicatorilor de performanță (KPI) ai instituțiilor financiare, evitând astfel dubla contabilizare.

Un obiectiv de mediu poate fi marcat cu bold o singură dată pe un rând, pentru a evita dubla contabilizare a activităților economice în KPI-urile instituțiilor financiare. Această regulă nu se aplică în calculul alinierii la Taxonomie a activităților

economice pentru produsele financiare definite în punctul (12) al articolului 2 din Regulamentul (UE) 2019/2088.

Întreprinderile non-financiare trebuie, de asemenea, să raporteze gradul de eligibilitate și aliniere pentru fiecare obiectiv de mediu, inclusiv alinierea la fiecare obiectiv de mediu pentru activitățile care contribuie substanțial la mai multe obiective, utilizând tabelul următor:

	Proportia din CapEX/ CapEX total	
	Aliniata din punctul de vedere al taxonomiei per obiectiv	Eligibila din punctul de vedere al taxonomiei per obiectiv
CCM	0%	100%
CCA	0%	0%
WTR	0%	0%
CE	0%	0%
PPC	0%	0%
BIO	0%	0%

Sursa: Analiza BDO

(e) Aceeași activitate poate fi eligibilă, dar nealiniată la obiectivele de mediu relevante.

(f) EL – Activitate eligibilă conform Taxonomiei pentru obiectivul relevant

N/EL – Activitate neeligibilă conform Taxonomiei pentru obiectivul relevant.

(g) Activitățile trebuie raportate în Secțiunea A.2 a acestui șablon doar dacă nu sunt aliniată la niciun obiectiv de mediu pentru care sunt eligibile. Activitățile care sunt aliniată la cel puțin un obiectiv de mediu trebuie raportate în Secțiunea A.1 a acestui șablon.

(h) Pentru ca o activitate să fie raportată în Secțiunea A.1, trebuie să îndeplinească toate criteriile DNSH (Do No Significantly Harm – să nu provoace un prejudiciu semnificativ) și cerințele minime

de protecție. Pentru activitățile listate în Secțiunea A.2, pot fi completate opțional de către întreprinderile non-financiare.

Întreprinderile non-financiare pot indica contribuția substanțială și criteriile DNSH pe care le îndeplinesc sau nu în Secțiunea A.2,

utilizând:(a) pentru contribuția substanțială – codurile D/N și N/EL în loc de EL și N/EL (b) pentru DNSH – codurile D/N.

Exercitiul financiar	Anul 2024			Criterii privind contributia substantiala						Criteriile principiului "a nu provoca daune semnificative" (DNHS - Do not significantly Harm) (h)							Proportia din cifra de afaceri aliniata la taxonomie (A.1.) sau eligibila din punct de vedere al taxonomiei (A.2.), aferenta anului 2024 (18)	Categoria activitatii de facilitare (19)	Categoria activitatii de tranzitie (20)
	Cod (a) (2)	Cifra de afaceri (3)	Proportia din cifra de afaceri (4)	Atenuarea schimbarilor climatice (5)	Adaptarea la schimbarile climatice (6)	Apa (7)	Poluarea (8)	Economie circulara (9)	Biodiversitate (10)	Atenuarea schimbarilor climatice (11)	Adaptarea la schimbarile climatice (12)	Apa (13)	Poluarea (14)	Economia circulara (15)	Biodiversitate (16)	Garantii minime (17)			
Activitati economice (1)		LEI	%	D; N; N/EL (b) (C)	D; N; N/EL (b) (C)	D; N; N/EL (b) (C)	D; N; N/EL (b) (C)	D; N; N/EL (b) (C)	D; N; N/EL (b) (C)	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	%	E	T
A. ACTIVITATI ELIGIBILE DIN PUNCT DE VEDERE AL TAXONOMIEI																			
A.1. Activitati sustenabile din punct de vedere al mediului (Aliniate la taxonomie)																			
OpEx a activitatilor sustenabile din punctul de vedere al mediului (aliniate la taxonomie) (A.1)		-	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	D	D	D	D	D	D	D			
Din care facilitare		-	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	D	D	D	D	D	D	D		E	
Din care tranzitie		-	0%	0%						D	D	D	D	D	D	D			T
A.2. Activitati eligibile din punct de vedere al taxonomiei, dar nesustenabile din punct de vedere al mediului (activitati nealiniat la taxonomie) (g)																			
				EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)										
Producerea de energie electrica , folosind tehnologia solara, fotovoltaica	CCM 4.1	0.00	0.00%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL										
Construirea, extinderea si exploatarea sistemelor de colectare, tratare si furnizare a apei	CCM 5.1/ WTR 2.1	44,838,071.02	67.42%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL										
Construirea, extinderea si exploatarea sistemelor de colectare si tratare a apelor reziduale	CCM 5.3/ WTR 2.2	21,668,285.27	32.58%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL										
OpEx ale activitatilor eligibile din punct de vedere al taxonomiei, dar care nu sunt sustenabile din punctul de vedere al mediului (activitati nealiniat la taxonomie)(A.2)		66,506,356.29	100.00%	100.00%	100.00%	0%	0%	0%	0%										
A. OpEx ale activitatilor eligibile din punct de vedere al taxonomiei(A.1 + A.2)		66,506,356.29	100.00%	100.00%	100.00%	0%	0%	0%	0%										
B. ACTIVITATI NEELIGIBILE DIN PUNCT DE VEDERE AL TAXONOMIEI																			
OpEx a activitatilor neeligibile din punct de vedere al taxonomiei		0.00	0.00%																
TOTAL		66,506,356.29	100.00%																

(a) Codul reprezintă abrevierea obiectivului relevant la care activitatea economică este eligibilă să contribuie în mod substanțial, precum și numărul secțiunii activității în anexa relevantă care acoperă obiectivul, și anume:

- Atenuarea schimbărilor climatice: CCM
- Adaptarea la schimbările climatice: CCA
- Resurse de apă și marine: WTR
- Economie circulară: CE
- Prevenirea și controlul poluării: PPC
- Biodiversitate și ecosisteme: BIO

(b) Clasificarea activităților în funcție de eligibilitate și aliniere la taxonomie:

D (Da) – Activitate eligibilă și aliniată la Taxonomie, conform obiectivului de mediu relevant.

N (Nu) – Activitate eligibilă, dar nealiniată la Taxonomie, conform obiectivului de mediu relevant.

(c) Contribuția la mai multe obiective de mediu:

În cazul în care o activitate economică contribuie substanțial la mai multe obiective de mediu, întreprinderile non-financiare trebuie să indice, cu caractere bold, cel mai relevant obiectiv de mediu pentru calculul indicatorilor de performanță (KPI) ai instituțiilor financiare, evitând astfel dubla contabilizare.

Un obiectiv de mediu poate fi marcat cu bold o singură dată pe un rând, pentru a evita dubla contabilizare a activităților economice în KPI-urile instituțiilor financiare. Această regulă nu se aplică în calculul alinierii la Taxonomie a activităților economice pentru

produsele financiare definite în punctul (12) al articolului 2 din Regulamentul (UE) 2019/2088.

Întreprinderile non-financiare trebuie, de asemenea, să raporteze gradul de eligibilitate și aliniere pentru fiecare obiectiv de mediu, inclusiv alinierea la fiecare obiectiv de mediu pentru activitățile care contribuie substanțial la mai multe obiective, utilizând tabelul următor:

	Proportia din OpEx / OpEx total	
	Aliniata din punct de vedere al taxonomiei pe obiectiv	Eligibila din punct de vedere al taxonomiei pe obiectiv
CCM	0%	100.00%
CCA	0%	0%
WTR	0%	0%
CE	0%	0%
PPC	0%	0%
BIO	0%	0%

Sursa: Analiza BDO

(e) Aceeași activitate poate fi eligibilă, dar nealiniată la obiectivele de mediu relevante.

(f) EL – Activitate eligibilă conform Taxonomiei pentru obiectivul relevant

N/EL – Activitate neeligibilă conform Taxonomiei pentru obiectivul relevant.

(g) Activitățile trebuie raportate în Secțiunea A.2 a acestui șablon doar dacă nu sunt alinate la niciun obiectiv de mediu pentru care sunt eligibile. Activitățile care sunt alinate la cel puțin un obiectiv de mediu trebuie raportate în Secțiunea A.1 a acestui șablon.

(h) Pentru ca o activitate să fie raportată în Secțiunea A.1, trebuie să îndeplinească toate criteriile DNSH (Do No Significantly Harm – să nu provoace un prejudiciu semnificativ) și cerințele minime

de protecție. Pentru activitățile listate în Secțiunea A.2, pot fi completate opțional de către întreprinderile non-financiare.

Întreprinderile non-financiare pot indica contribuția substanțială și criteriile DNSH pe care le îndeplinesc sau nu în Secțiunea A.2, utilizând:(a) pentru contribuția substanțială – codurile D/N și N/EL în loc de EL și N/EL (b) pentru DNSH – codurile D/N.

